

ELŐTERJESZTÉS

Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. szeptember 23. napján tartandó rendes ülésére

Tárgy: A helyi adókról szóló 11/2014 (IX.22.) önkormányzati rendelet módosítása.

Előterjesztő: Baumann Csaba polgármester

Előkészítette: dr. Varga-Arany Dominika jegyző, Csillag Zsuzsa adóügyi ügyintéző

Szavazás módja: minősített többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdése meghatározza, hogy:

„E törvény felhatalmazása és rendelkezései szerint a települési (községi, városi, fővárosi és kerületi) önkormányzat képviselő-testülete (a továbbiakban együtt: önkormányzat) rendelettel az önkormányzat illetékességi területén helyi adókat (a továbbiakban: adót), valamint települési adókat vezethet be.”

A helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 43. § (3) bekezdése alapján:

„Az önkormányzat az adóval kapcsolatban rendeletet alkothat az adózás rendjéről szóló törvényben nem szabályozott eljárási kérdésben.”

Dudar község vonatkozásában a helyi adókról a Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testületének a helyi adókról szóló 11/2014 (IX.22.) önkormányzati rendelete rendelkezik.

A 2025. évi LIV. törvény 70. § c) pontjával módosította a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 39/C. § (3) bekezdését, így a jelenleg hatályos jogszabály szerint *„Az önkormányzat rendeletében jogosult a háziorvos, védőnő vállalkozó számára adómentességet, adókedvezményt megállapítani, feltéve, ha annak vállalkozási szintű iparűzési adóalapja az adóévben a 40 millió forintot nem haladja meg. Az adómentességnek, adókedvezménynek valamennyi háziorvos, védőnő vállalkozó számára azonosnak kell lennie.”*

Fentiekre tekintettel szükséges a helyi adórendeletünket is módosítani a magasabb jogszabálynak megfelelően.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17.§-ában foglaltak szerint a Jegyző Asszony, mint a jogszabály előkészítője felmérte a rendelet-tervezet elfogadásának várható következményeit. A felmérés következő eredményt hozta:

1. A rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai: nincs.

2. A rendelet környezeti és egészségi következményei: nincs.

3. A rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatásai: nincs.

4. A rendelet megalkotásának szükségessége, valamint a jogalkotás elmaradásának várható következményei: a jogszabályi hierarchiára tekintettel szükséges a helyi rendelet módosítása a felsőbb jogszabályoknak megfelelően.

5. A rendelet alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: nem szükséges.

Jegyző Asszony elkészítette a módosított rendelet tervezetét, mely az előterjesztés mellékletét képezi. Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megvitatását követően döntsön annak elfogadásáról.

Dudar, 2025. szeptember 17.

Tisztelettel:



Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testületének 7/2025. (IX. 24.) önkormányzati rendelete

a helyi adókról szóló 11/2024. (IX.22.) önkormányzati rendelet módosításáról

[1] A rendelet célja olyan differenciált helyi adórendszer kialakítása, amely biztosítja az önkormányzat alapvető feladatainak, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátásának helyi sajátosságokhoz és igényekhez igazítható megvalósítása érdekében az önkormányzat önálló gazdálkodását.

[2] Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi adókról szóló 1990. évi C. törvény 1. § (1) bekezdésének és 43. § (3) bekezdésének felhatalmazása alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés h) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

A helyi adókról szóló 11/2014(IX.22.) önkormányzati rendelet 5/A. §-a helyébe a következő rendelkezés lép:

„5/A. §

.^[12]Mentes a településen egészségügyi szolgáltatást nyújtó házi orvos, házi gyermekorvos, védőnő és a fogorvosi alapellátást nyújtó fogorvos a helyi iparűzési adó fizetése alól, amennyiben annak vállalkozási szintű iparűzési adóalapja az adóévben a 40 millió forintot nem haladja meg.”

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

kmf.

Baumann Csaba
polgármester

dr. Varga-Arany Dominika
jegyző

A rendelet kihirdetésének napja:
2025. szeptember 24.

dr. Varga-Arany Dominika
jegyző

Végső előterjesztői indokolás

A rendelet célja olyan differenciált helyi adórendszer kialakítása, amely biztosítja az önkormányzat alapvető feladatainak, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátásának helyi sajátosságokhoz és igényekhez igazítható megvalósítása érdekében az önkormányzat önálló gazdálkodását.

2. napirendi pont

E L Ő T E R J E S Z T É S
Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025.
szeptember 23. napján tartandó rendes ülésére

Tárgy: A Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar 2024/2025-ös nevelési évről szóló beszámolójának elfogadása.

