

E L Ő T E R J E S Z T É S

Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. február 28. napján tartandó rendes ülésére

Tárgy: A polgármester 2025. évi cafetéria keretének meghatározása.

Előterjesztő: Simon Tamás alpolgármester

Előkészítette: dr. Varga-Arany Dominika jegyző

Szavazás módja: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 151. §-a alapján a köztisztviselők továbbra is jogosultak cafetéria juttatásra, melynek összege az elmúlt évben nettó 400.000 Ft-ban került meghatározásra.

A Kttv. 225/L.§ (1)-(2) bekezdése előírja, hogy a polgármesteri foglalkoztatási jogviszonyra megfelelően alkalmazni kell a Kttv. 151. §-ában foglaltakat a cafetéria mértékéről, a cafetéria juttatás igénybevételeének részletes szabályairól, elszámolásának rendjéről és visszatérítésének szabályairól.

A polgármester esetében a munkáltatói jogokat gyakorló Képviselő-testület jogosult a keretösszeg meghatározására.

A Kttv. 151. §-a szerint cafetériajuttatás éves összege nem lehet alacsonyabb az illetményalap ötszörösénél. A Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvény 64. § (1) bekezdése meghatározza, hogy az illetményalap 2025. évben 38.650.- Ft. A Kttv. 64. § (3) bekezdése pedig megállapítja, hogy a cafetériajuttatás éves összege nem haladhatja meg 2025. évben a nettó 400.000.- Ft-ot.

Javaslom, hogy a polgármester cafetériajuttatása a Dudari Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatott köztisztviselők cafetériajuttatásához igazodva 2025. évben nettó 400.000.- forintban kerüljön megállapításra.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, illetve az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

a polgármester 2025. évi cafetéria keretének meghatározásáról

Dudar Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgármester 2025. évi cafetéria juttatásának éves keretösszegét – figyelemmel az Dudari Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői részére megállapított cafetéria juttatása mértékére – nettó 400.000 forintban állapítja meg, melynek fedezetét az Önkormányzat 2025. évi költségvetése terhére biztosítja.

2. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Dudar Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. február 28. napján tartandó rendes ülésére

Tárgy: Dudar Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapítása.

Előterjesztő: Baumann Csaba polgármester

Előkészítette: dr. Varga-Arany Dominika jegyző

Szavazás módja: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 29/A. § rögzíti, hogy a helyi önkormányzat középtávú tervezési kötelezettségeként évente, legkésőbb a költségvetési rendelet elfogadásáig határozatban állapítja meg:

- a) a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és
- b) a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

A saját bevételek, valamint adósságot keletkeztető ügyletekből származó fizetési kötelezettségek következő három évre várható alakulását a határozati javaslat 1. melléklete szerinti taralommal javaslom elfogadni.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, illetve az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségek megállapításáról

Dudar Község Önkormányzatának Képviselő-testülete saját bevételei, valamint az adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek három évre várható összegét a határozat 1. mellékletét képező táblázatban bemutatottak szerint jóváhagyja.

Felelős: Baumann Csaba polgármester

Határidő: azonnal

Dudar, 2025. február 21.

Tisztelettel:



/2025. (II.28.) önkormányzati határozat 1. melléklete
forintban!

MEGNEVEZÉS	Sorszám	Saját bevétel és adósságot keletkeztető ügyletből eredő fizetési kötelezettség összegei				ÖSSZESEN 7=(3+4+5+6)
		2025.	2026.	2027.	2028.	
1	2	3	4	5	6	7
Helyi adók	01	66742000	66765000	66780000	66800000	267087000
Osztalék, koncessziós díjak	02					
Díjak, pótlékok, bírságok	03					
Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog	04					
Értékesítése vagythonhasznosítás						
Részvények, részesedések	05					
Értékesítése						
Vállalatértékesítésből, privatizációból származó	06					
Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	07					
Saját bevételek (01+...+07)	08	66742000	66765000	66780000	66800000	267087000
Saját bevételek (08. sor) 50%-	09	33371000	33382500	33390000	33400000	133543500
Előző év(ek)ben keletkezett tárgyévi fizetési kötelezettség (11+.....+17)	10					
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	11					
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	12					
Hitelviszonyt megtestesítő	13					
Adott vált	14					
Pénzügyi lízing	15					
Halasztott fizetés	16					
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	17					
Tárgyévben keletkezett, illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség	18					
Felvett, átvállalt hitel és annak tőketartozása	19					
Felvett, átvállalt kölcsön és annak tőketartozása	20					
Hitelviszonyt megtestesítő értéknapár	21					
Adott váltó	22					
Pénzügyi lízing	23					
Halasztott fizetés	24					
Kezességvállalásból eredő fizetési kötelezettség	25					
Fizetési kötelezettség összesen (10+18)	26					

ELŐTERJESZTÉS

Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. február 28. napján tartandó rendes ülésére

Tárgy: Dudar Község Önkormányzata 2025. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletének elfogadása.

Előterjesztő: Baumann Csaba polgármester

Előkészítette: dr. Varga-Arany Dominika jegyző, Tóth Zoltánné pénzügyi és számviteli ügyintéző

Szavazás módja: minősített többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés elfogadta Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló 2024. évi XC. törvényt.. A törvény alapján megterveztük a Dudar Község Önkormányzata feladataihoz igénybe vehető központi forrásokat, a költségvetés készítése során alkalmaztuk a központi jogszabályokban és a helyi önkormányzati rendeletekben meghatározott előírásokat.

Az állam által biztosított támogatási formákon túl az emberek szociális támogatással való ellátása az önkormányzatok feladata, mivel a helyi közösségek rendelkeznek leginkább azzal a tudással, amely alapján dönthetnek a jogosultság tekintetében. Az önkormányzatok szabadabban dönthetnek a támogatások nagyságáról és formájáról. Az új támogatási rendszerben senki sem maradhat ellátás nélkül, ugyanis a megfelelő forrással nem rendelkező önkormányzatok központi költségvetési forráshoz jutnak. Az állam és az önkormányzat segélyezéssel kapcsolatos feladatai élesen elválasztásra kerültek. Az állami felelősségi körbe tartozó ellátások járási kormányhivatali hatáskörben, az önkormányzati ellátások képviselő-testületi hatáskörben találhatók. 2025-ben is jelentős célkitűzés tehát a segélyezettek újbóli integrálása a munka világába.

A helyi önkormányzatok számára kötelező feladatot továbbra is törvény írhat elő, az önkormányzatok eltérő adottságait (gazdasági teljesítőképesség, lakosságszám, a közigazgatási terület mérete) is figyelembe véve.

Az Mötv. szerint a helyi közügyek, illetve a helyben biztosítható közfeladatok:

- településfejlesztés, településrendezés;
- településüzemeltetés (köztemetők kialakítása és fenntartása, a közvilágításról való gondoskodás, kéményseprő-ipari szolgáltatás biztosítása, a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, gépjárművek parkolásának biztosítása);
- a közterületek, valamint az önkormányzat tulajdonában álló közintézmény elnevezése;
- egészségügyi alapellátás, az egészséges életmód segítségét célzó szolgáltatások;
- környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcslóirtás);
- óvodai ellátás;
- kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;

- gyermekjóléti szolgáltatások és ellátások;
- szociális szolgáltatások és ellátások, amelyek keretében települési támogatás állapítható meg;
- lakás- és helyiséggazdálkodás;
- a területén hajléktalanná vált személyek ellátásának és rehabilitációjának, valamint a hajléktalanná válás megelőzésének biztosítása;
- helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;
- honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
- helyi adóval, gazdaságszervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
- a kistermelők, őstermelők számára - jogszabályban meghatározott termékeik - értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
- sport, ifjúsági ügyek;
- nemzetiségi ügyek;
- közreműködés a település közbiztonságának biztosításában;
- helyi közösségi közlekedés biztosítása;
- hulladékgazdálkodás;
- távhőszolgáltatás;
- víziközmű-szolgáltatás, amennyiben a víziközmű-szolgáltatásról szóló törvény rendelkezései szerint a helyi önkormányzat ellátásért felelősnek minősül.

További törvényi lehetőségek helyi önkormányzati feladat-telepítésre:

- törvény a felsoroltakon kívül más, a helyi közügy, helyben biztosítható közfeladat ellátását is előírhatja,
- törvényben meghatározott esetekben az önkormányzat és az állam külön, a finanszírozást is rendező megállapodása alapján az önkormányzat állami feladatokat is elláthat,
- a helyi önkormányzatok továbbra is önként vállalhatják olyan helyi közügyek ellátását, amelyet jogszabály nem utal más szerv kizárólagos hatáskörébe. Az önként vállalt feladatok ellátása azonban nem veszélyeztetheti a kötelező feladatok ellátását. Finanszírozásuk forrását elsősorban az önkormányzat saját bevételei, illetve az erre a célra biztosított külön források képezhetik.

A 2025. évre megfogalmazott költségvetési alapelvek a következők:

1. Takarékos, átlátható és biztonságos működtetés.
2. A kötelezően ellátandó feladatok biztosítása.
3. A szociálisan rászorultak támogatása.
4. Az elindított beruházások megvalósítása, a forrás biztosítása.
5. Tudatos üzemeltetés és fejlesztés.
6. Az önkormányzat többségi tulajdonában lévő gazdasági társaságok részvétele az önkormányzati feladatok ellátásában.
7. Pályázatok figyelése, kapcsolódás az aktuális pályázatokhoz, a pályázatok önrészenek megteremtése.

A 2025. évi költségvetési bevételek tervezett előirányzata 530.607.609.- Ft, melyet a finanszírozású pénzügyi műveletekből származó bevétel 81.433.491 Ft-tal egészít ki, így összesen 612.041.100.- Ft forrás fog rendelkezésre állni, mely 51,7%-kal alacsonyabb az

előző évi eredeti előirányzattól. Ez a csökkenés részben a költségvetési maradvány csökkenéséből keletkezik, mivel december hónapban visszautalásra került a Miniszterelnökséghez 500.000.000.- Ft pályázati támogatás „Helyi turizmusfejlesztés”. A 2025-ben – a feladatfinanszírozás keretében – az általános működéshez és ágazati feladatokhoz kapcsolódó támogatásokból származó bevétel csak a kötelezően ellátandó feladatokra fordítható.

A megjelenő pályázati lehetőségeket folyamatosan vizsgáljuk, mert rendkívül fontos az önkormányzat költségvetésének külső forrásokkal való bővítése.

Az önkormányzat a kötelező és önként vállalt feladatok körében egyaránt színvonalas közszolgáltatásokat kíván nyújtani. A feladatellátás tárgyi és személyi feltételei biztosítottak, azonban a működési célú kiadások az Önkormányzat tervezett bevételének a 92,1%-át teszik ki, így beruházási és felújítási kiadásokra (település fejlesztésre) a tervezett források 7,9 %-át tudjuk előirányozni.

A 2025. évben a költségvetési bevételek 40,8%-át fordítja az Önkormányzat az intézményi – Közös Önkormányzati Hivatal, Kiskópé Óvoda és Mini bölcsőde valamint a Dudari Melegkonyha - feladatellátásra.

Az Önkormányzat által működtetett szociális támogatási rendszer 2025-ben is támogatást tud nyújtani a nehéz anyagi helyzetben lévők számára.

A költségvetési rendeletben szereplő bevételi jogcímek részletezése:

Önkormányzat működési támogatásai: 335.824.657.- Ft Részletezettség a költségvetési tábla 1.1. sz. melléklete és a 11. sz. melléklete.

Állami Pénzalaptól (közfoglalkoztatottakra), TB alaptól (gyermekorvosi feladatellátásra), tervezett támogatás.

Közhatalmi bevételek: 66.742.000.- Ft Építményadó, iparüzési adóból várható összegek kerültek tervezésre.

Működési bevételek: 108.040.952.- Ft Ezen a jogcímenen szolgáltatásokból, bérleti díjakból – házi orvos, fizioterápia, gyermekétkezésből és szociális étkezésből befolyó ellátási díjakból és áfájukból valamint 2024-ben áfa visszatérítésből befolyó összegek tervezettek.

Működési célú átvett pénzeszközök: 0 Ft

Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről: 0 Ft

Belföldi értékpapírok bevételei: 0 Ft

Költségvetési maradvány igénybevétele: Dudar önkormányzatnál, Közös Hivatalnál, Kiskópé Óvoda és Bölcsődénél, Melegkonyhánál: 81.433.491.- Ft. Kötelezettséggel terhelt maradvány: Dudari bentlakásos Idősek Otthona engedélyezési tervének elkészítése 6.985.000.- településrendezési terv elkészítése 1968.500.-, települési főépítészeti feladatok ellátása 609.600.- valamint 00. havi állami támogatás megelőlegezése: 10.644.174.- valamint 2024-ben bekönyvelt számlák melyek fizetési határideje 2025.

Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei: 0

A 2024. évi költségvetési kiadások tervezett előirányzata 601.396.926.- Ft, melyet a finanszírozású célú pénzügyi műveletek kiadásai 10.644.174.- Ft-tal egészítenek ki, így összesen 612.041.100.- Ft kiadással számoltunk.

Az önkormányzat intézményeiben és az Önkormányzati Hivatalnál foglalkoztatottak létszámkerete a javaslat szerint 37 fő. A közfoglalkoztatás keretében történő foglalkoztatással 4 fővel számoltunk. A létszám keret összeállításakor 1 fő polgármester, 1 fő karbantartó, 1 fő takarító, 1 fő gyermekorvos, 1 fő szakasszisztens, 1 fő művelődésszervező, 8 fő Melegkonyha dolgozó, 6 fő óvodapedagógus, 3 fő dajka, 1 fő pedagógiai asszisztens, 2 fő kisgyermeknevelő

2 fő dajka, 1 fő fizikai közalkalmazott, 8 fő Közös Önkormányzati Hivatali köztisztviselő került betervezésre. Az óvodánál 1 fő, bölcsődénél 1 fő, közös hivatalnál 1 fő GYES-en van. A köztisztviselői illetményalap (77.300.- Ft) és a közalkalmazotti illetménypótlék (20.000.- Ft) mértéke nem változott. A minimálbér 266.800.- Ft-ról 290.800.-Ft-ra, a garantált bérminimum 326.000.- Ft-ról 348.800.- Ft-ra növekedett.

A költségvetési rendeletben szereplő kiadási jogcímek részletezése:

Személyi juttatások: 279.064.648.- Ft Törvény szerinti illetmények, béren kívüli juttatások, közlekedési költség térítés, egyéb személyi juttatások, választott tisztségviselők juttatásai szerepelnek.

Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 32.681.645.- 2025-ben a személyi juttatásokra jutó szociális hozzájárulási adó mértéke 13%.

Dologi kiadások: 223.231.763.- Készletbeszerzés, informatikai és kommunikációs szolgáltatás, üzemeltetési anyagok beszerzése, kiküldetés, vásárolt élelmiszer, bérleti díjak, karbantartás, biztosítási díjak, közüzemi díjak és ezek áfája, valamint különféle dologi kiadások jelennek meg.

Ellátottak pénzbeli juttatásai: 5.000.000.- Ft Létfenntartási, támogatás, temetési segély, letelepedési támogatás, születési támogatás, lakásfenntartási támogatás, daganatos betegek támogatás, gyógyszerköltség támogatása, (Ezen támogatások a helyi szociális rendeletben elfogadott települési támogatások)

Egyéb működési célú kiadások: 12.882.657.- Ft Felsőoktatásban tanult diákok BURSA támogatása 350.000.- Ft. Zirci Tűzoltó Egyesületnek nyújtott támogatás lakosságszám arányosan. Ebben az évben 1753 fő x 165.- Ft x 12 hó = 3.470.940.-Ft , Zirc Járási Önkormányzati Társulásnak nyújtott támogatás munkaszervezeti feladatokra, belső ellenőrzésre 623.467.- Ft.

Működési célú támogatás: 2018-tól feladatellátási szerződést kötött a Közjóléti Alapítvány a Vidéki Családokért (KAVICS Alapítvány) szociális és gyermekjóléti alapszolgáltatások biztosítása és működtetése tárgyában. Ennek megfelelően az önkormányzat család és gyermekjóléti szolgáltatásra állami támogatást kap 7.140.000.- Ft összegben, mely összeget minden hónapban tovább utalja az Alapítvány részére. Ezen felül hozzájárulás díj fizetésére kötelezett lakosság létszám arányban 438.250.- Ft/év összegben.

Tervezésre került civil szervezetek támogatására 800.000.- Ft.

Felhalmozási költségek: A költségvetési rendelet 6-7. számú melléklete részletezettséggel mutatja be a beruházásokat és felújításokat.

Egyéb felhalmozási kiadások: 0 Ft

Finanszírozási kiadások: 10.644.174.- Ft Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése (00. havi állami támogatás).

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-ában foglaltak szerint a Jegyző Asszony, mint a jogszabály előkészítője felmérte a rendelet-tervezet elfogadásának várható következményeit. A felmérés a következők szerint eredményt hozta:

1.A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai:

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti az önkormányzat Gazdasági Programjában megfogalmazott célok megvalósítását. A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza.

2. A rendelet környezeti és egészségi következményei:

A rendelet megalkotásának környezeti és egészségügyi következménye nincs.

3. A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:

A költségvetési rendeletben foglalt pénzügyi,- számviteli és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában feladatokat jelent a költségvetési szervek számára.

4. A rendelet megalkotásának szükségessége, valamint a jogalkotás elmaradásának várható következményei:

A költségvetési rendelet megalkotását szükségessé teszi az Mötv. és az Áht. előírásai, melynek elmaradása törvényességi mulasztásnak számít, ami támogatás megvonásával jár.

5. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:

A költségvetési rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek rendelkezésre állnak.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatását követően döntsenek az előterjesztés 1. mellékletét képező rendelet-tervezet elfogadásáról!

Dudar, 2025. február 21.

Tisztelettel,



Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2/2025. (III. 3.) önkormányzati rendelete

az önkormányzat 2025. évi költségvetéséről

[1] A rendelet célja Dudar Község Önkormányzatának és intézményeinek jogszerű gazdálkodásának és működésének biztosítása.

[2] Dudar Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A rendelet hatálya Dudar Község Önkormányzatára (a továbbiakban: önkormányzat) és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

A költségvetés bevételei és kiadásai

2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetését:

a) **612 041 100 Ft költségvetési bevétellel**

aa) 563 504 887 Ft működési bevétel

ab) 48 536 213 Ft felhalmozási bevétel

b) **612 041 100 Ft költségvetési kiadással**

ba) 563 504 887 Ft működési kiadás

bb) 48 536 213 Ft felhalmozási kiadás

állapítja meg.

(2) Az (1) bekezdésben megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, államigazgatási feladatok szerinti bontásban a rendelet 1. melléklete, 2. melléklete, 3. melléklete és 4. melléklete alapján határozza meg a képviselő-testület.

(3) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten az 5. melléklet és 6. melléklet részletezi.

A költségvetés részletezése

3. §

(1) A Képviselő-testület az önkormányzat 2025. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg.

(2) Az Önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 7. melléklet részletezi.

- (4) A képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik a költségvetési rendelet kiemelt előirányzatainak módosítása.
- (5) A képviselő-testület az operatív napi gazdálkodás és a célszerű intézkedések meghozatala érdekében felhatalmazza a polgármestert, hogy az önkormányzat célhoz nem kötött forrásait az átmenetileg szabad pénzeszközeit betétként lekösse.
- (6) A polgármester nettó 3.000.000.- Ft összegig vállalhat kötelezettséget az önkormányzat nevében. A nettó 1.500.000.- Ft-ot meghaladó összegű kötelezettségvállalásokról a soron következő testületi ülésen tájékoztatni köteles a képviselő-testületet.
- (7) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a Képviselő-testület gyakorolja.

5. §

- (1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek. A kiadási előirányzat nem jár felhasználási kötelezettséggel. Az intézményeknél a tervezett bevételek elmaradása nem vonja maga után az önkormányzati támogatás növekedését.
- (2) A költségvetési szerv vezetője a szerv költségvetésének kiemelt előirányzatai és a kiemelt előirányzaton belüli részelőirányzatai között átcsoportosítást hajthat végre.
- (3) A költségvetési szervek az alapfeladatai ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival minden esetben, egyéb előirányzatokkal munkamegosztási megállapodásban foglaltaknak megfelelően rendelkezik.
- (4) Az önkormányzat költségvetési szervei éven túli kötelezettséget kizárólag a képviselő-testület jóváhagyásával vállalhatnak.

A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése

6. §

- (1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.
- (2) A költségvetési végrehajtása belső ellenőrzési feladatellátás keretében került ellenőrzésre előzetes felkérés alapján. A belső ellenőrzés megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

7. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

kmf.

Baumann Csaba
polgármester

dr. Varga-Arany Dominika
jegyző

Dudar Község Önkormányzata

2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS

ÖSSZEVONT MÉRLEGE

BEVÉTELEK

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat
	A	B
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	355 824 657
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	107 243 836
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	96 899 036
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	53 164 600
5	Önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	46 502 402
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 524 783
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
8	Elszámolásból származó bevételek	
9	Elvonások és befizetések bevételei	
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	309 334 657
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	46 490 000
15	14-ből EU-s támogatás	
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
22	21-ből EU-s támogatás	
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	66 742 000
24	Építményadó	16 030 000
25	Időgenforgalmi adó	
26	Iparüzési adó	50 712 000
27	Talajterhelési díj	
28	Gépjárműadó	
29	Telekadó	
30	Kommunális adó	
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	108 040 952
32	Készletértékesítés ellenértéke	
33	Szolgáltatások ellenértéke	57 396 240
34	Közvetített szolgáltatások értéke	1 968 500
35	Tulajdonosi bevételek	
36	Ellátási díjak	26 000 000
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	22 410 000
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	266 212
39	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek	
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
41	Biztosító által fizetett kártérítés	
42	Egyéb működési bevételek	
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	
44	Immateriális javak értékesítése	
45	Ingatlanok értékesítése	
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
47	Részesedések értékesítése	
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)	
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)	
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	530 607 609

60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)	
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)	
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	81 433 491
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	81 433 491
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)	
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
75	Lekötött betétek megszüntetése	
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)	
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
81	Váltóbevételek	
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	81 433 491
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	612 041 100

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2025. évi előirányzat
	A	B
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	552 860 713
2	Személyi juttatások	279 064 648
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	32 681 645
4	Dologi kiadások	223 231 763
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 000 000
6	Egyéb működési célú kiadások	12 882 657
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
9	- Egyéb elvonások, befizetések	
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	3 820 940
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
16	- Árkiegészítések, ártámogatások	
17	- Kamattámogatások	
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	9 061 717
19	- Tartalékok	
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	
21	- Céltartalék	
22	Felhalmozási költségvetés kiadásait (23+25+27)	48 536 213
23	Beruházások	17 937 703
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
25	Felújítások	30 598 510
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
34	- Lakástámogatás	
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	601 396 926
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)	
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)	
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44	Kincstárjegyek beváltása	
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
46	Belföldi kötvények beváltása	
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	10 644 174
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	10 644 174
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
52	Pénzügyi lízing kiadásai	
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)	
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56	Külföldi értékpapírok beváltása	
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
60	Váltókiadások	
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	10 644 174
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	612 041 100

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-70 789 317
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	70 789 317

Dudar Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
KÖTELEZŐ FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat
	A	B
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	348 684 657
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	107 243 836
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	96 899 036
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	46 024 600
5	Önkormányzatok gyermekéktézeti feladatainak támogatása	46 502 402
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 524 783
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
8	Elszámolásból származó bevételek	
9	Elvonások és befizetések bevételei	
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	302 194 657
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	46 490 000
15	14-ből EU-s támogatás	
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
22	21-ből EU-s támogatás	
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	66 742 000
24	Építményadó	16 030 000
25	Idegenforgalmi adó	
26	Iparüzési adó	
27	Talajterhelési díj	50 712 000
28	Gépjárműadó	
29	Telekadó	
30	Kommunális adó	
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	105 676 212
32	Készletértékesítés ellenértéke	
33	Szolgáltatások ellenértéke	
34	Közvetített szolgáltatások értéke	57 000 000
35	Tulajdonosi bevételek	
36	Ellátási díjak	26 000 000
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	22 410 000
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	266 212
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
41	Biztosító által fizetett kártérítés	
42	Egyéb működési bevételek	
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	
44	Immateriális javak értékesítése	
45	Ingatlanok értékesítése	
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
47	Részesedések értékesítése	
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)	
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)	
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	521 102 869

60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)	
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)	
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	31 371 801
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	31 371 801
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)	
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
75	Lekötött betétek megszüntetése	
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)	
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
81	Váltóbevételek	
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	31 371 801
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	552 474 670

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2025. évi előirányzat
	A	B
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	541 830 496
2	Személyi juttatások	279 064 648
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	32 681 645
4	Dologi kiadások	221 263 263
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 000 000
6	Egyéb működési célú kiadások	3 820 940
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
9	- Egyéb elvonások, befizetések	
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	3 820 940
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
16	- Árkiegészítések, ártámogatások	
17	- Kamattámogatások	
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
19	- Tartalékok	
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	
21	- Céltartalék	
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	
23	Beruházások	
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
25	Felújítások	
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
27-ből	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
34	- Lakástámogatás	
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	541 830 496
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)	
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)	
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44	Kincstárjegyek beváltása	
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
46	Belföldi kötvények beváltása	
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	10 644 174
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	10 644 174
52	Pénzügyi lízing kiadásai	
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)	
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56	Külföldi értékpapírok beváltása	
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
60	Váltókiadások	
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	10 644 174
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	552 474 670

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-20 727 627
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	20 727 627

Dudar Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÖNKÉNT VÁLLALT FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat
	A	B
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	7 140 000
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	7 140 000
5	Önkormányzatok gyermekékeztetési feladatainak támogatása	
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
8	Elszámolásból származó bevételek	
9	Eivonások és befizetések bevételei	
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	7 140 000
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
15	14-ből EU-s támogatás	
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
22	21-ből EU-s támogatás	
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	
24	Építményadó	
25	Idegenforgalmi adó	
26	Iparűzési adó	
27	Talajterhelési díj	
28	Gépjárműadó	
29	Telekadó	
30	Kommunális adó	
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	2 364 740
32	Készletértékesítés ellenértéke	
33	Szolgáltatások ellenértéke	396 240
34	Közvetített szolgáltatások értéke	1 968 500
35	Tulajdonosi bevételek	
36	Ellátási díjak	
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
41	Biztosító által fizetett kártérítés	
42	Egyéb működési bevételek	
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	
44	Immateriális javak értékesítése	
45	Ingatlanok értékesítése	
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
47	Részesedések értékesítése	
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)	
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)	
55	Felhalm. célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
56	Felhalm. célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	9 504 740

60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)	
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)	
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	50 061 690
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	50 061 690
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)	
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
75	Lekötött betétek megszüntetése	
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)	
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
81	Váltóbevételek	
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	50 061 690
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	59 566 430

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2025. évi előirányzat
	A	B
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	11 030 217
2	Személyi juttatások	
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
4	Dologi kiadások	1 968 500
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	9 061 717
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
9	- Egyéb elvonások, befizetések	
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré	
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré	
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülré	
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
16	- Árkiegészítések, ártámogatások	
17	- Kamattámogatások	
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	9 061 717
19	- Tartalékok	
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	
21	- Céltartalék	
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	48 536 213
23	Beruházások	17 937 703
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
25	Felújítások	30 598 510
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülré	
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülré	
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülré	
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülré	
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
34	- Lakástámogatás	
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	59 566 430
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)	
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)	
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44	Kincstárjegyek beváltása	
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
46	Belföldi kötvények beváltása	
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
52	Pénzügyi lízing kiadásai	
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)	
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56	Külföldi értékpapírok beváltása	
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
60	Váltókiadások	
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	59 566 430

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

		<i>Forintban!</i>
1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	-50 061 690
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	50 061 690

Dudar Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉS
ÁLLAMIGAZGATÁSI FELADATOK MÉRLEGE

B E V É T E L E K

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2025. évi előirányzat
	A	B
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	
5	Önkormányzatok gyermekéktézeti feladatainak támogatása	
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	
8	Elszámolásból származó bevételek	
9	Elvonások és befizetések bevételei	
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+...+9)	
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
15	14-ből EU-s támogatás	
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
22	21-ből EU-s támogatás	
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	
24	Építményadó	
25	Idegenforgalmi adó	
26	Iparüzési adó	
27	Talajterhelési díj	
28	Gépjárműadó	
29	Telekadó	
30	Kommunális adó	
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	
32	Készletértékesítés ellenértéke	
33	Szolgáltatások ellenértéke	
34	Közvetített szolgáltatások értéke	
35	Tulajdonosi bevételek	
36	Ellátási díjak	
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	
39	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
41	Biztosító által fizetett kártérítés	
42	Egyéb működési bevételek	
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	
44	Immateriális javak értékesítése	
45	Ingatlanok értékesítése	
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
47	Részesedések értékesítése	
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)	
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)	
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)	
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	

60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)	
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65 +...+ 68)	
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása	
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)	
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
75	Lekötött betétek megszüntetése	
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)	
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
81	Váltóbevételek	
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	

KIADÁSOK

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2025. évi előirányzat
	A	B
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	
2	Személyi juttatások	
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
4	Dologi kiadások	
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
9	- Egyéb elvonások, befizetések	
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
11	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
16	- Árkiegészítések, ártámogatások	
17	- Kamattámogatások	
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	
19	- Tartalékok	
20	- a 19-ből: - Általános tartalék	
21	- Céltartalék	
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	
23	Beruházások	
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
25	Felújítások	
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	
34	- Lakástámogatás	
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)	
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)	
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
44	Kincstárjegyek beváltása	
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
46	Belföldi kötvények beváltása	
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	

48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
52	Pénzügyi lízing kiadásai	
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)	
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
56	Külföldi értékpapírok beváltása	
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
60	Váltókiadások	
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	

KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE

Forintban!

1	Költségvetési hiány, többlet (költségvetési bevételek 59. sor - költségvetési kiadások 36. sor) (+/-)	
2	Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 83. sor - finanszírozási kiadások 61. sor) (+/-)	

I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege
(Önkormányzati szinten)

Sor-szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2025. évi előirányzat	Megnevezés	2025. évi előirányzat
	A	B	C	D
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	355 824 657	Személyi juttatások	279 064 648
2	1.-ből EU-s támogatás		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	32 681 645
3	Közhatalmi bevételek	66 742 000	Dologi kiadások	223 231 763
4	Működési bevételek	108 040 952	Ellátottak pénzbeli juttatásai	5 000 000
5	Működési célú átvett pénzeszközök		Egyéb működési célú kiadások	12 882 657
6	5.-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
7	Egyéb működési bevételek			
8				
9			Az 5.-ből -Tartalékok	
10				
11				
12				
13	Költségvetési bevételek összesen (1+3+4+5+7+...+12.)	530 607 609	Költségvetési kiadások összesen (1+...+8+10+...+12)	552 860 713
14	Hiany belső finanszírozásának bevételei (15+...+18.)	32 897 278	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15	Költségvetési maradvány igénybevétele	32 897 278	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18	Értékpapír értékesítése		Kölesön törlesztése	
19	Hiany külső finanszírozásának bevételei (20+...+21)		Forgatási célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
21	Államháztartáson belüli megelőlegezések		Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	10 644 174
22	Váltóbevételek		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
23	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei		Váltókiadások	
24	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14+19+22+23)	32 897 278	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14+...+23)	10 644 174
25	BEVÉTELEK ÖSSZESEN (13+24)	563 504 887	KIADÁSOK ÖSSZESEN (13+24)	563 504 887
26	Költségvetési hiány:	22 253 104	Költségvetési többlet:	-
27	Bruttó hiány:	-	Bruttó többlet:	-

Forintban!

II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege (Önkormányzati szinten)

Forintban!

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2025. évi előirányzat	Megnevezés	2025. évi előirányzat
	A	B	C	D
1	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről		Beruházások	17 937 703
2	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3	Felhalmozási bevételek		Felújítások	30 598 510
4	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele		3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	
6	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7				
8				
9				
10				
11				
12	Költségvetési bevételek összesen: (1+3+4+6+...+11)		Költségvetési kiadások összesen: (1+3+5+...+11)	48 536 213
13	<i>Hiány belső finanszírozás bevételei (14+ ... +18)</i>	48 536 213	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14	Költségvetési maradvány igénybevétele	48 536 213	Hitelek törlesztése	
15	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19	<i>Hiány külső finanszírozásának bevételei (20+ ... +24)</i>		Betét elhelyezése	
20	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
22	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23	Értékpapírok kibocsátása			
24	Államháztartáson belüli megelőlegezések			
25	Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13+19)	48 536 213	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13+...+24)	
26	BEVÉTEL ÖSSZESEN (12+25)	48 536 213	KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)	48 536 213
27	Költségvetési hiány:	48 536 213	Költségvetési többlet:	-
28	Bruttó hiány:	-	Bruttó többlet:	-

3. melléklet a ... / 2025. (...) önkormányzati rendelethez

Dudar Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Nemleges!

Forintban!

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (F=C+D+E)
		2026.	2027.	2028.	
	A	B	C	D	E
1.					-
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-
6.	ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG	-	-	-	-

**Dudar Község Önkormányzata saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető
üzletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

Forintban!

Sor- szám	Bevételi jogcímek	2025. évi előirányzat
	A	B
1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	66 742 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	
6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*		66 742 000

*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.

Dudar Község Önkormányzata 2025. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Nemleges!		Forintban!
Sor- szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
	A	B
1.		
2.		
3.		
4.	ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE*	-

* Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletek.

Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként

Forintban!

Beruházás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2024. XII. 31-ig	2025. évi előirányzat	2025. utáni szükséglet
A	B	C	D	E	F=(B-D-E)
Számítógépes parkállomány cseréje	4 031 500	2025-2025		4 031 500	
ABC áruház előtti és mögötti kisút kialakítása, térkövezése	7 300 000	2025-2025		7 300 000	
Iratmegsemmisítő	76 200	2025-2025		76 200	
Melegkonyhánál dagasztógép, melegentartó beszerzés	1 611 503	2025-2025		1 611 503	
Melegkonyhánál udvari tároló kialakítása	1 500 000	2025-2025		1 500 000	
Óvoda épületében falburkolat készítése	750 000	2025-2025		750 000	
Óvodába mosó-szárítógép vásárlás	700 000	2025-2025		700 000	
Településrendezési tervdokumentáció elkészítése	1 968 500	2025-2025		1 968 500	
ÖSSZESEN:	17 937 703			17 937 703	

Önkormányzaton kívüli EU-s projekthez történő hozzájárulás

Támogatott neve		Forintban!
		Előirányzat
Összesen:		

Európai uniós támogatással megvalósuló projektek
bevételei, kiadásai

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások				Forintban!
	A projektre jóváhagyott összes bevétel, kiadás B=(C+D+E)	Évenkénti ütemezés			
		2025. előttrre ütemezett bevétel, kiadás C	2025. évre ütemezett bevétel, kiadás D	2025. utánra ütemezett bevétel, kiadás E	
A					
Saját erő					
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás					
Társfinanszírozás					
Hitel					
Egyéb forrás					
Források összesen:					
Személyi jellegű					
Beruházások, beszerzések					
Szolgáltatások igénybe vétele					
Adminisztratív költségek					
Kiadások összesen:					

* Amennyiben több projekt megvalósítása történik egy időben akkor azokat külön-külön, projektenként be kell mutatni!

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	A projektre jóváhagyott összes bevétel, kiadás $B=(C+D+E)$	Évenkénti ütemezés		2025. év utáni tervezett forrás, kiadás E
		2025. előtti forrás, kiadás C	2025. évi eredeti előirányzat D	
A				
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Kiadások összesen:				

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások				2025. év utáni tervezett forrás, kiadás
	A projektre jóváhagyott összes bevétel, kiadás B=(C+D+E)	EVENKÉNTI ÜTEMEZÉS			
		2025. előtti forrás, kiadás	2025. évi eredeti előirányzat		
A		C	D	E	
Saját erő					
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás					
Társfinanszírozás					
Hitel					
Egyéb forrás					
Források összesen:					
Személyi jellegű					
Beruházások, beszerzések					
Szolgáltatások igénybe vétele					
Adminisztratív költségek					
Kiadások összesen:					

Forintban!

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások				2025. év utáni tervezett forrás, kiadás
	A projektre jóváhagyott összes bevétel, kiadás B=(C+D+E)	Évenkénti ütemezés			
		2025. előtti forrás, kiadás	2025. évi eredeti előirányzat		
A		C	D	E	
Saját erő					
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás					
Társfinanszírozás					
Hitel					
Egyéb forrás					
Források összesen:					
Személyi jellegű					
Beruházások, beszerzések					
Szolgáltatások igénybe vétele					
Adminisztratív költségek					
Kiadások összesen:					

Forinthan!

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	A projektre jóváhagyott összes bevétel, kiadás B=(C+D+E)	Évenkénti ütemezés		2025. év utáni tervezett forrás, kiadás E
		2025. előtti forrás, kiadás C	2025. évi eredeti előirányzat D	
A				
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Kiadások összesen:				

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	A projektre jóváhagyott összes bevétel, kiadás B=(C+D+E)	2025. előtti forrás, kiadás C	Évenkénti ütemezés 2025. évi eredeti előirányzat D	2025. év utáni tervezett forrás, kiadás E
A				
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Kiadások összesen:				

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	A projektre jóváhagyott összes bevétel, kiadás B=(C+D+E)	Évenkénti ütemezés		2025. év utáni tervezett forrás, kiadás E
		2025. előtti forrás, kiadás C	2025. évi eredeti előirányzat D	
A				
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Kiadások összesen:				

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások				Forinthban
	A projektre jóváhagyott összes bevétel, kiadás B=(C+D+E)	Évenkénti ütemezés			
		2025. előtti forrás, kiadás	2025. évi eredeti előirányzat	2025. év utáni tervezett forrás, kiadás	
A		C	D	E	
Saját erő					
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás					
Társfinanszírozás					
Hitel					
Egyéb forrás					
Források összesen:					
Személyi jellegű					
Beruházások, beszerzések					
Szolgáltatások igénybe vétele					
Adminisztratív költségek					
Kiadások összesen:					

Forintban!

EU-s projekt neve, azonosítója:

Forintban!

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	A projektre jóváhagyott összes bevételek, kiadások B=(C+D+E)	2025. előtti forrás, kiadás	2025. évi eredeti előirányzat	2025. év utáni tervezett forrás, kiadás
A		C	D	E
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Kiadások összesen:				

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások				2025. év utáni tervezett forrás, kiadás
	A projektre jóváhagyott összes bevétel, kiadás B=(C+D+E)	Évenkénti ütemezés			
		2025. előtti forrás, kiadás	2025. évi eredeti előirányzat	D	
A		C		E	
Saját erő					
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás					
Társfinanszírozás					
Hitel					
Egyéb forrás					
Források összesen:					
Személyi jellegű					
Beruházások, beszerzések					
Szolgáltatások igénybe vétele					
Adminisztratív költségek					
Kiadások összesen:					

Forintban!

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások				2025. év utáni tervezett forrás, kiadás
	A projektre jóváhagyott összes bevétel, kiadás B=(C+D+E)	Évenkénti ütemezés			
		2025. előtti forrás, kiadás	2025. évi eredeti előirányzat	D	
A		C		E	
Saját erő					
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás					
Társfinanszírozás					
Hitel					
Egyéb forrás					
Források összesen:					
Személyi jellegű					
Beruházások, beszerzések					
Szolgáltatások igénybe vétele					
Adminisztratív költségek					
Kiadások összesen:					

Forintban!

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	A projektre jóváhagyott összes bevétel, kiadás B=(C+D+E)	Évenkénti ütemezés		2025. év utáni tervezett forrás, kiadás E
		2025. előtti forrás, kiadás C	2025. évi eredeti előirányzat D	
A				
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Kiadások összesen:				

Forinban!