Előterjesztő: Baumann Csaba polgármester

Előkészítette: Breglovicsné Földesi Judit főigazgató

Szavazás módja: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 85. § (2) bekezdése alapján a fenntartó tanévenként legfeljebb egy alkalommal kötelezheti az intézményvezetőt arra, hogy az intézmény tevékenységéről átfogó módon beszámoljon.

A Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar főigazgatója fenti kötelezettségének eleget téve benyújtotta az Önkormányzat felé a 2024/2025-ös nevelési évről szóló beszámolóját, mely az előterjesztés 1. mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, illetve az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

a Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar 2024/2025-ös nevelési évről készült beszámolójának elfogadásáról

Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar 2024/2025-ös nevelési évben végzett tevékenységéről szóló beszámolót az előterjesztés 1. melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felelős: Baumann Csaba polgármester

Határidő: azonnal

Dudar, 2025. szeptember 17.

Tisztelettel:



KISKÓPÉ ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE DUDAR

8416 Dudar Kossuth Lajos utca 26.

Tel.: 06/88 487 021

E-mail.: kiskopeovoda@gmail.com

OM azonosító: 203243

BESZÁMOLÓ A 2024/2025. NEVELÉSI ÉV MUNKÁJÁRÓL



Készítette: Breglovicsné Földesi Judit

mb. főigazgató

2025.

TARTALOMJEGYZÉK

AZ ÉVES BESZÁMOLÓ ELKÉSZÍTÉSÉNEK HÁTTERE	3
1. BEVEZETÉS	3
2. ÁLTALÁNOS ADATOK.....	4
3. CSOPORTBEOSZTÁSOK.....	5
4. TÁRGYI FELTÉTELEK.....	7
5. SZEMÉLYI FELTÉTELEK.....	9
6. A KORMÁNY ÉS AZ OKTATÁSÉRT FELELŐS MINISZTER ÁLTAL KIADOTT, AZ ÓVODAI NEVELÉS ORSZÁGOS ALAPPROGRAMJÁBAN MEGFOGALMAZOTT ELVÁRÁSOKNAK ÉS A PEDAGÓGIAI PROGRAMBAN MEGFOGALMAZOTT CÉLOKNAK VALÓ MEGFELELÉS	10
6.1. Megvalósítás.....	10
7. EREDMÉNYEK.....	13
7.1. Tanfelügyelet (országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés).....	13
7. A gyermekek fejlettségének mutatói	17
8. KÜLSŐ, BELSŐ KAPCSOLATOK.....	18
8.1. Az óvoda és a család	18
8.2. Az óvoda és a fenntartó.....	18
8.3. Az óvoda és az iskola.....	18
8.4. Az óvoda és az egészségügyi intézmények kapcsolata.....	18
8.5. Az óvoda és a pedagógiai szakszolgálat.....	19
8.6. Az óvoda egyéb kapcsolatai.....	19
8.7. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció.....	19
8.7.1. Ellenőrzés	20
9. NYÁRI IDŐSZAK	21

AZ ÉVES BESZÁMOLÓ ELKÉSZÍTÉSÉNEK HÁTTERE

- Jogszabályi háttér
 - A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény,
 - 2023. évi LII. törvény a pedagógusok új életpályájáról,
 - A nevelési-oktatási intézmények működéséről szóló és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII.31.) EMMI-rendelet,
 - A sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének irányelve – Oktatási Hivatal,
 - A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény,
 - A 326/2013 EMMI rendelet,
 - a pedagógusok előmeneteli rendszeréről és a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény köznevelési intézményekben történő végrehajtásáról szóló 326/2013. (VIII.30) kormányrendelet,
 - az Oktatási Hivatal által kiadott Önértékelési kézikönyv óvodák számára ötödik, javított kiadása.
- Fenntartói rendeletek
- Intézményi alapidokumentumok
 - pedagógiai program,
 - szervezeti és működési szabályzat,
 - a 2024/2025-ös nevelési év munkaterve,
 - önértékelési program és terv,
 - továbbképzési program és beiskolázási terv.

1. BEVEZETÉS

A 2024/2025. nevelési évben számos kihívásnak kellett megfelelnünk, de a dolgozókkal együttműködve, sok munkával, szervezéssel, kellő rugalmassággal megoldottuk a ránk váró, sokszor előre nem látható, számtalan feladatot.