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások				2025. év utáni tervezett forrás, kiadás
	A projektre jóváhagyott összes bevétel, kiadás B=(C+D+E)	Évenkénti ütemezés			
		2025. előtti forrás, kiadás	2025. évi eredeti előirányzat	D	
A		C			
Saját erő					
- saját erőből központi támogatás					
EU-s forrás					
Társfinanszírozás					
Hitel					
Egyéb forrás					
Források összesen:					
Személyi jellegű					
Beruházások, beszerzések					
Szolgáltatások igénybe vétele					
Adminisztratív költségek					
Kiadások összesen:					

Foriniban!

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások			
	A projektre jóváhagyott összes bevétel, kiadás B=(C+D+E)	Évenkénti ütemezés		2025. év utáni tervezett forrás, kiadás E
		2025. előtti forrás, kiadás C	2025. évi eredeti előirányzat D	
A				
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás				
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
Források összesen:				
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések				
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
Kiadások összesen:				

Forinthban!

EU-s projekt neve, azonosítója:

Források	Támogatási szerződés szerinti bevételek, kiadások				Forintban!	
	A projektre jóváhagyott összes bevétel, kiadás B=(C+D+E)	Evenkénti ütemezés		2025. év utáni tervezett forrás, kiadás E		
		2025. előtti forrás, kiadás C	2025. évi eredeti előirányzat D			
A						
Saját erő						
- saját erőből központi támogatás						
EU-s forrás						
Társfinanszírozás						
Hitel						
Egyéb forrás						
Források összesen:						
Személyi jellegű						
Beruházások, beszerzések						
Szolgáltatások igénybe vétele						
Adminisztratív költségek						
Kiadások összesen:						

Dudari Közös Önkormányzati Hivatal	02
Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat
	A	B
Bevételek		
1	Működési bevételek (2+...+12)	
2	Készletértékesítés ellenértéke	
3	Szolgáltatások ellenértéke	
4	Közvetített szolgáltatások értéke	
5	Tulajdonosi bevételek	
6	Ellátási díjak	
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
8	Általános forgalmi adó visszatérülése	
9	Kamatbevételek	
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
11	Biztosító által fizetett kártérítés	
12	Egyéb működési bevételek	
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)	
14	Elvonások és befizetések bevételei	
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
17	16-ből EU támogatás	
18	Közhatalmi bevételek	
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)	
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
23	22-ből EU-s támogatás	
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)	
25	Immateriális javak értékesítése	
26	Ingatlanok értékesítése	
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
28	Működési célú átvett pénzeszközök	
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	73 450 131
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	320 849
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	73 129 282
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	73 450 131

Kiadások		
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	73 450 131
2	Személyi juttatások	61 183 818
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 326 563
4	Dologi kiadások	3 939 750
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	
8	Beruházások	
9	Felújítások	
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
12	Finanszírozási kiadások	
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	73 450 131

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	8
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Dudari Közös Önkormányzati Hivatal	02
Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat
	A	B
Bevételek		
1	Működési bevételek (2+...+12)	
2	Készletértékesítés ellenértéke	
3	Szolgáltatások ellenértéke	
4	Közvetített szolgáltatások értéke	
5	Tulajdonosi bevételek	
6	Ellátási díjak	
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
8	Általános forgalmi adó visszatérülése	
9	Kamatbevételek	
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
11	Biztosító által fizetett kártérítés	
12	Egyéb működési bevételek	
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)	
14	Elvonások és befizetések bevételei	
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
17	16-ból EU támogatás	
18	Közhatalmi bevételek	
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)	
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
23	22-ből EU-s támogatás	
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)	
25	Immateriális javak értékesítése	
26	Ingatlanok értékesítése	
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
28	Működési célú átvett pénzeszközök	
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	73 450 131
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	320 849
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	73 129 282
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	73 450 131

Kiadások		
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	73 450 131
2	Személyi juttatások	61 183 818
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	8 326 563
4	Dologi kiadások	3 939 750
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	
8	Beruházások	
9	Felújítások	
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
12	Finanszírozási kiadások	
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	73 450 131

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	8
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Dudari Közös Önkormányzati Hivatal	02
Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat
	A	B
Bevételek		
1	Működési bevételek (2+...+12)	
2	Készletértékesítés ellenértéke	
3	Szolgáltatások ellenértéke	
4	Közvetített szolgáltatások értéke	
5	Tulajdonosi bevételek	
6	Ellátási díjak	
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
8	Általános forgalmi adó visszatérülése	
9	Kamatbevételek	
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
11	Biztosító által fizetett kártérítés	
12	Egyéb működési bevételek	
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)	
14	Elvonások és befizetések bevételei	
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
17	16-ból EU támogatás	
18	Közhatalmi bevételek	
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)	
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
23	22-ből EU-s támogatás	
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)	
25	Immateriális javak értékesítése	
26	Ingatlanok értékesítése	
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
28	Működési célú átvett pénzeszközök	
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	

Kiadások		
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	
2	Személyi juttatások	
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
4	Dologi kiadások	
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	
8	Beruházások	
9	Felújítások	
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
12	Finanszírozási kiadások	
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Dudari Közös Önkormányzati Hivatal	02
Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat
	A	B
Bevételek		
1	Működési bevételek (2+...+12)	
2	Készletértékesítés ellenértéke	
3	Szolgáltatások ellenértéke	
4	Közvetített szolgáltatások értéke	
5	Tulajdonosi bevételek	
6	Ellátási díjak	
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
8	Általános forgalmi adó visszatérülése	
9	Kamatbevételek	
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
11	Biztosító által fizetett kártérítés	
12	Egyéb működési bevételek	
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)	
14	Elvonások és befizetések bevételei	
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
17	16-ból EU támogatás	
18	Közhatalmi bevételek	
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)	
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
23	22-ből EU-s támogatás	
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)	
25	Immateriális javak értékesítése	
26	Ingatlanok értékesítése	
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
28	Működési célú átvett pénzeszközök	
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	

Kiadások		
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	
2	Személyi juttatások	
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
4	Dologi kiadások	
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	
8	Beruházások	
9	Felújítások	
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
12	Finanszírozási kiadások	
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde		03
Összes bevétel, kiadás		01

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat
	A	B

Forintban!

Bevételek		
1	Működési bevételek (2+...+12)	
2	Készletértékesítés ellenértéke	
3	Szolgáltatások ellenértéke	
4	Közvetített szolgáltatások értéke	
5	Tulajdonosi bevételek	
6	Ellátási díjak	
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
8	Általános forgalmi adó visszatérülése	
9	Kamatbevételek	
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
11	Biztosító által fizetett kártérítés	
12	Egyéb működési bevételek	
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)	
14	Elvonások és befizetések bevételei	
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
17	16-ból EU támogatás	
18	Közhatalmi bevételek	
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)	
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
23	22-ből EU-s támogatás	
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)	
25	Immateriális javak értékesítése	
26	Ingatlanok értékesítése	
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
28	Működési célú átvett pénzeszközök	
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	130 810 731
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	923 095
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	129 887 636
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	130 810 731

Kiadások		
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	128 762 221
2	Személyi juttatások	100 589 156
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 421 165
4	Dologi kiadások	14 751 900
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	2 048 510
8	Beruházások	1 450 000
9	Felújítások	598 510
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
12	Finanszírozási kiadások	
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	130 810 731

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	15
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Kisköpe Óvoda és Mini Bölcsöde	03
Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat
	A	B
Bevételek		
1	Működési bevételek (2+...+12)	
2	Készletértékesítés ellenértéke	
3	Szolgáltatások ellenértéke	
4	Közvetített szolgáltatások értéke	
5	Tulajdonosi bevételek	
6	Ellátási díjak	
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
8	Általános forgalmi adó visszatérülése	
9	Kamatbevételek	
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
11	Biztosító által fizetett kártérítés	
12	Egyéb működési bevételek	
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)	
14	Elvonások és befizetések bevételei	
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
17	16-ból EU támogatás	
18	Közhatalmi bevételek	
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)	
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
23	22-ből EU-s támogatás	
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)	
25	Immateriális javak értékesítése	
26	Ingatlanok értékesítése	
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
28	Működési célú átvett pénzeszközök	
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	130 810 731
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	923 095
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	129 887 636
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	130 810 731

Kiadások		
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	128 762 221
2	Személyi juttatások	100 589 156
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 421 165
4	Dologi kiadások	14 751 900
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	2 048 510
8	Beruházások	1 450 000
9	Felújítások	598 510
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
12	Finanszírozási kiadások	
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	130 810 731

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	15
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde	03
Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat
	A	B
Bevételek		
1	Működési bevételek (2+...+12)	
2	Készletértékesítés ellenértéke	
3	Szolgáltatások ellenértéke	
4	Közzétett szolgáltatások értéke	
5	Tulajdonosi bevételek	
6	Ellátási díjak	
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
8	Általános forgalmi adó visszatérülése	
9	Kamatbevételek	
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
11	Biztosító által fizetett kártérítés	
12	Egyéb működési bevételek	
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)	
14	Elvonások és befizetések bevételei	
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
17	16-ból EU támogatás	
18	Közhatalmi bevételek	
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)	
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
23	22-ből EU-s támogatás	
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)	
25	Immateriális javak értékesítése	
26	Ingatlanok értékesítése	
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
28	Működési célú átvett pénzeszközök	
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	

Kiadások		
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	
2	Személyi juttatások	
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
4	Dologi kiadások	
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	
8	Beruházások	
9	Felújítások	
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
12	Finanszírozási kiadások	
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Kisköpe Óvoda és Mini Bölcsöde	03
Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat
	A	B
Bevételek		
1	Működési bevételek (2+...+12)	
2	Készletértékesítés ellenértéke	
3	Szolgáltatások ellenértéke	
4	Közvetített szolgáltatások értéke	
5	Tulajdonosi bevételek	
6	Ellátási díjak	
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
8	Általános forgalmi adó visszatérülése	
9	Kamatbevételek	
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
11	Biztosító által fizetett kártérítés	
12	Egyéb működési bevételek	
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)	
14	Elvonások és befizetések bevételei	
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
17	16-ból EU támogatás	
18	Közhatalmi bevételek	
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)	
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
23	22-ből EU-s támogatás	
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)	
25	Immateriális javak értékesítése	
26	Ingatlanok értékesítése	
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
28	Működési célú átvett pénzeszközök	
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	

Kiadások		
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	
2	Személyi juttatások	
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
4	Dologi kiadások	
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	
8	Beruházások	
9	Felújítások	
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
12	Finanszírozási kiadások	
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Dudari Melegkonyha	04
Összes bevétel, kiadás	01

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat
	A	B
Bevételek		
1	Működési bevételek (2+...+12)	92 710 000
2	Készletértékesítés ellenértéke	
3	Szolgáltatások ellenértéke	57 000 000
4	Közvetített szolgáltatások értéke	
5	Tulajdonosi bevételek	
6	Ellátási díjak	16 000 000
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	19 710 000
8	Általános forgalmi adó visszatérülése	
9	Kamatbevételek	
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
11	Biztosító által fizetett kártérítés	
12	Egyéb működési bevételek	
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)	
14	Elvonások és befizetések bevételei	
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
17	16-ből EU támogatás	
18	Közhatalmi bevételek	
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)	
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
23	22-ből EU-s támogatás	
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)	
25	Immateriális javak értékesítése	
26	Ingatlanok értékesítése	
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
28	Működési célú átvett pénzeszközök	
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	92 710 000
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	56 844 887
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	10 342 485
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	46 502 402
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	149 554 887

Kiadások		
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	146 443 384
2	Személyi juttatások	40 001 700
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 359 200
4	Dologi kiadások	101 082 484
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	3 111 503
8	Beruházások	3 111 503
9	Felújítások	
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
12	Finanszírozási kiadások	
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	149 554 887

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	8
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Dudari Melegkonyha	04
Kötelező feladatok bevételei, kiadásai	02

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat
	A	B
Bevételek		
1	Működési bevételek (2+...+12)	92 710 000
2	Készletértékesítés ellenértéke	
3	Szolgáltatások ellenértéke	57 000 000
4	Közvetített szolgáltatások értéke	
5	Tulajdonosi bevételek	
6	Ellátási díjak	16 000 000
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	19 710 000
8	Általános forgalmi adó visszatérülése	
9	Kamatbevételek	
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
11	Biztosító által fizetett kártérítés	
12	Egyéb működési bevételek	
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)	
14	Elvonások és befizetések bevételei	
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
17	16-ból EU támogatás	
18	Közhatalmi bevételek	
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)	
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
23	22-ből EU-s támogatás	
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)	
25	Irmateriális javak értékesítése	
26	Ingatlanok értékesítése	
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
28	Működési célú átvett pénzeszközök	
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	92 710 000
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	56 844 887
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	10 342 485
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	46 502 402
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	149 554 887

Kiadások		
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	146 443 384
2	Személyi juttatások	40 001 700
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 359 200
4	Dologi kiadások	101 082 484
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	3 111 503
8	Beruházások	3 111 503
9	Felújítások	
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
12	Finanszírozási kiadások	
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	149 554 887

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	8
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Dudari Melegkonyha	04
Önként vállalt feladatok bevételei, kiadásai	03

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat
	A	B
Bevételek		
1	Működési bevételek (2+...+12)	
2	Készletértékesítés ellenértéke	
3	Szolgáltatások ellenértéke	
4	Közvetített szolgáltatások értéke	
5	Tulajdonosi bevételek	
6	Ellátási díjak	
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
8	Általános forgalmi adó visszatérülése	
9	Kamatbevételek	
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
11	Biztosító által fizetett kártérítés	
12	Egyéb működési bevételek	
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)	
14	Elvonások és befizetések bevételei	
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
17	16-ból EU támogatás	
18	Közhatalmi bevételek	
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)	
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
23	22-ből EU-s támogatás	
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)	
25	Immateriális javak értékesítése	
26	Ingatlanok értékesítése	
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
28	Működési célú átvett pénzeszközök	
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	

Kiadások		
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	
2	Személyi juttatások	
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
4	Dologi kiadások	
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	
8	Beruházások	
9	Felújítások	
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
12	Finanszírozási kiadások	
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

Dudari Melegkonyha	04
Államigazgatási feladatok bevételei, kiadásai	04

Forintban!

Sor-szám	Előirányzat megnevezése	2025. évi előirányzat
	A	B
Bevételek		
1	Működési bevételek (2+...+12)	
2	Készletértékesítés ellenértéke	
3	Szolgáltatások ellenértéke	
4	Közvetített szolgáltatások értéke	
5	Tulajdonosi bevételek	
6	Ellátási díjak	
7	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
8	Általános forgalmi adó visszatérülése	
9	Kamatbevételek	
10	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
11	Biztosító által fizetett kártérítés	
12	Egyéb működési bevételek	
13	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (14+...+16)	
14	Elvonások és befizetések bevételei	
15	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
16	Egyéb működési célú támogatások bevételei	
17	16-ből EU támogatás	
18	Közhatalmi bevételek	
19	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (20+...+22)	
20	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
21	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
22	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	
23	22-ből EU-s támogatás	
24	Felhalmozási bevételek (25+...+27)	
25	Immateriális javak értékesítése	
26	Ingatlanok értékesítése	
27	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
28	Működési célú átvett pénzeszközök	
29	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	
30	Költségvetési bevételek összesen (1+13+18+19+24+28+29)	
31	Finanszírozási bevételek (32+...+34)	
32	Előző évi költségvetési maradvány igénybevétele	
33	Előző évi vállalkozási maradvány igénybevétele	
34	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	
35	BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (30+31)	

Kiadások		
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	
2	Személyi juttatások	
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	
4	Dologi kiadások	
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
6	Egyéb működési célú kiadások	
7	Felhalmozási költségvetés kiadásai (8+...+10)	
8	Beruházások	
9	Felújítások	
10	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
11	10-ből EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
12	Finanszírozási kiadások	
13	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (7+12)	

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	

A 2025. évi általános működés és ágazati feladatok támogatásának alakulása jogcímenként

2024. évi XC. törvény 2. melléklete száma		Jogcím		2025. évi tervezett támogatás összesen
A		B		C
1.1		Települési önkormányzat működésé- s árt. támogatása		107 243 836 Ft
1.1.1		Községi önkormányzat Hivatali működése		
1.1.1.1		alaphozzájárulás		61 896 900 Ft
1.1.1.2		Önk. Hivatal működésének támogat. (székhelynéi)		11 232 382 Ft
1.1.1.3.1.		Zöldterület-kezeléssel kapcsolatos feladatok támogat.		6 749 600 Ft
1.1.1.4.		Közműellátás fenntartásának támogatása		7 068 500 Ft
1.1.1.5.		Közműellátás fenntartással kapcsolatos feladatok támogat.		335 410 Ft
1.1.1.6.		Közműellátás fenntartásának támogatása		3 482 185 Ft
1.1.1.7.		Lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogat.		30 600 Ft
1.1.1.8.		Egyéb kötelező önkormányzati feladatok támogat.		8 500 000 Ft
1.1.4.		Polgármesteri illetmény támogatása		7 948 259 Ft
1.2.		Köznevelési feladatok támogatása		96 899 036 Ft
1.2.2.1.		Pedagógusok bértámogatása		63 926 100 Ft
1.2.5.1.1.		Segítői bértámogatása		21 072 000 Ft
1.2.1.1.		Óvodaműködési támogatás		11 031 936 Ft
1.2.3.1.1.1.		Minősített pedagógus		869 000 Ft
1.3.		Szociális és gyermekjóléti feladatok támogat.		53 164 600 Ft
1.3.1.		Szociális feladatok támogat.		8 610 000 Ft
1.3.2.1.		Család- és gyermekjóléti szolgálat		7 140 000 Ft
1.3.2.3.1.		Szociális étkeztetés		4 426 000 Ft
1.3.3.		Bölcsőde, mini bölcsőde támogatása		32 988 600 Ft
1.3.3.1.2.		Szakmai dolgozók bértámogatása - közép-fokú		29 352 000 Ft
1.3.3.2.		Intézményüzemeltetési támogatás		3 636 600 Ft
1.4.		Gyermekétkeztetés támogatása		46 502 402 Ft
1.4.1.1.		Gyermekétkeztetés dolgozóinak bértámogatása		32 490 720 Ft
1.4.1.2.		Intézményüzemeltetési támogatás		14 011 682 Ft
1.4.2.		Rászoruló gyermekek szüneti étkeztetése		0 Ft
1.5.2.		Könyvtári, közművelődési feladatok támogatása		5 524 783 Ft
		Mindösszesen		309 334 657 Ft

* Magyarország 2025. évi központi költségvetéséről szóló törvény

Dudar Község Önkormányzata

Tájékoztató a 2023. évi tény, 2024. évi várható és 2025. évi terv adatokról

BEVÉTELEK

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2023. évi tény	2024. évi várható	2025. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési célú támogatások államháztartáson belülről (10+...+11+...+14)	332 837 008	340 900 765	355 824 657
2	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	103 079 723	98 277 722	107 243 836
3	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	66 850 996	87 411 310	96 899 036
4	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása	49 441 537	49 339 672	53 164 600
5	Önkormányzatok gyermekéktézeti feladatainak támogatása	45 703 954	44 235 320	46 502 402
6	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	5 014 810	5 192 388	5 524 783
7	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	1 600 200	1 493 520	
8	Elszámolásból származó bevételek	13 817 803	888 300	
9	Elvonások és befizetések bevételei			
10	Önkormányzat működési támogatásai (2+ ... + 9)	285 509 023	286 838 232	309 334 657
11	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
12	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
13	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
14	Egyéb működési célú támogatások bevételei	47 327 985	54 062 533	46 490 000
15	14-ből EU-s támogatás			
16	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (17+...+21)	500 589 761	125 427 501	
17	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	589 761		
18	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések			
19	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése			
20	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele			
21	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	500 000 000	125 427 501	
22	21-ből EU-s támogatás	500 000 000		
23	Közhatalmi bevételek (24+...+30)	58 992 631	73 765 367	66 742 000
24	Építményadó	12 079 196	14 747 875	16 030 000
25	Idégenforgalmi adó			
26	Iparizási adó	46 561 818	58 533 198	50 712 000
27	Talajterhelési díj			
28	Gépjárműadó			
29	Egyéb közhatalmi bevétel		484 294	
30	Kommunális adó	351 617		
31	Működési bevételek (32+...+ 42)	106 095 481	123 697 143	108 040 952
32	Készletértékesítés ellenértéke	4 000	54 813	
33	Szolgáltatások ellenértéke	59 251 003	62 383 493	57 396 240
34	Közvetített szolgáltatások értéke			1 968 500
35	Tulajdonosi bevételek	613 579	4 346 228	
36	Ellátási díjak	21 857 374	26 726 354	26 000 000
37	Kiszámlázott általános forgalmi adó	21 814 467	23 742 570	22 410 000
38	Általános forgalmi adó visszatérítése	1 331 155	2 181 461	266 212
39	Kamatbevételek és más nyereséggellegű bevételek	7 895	8 108	
40	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei			
41	Biztosító által fizetett kártérítés			
42	Egyéb működési bevételek	1 216 008	4 254 116	
43	Felhalmozási bevételek (44+...+48)	496 000	1 405 330	
44	Immateriális javak értékesítése			
45	Ingatlanok értékesítése	496 000	1 405 330	
46	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése			
47	Részesedések értékesítése			
48	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek			
49	Működési célú átvett pénzeszközök (50+ ... + 52)	3 600 000	782 690	
50	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
51	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
52	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	3 600 000	782 690	
53	52-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
54	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (55+...+57)			
55	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről			
56	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről			
57	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz			
58	57-ből EU-s támogatás (közvetlen)			
59	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+16+23+31+43+49+54)	1 002 610 881	665 978 796	530 607 609
60	Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (61+...+63)			
61	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
62	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
63	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól			
64	Belföldi értékpapírok bevételei (65+...+ 68)			
65	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
66	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
67	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
68	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok kibocsátása			
69	Maradvány igénybevétele (70 + 71)	235 435 771	538 963 473	81 433 491
70	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	235 435 771	538 963 473	81 433 491
71	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele			
72	Belföldi finanszírozás bevételei (73 + ... + 75)	9 939 497	10 644 406	
73	Államháztartáson belüli megelőlegezések	9 939 497	10 644 406	
74	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése			
75	Lekötött betétek megszűntetése			
76	Külföldi finanszírozás bevételei (77+...+80)			
77	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
78	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése			
79	Külföldi értékpapírok kibocsátása			
80	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele			
81	Váltóbevételek			
82	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei			
83	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (60 + 64+69+72+76+81+82)	245 375 268	549 607 879	81 433 491
84	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (59+83)	1 247 986 149	1 215 586 675	612 041 100

KIADÁSOK

Sor-szám	Kiadási jogcímek	Forintban!		
		2023. évi tény	2024. évi várható	2025. évi előirányzat
A	B	C	D	E
1	Működési költségvetés kiadásai (2+...+6)	916 315 128	480 189 896	552 860 713
2	Személyi juttatások	200 444 893	256 501 060	279 064 648
3	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	23 679 427	30 104 191	32 681 645
4	Dologi kiadások	177 027 595	177 456 269	223 231 763
5	Ellátottak pénzbeli juttatásai	3 610 425	4 189 000	5 000 000
6	Egyéb működési célú kiadások	11 552 788	11 939 376	12 882 657
7	- a 6-ból: - Előző évi elszámolásból származó befizetések			
8	- Törvényi előíráson alapuló befizetések			
9	- Egyéb elvonások, befizetések			
10	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
11	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
12	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
13	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	4 437 920	3 079 059	3 820 940
14	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
15	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
16	- Árkiegészítések, ártámogatások			
17	- Kamattámogatások			
18	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	7 114 868	8 860 317	9 061 717
19	- Tartalékok	500 000 000		
20	- a 19-ből: - Általános tartalék			
21	- Céltartalék	500 000 000		
22	Felhalmozási költségvetés kiadásai (23+25+27)	283 026 564	644 046 817	48 536 213
23	Beruházások	28 261 557	17 805 265	17 937 703
24	23-ból EU-s forrásból megvalósuló beruházás			
25	Felújítások	253 265 007	121 756 009	30 598 510
26	25-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	193 897 323	650 068	
27	Egyéb felhalmozási célú kiadások	1 500 000	504 485 543	
28	27-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre			
29	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre			
30	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre			
31	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre		500 000 000	
32	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre			
33	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre			
34	- Lakástámogatás			
35	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	1 500 000	4 485 543	
36	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+22)	1 199 341 692	1 124 236 713	601 396 926
37	Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (38+ ... + 40)			
38	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
39	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
40	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak			
41	Belföldi értékpapírok kiadásai (42+ ... + 47)			
42	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása			
43	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása			
44	Kincstárjegyek beváltása			
45	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
46	Belföldi kötvények beváltása			
47	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása			
48	Belföldi finanszírozás kiadásai (49+ ... + 52)	9 672 474	9 916 471	10 644 174
49	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			
50	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	9 672 474	9 916 471	10 644 174
51	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése			
52	Pénzügyi lízing kiadásai			
53	Külföldi finanszírozás kiadásai (54+ ... + 58)			
54	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása			
55	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása			
56	Külföldi értékpapírok beváltása			
57	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek			
58	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzügyintézeteknek			
59	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek			
60	Váltókiadások			
61	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (37+41+48+53+59+60)	9 672 474	9 916 471	10 644 174
62	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (36.+61)	1 209 014 166	1 134 153 184	612 041 100

Többséves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve célok szerint

Nemleges!

Forintban!

Sor-szám	Kötelezettség jogcíme	Köt. váll. éve	2025 előtti kifizetés	Kiadás vonzata évenként				Összesen
				2025.	2026.	2027.	2027. után	
A	B	C	D	E	F	G	H	I=(D+E+F+G+H)
1.	Működési célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
2.								
3.								
4.	Felhalmozási célú finanszírozási kiadások (hiteltörlesztés, értékpapír vásárlás, stb.)							
5.								
6.								
7.	Beruházási kiadások beruházásonként							
8.								
9.	Felújítási kiadások felújításonként							
10.								
11.	Egyéb (Pl.: garancia és kezességvállalás, stb.)							
12.								
Összesen (1+4+7+9+11)								

**Az önkormányzat által adott közvetett támogatások
(kedvezmények)**

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	Kedvezmény nélkül elérhető bevétel	Kedvezmények összege
A	B	C	D
1.	Ellátottak térítési díjának méltányosságból történő elengedése		
2.	Ellátottak kártérítésének méltányosságból történő elengedése		
3.	Lakosság részére lakásépítéshez nyújtott kölcsön elengedése		
4.	Lakosság részére lakásfelújításhoz nyújtott kölcsön elengedése		
5.	Helyi adóból biztosított kedvezmény, mentesség összesen		
6.	-ebből: Építményadó	16 002 247	103 379
7.	Telekadó		
9.	Magánszemélyek kommunális adója		
10.	Idegenforgalmi adó tartózkodás után		
11.	Idegenforgalmi adó épület után		
12.	Iparüzési adó állandó jelleggel végzett iparüzési tevékenység után		
13.	Gépjárműadóból biztosított kedvezmény, mentesség		
14.	Helyiségek hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
15.	Eszközök hasznosítása utáni kedvezmény, mentesség		
16.	Egyéb kedvezmény		
17.	Egyéb kölcsön elengedése		
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.	Összesen:		

5. tájékoztató tábla a ... / 2025. (...) önkormányzati rendelethez

Dudar Község Önkormányzata
2025. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSI ÉVET KÖVETŐ 3 ÉV TERVEZETT
BEVÉTELEI, KIADÁSAI

1. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Bevételi jogcím	2026. évi	2027. évi	2028. évi
A	B	C	D	E
1.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről			
2.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről			
3.	Közhatalmi bevételek (4....+7.....10)	66 765 000	66 780 000	66 800 000
4.	Építményadó	16 050 000	16 060 000	16 070 000
5.	Idégenforgalmi adó			
6.	Iparűzési adó	50 715 000	50 720 000	50 730 000
7.	Talajterhelési díj			
8.	Gépjárműadó			
9.	Telekadó			
10.	Kommunális adó			
11.	Működési bevételek			
12.	Felhalmozási bevételek			
13.	Működési célú átvett pénzeszközök			
14.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök			
15.	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+2+3+11...+14)	66 765 000	66 780 000	66 800 000
16.	FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN:			
17.	KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (15+16)	66 765 000	66 780 000	66 800 000

KIADÁSOK

2. sz. táblázat

Forintban!

Sor-szám	Kiadási jogcímek	2026. évi	2027. évi	2028. évi
A	B	C	D	E
1.	Működési költségvetés kiadásai	50 695 000	50 648 000	50 690 000
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (3+4+5)	16 070 000	16 132 000	16 200 000
3.	Beruházások			
4.	Felújítások	16 070 000	16 132 000	16 200 000
5.	Egyéb felhalmozási kiadások			
6.	KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)	66 765 000	66 780 000	66 800 000
7.	FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN:			
8.	KIADÁSOK ÖSSZESEN: (6+47)	66 765 000	66 780 000	66 800 000

ELŐTERJESZTÉS

Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. február 28. napján tartandó rendes ülésére

Tárgy: Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar beiratkozási időpontjának és nyári zárva tartási idejének meghatározása.

Előterjesztő: Baumann Csaba polgármester

Előkészítette: dr. Varga-Arany Dominika jegyző és Breglovicsné Földesi Judit főigazgató

Szavazás módja: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 49. § (1) bekezdése értelmében az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. Az óvodába a gyermek harmadik életévének betöltése után vehető fel. A szülő gyermeke óvodai felvételét, átvételét bármikor kérheti. Az újonnan jelentkező gyermekek fogadása az óvodai nevelési évben folyamatosan történik.

Az Nkt. 83. § (2) bekezdés b) pontja alapján a fenntartó dönt többek között az óvodába történő jelentkezés módjáról, az óvodai általános felvételi időpontról, az óvoda heti és éves nyitvatartási idejének meghatározásáról.

A mini bölcsődei ellátás a gyermek 20 hetes kortól 3 éves koráig gondoskodik a gyermekek napközbeni ellátásáról. Az óvodai nevelésre még nem érett gyermekek a 4. életévük betöltését követő augusztus 31-éig maradhatnak a mini bölcsődében. Azok a gyermekek, akik a nevelési év folyamán augusztus 31-éig betöltik 3. életévüket, szeptember 1-étől tesznek eleget óvodai nevelési kötelezettségüknek. A szülők a gyermekek mini bölcsődei felvételét is év közben bármikor kérhetik.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 20. § (1) bekezdése alapján a beiratkozás időpontját április 20. és május 20. között kell meghatározni.

Az Önkormányzatnak az EMMI rendeletben foglaltak alapján az óvodai beiratkozás idejéről, az óvodai jogviszony létesítésével összefüggő eljárásról a beiratkozás első határnapját megelőzően legalább harminc nappal közleményt vagy hirdetményt kell közzé tennie a saját honlapján, illetve a közlemény vagy hirdetmény közzétételét kell kezdeményeznie a fenntartásában működő óvoda honlapján, ennek hiányában a helyben szokásos módon.

A Főigazgató Asszonytól véleményt kértünk a beiratkozás, illetve a nyári zárva tartás időszakáról. Ennek eredményeként ő a beiratkozás időpontjaként a 2025. május 8-9. napokat, a nyári zárva tartásának idejeként a 2025. augusztus 11. és 2025. augusztus 31. közötti időszakot javasolta.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, illetve az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

A Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar beiratkozási időpontjának és nyári zárva tartási idejének meghatározásáról

Dudar Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar (a továbbiakban: többcélú intézmény) vonatkozásában a 2025/2026-os nevelési évre történő általános óvodai és mini bölcsődei beiratkozás időpontját és helyét az alábbiak szerint határozza meg:

Időpontja: 2025. május 8-9. (csütörtök-péntek), 8 - 16 óra között.

Helye: Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar,
8416 Dudar, Kossuth Lajos utca 26.

A Képviselő-testület a többcélú intézmény nyári zárva tartásának idejét 2025. augusztus 11. – 2025. augusztus 31. között határozza meg. A szünet előtti utolsó nevelési nap 2025. augusztus 8. napja. a szünet utáni első nevelési nap 2025. szeptember 1. napja.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 20. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelő módon gondoskodjon az óvodai és mini bölcsődei beiratkozásról szóló közlemény közzétételéről.

Felelős: Baumann Csaba polgármester

Határidő: azonnal

Dudar, 2025. február 21.

Tisztelettel:



Baumann Csaba
polgármester

5. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

Dudar Község Önkormányzat Képviselő-testületének

2025. február 28. napján tartandó rendes ülésére

Tárgy: Dudar Község Önkormányzata munka- és védőruha juttatás rendjéről szóló szabályzatának módosítása.

Előterjesztő: Baumann Csaba polgármester

Szavazás módja: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 79. § (2) bekezdése alapján 2021. évben elfogadott munkaruhaszabályzat vonatkozásában az Óvoda részéről további módosítási kezdeményezés érkezett. A munkaruha megfelelő pénzügyi elszámolása miatt kér módosításokat az óvoda főigazgatója

A módosító rendelkezés az előterjesztés 1. mellékletét, az egységes szerkezetű szabályzat az előterjesztés 2. mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés részét képező alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Dudar Község Önkormányzata munka- és védőruha juttatás rendjéről szóló szabályzatának módosításáról

Dudar Község Önkormányzata az Önkormányzata munka- és védőruha juttatás rendjéről szóló szabályzatának (a továbbiakban: szabályzat) 4. számú módosítását az előterjesztés 1. melléklete szerinti tartalommal, az egységes szerkezetű szabályzatot az előterjesztés 2. melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: Baumann Csaba polgármester

Határidő: azonnal

Dudar, 2025. február 21.

Tisztelettel:

Baumann Csaba
polgármester



**DUDAR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
MUNKA- ÉS VÉDŐRUHA JUTTATÁS RENDJÉRŐL SZÓLÓ SZABÁLYZATÁNAK
4. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁSA**

Dudar Község Önkormányzatának munka- és védőruha juttatás rendjéről szóló szabályzatának (a továbbiakban: szabályzat) III. Fejezetének 4. pontja az alábbiak szerint módosul:

4. *A kedvezményezett a munka, vagy védőruhát maga vásárolja meg. Elszámolásra a munka, vagy védőruha vásárlásról a munkáltató nevére és címére kiállított, a vásárolt ruházati termék megnevezését tartalmazó szabályos készpénzfizetési, átutalásos, vagy utánvétes számla használható fel. A megvásárolt ruhadarabok márkamegkötés nélküliek. Az egyes ruhadarabok után maximum a szabályzat 1. mellékletében meghatározott összeg kerülhet a munkavállaló számára kifizetésre. Amennyiben a szolgáltató által kiállított számlán a vásárolt ruházati termék megnevezése nem szerepel, vagy nem egyértelmű a cikkszám szerinti egyértelmű beazonosítással, úgy a ruhadarab és cikkszám fényképes- a szolgáltató weboldaláról letöltött - igazolásával a számla elfogadottnak tekinthető.*

A szabályzat 1. melléklete vonatkozásában módosulnak a munkaruha megnevezésére vonatkozó adatok.

A szabályzat egyebekben nem változik.

Jelen szabályzat módosítás 2025. március 1-jén lép hatályba.

A munkáltatói jogkör gyakorlójának kell gondoskodni arról, hogy a munkaruha juttatás rendjéről szóló szabályzatban foglalt előírásokat az érintett munkatársak megismerjék, annak tényét a szabályzat 2. mellékletében szereplő megismerési nyilatkozaton aláírásukkal igazolják.

Dudar, 2025. március 01.

.....
Baumann Csaba
polgármester

Záradék:

A módosított szabályzatot Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testülete /2025. (II.28.) önkormányzati határozatával hagyta jóvá.

.....
dr. Varga-Arany Dominika
jegyző

	-nadrág	1	8.000 Ft	12 hó
	-pulóver	2	6.000 Ft	12 hó
	-póló	2	3.000 Ft	12 hó
takarító	benti munkacipő vagy legalább kétpántos benti papucs	1	12.000	12
	felsőruházat (pl. tunika, póló) vagy ingruha, vagy felsőrész)	2	6.000	12
közbiztonsági referens	gumicsizma	1	8.000	36
	hosszú esőkabát	1	8.000	36

a) Védőruha juttatásra jogosító munkakörök és a védőruha adatai

Munkakör megnevezése	Védőruha megnevezése	Mennyiség (db/pár)	Ruhadarabonként elszámolható összeg	Kihordási idő
intézményvezető (Melegkonyha)	-utcai cipő vagy legalább kétpántos utcai papucs	1	10.000 Ft	12 hó
	-felsőruházat (pl. tunika, póló) vagy ingruha, vagy felsőrész	2	10.000 Ft	36 hó
	-nadrág vagy munkaköpeny	1	6.000 Ft	12 hó
	-benti munkacipő vagy legalább kétpántos benti papucs	1	12.000 Ft	12 hó
szakács	-fejfedő	1	3.000 Ft	12 hó
	-felsőruházat (pl. tunika, póló) vagy ingruha, vagy felsőrész	4	6.000 Ft	12 hó
	-nadrág vagy munkaköpeny	2	8.000 Ft	12 hó
	-benti munkacipő vagy legalább kétpántos benti papucs	1	12.000 Ft	12 hó
konyhai kisegítő	-fejfedő	1	3.000 Ft	12 hó

Megismerési nyilatkozat

A munkaruha juttatás rendjéről szóló szabályzat 3. számú módosításában foglaltakat megismertem.

Ssz.	Név	Kelt	Aláírás
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			

**DUDAR KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATÁNAK
MUNKA- ÉS VÉDŐRUHA JUTTATÁS RENDJÉRŐL SZÓLÓ SZABÁLYZATA
(4.számú módosítással egységes szerkezetben)**

I. A szabályzat célja, jogalapja, hatálya

1. A szabályzat célja, hogy részletesen szabályozza az egyes munkaruha juttatási alanyok körét, a jogosultság körülményeit, a juttatások igénybevételének módját.
2. A munka- és védőruha szabályzat a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 79. §-a alapján kerül kiadásra.
3. A szabályzat kiterjed Dudar Község Önkormányzata és költségvetési szervei által munka- és védőruha juttatásra jogosító munkakörben közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott, valamint a Munka Törvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalóra.