A szakmai munka színvonalát is igyekeztünk megtartani, fejleszteni. A pedagógiai munka eredményességéért elismerés illeti az óvoda valamennyi dolgozóját. A beszámoló által Önök előtt is ismertté válnak a pedagógiai munkánk és a célkitűzéseink, valamint az év során megvalósított tevékenységeink.

2. ÁLTALÁNOS ADATOK

Terület	Adat
Az intézmény székhelye, neve, címe:	Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar 8416 Dudar Kossuth Lajos utca 26.
Az intézmény megbízott főigazgatója:	Breglovicsné Földesi Judit
Nyitvatartás:	Óvoda: 6:30 – 16:30. Bölcsőde: 7:00 – 16:00
Az intézmény napi nyitvatartási ideje:	Óvoda: 10 óra Bölcsőde: 9 óra
Alapító okirat szerinti ellátandó feladatok	091110
Sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelésének, ellátásának szakmai feladatai	091120
Gyermekeképzetés köznevelési intézményben	096015
Gyermekek bölcsődében, mini bölcsődében történő ellátása	104031
Gyermekeképzetés bölcsődében	104035
Nevelési év rendje:	2024. 09.01. – 2025. 08.31.
Nyári zárás:	Az intézményben nem volt nyári zárás, az óvoda és bölcsőde összevont ügyeletet látott el 2025.08.11.-2025.08.31. között.
Óvodai beíratás:	2025. május 8-9
Bölcsődei beíratás:	Folyamatos.

3. CSOPORTBEOSZTÁSOK

Napsugár Csoport					
óvodapedagógusok: Fehér Tamásné, Tégi Imréné dajka: Szájpné Horváth Viktória					
létszám 2024. okt. 01.	ebből BTM gyermek:	ebből SNI gyermek:	létszám 2025. máj. 30.	ebből BTM gyerek:	ebből SNI gyermek:
23	1		24	4	

Méhecske csoport					
óvodapedagógusok: Juhász Orsolya, Sáling Georgina dajka: Jakabné Nagy Ilona					
létszám 2024. okt. 01.	ebből BTM gyermek:	ebből SNI gyermek:	létszám 2025. máj. 30.	ebből BTM gyerek:	ebből SNI gyermek:
19	1		23	1	

Tulipán csoport					
óvodapedagógusok: Breglovicsné Földesi Judit dajka: Bittmann Szilvia 2025.06.20.-ig Pékné Csapó Éva- gyógypedagógiai asszisztens: Jánosi Anita					
létszám 2024. okt. 01.	ebből BTM gyermek:	ebből SNI gyermek:	létszám 2025. máj. 30.	ebből BTM gyerek:	ebből SNI gyermek:
23		1	23	2	

A 25 iskolaköteles gyermekből 18 gyermek iskolába megy, ebből 16 a helyi iskolába kezdi meg tanulmányait.

2025/2026 nevelési évre beíratott óvodás gyermekek száma május. 30-ig
16 gyermek

2025/2026 nevelési évre beíratott óvodás gyermekek száma augusztus 31-ig
19 gyermek

Elkészült a csoportok beosztása a 2025/2026 nevelési évre. Összesen 70 óvodással kezdjük el szeptemberben az évet, 2 fő került előjegyzésre, így a várható létszám 2026 májusára 72 fő.

Bölcsőde Katica csoport	
kisgyermeknevelő: Horváthné Gazder Márta bölcsődei dajka: Tokos Alexandra	
létszám 2024. okt. 01.	létszám 2025. máj. 30.
4	6
Bölcsőde Pillangó csoport	
kisgyermeknevelő: Aszódi- Klesitz Erika bölcsődei dajka: Murainé Nagy Margit	
létszám 2024. okt. 01.	létszám 2025. máj. 30.
5	7

A bölcsődében egész évben 100% a kihasználtság. Szeptembertől 5 gyermek jön át az óvodába, és 5 érkezik, így újból 7gyermek lesz a bölcsődében.

4. TÁRGYI FELTÉTELEK

A nevelési év során tárgyi eszközeink gyarapodtak. A szülői szervezet és saját költségünkön is számos játékot vásároltunk, melyek nagymértékben hozzájárultak, hogy a gyermekek

- gyereknapra csillámtetkó, arcfestés (Szülői Szervezet),
- ünnepekre ajándék (Szülői Szervezet).