II. Általános rendelkezések

1. A munka- és védőruha juttatásra jogosító munkaköröket, az egyes ruhafajtákat, azok mennyiségét, kihordás idejét, valamint a ruhadarabonként elszámolható maximális összeget jelen szabályzat 1. melléklete tartalmazza.
2. Fogalmi meghatározások:
 - a.) munkaruha: munkavégzéshez biztosított ruházat, melyet a munkáltató a jogszabályi előírások alapján biztosít
 - b.) védőruha: munkavégzéshez biztosított ruházat, amelyet a munkavállaló azért visel, hogy az a munkavégzésből, a munkafolyamatból, illetve a technológiából eredő kockázatokat az egészséget nem veszélyeztető mértékűre csökkentse,
 - c.) kihordási idő: a ruházati cikkek elhasználódására vonatkozóan meghatározott idő a tevékenység figyelembevételével
 - d.) lejárató idő kezdete: munkaruha vásárlásának időpontja

III. Az igénybevétel módja

1. A munkáltató az éves költségvetésben meghatározott keret terhére a szabályzat hatálya alá tartozó alkalmazottat munkaruhában, vagy védőruhában részesíti.
2. Az újonnan belépő munkaruha ellátásra jogosult alkalmazottnak a munkaviszony kezdetétől kell a munka, vagy védőruhát biztosítani a 3. pontban foglaltak kivételével.
3. Probaidő alatt munkaruha nem jár.
4. A kedvezményezett a munka, vagy védőruhát maga vásárolja meg. Elszámolásra a munka, vagy védőruha vásárlásról a munkáltató nevére és címére kiállított, a vásárolt ruházati termék megnevezését tartalmazó szabályos készpénzfizetési, átutalásos, vagy utánvétes számla használható fel. A megvásárolt ruhadarabok márkamegkötés nélküliek. Az egyes ruhadarabok után maximum a szabályzat 1. mellékletében meghatározott összeg kerülhet a munkavállaló számára kifizetésre. Amennyiben a szolgáltató által kiállított számlán a vásárolt ruházati termék megnevezése nem szerepel, vagy nem egyértelmű a cikkszám szerinti egyértelmű beazonosítással, úgy a ruhadarab és cikkszám fényképes- a szolgáltató weboldaláról letöltött - igazolásával a számla elfogadottnak tekinthető.

a) Munkaruha juttatásra jogosító munkakörök és a munkaruha adatai

Munkakör megnevezése	Munkaruha megnevezése	Mennyiség (db/pár)	Ruhadarabonként elszámolható összeg	Kihordási idő
intézményvezető (köznevelési intézmény)	-utcai cipő vagy legalább kétpántos utcai papucs	1	10.000 Ft	12 hó
	-felsőruházat (pl. tunika, póló vagy ingruha, vagy ruha vagy felsőrész)	2	10.000 Ft	12 hó
	-nadrág vagy munkaköpeny	1	6.000 Ft	12 hó
	-papucs	1	12.000 Ft	12 hó
óvodapedagógus, óvodai dajka	-munkaköpeny vagy felsőruházat (pl. tunika, póló, vagy ruha) vagy ingruha)	2	6.000 Ft	12 hó
	-papucs	1	12.000 Ft	12 hó
	-papucs	1	6.000 Ft	12 hó
	-nadrág vagy melegítő			
kisgyermeknevelő, bölcsődei dajka	-kabát	1	10.000 Ft	36 hó
	-melegítő vagy nadrág	1	8.000 Ft	36 hó
	-benti munkacipő vagy legalább kétpántos benti papucs	1	12.000 Ft	12 hó
	-utcai cipő	1	10.000 Ft	36 hó
	-felsőruházat (pl. tunika, póló) vagy ingruha, vagy ruha vagy felsőrész vagy munkaköpeny	3	6.000 Ft	12 hó
karbantartó	-téli kabát	1	13.000 Ft	36 hó
	-átmeneti kabát	1	8.000 Ft	24 hó
	-téliesített mellény	1	8.000 Ft	24 hó
	-munkáskabát	1	8.000 Ft	12 hó
	-bakancs/cipő	1	10.000 Ft	12 hó

konyhai kisegítő	-fejfedő	1	3.000 Ft	12 hó
	-felsőruházat (pl. tunika, póló) vagy ingruha, vagy felsőrész	4	6.000 Ft	12 hó
	-nadrág vagy munkaköpeny	2	8.000 Ft	12 hó
	-benti munkacipő vagy legalább kétpántos benti papucs	1	12.000 Ft	12 hó
konyhalány	-fejfedő	1	3.000 Ft	12 hó
	-felsőruházat (pl. tunika, póló) vagy ingruha, vagy felsőrész	4	6.000 Ft	12 hó
	-nadrág vagy munkaköpeny	2	8.000 Ft	12 hó
	-benti munkacipő vagy legalább kétpántos benti papucs	1	12.000 Ft	12 hó
(óvodai) konyhai kisegítő	fejfedő	1	3.000 Ft	12 hó
	benti munkacipő vagy legalább kétpántos benti papucs	1	12.000	12 hó
	munkaköpeny	1	8.000	12 hó

6. napirendi pont

E L Ő T E R J E S Z T É S

**Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. február 28. napján tartandó rendes ülésére**

Tárgy: A Bencze László Integrált Községi és Szolgáltató Tér 2025. évi szolgáltatási tervének elfogadása.

Előterjesztő: Baumann Csaba polgármester

Szavazás módja: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 7. pontja alapján a helyi önkormányzati feladatok körébe tartozik többek között a *„kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása”*.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló módosított 1997. évi CXL törvény (a továbbiakban: Kultv.) 76. § (1) és (3) bekezdése a települési önkormányzat kötelező feladataként nevesíti a helyi közművelődési tevékenység támogatását, és a közművelődési alapszolgáltatások szervezését.

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3. § (1) bekezdése feladatként határozza meg a feladatellátó számára, hogy az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít, tárgyév március 1-jéig. A Rendelet 3. § (2) bekezdése tartalmazza az éves szolgáltatási terv kötelező tartalmi elemeit. A Szolgáltatási terv a Kultv. 76. § (3) bekezdésében meghatározott közművelődési alapszolgáltatások szerint, a Rendeletben meghatározott tartalmi szempontok alapján csoportokba sorolva tartalmazza a közösségi tevékenységek megnevezését, célját, időpontját, a résztvevők tervezett számát, a rendezvény helyszínét, a lakosság részvételi módját.

A fentiek szerint elkészített, az önkormányzat által ez idáig szervezett, vagy támogatott rendezvényeket és programokat is tartalmazó szolgáltatási terv az előterjesztés 1. mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, illetve az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

a Bencze László Integrált Községi és Szolgáltató Tér 2025. évi szolgáltatási tervének elfogadásáról

Dudar Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a Bencze László Integrált Községi és Szolgáltató Tér 2025. évi szolgáltatási tervét az előterjesztés 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Baumann Csaba polgármester

Határidő: azonnal

Dudar, 2025. február 21.

Tisztelettel:


Baumann Csaba
polgármester



Bencze László Integrált Közösségi és Szolgáltató Tér 2025. évi szolgáltatósi terve

Közművelődési alapszolgáltatások	Ide tartozik például	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszerezése, tervezett időpontja	tevékenységben résztvevők tervezett létszáma	A közösségi tevékenység helyszíne	A közösségi tevékenységre tervezett kiadás nagyságrendje
1. Művelődő közösségek elősegítése	A művelődéssel foglalkozó vagy foglalkozni kívánó civil szervezetek működésének elősegítése	Tájékoztatók, fórumok	Civil szervezetek működésének elősegítése	Évente 1 alkalom	10 fő	Bencze László Művelődési Ház - közösségi színtér	5 000 Ft
		Dudari Néptánccsoport működése	Tájéegységi néptáncok betanulása, közvetítése, tovább öröklése. Előadások, fellépések táncfalalkozók szervezése.	Hetente	12 fő	Bencze László Művelődési Ház - közösségi színtér	3/7500 Ft/alkalom
		Testvér-települési találkozó	Francia, német felhírt és ifjúsági találkozó szervezése	Évente 1-1 alkalom	20-50 fő	Bencze László Művelődési Ház - közösségi színtér	500 000 Ft
		Dudari Nap/családi nap	Kulturális szórakozási lehetőség a helyi lakosság részére, településszerek versenyre	Évente 1 alkalom	400 fő	Bencze László Művelődési Ház - közösségi színtér	5 000 000 Ft
		Sportnap	Közösség szervezés és mozgásra nevelés	Évente 1 alkalom	100 fő	sportpályra	200 000 Ft
		Idősek Napja	Kulturális program és vendégátadás a 65 év feletti dudari lakosok részére	Évente 1 alkalom	100 fő	Dudari Általános Iskola	150 000 Ft
2. A közösségi és társadalmi részvétel	Gyermekek, ifjúsági, családi, idősek művelődését segítő programok	Játzósarok gyerekeknek	Lehetőség biztosítása arra, hogy a gyerekek megismerkedjenek különböző kézműves, alkotó technikákkal, hasznosan töltsék szabadidejüket, a digitális világban túl közösségekbe kerüljenek egymással	kéthetente péntek délután	10-15 gyerek/alkalom	Bencze László Művelődési Ház - közösségi színtér	70 000 Ft/ év
		Egészségnap	Prevenció minden korosztály számára, foglalkozások, szűrések, kóstolók	Évente 1 alkalom	100 fő	Bencze László Művelődési Ház - közösségi színtér	300 000 Ft
3. Egész életre kiterjedő tanulás	Tanfolyamok, előadások szervezése, klubbók, közösségek megalkutása, életminőséget javító programok, ismeretterjesztés	Baba-Mama Klub	Kisgyerekes anyukáknak lehetőség a kizozdúlásra, előadások, foglalkozások szervezése	évente 12 alkalom	10 fő/alkalom	Bencze László Művelődési Ház - közösségi színtér	Önkéntes alapon működik
		Komatól	A újszülött kizabak és családjuk látogatása	Folyamatos			112 500 Ft/év
		Március 15-ei ünnep	Az ünnep kulturájának gondozása	Évente 1 alkalom	240 fő	Bencze László Művelődési Ház - közösségi színtér	20 000 Ft

4. Hagymányos közösségi kulturális értékek	Nemzeti, európai egyetemes kulturális értékek megismertetése, ünnepek gondozása	Kölészet napja	Az ünnep kulturájának gondozása	Évente 1 alkalom	50 fő	Bencze László Művelődési Ház - közösségi színtér	80 000 Ft
		Húsvéti Programok (kézműves foglalkozás, tojásfa díszítés, húsvéti fészekrábiás)	Az ünnep kulturájának gondozása	Évente 1 alkalom	50 fő	Bencze László Művelődési Ház - közösségi színtér	50 000 Ft
		Bányásznap megemlékezés	Az ünnep kulturájának gondozása	Évente 1 alkalom	50 fő	Berek park	20 000 Ft
		Október 23-i megemlékezés	Az ünnep kulturájának gondozása	Évente 1 alkalom	240 fő	Bencze László Művelődési Ház - közösségi színtér	20 000 Ft
		Adventi gyertyagyújtás	Az ünnep kulturájának gondozása	Évente 4 alkalom	100 fő/alkalom	változó helyszínen	160 000 Ft
		Adventi programok (világító advent, kézműves foglalkozás)	Az ünnep kulturájának gondozása	Évente 1 alkalom	70 fő	Bencze László Művelődési Ház - közösségi színtér	30 000 Ft
		Dudari Énekkar működése	Nóták, énekek betanulása, közvetítése, tovább öröklítése. Előadások, fellépések dalostájakozók szervezése.	Hetente	8 fő	Bencze László Művelődési Ház - közösségi színtér	50 000 Ft/év
5. Amatőr alkotó- és előadóművészet	Képzőművészet, zeneművészet, táncművészet, színház- és bábművészet, amatőr csoportok, szakkörök						

ELŐTERJESZTÉS

Dudar Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. február 28. napján tartandó rendes ülésére

Tárgy: A Pétfürdői Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2024. évi éves beszámolójának elfogadása.

Előterjesztő: Baumann Csaba polgármester

Szavazás módja: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 1. § (2) bekezdése értelmében minden állampolgárnak, illetve személynek joga van arra, hogy megismerje a környezetében lévő katasztrófaveszélyt, elsajátítsa az irányadó védekezési szabályokat, továbbá joga és kötelessége, hogy közreműködjön a katasztrófavédelemben. A 2. § (2) bekezdése szerint a katasztrófavédelemben részt vevők biztosítják az állampolgárok tájékoztatásához szükséges információkat az életet, testi épséget, az anyagi javakat és a környezetet veszélyeztető hatásokról.

A jogszabályi előírásokra tekintettel a BM OKF Főigazgatója 50/2014. számú Intézkedésében a katasztrófavédelmi kirendeltségek vezetői részére előírta tájékoztató megtartását a képviselő-testület előtt.

A törvényi rendelkezésekkel összhangban a tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról szóló 1996. évi XXXI. törvény 30. § (5) bekezdése további feladatot ír elő a tűzoltó-parancsnokságok részére:

„a tűzoltó parancsnok vagy kijelölt helyettese évente beszámol a hivatásos tűzoltóság működési területén működő települési önkormányzat képviselő-testületének a település tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról”.

Dudar község közigazgatási területe a Pétfürdői Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság működési területéhez tartozik, amire tekintettel Őri György tűzoltóparancsnok úr eljuttatta az önkormányzat részére a Pétfürdői Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót, mely az előterjesztés 1. mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, illetve az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

a Pétfürdői Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2024. évi éves beszámolójának elfogadásáról

Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Pétfürdői Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Felelős: Baumann Csaba polgármester

Határidő: azonnal

Dudar, 2025. február 21.

Tisztelettel:


Baumann Csaba
polgármester





VESZPRÉM VÁRMEGYEI KATASZTRÓFAVÉDELMI IGAZGATÓSÁG
VESZPRÉMI KATASZTRÓFAVÉDELMI KIRENDELTSÉG
PÉTFÜRDŐI HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG

Jóváhagyom:

Egyetértek:

Kelt: Veszprém, *elektronikus bélyegző szerint*

Kelt: Veszprém, *elektronikus bélyegző szerint*

.....
dr. Csillag István tű. ezredes
tűzoltósági tanácsos
igazgató

.....
Rauch József tű. alezredes
kirendeltségvezető

BESZÁMOLÓ
A PÉTFÜRDŐI HIVATÁSOS TŰZOLTÓ-PARANCSNOKSÁG
2024. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL



Felterjesztem:

Kelt: Pétfürdő, *elektronikus bélyegző szerint*

.....
Óri György tű. alezredes
tűzoltósági tanácsos
tűzoltóparancsnok

járulnak hozzá a HTP működési területén a mentő-tűzvédelem erősítéséhez. A szélsőségesen meleg és száraz nyári időjárást követően szeptemberében, a Boris névre keresztelt közép-európai ciklon hatására több napon keresztül, rendkívül nagy mennyiségű csapadék hullott a Duna felső vízgyűjtőjére. A rendkívüli árvízi védekezéshez szükséges személyi állomány biztosítása érdekében, Dr. Góra Zoltán tűzoltó altábornagy, a BM OKF főigazgatója Veszprém vármegye valamennyi hivatásos tűzoltó-parancsnokságán 24/24-es szolgálati rendet határozott meg. A 24/24-es szolgálati rend elrendelésével felszabadult állományt a gátak védelmére vezényelték. A védekezési munkálatokban a Pétfürdői HTP-ről 18 fő vett részt.

II. A TŰZOLTÁSOKRÓL ÉS MŰSZAKI MENTÉSEKRŐL

1. SZÁMOK, STATISZTIKAI ADATOK

2024. évben a működési területünkön történt káresemények statisztikai adatait a **3. számú melléklet tartalmazza.**

III. VONULÁSI ADATOK A TÁRGYÉVBEN

1. A HTP ÁLTAL, A MŰKÖDÉSI TERÜLETEN ELLÁTOTT FELADATOK, ÖTP-K, ÖTE-K TEVÉKENYSÉGE

2024. évben a működési területünkön az ÖTP-k tevékenységét a **4. számú melléklet** tartalmazza. A Zirci ÖTP esetében a 2023. évhez képes megállapítható, hogy 2024-ben a tüzesetek számában jelentő csökkenés, a műszaki mentések számában emelkedés tapasztalható. A Polgárdi ÖTP beavatkozási számában jelentős változás nem történt. A beavatkozások elemzésénél megállapítható, hogy az ÖTP-ék a káreseményeket önállóan oldják meg. 2024-ben a Bakonyoszlop ÖTE-nek 7 beavatkozása volt, ami mind műszaki mentés volt.

2. A TŰZESETEK JELLEMZŐI

A 2024-es évben a szabadtéri tüzek száma eggyel nőtt (8/év) a 2023-as évhez képest, de ez a rendkívül csapadékmentes időjárást figyelembe véve minimális növekedés. A szabadtéri tüzeseteket követően helyszíni ellenőrzéseket tartottunk, melyek alapján a Veszprémi Katasztrófavédelmi Kirendeltség (a továbbiakban: KvK) a szükséges szankcionálásra intézkedett. A téves jelzések számában változás nem volt tapasztalható. Megfigyelhető a káresemények elemzésénél, hogy I-es vagy I/K a beavatkozások minősített riasztási fokozata, azaz a legalacsonyabb riasztási fokozatban képes a HTP a feladatok végrehajtására, költséghatékonyabbá téve a működést. A magasabb riasztási fokozatra a 2024-es évben egy esetben volt szükség.

3. A MŰSZAKI MENTÉSEK JELLEGE

A beavatkozást igénylő műszaki mentések számában az elmúlt években folyamatos emelkedés tapasztalható, ami elsődlegesen az extrém időjárási körülményekre vezethető vissza. Az orkán erejű széllel kísért viharos csapadékos időjárás, az elmúlt évben 2 alkalommal sújtott le a működési területre. Évről-évre látható, hogy a beavatkozást igénylő műszaki mentések száma magasabb a tüzesetek számánál. A téves jelzésekre 41 esetben riasztották a készenléti szereket. 2024-es évben az Országos Mentőszolgálat egységeinek 76 esetben nyújtottunk segítséget.

a veszélyhelyzeti prognózisban foglaltakat is. Az állomány a beosztásoknak megfelelő képesítésekkel rendelkezik.

VI. TŰZVÉDELEM, TŰZMEGELŐZÉS

2024. évben is nagy hangsúlyt helyeztünk a lakástűzek és kéménytűzek megelőzésére. A rendelkezésre álló szóróanyagot a helyi médiumokon és helyi lapokon keresztül eljuttattuk a lakossághoz a Várpalotai járásban. Személyi sérüléssel járó tüzeset 2024. évben 2 esetben történt. Halálessel járó tüzeset nem volt. A 2024. évben 5 szabadtéri tüzesetet követő helyszíni ellenőrzést hajtottunk végre. A felkészítő és parancsnoki ellenőrző gyakorlatok során minden esetben vizsgáltuk a helyszínt biztosító létesítmények tűzvédelmi szabályzatait. Amennyiben az Országos Tűzvédelmi Szabályzat használati, tárolási szabályaival kapcsolatban hiányosságot tapasztaltunk, felhívtuk az üzemeltető figyelmét a szabálytalanság megszüntetésére és jelentést tettünk a KvK-nak.

VII. EGYÜTTMŰKÖDÉS A MŰKÖDÉSI TERÜLETEN LÉVŐ ÖTE-KEL, AZOK ÉRTÉKELÉSE

A HTP működési területén összesen 3 ÖTE (Bakonyoszip, Bakonyháza és Jásd) működik, melyek mindegyikével érvényes együttműködési megállapodásunk van. 2024-ben a BM OKF a közreműködő Magyar Tűzoltó Szövetséggel közösen pályázatot írt ki az ÖTE-k részére. Pályázatot a Bakonyoszip ÖTE nyújtott be. Az elnyert összeget a mellékelt táblázat tartalmazza.

	Bakonyoszip ÖTE
Működési költség	900 000 forint

A 2024. évben az ÖTE-k 14 káresetnél segédkeztek a káresemény felszámolásában.

VIII. A POLGÁRI VÉDELMI FELADATOK ELLÁTÁSA

1. A VÉGREHAJTOTT LAKOSSÁGVÉDELMI ELLENŐRZÉSEK STATISZTIKAI ADATAI, A FELTÁRT HIÁNYOSSÁGOK ELEMZÉSE:

Az ellenőrzések adatait a **11. számú melléklet** tartalmazza.

A Várpalotai járásban 44 telepített lakosságriasztó (MoLaRi) eszköz található, amelyek működését a tárgy évben tervezetten ellenőriztük. Az ellenőrzéseket a KvMB a parancsnok vagy a parancsnok-helyetessel közösen hajtotta végre. Az ellenőrzések során meghibásodást nem tapasztaltunk. A riasztó eszközök ellenőrzése kiemelt fontosságú a lakosság azonnali riasztása és tájékoztatása szempontjából.

2. KÖTELES POLGÁRI VÉDELMI SZERVEZETEK FELKÉSZÍTÉSI ADATAI %-os ARÁNYBAN KIMUTATVA AZ ALAPKÉPZÉSBEN, SZAKKIKÉPZÉSBEN ÉS TOVÁBBKÉPZÉSBEN RÉSZESÜLT SZEMÉLYEK SZÁMÁT

A polgári védelmi szervezetek kiképzésének végrehajtására képzési terv készült. A 2024. évben a Várpalotai járásban összesen 9 esetben került végrehajtásra riasztási-értesítési gyakorlat, melyek minősítése megfelelő volt. Vezetői képzés 4 szervezet számára került megtartásra, melyek a Külső Védelmi Terv (a továbbiakban: KVT) gyakorlatok lebonyolításához kapcsolódtak. A felkészítések során kiemelt hangsúlyt kapott újfent a vizek kártételei elleni védekezésre történő felkészülés, valamint a veszélyes anyagok levegőbe

villámárvizek okozta hatások voltak a meghatározóak. A települések katasztrófavédelmi osztályba sorolását 2024-ben újra elvégeztük, a polgármesterek részéről változtatás igénye nem merült fel.