Saját költségvetésünk terhére:

- virágok, virágföld, virágos ládák, cserepek
- udvari és csoportszobai játékok.
- csoportszobák falburkolatának cseréje (Napsugár és Tulipán csoport)
- világítótestek korszerűsítése-energiatakarékosság növelése
- tornaszobába hűt-fűtő klíma felszerelése

- Focipálya kialakítása az udvar hátsó részében és az ehhez tartozó földmunka elvégzése

Az elmúlt évben is gondot fordítottunk arra, hogy meglévő eszközeink, berendezéseink jó állapotát megőrizzük. A dolgozók nagy odafigyeléssel használják ezeket, és a gyerekeket is erre neveljük.

A javítás, karbantartás megoldott, az elromlott berendezési tárgyak, játékok, gépek javítását szükség szerint a fenntartó biztosítja.

Gazdálkodásunkban most is takarékosagra törekedtünk, beszerzéseinknél a tervszerűséget követtük.

Segítségünkre voltak az Önkormányzati Hivatal munkatársai a pénzügyi feladatok ellátása, a költségvetéssel kapcsolatos tennivalók tekintetében, személyzeti, szociális ügyekben. A feladatok megbeszélése, egyeztetése folyamatos, szabályozott, hatékony volt, nagyon jó az együttműködés.

Az intézmény működéséhez szükséges állami- önkormányzati támogatás mellett a Szülői Szervezettől, egyes szülőktől, külső személyektől kapott támogatások ismét nagymértékben jelentek meg a működésben.

Idei költségvetésben a dologi kiadások és a személyi juttatások az előző évhez és a betervezetthez képest ugyanazokat számokat mutatják, vagy kismértékben emelkedtek.

Erősségek: jól működő Szülői Szervezet és a szülők összefogásával anyagi támogatásukkal, segítséget nyújtanak a munkához szükséges eszközök beszerzéséhez, kisebb nagyobb felújítások, beruházások megvalósításához.

Fejlesztési terveim:

- **csoportszobákban szőnyegek cseréje**
- **intézmény tisztasági festése**
- **gyermekek fejlődésének elősegítése érdekében a játékok beszerzése és cseréje folyamatos**
- **udvari játékok beszerzése**

5. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

Szeptemberben 14 dolgozóval kezdtük meg az évet – 1 igazgató, 4 óvodapedagógus, 1 gyógypedagógiai asszisztens és 3 dajka, 2 kisgyermeknevelő és 2 bölcsődei dajka valamint 1 fő karbantartó.

Shindler-Csapó Tímea a nyár folyamán már a szülés utáni szabadságát töltötte, így a következő nevelési évet teljes intézményi létszámmal és a jelenlegi alkalmazotti körrel tudjuk kezdeni.

Mozgalmas, nagyon nehéz, sok előre nem látható feladattal teli, de ismét tartalmas tanévet tudhatunk magunk mögött. Munkánkat jó színvonalon elvégeztük, a gyermekek nevelésében igyekeztünk legjobb tudásunk szerint helytállni. Jó csapatként oldottuk meg a ránk váró feladatokat.

Köszönöm a dolgozóimnak az ódaadó, lelkiismeretes munkájukat. A jövőben is bízom kollégáim képességeiben és lelkesedésében, hiszem, hogy az alkalmazotti közösségünk sokra hivatott, konstruktív együttműködéssel pedig tovább fejleszthetők a Pedagógiai Programunkban és egyéb dokumentumainkban megfogalmazásra kerülő célok. Ennek érdekében továbbra is olyan munkahelyi légkör megteremtésére törekszem, ahol demokratikus, de következetes vezetés alatt mindenki szívesen dolgozik egy közös célért, a gyermekek harmonikus fejlődésért.

Erősségek: lelkes, kreatív, elkötelezett, szakmai munkájára igényes nevelőtestület, alkalmazotti közösség, jól működő munkaközösség, belső tudásmegosztás.

Fejlesztési terveim: meglévő szakképesítések kihasználása, óvodánk arculatának megfelelő, új képesítések megszerzése.

6. A KORMÁNY ÉS AZ OKTATÁSÉRT FELELŐS MINISZTER ÁLTAL KIADOTT, AZ ÓVODAI NEVELÉS ORSZÁGOS ALAPPROGRAMJÁBAN MEGFOGALMAZOTT ELVÁRÁSOKNAK ÉS A PEDAGÓGIAI PROGRAMBAN MEGFOGALMAZOTT CÉLOKNAK VALÓ MEGFELELÉS

A pedagógiai programunkban, valamint az éves tervekben meghatározott célokat és feladatokat meg tudtuk valósítani. Ebben az évben kiemelt célunk és feladatunk volt:

- A gyermekek neveltségi szintjének növelése, megjelenése a csoportok tervezési és gyakorlati munkájában, főként az alábbi területeken: szabályokhoz, szokásokhoz való alkalmazkodás (a környezet rendben tartása, gyermekek és felnőttek üdvözlése), közösséghez, a felnőttekhez való viszony, a feladatokhoz való viszony (érdeklődés, munkatempó, kudarcátűrés)
- A gyermekek környezettudatos magatartásának formálása, szelektív hulladékgyűjtés megvalósítása, egészséges táplálkozás népszerűsítése, gyümölcsbő tártása, környezet szépítése, díszítés az óvodában és a bölcsődében. Veteményeskert gondozása.
- a köznevelési törvény és a hozzá kapcsolódó végrehajtási rendeletek 2024/25-ös nevelési évben bekövetkezett változásainak figyelembevétele, stratégia dokumentumok átdolgozása,
- OviKréta, teljesítményértékelési rendszer működtetése.

6.1. Megvalósítás

Törekedtünk arra, hogy megfeleljünk az elvárásoknak a gyermekek, szülők, fenntartóink tekintetében.

A természet közelségét kihasználva környezettudatos szemlélet formálása, a környezettudatos szemlélet formálásán keresztül a fenntarthatóságra nevelés

A nevelési évben kiemelt feladatnak tekintettük, hogy a gyermekek az őket körülvevő természeti és társadalmi környezetből aktivitásuk és érdeklődésük során minél több tapasztalatot gyűjtsenek.

A természet szépségét, értékeit sokféleképpen, számos alkalommal fedezhették fel. Minden évszakban többször ellátogattunk a közeli erdős területekre, ahol megfigyelhettük a színeket, élővilágot. Ősszel kirándultunk az erdőbe, állatnyomokat kerestünk, hallgattuk a madarakat, az erdő hangjait. Eközben alakult ki bennük a természetes igény ezeknek az értékeknek a gondozására, megóvására és védelmére.

A természeti és környezetvédelmi feladatokra nagy hangsúlyt fektettünk, az életkori sajátosságok figyelembevételével.

A jeles nap	
megnevezés	megvalósulás
Ősz	
Magyar népmese napja	megvalósult
Idősek napja a faluban	Megvalósult.
Egészség hét	Megvalósult.
Szent Márton projekt; Lámpás felvonulás	Megvalósult.
Tél	
Mikulás várás	Megvalósult.
Karácsonyi ünnepség - óvodai közös ünnep	Megvalósult.
Farsang	Megvalósult.
Tavaszi	
Nemzeti ünnep - óvodai közös ünnep	Megvalósult.
Víz világnapja projekt ZÖLD jeles nap	Megvalósult.
Húsvéti projekt	Megvalósult.
Föld világnapja projekt – Virágültetés ZÖLD jeles nap	Megvalósult.
Anyák napja	Megvalósult.
Gyermeknap	Megvalósult.

Nyár	
Évzáró, nagycsoportosok búcsúztatása	Megvalósult.

Digitális kompetencia fejlesztése, OviKréta, teljesítményértékelési rendszer működtetése

A nevelési év során a pedagógusok digitális kompetenciája jelentős fejlődést mutatott. Aktívan használták az OviKréta rendszert a tervezés, adminisztráció és dokumentálás terén, valamint nyitottan alkalmaztak digitális eszközöket a nevelőmunkájuk során. A tapasztalatmegosztások segítették a digitális eszközhasználat elmélyítését, ami hozzájárult a hatékonyabb, korszerűbb pedagógiai gyakorlat megvalósításához. A teljesítményértékelési rendszer működtetése megfelelő, lehetőséget teremt a pedagógiai munka színvonalának folyamatos nyomon követésére és fejlesztésére.

A köznevelési törvény és a hozzá kapcsolódó végrehajtási rendeletek 2024/25-ös nevelési évben bekövetkezett változásainak figyelembevétele, stratégia dokumentumok átdolgozása

A törvényi előírások következtében ebben a nevelési évben az óvoda nevelőtestülete felülvizsgálta és módosította az óvoda **Szervezeti és Működési Szabályzatát**, amit a fenntartó jóváhagyott és elfogadott, itt a következő nevelési évben további változtatások várhatóak. A **Pedagógia Program** átdolgozása folyamatban van.

Erősségek: vonatkozó törvények alapján az intézmény szakszerű, törvényes működtetése, pedagógiai, tanügyi, munkaügyi és gazdálkodási feladatok körültekintő és hatékony ellátása, az intézmény működését szabályzó dokumentumok szabályozottsága.