9. TERVEZÉSI FELADATOK VÉGREHAJTÁSÁNAK TAPASZTALATAI

A Várpalotai járás települései rendelkeznek megalakítási, általános, veszély-elhárítási, vízkár-elhárítási valamint az I-es katasztrófavédelmi besorolású települések kitelepítési tervekkel, melyek pontosítását 2024-ben végrehajtottuk. Várpalota, Ősi, Pétfürdő, Berhida település ezen felül rendelkezik KVT-vel is. A járási veszély-elhárítási terv a Várpalotai Járási Hivatalban is megtalálható. A települési tervek ellenőrzéseinek dokumentálását jegyzőkönyvekben, illetve a tervek adatpontosító lapján rögzítettük.

10. LAKOSSÁGTÁJÉKOZTATÁS, KÖZINTÉZMÉNYEKSEL VALÓ KAPCSOLATTARTÁS

2024. évben a Várpalotai járásban található iskolákat tájékoztattuk a felmenő rendszerű Országos Katasztrófavédelmi Ifjúsági Verseny kiírásáról. 17 fő részére tartottunk 35 órás ifjúsági tűzoltó tanfolyamot. Községi szolgálatot 2 fő teljesített 18 órában.

11. FELKÉSZÜLÉSEL (TÉLI, ÁRVÍZI) KAPCSOLATOS FELADATOK VÉGREHAJTÁSA

A Várpalotai járási Helyi Védelmi Bizottsági (a továbbiakban: HVB) ülésein a járási KvMB, mint állandó résztvevő vett részt. 2024. évben a HVB tavaszi és őszi ülése személyes jelenlétben kerültek megtartásra.

A Magyar Közút Nonprofit Zrt. Veszprém Vármegyei Igazgatóság Veszprémi üzemmérnökségével, valamint a települési közüzemi szolgáltatást végző intézményeivel az ügyetek elérhetőségei pontosításra kerültek. A szervezetek tájékoztatást adtak a rendelkezésükre álló és bevethető erőforrásokról és eszközökről, az utak állapotáról (különösen a kiemelten veszélyes útszakaszok tekintetében), a védekezési munkálatok helyzetéről, a közutak síkosság mentesítésének helyzetéről, az esetleges mentési tevékenység és logisztikai támogatás biztosítása érdekében.

A téli rendkívüli időjárással kapcsolatosan a helyi rendvédelmi, a társadalmi és a karitatív szervezetekkel, energiaszolgáltatókkal, egészségügyi szervvel, közlekedési társaságokkal kapcsolatot tartott a KvMB.

A HTP működési területén 2024. év október-november hóban aktualizálásra kerültek a települési melegedőhelyek listái, a kapcsolattartó személyek nevei és elérhetőségei. A településeken igénybe vehető melegedőhelyek adatai a BM OKF által biztosított felületen (HELIOS polgári védelmi nyilvántartó rendszer) pontosítása, illetve feltöltésre kerültek. A Magyar Vöröskereszt Várpalotai Területi Szervezete és a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Várpalotai részlege rendelkezésre bocsátotta az általuk működtetett intézmények, szükség befogadó helyek adatait.

A polgármesterek, kiemelten a zsáktelepüléseké (Tés, Jásd) tájékoztatást kaptak a rendkívüli téli időjárásra való felkészülés feladatairól.

A vizek kártételei elleni felkészülés keretében, valamennyi polgármester felhívást kapott az árkok, csatornák, átereszek kitisztítására és a kárelhárításban igénybe vehető erők, eszközök felmérésére, beszerzésére (induló készlet).

A mentési tevékenység összehangolása, a logisztikai támogatás biztosítása érdekében a társszervekkel a kapcsolattartás folyamatos volt.

XI. TÁRSSZERVEKKEL VALÓ EGYÜTTMŰKÖDÉS TAPASZTALATAI, ÉRTÉKELÉSE

A beavatkozások, káresemények eredményes végrehajtása, felszámolása érdekében a társszervekkel, szervezetekkel és együttműködőkkel az együttműködés folyamatos és megfelelő volt, ezen belül szorosabb a rendőrséggel, a mentőszolgálattal és a honvédséggel.

XII. HTP MŰKÖDÉSÉNEK TÁRGYI FELTÉTELEI

A HTP működésének feltételei biztosítottak. A mentő-tűzvédelmi feladatokat 4 tűzoltó gépjármű folyamatos készenlétben tartásával végzi a HTP. Az irányítói, ügyintézői feladatok végrehajtásához 2 ügyintéző gépjármű áll rendelkezésre. A gépjárműveket a **13. számú melléklet** tartalmazza.

A gépjárművek üzembiztonságának biztosítás érdekében a karbantartási munkákat, valamint a helyben javítható kisebb meghibásodásokat a HTP saját állománnyal hajtotta végre. A szolgáltató igénybevételel történő javításokat a garanciális járművek kivételével, a BM HEROS LEK Kft. szervizhálózatán keresztül végeztette el a Veszprém Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Műszaki Osztálya.

A készenlétben tartott gépjárművek, berendezések, eszközök, felszerelések a működtetéséhez (üzembe helyezés, felülvizsgálat) szükséges érvényes felülvizsgálatokkal rendelkeznek, az ezekről szóló nyilvántartás naprakész. A szakfelszerelések állapota jó, az esetlegesen tönkrement meghibásodott felszerelések a Veszprém Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság központi raktárából kerültek pótlásra. A bevetési ruhák tisztítását helyben végeztük.

XIII. SPORTTEVÉKENYSÉG, KAPCSOLATTARTÁS A LAKOSSÁGGAL

A 2024. évben részt vettünk a vármegyei tűzoltó sport versenyen. A „Nyitott szertárkapuk” rendezvény megrendezésére került melyen 94 ember látogatta meg a laktanyánkat. 10 alkalommal tartottunk bemutatót és 4 alkalommal látogatták meg a gyerekek a tűzoltóságot. A társadalmilag nehezebben elérhető rétegek tűzvédelmi felkészítése érdekében nyugdíjasklubokban 3 alkalommal előadás összesen 75 fő részére.

XIV. A KÖVETKEZŐ ÉV FELADATAI

Mentő-tűzvédelem kapcsán továbbra is kiemelt cél, hogy az állampolgárok a lehető legmagasabb szakmai színvonalon gyors segítséget kapjanak. A tűzoltási- és műszaki mentési tervvel rendelkező létesítményekben tovább folytatódnak a gyakorlatok, különös tekintettel a kiemelt fontosságú létesítményekben.

A KvMB továbbra is ellátja a kapcsolattartó szerepét az önkormányzatokkal. A HTP a KvMB keresztül a járási, települési mentőcsoportok, valamint a HVB munkáját figyelemmel kíséri. Tervezzük a felmenő rendszerű Katasztrófavédelmi Ifjúsági Verseny megrendezését. Nagy figyelmet fordítunk a továbbjutott csapatok versenyre való felkészítésére. 2025-ben tűzoltásvezetői tanfolyam szervezését tervezzük a ÖTE-k számára. Fontos feladat a közösségi szolgálatteljesítés szervezése, a jelentkezők fogadása, foglalkoztatása. A továbbiakban is eleget kívánunk tenni minden olyan felkérésnek, melyek során bemutatóinkkal munkánkat, szervezetünket ismerhetik meg az érdeklődők. Új lehetőségeket alkalmazva minél látványosabb, életszerűbb bemutatókat tervezünk. A bemutatók alkalmával minél nagyobb közönséghez eljuttatva, felhívjuk a figyelmet a tűz megelőzés fontosságára és a tűzvédelmi szabályok betartására.

MELLÉKLETEK

1. sz. melléklet: Működési terület
2. sz. melléklet: Települések katasztrófavédelmi osztályba sorolása
3. sz. melléklet: 2024. évi káresemények beavatkozás szerinti statisztikája
4. sz. melléklet: ÖTP-k tevékenysége a működési területünkön
5. sz. melléklet: Tűzesetek
6. sz. melléklet: Műszaki Mentések
7. sz. melléklet: Tűzesetek számának összehasonlítása
8. sz. melléklet: Műszaki Mentések számának összehasonlítása
9. sz. melléklet: Tűzesetek száma települések szerint
10. sz. melléklet: Műszaki mentések száma települések szerint
11. sz. melléklet: Lakosságvédelmi ellenőrzések statisztikai adatai
12. sz. melléklet: Köteles polgári védelmi szervezet településenkénti létszáma
13. sz. melléklet: Tűzoltó-parancsnokság gépjárművei

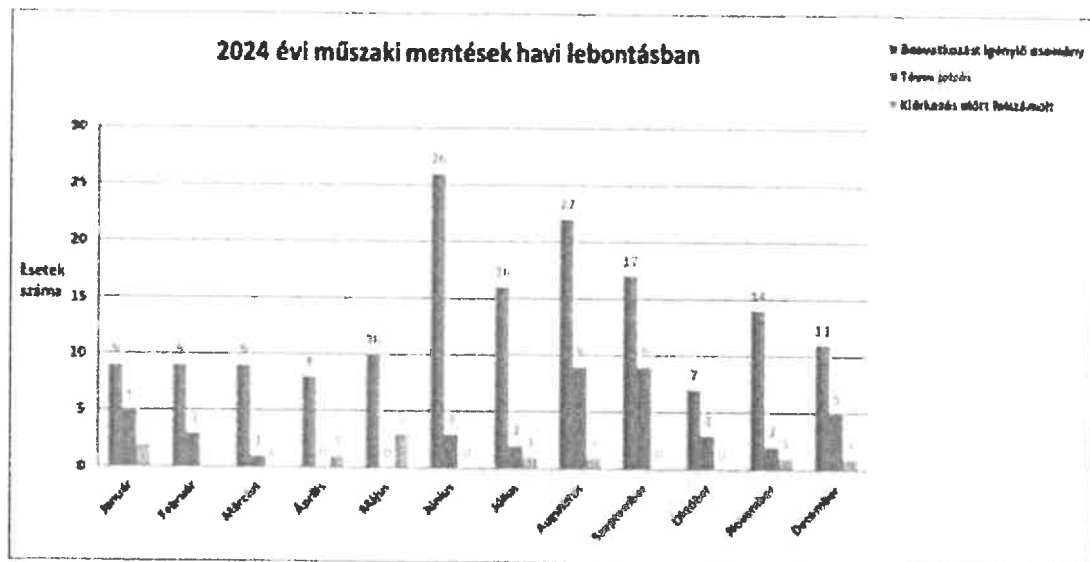
2. számú melléklet (Települések katasztrófavédelmi osztályba sorolása)

S. sz.	JÁRÁSI SZÉKHELY TELEPÜLÉSEI és KATASZTRÓFAVÉDELMI OSZTÁLYBA SOROLÁS KATEGÓRIÁI (Pétfürdői Hivatásos Tűzoltó-parancsnokság működési területén)	
	V Á R P A L O T A I J Á R Á S	
1.	V Á R P A L O T A	I.
2.	P É T F Ü R D Ő	I.
3.	B E R H I D A	I.
4.	Ö S I	I.
5.	Öskü	II.
6.	Jásd	II.
7.	Tés	II.
	V E S Z P R É M I J Á R Á S	
1.	Hajmáskér	II.
	B A L A T O N A L M Á D I J Á R Á S	
1.	Küngös	III.
	Z I R C I J Á R Á S	
1.	Bakonynána	III.
2.	Bakonyoszlop	III.
3.	Csetény	III.
4.	Dudar	II.
5.	Szápár	III.
	S Z É K E S F E H É R V Á R I J Á R Á S	
1.	Jenő	III.
2.	Nádasdladány	II.
	M Ó R I J Á R Á S	
3.	Isztimér Hétházpuszta	II.
4.	Isztimér Királyszállás	II.

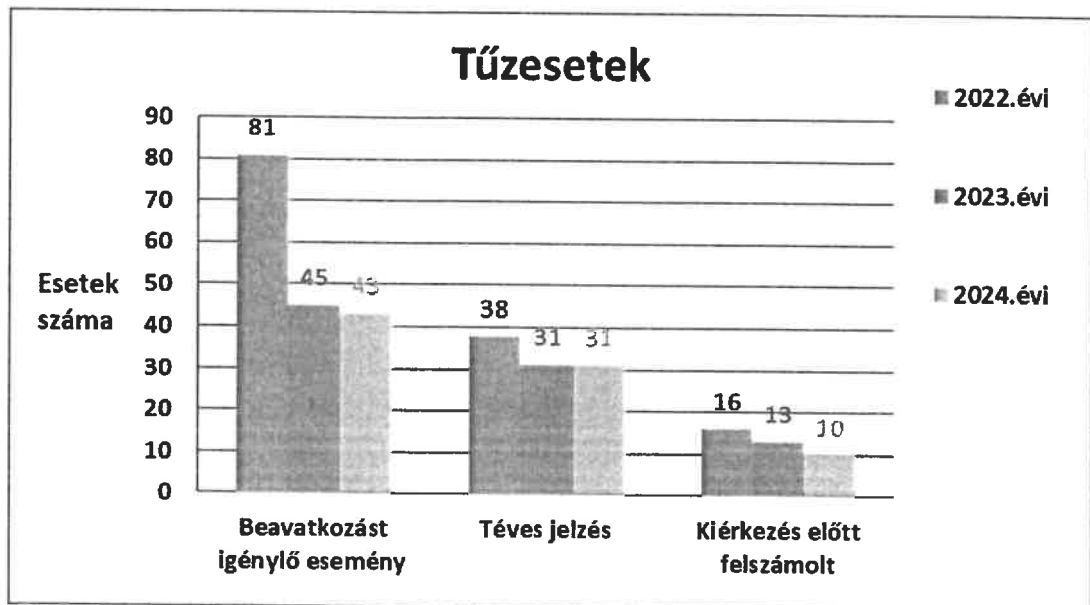
3. számú melléklet (2024. évi káresemények beavatkozás szerinti statisztikája)

Káresetek:	Darabszám:
<i>Tűzesetek</i>	43
<i>Műszaki mentések</i>	158
<i>Téves jelzések</i>	72
<i>Kiérkezés előtt felszámolt</i>	20
<i>Szándékosan megtévesztő jelzés</i>	0
Összesen:	293

6. számú melléklet (Műszaki Mentések)



7. számú melléklet (Tűzesetek számának összehasonlítása)



10. számú melléklet (Műszaki mentések száma települések szerint)

	Beavatkozást igénylő esemény	Kiérkezés előtt felszámolt	Téves jelzés	Szándékosan megtévesztő jelzés
Várpalota	77	6	21	-
Pétfürdő	17	1	8	-
Berhida	14	-	5	-
Ósi	4	1	3	-
Öskü	7	1	-	-
Tés	4	-	-	-
Hajmáskér	30	1	4	-
Nádasdladány	2	-	-	-
Küngös	-	-	-	-
Bakonynána	-	-	-	-
Bakonyoszlop	-	-	-	-
Jenő	-	-	-	-
Szápár	-	-	-	-
Dudar	-	-	-	-
Isztimér	-	-	-	-
Hétházpuszta	-	-	-	-
Jásd	2	-	-	-

11. számú melléklet (Lakosságvédelmi ellenőrzések statisztikai adatai)

Természeti eredetű kockázati helyszíni ellenőrzés	5
Melegedő hely ellenőrzés	5
Téli rendkívüli időjárásra történő felkészülési feladatokhoz kapcsolódó szemle	0
Káreseti helyszíni szemle lefolytatására vízkárral kapcsolatosan	0
Vis maior előzetes helyszíni szemle	1

12. számú melléklet (Köteles polgári védelmi szervezet létszáma, településenként)

Várpalota	300 fő
Berhida	150 fő
Ósi	50 fő
Pétfürdő	50 fő
Jásd	20 fő
Tés	20 fő
Vilonya	20 fő
Öskü	50 fő

ELŐTERJESZTÉS

Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. február 28. napján tartandó rendes ülésére

Tárgy: Dudar Község Önkormányzata 2025-2028. évi belső ellenőrzési stratégiai tervének jóváhagyása.

Előterjesztő: dr. Varga-Arany Dominika jegyző

Előkészítette: dr. Varga-Arany Dominika jegyző, Dr. Hosszuné Szántó Anita belső ellenőrzési vezető

Szavazás módja: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvénynek (a továbbiakban: Áht.), valamint a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletnek (a továbbiakban: Ber.) megfelelően a közpénzek felhasználásában résztvevő költségvetési szerveknek belső ellenőrzési rendszert kell működtetni abból a célból, hogy a szervezet vezetője számára bizonyosságot nyújtsanak az általa kiépített és működtetett pénzügyi irányítási és kontroll rendszerek megfelelőségét illetően.

Dudar Község Önkormányzatánál a belső ellenőrzési feladatokat 2025. évben a SZAHK ÉRTELEM 2006 Bt. végzi.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 30. § (1a) bekezdése alapján a helyi önkormányzat és nemzetiségi önkormányzat a belső ellenőrzéséről szóló négy éves stratégiai tervét az alakuló ülést követő év február 28. napig hagyja jóvá.

Az előzetes egyeztetés alapján készített Dudar Község Önkormányzatára vonatkozó 2025-2028. évi belső ellenőrzési stratégiai terv az előterjesztés 1. mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés részét képező alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

Dudar Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Dudar Község Önkormányzata 2025-2028. évi belső ellenőrzési stratégiai tervét az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy az ellenőrzési stratégiai tervben foglaltaknak megfelelően az ellenőrzések végrehajtásáról gondoskodjon.

Felelős: dr. Varga-Arany Dominika jegyző

Határidő: 2028. december 31.

Dudar, 2025. február 21.

Tisztelettel:


dr. Varga-Arany Dominika
jegyző

Dudar Község Önkormányzata

BELSŐ ELLENŐRZÉSI STRATÉGIAI TERVE 2025. - 2028. ÉVEKRE

A költségvetési szervek belső ellenőrzéséről és belső kontrollrendszeréről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Bkr.) alapján a belső ellenőrzési vezető stratégiai belső ellenőrzési tervet készít, amely - összhangban a szervezet hosszú távú céljaival - meghatározza a belső ellenőrzésre vonatkozó stratégiai fejlesztéseket a következő négy évre.

A stratégiai tervezés során a rendelkezésre álló információk rendszerezése és a kockázatelemzés révén lehetővé válik az erőforrások optimális tervezése és elosztása, illetve az ellenőrzési célkitűzések hatékonyabb meghatározása.

A belső ellenőrzési stratégiai terv nem konkrét ellenőrzési programokat tartalmaz, hanem a belső ellenőrzés átfogó céljaira, a folyamatok kockázataira és a belső ellenőrzés fejlesztésének irányára vonatkozó megállapításokat fogalmaz meg.

Összhangban Dudar Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) gazdasági programjával, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvénybe foglalt közép- és hosszú távú vagyongazdálkodási tervével az Önkormányzat stratégiai terve hozzájárul a belső ellenőrzés céljainak eléréséhez, eredményességéhez, valamint lehetővé teszi a belső ellenőrzés tevékenységének, céljának jobb megértését.

Jelen stratégiai terv az alapja az éves ellenőrzési tervnek, ezért felülvizsgálatát az éves ellenőrzési terv készítése során el kell végezni.

Az Önkormányzat által alapított költségvetési szervek önálló, öt évre vonatkozó stratégiai tervvel rendelkeznek, amelyek felülvizsgálatát jelen dokumentum alapján el kell végezni.

a) A hosszú távú célkitűzések, stratégiai célok

Az Önkormányzat alapvető célja, hogy - a jogszabályok betartásával, a hatékonyság és az eredményesség szempontjainak a figyelembevételével - biztosítsa a település működképességét a kötelező és az önként vállalt közfeladatainak ellátásához szükséges források megteremtésével.

Ezen önkormányzati célok elérése érdekében a belső ellenőrzés általános stratégiai céljai:

- hozzájáruljon az Önkormányzat által kitűzött stratégiai célok eléréséhez,
- elősegítse a gazdálkodás hatékonyságát, eredményességét és gazdaságosságát az alaptevékenységként meghatározott feladatellátási követelményeknek megfelelő teljesítés mellett.

A belső ellenőrzés során kiemelt jelentőséggel bír, hogy az esetleges hiányosságok feltárása nyomán a kellő pozitív változások mihamarabb elinduljanak és azok eredménye a fenntartható működés része legyen. Ennek érdekében az éves ellenőrzési tervek előkészítése során az alábbi szempontokat kell figyelembe venni:

Eddigi belső ellenőrzési tapasztalatok alapján az egyes elemek értékelése jelen stratégiai tervezés során:

Kontrollkörnyezet értékelése: A kontrollkörnyezet az egész szervezet működésének a keretét határozza meg, amelyeket belső szabályzatokban kell megfogalmazni. A megfelelően kialakított belső kontrollrendszer egyértelművé teszi a felelősségi viszonyokat, tartalmazza a folyamatleírásokat, az ellenőrzési nyomvonalat, kialakítása és működése a különböző szakterületek stratégiáival, az SZMSZ-szel koherens irányítási, szabályozási és ellenőrzési rendszert alkot.

Az ellenőrzés által elvégzett vizsgálatok eredményeként a külső körülményekre is tekintettel alapvetően megfelelőnek ítéltető a kontrollkörnyezet. (Ennek kezelése érdekében került megfogalmazásra az a) pontban a 3. stratégiai cél.)

Integrált kockázatkezelési rendszer értékelése: A kockázatkezelés biztosítja azt, hogy a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok azonosításra, értékelésre kerüljenek és a lehető legalacsonyabb szintre csökkenthetőek legyenek.

Az Önkormányzatot érintően szabályozások és működtetési fejlesztések szükségesek a szervezeti integritást sértő események kezelési eljárásrendje, valamint az integrált kockázatkezelési eljárásrend vonatkozásában. (Ennek kezelése érdekében került megfogalmazásra az a) pontban a 6. stratégiai cél.)

Kontrolltevékenység értékelése: Ezen elem keretében kerülnek megfogalmazásra mindazok az eljárások, amelyek biztosítják, hogy a vezetés által megfogalmazott célok és elvárások végrehajtásra kerüljenek, és az azokat veszélyeztető kockázatokat a tevékenység során a szervezet kezelje.

Az önkormányzati folyamatok sajátosságai alapján megfelelő gazdálkodási kontrollok kerültek kialakításra és alkalmazásra az Önkormányzat vonatkozásában. Az egyes operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlásának a rendszere és nyilvántartása kialakított, esetenként azonban hibák tapasztalhatók. (Ennek kezelése érdekében került megfogalmazásra az a) pontban a 4. stratégiai cél.)

Információ és kommunikáció értékelése: vertikális és horizontális, valamint formális és informális, információs (egyirányú) és kommunikációs (kétirányú) információtovábbítási csatornák rendszere. Az információáramlás módja jellemzően szóbeli utasítások, beszámoltatások, írásbeli átadások, valamint informatikai rendszerek keretében működtetett információmozgatás, visszakereshetőség és visszacsatolás formájában valósul meg.

Az Önkormányzat tekintetében az információáramlás és a kommunikáció megfelelő. A kapcsolódó szabályzatokkal önállóan nem rendelkezik, mivel Dudari Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) szabályzatait alkalmazza. Az Önkormányzat vonatkozásában a közzétételi kötelezettség teljesítése az átláthatóság érdekében fejlesztendő. (Ennek kezelése érdekében került megfogalmazásra az a) pontban a 7. stratégiai cél.)

- árák ingadozása,
- infláció,
- fizetéseképtelenség veszélye,
- bevételkiesés.

Megfelelő, azaz alacsony kockázati mértékű a tevékenység szabályozottsága, mivel valamennyi szükséges szabályzat, eljárásrend kialakításra került. Ezek felülvizsgálatáról folyamatosan gondoskodni kell.

Szintén megfelelően működik a pénzügyi és számviteli rendszer szabályozottsága. A belső pénzügyi szabályzatok elkészültek, de ezek folyamatos karbantartásáról gondoskodni kell.

Alacsony kockázati tényezőnek minősül a gazdálkodási tevékenység adatszolgáltatása, mivel az ASP rendszerre történő áttérésből eredően a Magyar Államkincstár felé az adatszolgáltatás zavartalan.

Közepes kockázatú az adatkezelés, s ehhez kapcsolódva az informatikai környezet szabályozottsága és működése, amelyek során gondoskodni kell a biztonsági tényezők kiépítéséről.

Jelentős kockázatot jelent az informatikai környezet szabályozottsága és működése, ezért gondoskodni kell a biztonsági tényezők kiépítéséről és az adatvédelmi törvénynek való megfelelésről. Kiemelten kell kezelni továbbá a közzétételi kötelezettség teljesítéséből eredő feladatokat.

Az operatív gazdálkodási jogkörök gyakorlása és szabályozottsága megfelelő, az összeférhetetlenségi helyzetek elkerülése kidolgozott.

d) a belső ellenőrzésre vonatkozó fejlesztési és képzési terv

Az Önkormányzat belső ellenőrzésének ellátásáról a Jegyző külső szolgáltatóval kötött feladat-ellátási megállapodással gondoskodik.

A Jegyző azért döntött külső szakértő bevonásáról, mivel a jogszabályokban előírt képesítési követelményeknek megfelelő belső ellenőr foglalkoztatása nem lenne gazdaságos.

A belső ellenőrzési feladatot ellátó külső szolgáltatónak is be kell tartania a vonatkozó jogszabályi előírásokat, a kapcsolódó nemzetközi és hazai ellenőrzési standardokat, illetve „A belső ellenőrökre vonatkozó etikai kódex” előírásait és meg kell felelnie a belső ellenőrzési kézikönyvében foglalt elvárásoknak.

A jelenlegi belső ellenőrök képzettsége megfelel a jogszabály által előírt követelményeknek. A Jegyzőnek folyamatosan figyelni kell a külső szolgáltató kompetenciáját, függetlenségét és tárgyilagosságát a teljesítendő feladatok tekintetében.

A folyamatos feladatellátás érdekében a külső szakértőnek kell biztosítania a folyamatos továbbképzést, szakmai konzultációkon való részvételt, illetve a feladatellátás informatikai hátterét.

A külső szakértő a két évenkénti továbbképzési kötelezettségének a teljesítéséről szóló igazolást a Jegyző felé köteles megküldeni.

Az Önkormányzatnál a belső ellenőrzés függetlensége biztosított.

ELŐTERJESZTÉS

Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. február 28. napján tartandó rendes ülésére

Tárgy: Hozzájárulás önkormányzati rendelet megalkotásához.

Előterjesztő: Baumann Csaba polgármester

Szavazás módja: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szoc.tv.) 92. § (1) bekezdése értelmében:

„A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról

a) a fenntartó önkormányzat,

b) ha a fenntartó önkormányzati társulás, akkor a társulási megállapodásban erre kijelölt települési önkormányzat a társulási megállapodásban meghatározottak szerint rendeletet alkot.”

A Szoc.tv. 115. § (1) bekezdése az alábbiakról rendelkezik:

„Az intézményi térítési díj a személyes gondoskodás körébe tartozó szociális ellátások ellenértékéeként megállapított összeg (a továbbiakban: intézményi térítési díj). Az intézményi térítési díjat a fenntartó tárgyév április 1-jéig állapítja meg. Az intézményi térítési díj összege nem haladhatja meg a szolgáltatási önköltséget. Az intézményi térítési díj év közben egy alkalommal, támogatott lakhatás esetében két alkalommal korrigálható. Az intézményi térítési díjat integrált intézmény esetében szolgáltatásonként, szakápolási központ esetében a szakápolási ellátásra külön kell meghatározni, ilyen esetben az önköltség számítása során a közös költségelemeket a szolgáltatásonkénti közvetlen költségek arányában kell megosztani.”

Tájékoztatom Önöket, hogy a Zirci Járás Önkormányzati Társulása Társulási Tanácsa – a fentieknek alapján - a 7/2025.(I.29.) határozatával 2025. április 1. napjától meghatározta az általa fenntartott Zirci Szociális Szolgáltató Központ által nyújtott személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatások térítési díjait.

A Társulási Tanács által elfogadott térítési díjakat a – Társulási Megállapodás III. 18. pontja alapján a Társulás felhatalmazta Zirc Városi Önkormányzatot, mint a székhely település önkormányzatát, hogy rendeletében szabályozza a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat, azok igénybevételét, valamint a fizetendő térítési díjakat.

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 7/2019.(III.29.) önkormányzati rendeletét (a továbbiakban: Rendelet) szükséges módosítania ahhoz, hogy a Társulási Tanács által elfogadott térítési díjak 2025. április 1. napjától hatályba tudjanak lépni.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 5. § (5) bekezdése értelmében: „Ha a felhatalmazás jogosultja a helyi önkormányzat képviselő-testülete, társulás esetén - ha a társulási megállapodásban meghatározott feladat- és hatáskör a felhatalmazás tárgyának szabályozására kiterjed - az önkormányzati rendelet megalkotására a társulási megállapodásban kijelölt, ennek hiányában a társulás székhelye szerinti helyi önkormányzat képviselő-testülete jogosult. Az önkormányzati rendelet megalkotásához a társulásban részt vevő helyi önkormányzat képviselő-testületének hozzájárulása szükséges.”

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, illetve az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

- 1.) Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a Zirci Járás Önkormányzati Társulása tagja,
 - a) egyetért - a Zirci Járás Önkormányzati Társulása Társulási Tanácsa 7/2025.(I.29.) határozatával elfogadott – Zirci Járás Szociális Szolgáltató Központ által, 2025. április 1. napjától alkalmazandó személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatások térítési díjaival,
 - b) hozzájárul Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 7/2019.(III.29.) önkormányzati rendelet módosítására irányuló – előterjesztés mellékletét képező rendelettervezet szerinti - rendelet megalkotásához.
- 2.) A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy jelen határozatát küldje meg Zirc Városi Önkormányzat Polgármestere részére.

Felelős: Baumann Csaba polgármester

Határidő: 1.) pont esetében: azonnal

2.) pont esetében: 2025. március 19.

Dudar, 2025. február 21.

Tisztelettel:


Baumann Csaba
polgármester



RENDELET-TERVEZET

Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testületének .../2025. (....) önkormányzati rendelete

a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 7/2019. (III. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A rendelet célja, hogy Zirci Járás Önkormányzati Társulása fenntartásában lévő Zirci Járás Szociális Szolgáltató Központ által működtetett személyes gondoskodást nyújtó ellátások igénybevételéért – 2025. április 1. napjától – alkalmazandó térítési díjak megállapítása.

[2] Zirc Városi Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 92. § (1) bekezdés b) pontjában és 92. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, Zirc Járás Önkormányzati Társulásában résztvevő Bakonybél Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Bakonyháza Községi Önkormányzat Képviselő-testületének, Bakonyoszlop Községi Önkormányzat Képviselő-testületének, Bakonyzentkút Község Önkormányzata, Borzavár Községi Önkormányzat Képviselő-testületének, Csesznek Községi Önkormányzat Képviselő-testületének, Csetény Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Lókút Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Nagyesztergár Községi Önkormányzat Képviselő-testületének, Olaszfalu Község Önkormányzata Képviselő-testületének, Pénzesgyőr Községi Önkormányzat Képviselő-testületének, Porva Községi Önkormányzata Képviselő-testületének, Szápár Község Önkormányzata Képviselő-testületének hozzájárulásával a következőket rendeli el:

1. § A személyes gondoskodást nyújtó ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 7/2019. (III.29.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Rendelet)

2. § (1) A Rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) A Rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) A Rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) A Rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

3. § Ez a rendelet 2025. április 1-jén lép hatályba.

Kacsala István
polgármester

Viziné dr. Horváth Judit
jegyző

2. melléklet a .../2025.(.....) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 7/2019.(III.29.) önkormányzati rendelethez

1. Házi segítségnyújtás intézményi térítési díja

Intézményi térítési díj összege: 350,- Ft/gondozási óra

Nappali ellátások

1. Idősek nappali ellátásának intézményi térítési díjai*

- a) Étkezés nélkül: 0,- Ft/ellátási nap,
- b) Normál étkezéssel: 1.200,- Ft/ellátási nap,
- c) Diétás étkezéssel: 1.200,- Ft/ellátási nap.

**Demens személyek nappali ellátására is alkalmazandó.*

2. Fogyatékosok nappali ellátásának intézményi térítési díjai

- a) Étkezés nélkül: 0,- Ft/ellátási nap,
- b) Normál étkeztetéssel: 1.200,- Ft/ellátási nap,
- c) Diétás étkeztetéssel: 1.200,- Ft/ellátási nap.

3. Pszichiátriai betegek nappali ellátásának intézményi térítési díjai

- a) Étkezés nélkül: 0,- Ft/ellátási nap,
- b) Normál étkeztetéssel: 1.200,- Ft/ellátási nap,
- c) Diétás étkeztetéssel: 1.200,- Ft/ellátási nap.

ELŐTERJESZTÉS

Dudar Község Önkormányzat Képviselő-testületének 2025. február 28. napján tartandó rendes ülésére

Tárgy: A FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásának módosítása.

Előterjesztő: Baumann Csaba polgármester

Szavazás módja: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásának módosítására az alábbi okok miatt van szükség:

- a Társulás feladatköre bővül az önkormányzati/térségi főépítési feladattal,
- a Társulás feladatköre bővül a gyepmesteri feladatokkal,
- Pénzesgyőr Község Önkormányzata a Társulásban kívánja ellátni a házi segítségnyújtás feladatát.

A Társulási Megállapodást módosító dokumentum az előterjesztés 1. mellékletét, az egységes szerkezetű Társulási megállapodás az előterjesztés 2. mellékletét képezi. Kérem a tisztelt képviselő-testületet az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásának módosításáról

Dudar Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásának módosítását (előterjesztés 1. sz. melléklete), valamint annak új egységes szerkezetű Társulási Megállapodását (előterjesztés 2. sz. melléklete) az előterjesztésnek megfelelően elfogadja.

Felelős: Baumann Csaba polgármester

Határidő: 2025. március 20.

Dudar, 2025. február 21.

Tisztelettel:


Baumann Csaba
polgármester


FIX-PONT ÖNKORMÁNYZATI FELADATELLÁTÓ TÁRSULÁS

8513. Mihályháza Petőfi u. 8.

Tel./Fax.: 89/346-066

E-mail: fixpontof@invitel.hu

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA

**a belső ellenőrzési, házi segítségnyújtási, étkeztetési, nappali ellátás, falugondnoki
szolgálat, településfejlesztés, térségi főépítész, gyepmester feladatok ellátására**

**1.) A Társulási Megállapodás IV. pontja az alábbi IV/7. és IV/8. pontokkal egészül
ki:**

IV/7. TÉRSÉGI FŐÉPÍTÉSZ

A térségi főépítész feladat főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/G. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el. A térségi főépítész feladatot a Társulás szakfeladatán keresztül végzi.

A térségi főépítész feladat szervezése:

A társulás megbízási szerződés útján ellátja a térségi főépítész feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

A térségi főépítész feladat végrehajtása:

A térségi főépítész feladat ellátását jogszabályban előírt, felsőfokú végzettséggel rendelkező szakemberrel kötött megbízási szerződéssel rendelkező személlyel végzi. A Társulás a feladat ellátásáért igazgatási szolgáltatási díjat nem számít fel. A Társulás a térségi főépítész feladat által igénybe vehető állami támogatással április 30-ig elszámol a községek fele. A különbözetet a felek az elszámolást követő 15 banki munkanapon belül pénzeszköz átadás formájában egyenlítik ki.

IV/8. GYEPMESTER, KÓBOR ÁLLATOKKAL KAPCSOLATOS FELADATOK (a továbbiakban: gyepmester)

1/G. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban önkormányzati /
térési főépítész feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth utca 76.
2.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai utca 2.
3.	Külsővat	9532. Külsővat Kossuth utca 70.
4.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 19.
5.	Marcaltő	9532. Marcaltő Fő tér 13.
6.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai utca 2.
7.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth utca 36.
8.	Nemesszalók	9533. Nemesszalók Rákóczi utca 15.
9.	Marcalgergelyi	9534. Marcalgergelyi Kossuth utca 52.
10.	Nyárad	8512. Nyárad Kossuth utca 1.
11.	Pápadereske	8593. Pápadereske Rákóczi utca 43.
12.	Pápasalamon	8594. Pápasalamon Petőfi tér 3.
13.	Vinár	9534. Vinár Köztársaság utca 38.
14.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth utca 107.

1/H. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban gyepmesteri
feladatokban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Bakonybél	8427. Bakonybél Pápai utca 7.
2.	Dudar	8416. Dudar Rákóczi utca 19.
3.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth utca 76.
4.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth utca 107.
5.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai utca 2.
6.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 19.
7.	Marcalgergelyi	9534. Marcalgergelyi Kossuth utca 52.
8.	Marcaltő	9532. Marcaltő Fő tér 13.
9.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai utca 2.
10.	Nemesszalók	9533. Nemesszalók Rákóczi utca 15.

**FIX-PONT ÖNKORMÁNYZATI FELADATELLÁTÓ
TÁRSULÁS**

8513. Mihályháza Petőfi u. 8.

Tel./Fax.: 89/346-066

Web: www.fixpont.oldalunk.hu; E-mail: fixpontof@gmail.com

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

**a belső ellenőrzési, házi segítségnyújtási, étkeztetési, nappali ellátás, falugondnoki
szolgálat, településfejlesztés, térségi főépítész, gyepmester feladatok ellátására**

(egységes szerkezetben 2025. április 01.)

Jelen megállapodás 1. számú mellékletében felsorolt önkormányzatok Képviselő-testületei a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény /a továbbiakban: Möt.v./ 87. §-a alapján jogi személyiségű társulást hoznak létre a jelen megállapodásban részletesen rögzített feltételek szerint. Az alapításról nem jogszabály rendelkezett.

I. A TÁRSULÁS NEVE, SZÉKHELYE

Neve: FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás

Székhelye: 8513. Mihályháza Petőfi u. 8.

II. A TÁRSULÁS TAGJAINAK NEVE, SZÉKHELYE, KÉPVISELŐJE

Kemeneshőgyész község Önkormányzata 8516. Kemeneshőgyész Kossuth utca 107. /Kovács Tamás Imre polgármester/

Kemenesszentpéter község Önkormányzata 8518. Kemenesszentpéter Jókai utca 2. /Törekiné Takács Beáta polgármester/

Malomsok község Önkormányzata 8533. Malomsok Fő tér 19. /Fintáné Dóra Mária polgármester/

Marcaltó község Önkormányzata 8532. Marcaltó Fő tér 13. /Sandl Zoltán polgármester/

Mihályháza község Önkormányzata 8513. Mihályháza Jókai utca 2. /Mészáros Géza polgármester/

Marcalgergelyi község Önkormányzata 9534. Marcalgergelyi Kossuth utca 52. /Molnárné Nagy Melinda polgármester/2016.01.01.

Nemesszalók község Önkormányzata 9533. Nemesszalók Rákóczi utca 15. /Varga Jenő polgármester/2016.01.01.

Vinár község Önkormányzata 9534. Vinár Köztársaság utca 38. /Sipos Gabriella polgármester/2016.01.01.

Béb község Önkormányzata 8565. Béb Kossuth utca 14. /Brunner Imre polgármester/2016.01.01.

Adásztevel község Önkormányzata 8561. Adásztevel Árpád utca 64. /Fodor Béla polgármester/2018.01.01.

Olaszfalu község Önkormányzata 8414. Olaszfalú Váci Mihály utca 17. /Törökné Ringl Krisztina polgármester/2016.01.01.

Csót község Önkormányzata 8558. Csót Rákóczi utca 38. /Kékesi István polgármester/ 2021.01.01.

Nyárád község Önkormányzata 8512. Nyárád Kossuth utca 1. /Pajak Károly László polgármester/ 2024.01.01.