Fejlesztési terveim: folyamatos tanulás, a kollégák fejlesztése és a digitális kultúra megerősítése az intézményen belül.

7. EREDMÉNYEK

7.1. Tanfelügyelet (országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés)

Tanfelügyeleti ellenőrzés keretén belül intézményi ellenőrzés volt februárban. Kiváló - 93,28% -os eredményt ért el az intézmény. Hét területet értékelték és határoztak meg kiemelkedő és fejleszthető területeket. Ennek megfelelően készítettük el az intézkedési tervet.

Értékelés részlete területenként.

1. Pedagógia folyamatok

Kiemelkedő tevékenységek:

Az intézmény a hagyományok ápolásában, innovációban, szakmaiságban kimagasló. A személyiségfejlesztést, az egyéniség kibontakoztatását segítő nevelési elveket tűzik ki célul, amit maximálisan teljesítenek. Egészséges életmódra nevelés (gyümölcs, zöldségek fogyasztásának prioritása), a környezettudatosság hangsúlyozása, a mozgásigény biztosítása fontos mindennapjaikban. Az igazgató asszony és a vele dolgozó alkalmazottak elkötelezettek az intézmény céljainak eléréséhez szükséges feladatok megvalósításában. Az óvodapedagógusok a belső elvárásokat és a gyermekek fejlesztési céljait figyelembe véve tervezik meg tevékenységeiket. A gyermeki fejlődést dokumentálják, elemzik, fejlesztési tervet készítenek. Innovatív, nyitott, együttműködő pedagógiai és szervezeti kultúra jellemzi az intézményt. Törekсенek a jó színvonalú pedagógiai munka fenntartására, folyamatos fejlesztésére, megújítására. Összetartó pedagógusi, szülői és gyermekközösség.

Fejleszthető tevékenységek:

A pedagógiai munka értékelésének tervezett és objektív megvalósulása. A határidők figyelemmel kísérése az önértékelési és teljesítményértékelési feladatok végzése során, az önértékelés elkészítésénél az informatikai felület használata, az intézményi ellenőrzési terv elkészítése, a pedagógusok teljesítményértékelési rendszerének monitorizálása, a mérési eredmények megjelenítése a beszámolóokban.

2. Személyiség és közösségfejlesztés

Kiemelkedő tevékenységek:

Hangsúlyt fektetnek mind a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek, mint a tanulási nehézségekkel küzdő gyermekek kezelésére fejlesztésére és gondozására. A közösségfejlesztő tevékenység kiemelt fontosságú, az intézmény hagyományaival és a gyermekek személyes kompetenciáinak fejlesztésével összhangban történik meg. A pedagógusok játékba ágyazott, élményközpontú tanulással segítik a kognitív képességek fejlődését, a kreativitás kibontakozását. A hagyományápolás, és annak értékrendje tudatosan illeszkedik a Pedagógiai Program célkitűzései mellett a családok életéhez. A szülők elégedettek az intézmény közösségépítő munkájával. Pedagógiai munkájukat magas pedagógiaiilag hozzáadott érték jellemzi.

Fejleszthető tevékenységek:

Az önértékelés intézmény szintű elvégzése, informatikai felületen történő rögzítése. Az oviKréta folyamatos használata, az adminisztrációs tevékenység szakmai munkacsoportokban történő továbbfejlesztése. A mérési eredmények és arra épülő képességfejlesztési feladatok megjelenítése a beszámolóokban.

3. Az intézményben folyó pedagógiai munkával összefüggő eredmények

Kiemelkedő tevékenységek:

A szülők elégedettek az intézmény nevelési színvonalával, bíznak az intézményben és az igazgatóban és a pedagógusokban. A nevelőtestület nyitott, egymást támogató közösség, támogatják egymást az eredmények megőrzésében, ugyanakkor a megújulásban. Törekсенek a településsel megismertetni pedagógiai, szakmai munkájukat, sikereiket és a települést bevonni az óvodai életbe. A gyermeki személyiség előtérbe helyezése, elfogadása. tiszteletben tartása, szeretete, megbecsülése. Kidolgozott és a gyakorlatban működő a gyermekek tanulási útjának követése, iskolával történő folyamatos együttműködés, eredmények, tanulságok megbeszélése. A kiemelt nevelési és tanítási célok elvárásainak megfelelő eredmények teljesülése.

Fejleszthető tevékenységek:

Intézményi önértékelés tervezése, feladatok, felelősök, határidők dokumentálása. A tanítás-tanulás eredményességének megjelenítése a dokumentumokban.

4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Kiemelkedő tevékenységek:

Az igazgató támogatja a belső szakmai együttműködéseket, támaszkodik a nevelőtestület tudására és innovatív attitűdjére. A gyermekek személyiségfejlesztése, nevelése során a pedagógusok konstruktívan, tapasztalataikat megosztva együttműködnek egymással és szakemberek segítségét is igénybe veszik. Az intézmény pedagógusai elkötelezettek a célok megvalósítása érdekében. Megszerzett szakmai tudásukat megosztják egymással, azokat hatékonyan alkalmazzák a napi óvodai nevelőmunkában. Folyamatos szakmai fejlődésük érdekében nyitottak az innovációra, motiváltak az önképzésre. Rendszeresen vesznek részt továbbképzéseken, amelyek ismereteik bővítését, a pedagógiai szakmai munka fejlesztését eredményezik. Az intézményben magas színvonalú szervezeti kultúra működik. A szülőkkel hatékonyan kommunikálnak és működnek együtt, a szülők nagyon elégedettek.

Fejleszthető tevékenységek:

A pedagógus ellenőrzések tapasztalatainak rögzítése, dokumentálása.

5. Az intézmény külső kapcsolatai

Kiemelkedő tevékenységek:

Az intézmény céljainak megvalósítása érdekében partneri hálózatot működtet. A helyi közéletben való részvétel lehetőségeit kihasználják. A partnerek tájékoztatása rendszeresen, több csatornán keresztül valósul meg. Nagyon jó kapcsolatot ápolnak a szülőkkel, az iskolával, fenntartóval, figyelembe veszik elvárásaikat, teret adnak kezdeményezéseiknek. Kiemelt figyelmet fordítanak a fenntartható fejlődésre, a környezettudatos szemlélet kialakítására, az egészséges életmódra. Az igazgató asszony igyekszik megragadni azokat a lehetőségeket, amelyek a szervezeti feltételeket javíthatják.

Fejleszthető tevékenységek:

A partneri elégedettségmérés helyi rendjének kialakulása, a visszacsatolás megvalósulása.

6. A pedagógiai működés feltételei

Kiemelkedő tevékenységek:

Az óvodapedagógusok végzettsége, képzettsége megfelel a nevelő munka feltételeinek, az intézmény deklarált céljainak. A továbbképzések új ismeretei biztosítják a folyamatos szakmai

megújulás lehetőségét. Az intézmény tudatosan törekszik a tárgyi eszközök, berendezések fejlesztésére és bővítésére. Az igazgató az óvodapedagógusai szakmai és az intézményvezetés területén keresi az új szakmai információkat. Az intézmény számára fontosak a hagyományai, de nyitottak az újra, az innovációra is. A munkahelyi légkörre a gyermekszeretet, a humor, az egymás segítése és megbecsülése a jellemző. A feladatok kiosztása a szakmai felkészültség, a hozzáértés, a megbízhatóság, az egyéni kompetenciák figyelembe vételével történik.

Fejleszthető tevékenységek:

Az egyenletes terhelés megvalósítása a feladatmegosztás tekintetében. A pedagógiai munka megszervezésében, a feladatok elosztásában a szakértelem és az egyenletes terhelés kiemelt hangsúlyt kapjon.

7. Az intézménytípusra vonatkozó nevelési, nevelési-oktatási irányelvben meghatározott országos szakmai elvárásoknak és az intézményi céloknak való megfelelés

Kiemelkedő tevékenységek:

A pedagógiai program koherens az Óvodai nevelés országos alapprogramjában foglaltakkal. A nevelést, tanítást segítő eszközök és a nevelési-tanítási módszerek kiválasztása és alkalmazása rugalmasan, a pedagógiai prioritásokkal összhangban történik. Az intézmény napi gyakorlatában jelen van a folyamatosság, a szülők hiteles tájékoztatása. A vezető attitűdjének hangsúlyos eleme a továbbképzések támogatása, szakmailag releváns képzések felkutatása, a részvétel támogatása, a megszerezett ismeretek belső tudásmegosztás keretében történő továbbadásának szorgalmazása. Az intézmény az új vezetővel való együttműködésben törekszik a régi értékek megőrzése mellett megújulni. A kiválasztás során a pedagógusok szakmai önállósága is biztosított. A szülők meglegedve látták az iskolára való előkészítést, illetve a sokrétű színvonalas programokat. A tárgyi felételek megteremtése, az esztétikai igényesség sugárzik az intézményben.