Pápadereske község Önkormányzata 8593. Pápadereske Rákóczi utca 43. /Stauberné Réti Henrietta polgármester/ 2024.01.01.

Pápasalamon község Önkormányzata 8594. Pápasalamon Petőfi tér 3. /Nepusz Nándor polgármester/ 2024.01.01.

III. A TÁRSULÁSHOZ TARTOZÓ TELEPÜLÉSEK (2024.01.01.)

LAKOSSÁGSZÁMA

Bakonybél: 1144 fő

Bakonykoppány: 205 fő

Bakonynána: 988 fő

Bakonyoszlop: 463 fő

Bakonyszentkirály: 830 fő

Bakonyszücs: 266 fő

Béb: 277 fő

Csesznek: 515 fő

Dudar: 1742 fő

Egyházaskesző: 540 fő

- A jogszabályok, az önkormányzati döntések, a pénzügyi szabályzat, más szabályzatok és belső utasítások megtartásának ellenőrzése, a bizonylati és okmányfegyelm megtartásának ellenőrzése,
- Szabályszerű és ésszerű gazdálkodás érdekében véleménynyilvánítás,
- Az önkormányzati tulajdon védelmi rendjének, szervezettségének és hatékonyságának vizsgálata és véleményezése,
- A működés és gazdálkodás szervezettségének vizsgálata.

A belső ellenőrzés szervezése:

Az ellenőrzések szervezésére éves tervet kell készíteni, aminek tartalmazni kell az ellenőrzéseket, ellenőrzési fajtáknak részletezve időpont, tárgy, időráfordítás, ellenőrizendő egység megnevezéssel.

Az ellenőrzés végrehajtása:

Az eljáró belső ellenőr a hatályos jogszabályok, szabályzatok szerint köteles eljárni. Az ellenőrzést általában a helyszínen kell végrehajtani. Amennyiben az ellenőr munkahelyén végzi az adatvizsgálatot, ilyenkor előtérbe helyezendő az eredeti iratvédelem.

Az ellenőrzés megállapításait az ellenőrzést végző írásos jelentésbe foglalja.

A jelentés szerkezeti felépítése: bevezető (általános értékelés), megállapítások, teendők intézkedések tagolásban épül fel.

Szabálytalanság esetén az ellenőr a szabálytalanság fokának mérlegelésével javaslatot tesz. A belső ellenőrzést záró tárgyalással kell realizálni.

IV/2. A HÁZI SEGÍTSÉGNYÚJTÁS

A házi segítségnyújtás főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/B. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el. A házi segítségnyújtást a Társulás szakfeladatán keresztül végzi.

A házi segítségnyújtás szervezése:

A szociális alapellátásról való gondoskodás körében a társulás, alkalmazottaival –szakmai vezető igénybevételel- ellátja a házi segítségnyújtás feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

egy adagra vetítve a Társulástól maximum a költségvetési törvényben étkeztetés címén megállapított és megkapott támogatás 251-ed részét igényelheti. A társulás a kapott normatívákkal évente elszámol április 30-ig.

Az étkeztetésben részesítendő személy ellátásához a területileg illetékes első fokú hatóság jogerős határozata szükséges!

IV/4. TELEPÜLÉSFEJLESZTÉS

A településfejlesztés főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/D. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el. A településfejlesztést a Társulás szakfeladatán keresztül végzi.

IV/5. IDŐSEK NAPPALI ELLÁTÁSA (NAPPALI ELLÁTÁS)

Az idősök nappali ellátásának (nappali ellátás) főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/E. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el. Az idősök nappali ellátását (nappali ellátás) a Társulás szakfeladatán keresztül végzi.

Az idősök nappali ellátása (nappali ellátás) szervezése:

A szociális alapellátásról való gondoskodás körében a társulás alkalmazottaival –szakmai vezető igénybevételeivel- ellátja az idősök nappali ellátásának (nappali ellátás) feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

Az idősök nappali ellátása (nappali ellátás) végrehajtása:

Az idősök nappali ellátása (nappali ellátás) –szociálpedagógus vagy felsőfokú szakmai végzettséggel rendelkező személy közreműködésével- szociális gondozók végzik, akik közalkalmazotti jogviszonyban a Társulás, mint költségvetési szerv alkalmazottai. Munkáltatói jogokat a Társulás elnöke gyakorolja, szakmai irányításukért a szakmai vezető felelős. A szociális gondozó kinevezéséhez, felmentéséhez, jutalmazásához, fegyelmi felelősségre vonásához a szociális gondozó tényleges munkavégzési helye szerinti polgármester egyetértése szükséges. A Társulás az idősök nappali ellátására (nappali ellátás) igénybe vehető állami támogatással április 30-ig elszámol a községek fele. A Társult

A térségi főépítész feladat főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/G. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el. A térségi főépítész feladatot a Társulás szakfeladatán keresztül végzi.

A térségi főépítész feladat szervezése:

A társulás megbízási szerződés útján ellátja a térségi főépítész feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

A térségi főépítész feladat végrehajtása:

A térségi főépítész feladat ellátását jogszabályban előírt, felsőfokú végzettséggel rendelkező szakemberrel kötött megbízási szerződéssel rendelkező személlyel végzi. A Társulás a feladat ellátásáért igazgatási szolgáltatási díjat nem számít fel. A Társulás a térségi főépítész feladat által igénybe vehető állami támogatással április 30-ig elszámol a községek fele. A különbözetet a felek az elszámolást követő 15 banki munkanapon belül pénzeszköz átadás formájában egyenlítik ki.

IV/8. GYEPMESTER, KÓBOR ÁLLATOKKAL KAPCSOLATOS FELADATOK
(a továbbiakban: gyepmester)

A gyepmesteri feladat főbb területei:

A feladatot jelen megállapodás 1/H. számú mellékletében felsorolt helyi önkormányzatok a társulás útján látják el. A gyepmesteri feladatot a Társulás szakfeladatán keresztül végzi.

A gyepmesteri feladat szervezése:

A társulás megbízási szerződés útján ellátja a gyepmesteri feladatait, a feladatairól és működésük feltételeiről szóló jogszabályokban meghatározottak szerint.

A gyepmesteri végrehajtása:

A gyepmesteri feladat ellátását jogszabályban előírt, végzettséggel rendelkező szakemberrel kötött megbízási szerződéssel rendelkező személlyel végzi. A Társulás a feladat ellátásáért igazgatási szolgáltatási díjat nem számít fel. A Társulás a gyepmesteri feladat által - esetlegesen- igénybe vehető állami támogatással április 30-ig elszámol a községek fele. A

A pénzügyi hozzájárulás mértékére és teljesítésének módjára a IV.) pontban az adott feladat végrehajtására meghatározott szabályokat kell alkalmazni. A pénzeszköz átadások - átvételek módjáról jelen megállapodás 3. számú függelékében meghatározottak szerint kell eljárni.

IX. A TÁRSULÁS TAGJAI ÁLTAL VÁLLALT PÉNZÜGYI HOZZÁJÁRULÁS NEM TELJESÍTÉSE ESETÉN IRÁNYADÓ ELJÁRÁS

Abban az esetben, ha a társult önkormányzat határidőben nem tesz eleget a jelen megállapodás szerinti és a társulással szemben vállalt egyéb pénzügyi hozzájárulásának, az alábbi eljárás az irányadó:

- a.) A fizetési határidő lejártát követő 15 napon belül a társulás székhely önkormányzatának polgármestere írásban 8 napos fizetési határidő megjelölésével felszólítja az érintett önkormányzatot fizetési kötelezettségének teljesítésére.
- b.) Amennyiben az érintett önkormányzat a felszólításban megjelölt határidő lejártáig nem teljesíti fizetési kötelezettségét, a székhely önkormányzat polgármestere azonnali beszédési megbízást –inkasszót- nyújt be a követelésre az önkormányzat bankszámlája terhére.
- c.) Amennyiben az érintett önkormányzat a társulással szemben fennálló tartozását a jelen megállapodáson alapuló azonnali beszédési megbízás lejártát követő 60 napon belül nem teljesíti, vele szemben adósságrendezési eljárás kezdeményezhető (1996. évi XXV. törvény 4. §. (2) bekezdés f.) pontja alapján).

Az adósságrendezési eljárás kezdeményezéséhez a társult önkormányzatok több mint felének egyetértése szükséges.

A társulás tagjai részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulását, felhatalmazó rendelkezését a megállapodás 4. számú függeléke tartalmazza.

X. A TÁRSULÁS VAGYONA, VAGYONÁTADÁS FELTÉTELEI, A TULAJDONOSI JOGOK ÉS KÖTELEZETTSÉGEK GYAKORLÁSÁNAK RENDJE

A költségvetési szerv alapításakor ingatlan vagyonnal nem rendelkezik, alapfeladatai ellátása céljából az alapítók által megkötött társulási megállapodás szerinti használati jogokat

13. Homokbödöge község Önkormányzata 8563. Homokbödöge Kossuth utca 47. 2016.01.01.
14. Bakonybél község Önkormányzata 8427. Bakonybél Pápai utca 7. 2016.01.01.
15. Bakonyháza község Önkormányzata 8422. Bakonyháza Alkotmány utca 3. 2016.01.01.
16. Bakonyoszlop község Önkormányzata 8418. Bakonyoszlop Kossuth utca 32. 2016.01.01.
17. Bakonyszentkirály község Önkormányzata 8430. Bakonyszentkirály Kossuth utca 69. 2016.01.01.
18. Csesznek község Önkormányzata 8419. Csesznek Vár utca 42. 2016.01.01.
19. Dudar község Önkormányzata 8416. Dudar Rákóczi utca 19. 2016.01.01.
20. Pénzesgyőr község Önkormányzata 8426. Pénzesgyőr Fő utca 1. 2016.01.01.
21. Porva község Önkormányzata 8429. Porva Székely József utca 2. 2016.01.01.
22. Marcalgergelyi község Önkormányzata 9534. Marcalgergelyi Kossuth utca 52. 2016.01.01.
23. Nemesszalók község Önkormányzata 9533. Nemesszalók Rákóczi utca 15. 2016.01.01.
24. Vinár község Önkormányzata 9534. Vinár Köztársaság utca 38. 2016.01.01.
25. Béb község Önkormányzata 8565. Béb Kossuth utca 14. 2016.01.01.
26. Adásztevel község Önkormányzata 8561. Adásztevel Árpád utca 64. 2018.01.01.
27. Olaszfalu község Önkormányzata 8414. Olaszfalu Váci Mihály utca 17. 2016.01.01.
28. Csót község Önkormányzata 8558. Csót Rákóczi utca 38. 2021.01.01.
29. Nyárád község Önkormányzata 8512. Nyárád Kossuth utca 1. 2024.01.01.
30. Pápadereske község Önkormányzata 8593. Pápadereske Rákóczi utca 43. 2024.01.01.
31. Pápasalamon község Önkormányzata 8594. Pápasalamon Petőfi tér 3. 2024.01.01.

Működési területe: Veszprém Megye, Pápai Járás, Zirci Járás ezen belül a költségvetési szervet alapító önkormányzatok illetékességi területe.

Az esetlegesen csatlakozó önkormányzatokat, a csatlakozással alapítói jogosultság illeti meg.

Az esetlegesen kiváló önkormányzatok a kiválással alapítói jogosultságukat elvesztik.

Alapítói jogok gyakorlásáról jogszabályi rendelkezéseken kívül a Társulás nem rendelkezik.

XVII. A TÁRSULÁSBÓL VALÓ KIVÁLÁS, KIZÁRÁS ÉS CSATLAKOZÁS FELTÉTELEI

A társulásból való kiválásra a Mötv. 89.§-ában leírtakat kell alkalmazni.

A társuláshoz csatlakozni bármelyik hó 01. napjával lehet, azzal, hogy azt a csatlakozni szándékozó önkormányzat legalább 6 hónappal előbb, minősített döntéssel hozott testületi határozatával jelezte.

A társulásból való kizárásról a társulási tanács minősített többséggel dönt, ha a kizárandó önkormányzat érdeke, döntése, magatartása a többi önkormányzatnál önkormányzati érdeket sért.

XVIII. MEGSZŰNÉS ESETÉN A TAGOK EGYMÁSSAL VALÓ ELSZÁMOLÁSÁNAK MÓDJA

Megszűnés: A társulás megszűnik, a Mötv. 91. §-ában leírt esetekben, illetve ha annak megszűnését valamennyi tag Képviselő-testületi határozattal kimondja. Megszűnik akkor is, ha tagjainak száma 2 alá csökken.

Elszámolás módja: A társulás megszűnése esetén , a vagyont az önkormányzatok között hozzájárulásának arányában kell felosztani. A társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet oly módon, hogy az esetleges közfeladat vagy közszolgáltatás ellátását veszélyeztesse. Amennyiben a társulásból kilépő önkormányzat bármilyen cél vagy más központi alapból vagy forrásból megvalósuló közös beruházásban vesz részt, a kilépés őt nem jogosítja fel arra, hogy a Társulási Tanács döntésével megvalósuló beruházásban az önkormányzati támogatást ne fizesse meg. A teljesítést követően a kilépés lehetősége számára az általános szabályok szerint nyílik meg.

XIX. EGYEBEK

Az intézmény vállalkozási tevékenységet nem folytathat.
Kelt: Időbélyegző szerint.

31. Pápasalamon 8594. Pápasalamon Petőfi tér 3.

1/B. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban házi segítségnyújtás feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Bakonykoppány	8571. Bakonykoppány Petőfi utca 24.
2.	Bakonyszücs	8572. Bakonyszücs Kossuth utca 1.
3.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth utca 76.
4.	Gecse	8543. Gecse Kossuth utca 39.
5.	Homokbödöge	8563. Homokbödöge Kossuth utca 47.
6.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth utca 107.
7.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai utca 2.
8.	Külsővat	9532. Külsővat Kossuth utca 70.
9.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 19.
10.	Marcaltő	9532. Marcaltő Fő tér 13.
11.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai utca 2.
12.	Nagyacsád	8521. Nagyacsád Deák F. utca 1-3.
13.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth utca 36.
14.	Bakonybél	8427. Bakonybél Pápai utca 7.
15.	Bakonynána	8422. Alkotmány utca 3.
16.	Dudar	8416. Dudar Rákóczi utca 19.
17.	Béb	8565. Béb Kossuth utca 14.
18.	Nemesszalók	9533. Nemesszalók Rákóczi utca 15.
19.	Adásztevel	8561. Adásztevel Árpád utca 64.
20.	Marcalgergelyi	9534. Marcalgergelyi Kossuth utca 52.
21.	Csót	8558. Csót Rákóczi utca 38.
22.	Nyárád	8512. Nyárád Kossuth utca 1.
23.	Pápadereske	8593. Pápadereske Rákóczi utca 43.
24.	Pápasalamon	8594. Pápasalamon Petőfi tér 3.
25.	Bakonyszentkirály	8430. Bakonyszentkirály Kossuth utca 69.
26.	Vinár	9534. Vinár Köztársaság utca 38.
27.	Pénzesgyőr	8426. Pénzesgyőr Fő utca 4.

1/D. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban
településfejlesztés feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Bakonykoppány	8571. Bakonykoppány Petőfi utca 24.
2.	Bakonynána	8422. Bakonynána Alkotmány utca 3.
3.	Bakonyoszlop	8418. Bakonyoszlop Kossuth utca 32.
4.	Bakonyszentkirály	8430. Bakonyszentkirály Kossuth utca 69.
5.	Bakonyszücs	8572. Bakonyszücs Kossuth utca 1.
6.	Csesznek	8419. Csesznek Vár utca 42.
7.	Dudar	8416. Dudar Rákóczi utca 19.
8.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth utca 76.
9.	Gecse	8543. Gecse Kossuth utca 39.
10.	Homokbödöge	8563. Homokbödöge Kossuth utca 47.
11.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth utca 107.
12.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai utca 2.
13.	Külsővat	9532. Külsővat Kossuth utca 70.
14.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 19.
15.	Marcalgergelyi	9534. Marcalgergelyi Kossuth utca 52.
16.	Marcaltő	9532. Marcaltő Fő tér 13.
17.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai utca 2.
18.	Nagyacsád	8521. Nagyacsád Deák F. utca 1-3.
19.	Nemesszalók	9533. Nemesszalók Rákóczi utca 15.
20.	Pénzesgyőr	8426. Pénzesgyőr Fő utca 4.
21.	Porva	8429. Porva Székely József utca 2.
22.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth utca 36.
23.	Vinár	9534. Vinár Köztársaság utca 38.
24.	Béb	8565. Béb Kossuth utca 14.
25.	Adásztevel	8561. Adásztevel Árpád utca 64.

1/F. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban falugondnoki, tanyagondnoki szolgálat feladatban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth utca 107.

1/H. számú melléklet a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulásban gyepmesteri feladatokban részt vevő Önkormányzatok jegyzékéről:

Sorszám:	Önkormányzat neve:	Önkormányzat címe:
1.	Bakonybél	8427. Bakonybél Pápai utca 7.
2.	Dudar	8416. Dudar Rákóczi utca 19.
3.	Egyházaskesző	8523. Egyházaskesző Kossuth utca 76.
4.	Kemeneshőgyész	8516. Kemeneshőgyész Kossuth utca 107.
5.	Kemenesszentpéter	8518. Kemenesszentpéter Jókai utca 2.
6.	Malomsok	8533. Malomsok Fő tér 19.
7.	Marcalgergelyi	9534. Marcalgergelyi Kossuth utca 52.
8.	Marcaltő	9532. Marcaltő Fő tér 13.
9.	Mihályháza	8513. Mihályháza Jókai utca 2.
10.	Nemesszalók	9533. Nemesszalók Rákóczi utca 15.
11.	Pénzesgyőr	8426. Pénzesgyőr Fő utca 4.
12.	Porva	8429. Porva Székely József utca 2.
13.	Várkesző	8523. Várkesző Kossuth utca 36.
14.	Vinár	9534. Vinár Köztársaság utca 38.
15.	Csót	8558. Csót Rákóczi utca. 38.
16.	Nyárád	8512. Nyárád Kossuth utca 1.
17.	Pápadereske	8593. Pápadereske Rákóczi utca 43.
18.	Pápasalamon	8594. Pápasalamon Petőfi tér 3.

1. számú függelék a FIX-PONT Önkormányzati Feladatellátó Társulás Társulási Megállapodásához

ZÁRADÉK

Alulírott a Nemesszalóki Közös Önkormányzati Hivatal jegyzője, mint a Társulási Megállapodásban a munkaszervezeti feladatokra kijelölt, Mihályháza község közigazgatási területén illetékességgel bíró jegyző igazolom, hogy jelen társulási megállapodást a Képviselő-testületek az alábbi számú határozatukkal fogadták el:

- Várkesző község Önkormányzat Polgármestere a __/2025.(__.__.) számú határozatával.
- Egyházaskesző község Önkormányzat Polgármestere a __/2025.(__.__.) számú határozatával
- Marcaltő község Önkormányzat Polgármestere a __/2025.(__.__.) számú határozatával,
- Malomsok község Önkormányzat Polgármestere a __/2025.(__.__.) számú határozatával,
- Kemeneshőgyész község Önkormányzat Képviselő-testülete a __/2025.(__.__.). számú határozatával,
- Kemenesszentpéter község Önkormányzat Polgármestere a __/2025.(__.__.) számú határozatával,
- Nagyacsád község Önkormányzat Polgármestere a __/2025.(__.__.) számú határozatával,
- Bakonykoppány község Önkormányzat Polgármestere a __/2025.(__.__.) számú határozatával,
- Külsővat község Önkormányzat Képviselő-testülete a __/2025. (__.__.) számú határozatával,
- Gecse község Önkormányzat Polgármestere a __/2024. (__.__.)) számú határozatával,
- Bakonyszücs község Önkormányzat Polgármestere a __/2025. (__.__.) számú határozatával,
- Mihályháza község Önkormányzat Polgármestere a __/2025 (__.__.) számú határozatával.

- Pápasalamon község Önkormányzat Képviselő-testülete a __/2025.(__.__.) számú határozatával.

Dr. Bán Zsófia
jegyző