Fejleszthető tevékenységek:

A tervekben a pedagógiai program kiemelt céljaira vonatkozó részcélok, feladatok, felelősök, a megvalósulást jelző eredménymutatók dokumentálása.

7. A gyermekek fejlettségének mutatói

Minden óvónő elkészítette a csoportja **neveltségi szintjéről az értékelést**, az eredmények összesítése után meghatároztuk a következő évre a fejlesztendő területeket, feladatokat.

SZEMÉLYISÉG- ÉS KÖZÖSSÉG FEJLESZTÉS

A csoportszobák kialakítása és az eszközök beszerzése során ebben a nevelési évben is a gyermekek életkori és egyéni sajátosságait tartottuk szem előtt. Továbbra is nagy figyelmet fordítottunk a hozzánk járó gyermekek egyéni fejlesztésére.

A nehezebben haladó gyermekek állapotuknak megfelelő támogatást kaptak óvónőiktől, a Pedagógiai Szakszolgálat munkatársaitól. Ebben az évben 2 SNI-s gyermekünk van, az ő ellátásuk biztosított (megbízási szerződéssel– gyógypedagógus és logopédus).

Beilleszkedési, tanulási és magatartási problémával gyermekek egész éven át a megfelelő fejlesztésben részesültek az óvodapedagógusok által.

Ezen kívül logopédiai, mozgásfejlesztő és gyógypedagógia fejlesztést kaptak a gyermekek a Pedagógiai Szakszolgálat munkatásainak köszönhetően

Az egyes gyermek személyes és szociális készségeinek, képességeinek megismerése érdekében különböző vizsgálatra alkalmas módszereket eszközöket, technikákat alkalmazunk (megfigyelések, fejlődésüket követő dokumentációkban történő adatrögzítés, mérőlapok). **A gyermekek fejlődését az óvónők folyamatosan nyomon követik**, Félévkor és év végén megbeszélés keretében elemezzük az eredményeket, majd a szülőkkel is megbeszéljük a tapasztalatokat.

Számos olyan heti projekt és napi program megszervezését terveztük, amelyek megvalósítása során nemcsak ismereteket, tapasztalatokat szerezhettek komplex formában a gyermekeink, hanem az óvoda közösségi kapcsolatai is erősödhettek, mind a nevelőközösség, mind a gyermekek, mind pedig a szülők körében.

Erősségek: színes, élménydús közösségi programok, az óvoda és a család, valamint a helyi nyugdíjas klub együttműködése, összetartó alkalmazotti kör.

Fejlesztési terveim: az óvoda kapcsolatainak bővítése, régi együttműködés formák újragondolása.

8. KÜLSŐ, BELSŐ KAPCSOLATOK

Munkánkat segítették az elmúlt nevelési év folyamán a fenntartó önkormányzatok. Az óvodában működő Szülői Szervezetre is mindig számíthattunk.

8.1. Az óvoda és a család

A család és az óvoda harmonikus együttműködése hozzájárul a gyermekek sikeres neveléséhez, és ezt szem előtt tartva igyekszünk a szülőkkel napi szinten a kapcsolatot ápolni. Igyekszünk lehetőséget teremteni arra, hogy óvodánk életéről, tevékenységéről minél többet megismerhessenek a szülők (óvodai zárt csoport).

8.2. Az óvoda és a fenntartó

A fenntartó önkormányzattal korrekt, támogató és együttműködő kapcsolatot igyekszünk tartani. A kapcsolattartás formái: igazgatói tájékoztató, konzultáció, rendezvényeken való részvétel.

8.3. Az óvoda és az iskola

Az általános iskola pedagógusaival a kapcsolatunk jó, hiszen tanköteles korú gyermekeinket meghívják minden évben egy délutáni együttlétre, ahol megismerkedhetnek az iskolával, a leendő tanító nénivel, beszélgetésre ad alkalmat az óvodások és kisiskolások között. A tanító néniket meghívjuk egy szülői értekezletre, ahol tájékoztatást adnak az iskolai életéről. Egymás évzáró műsoraira mindig meghívást kapunk/adunk a vezetőségnek és a leendő első osztályos pedagógusoknak.

8.4. Az óvoda és az egészségügyi intézmények kapcsolata

Óvodánk kapcsolatban álló gyermekorvosok közül a helyi gyermekorvossal és a asszisztenssel kiváló a kapcsolatunk, az igazolások egyeztetése is gördülékeny, a többi gyermekorvossal az igazolások eljuttatása kissé nehezített. Jelenleg helyettes védőnő van, a kapcsolat a kötelező szűrővizsgálatokra korlátozódik, ezen nagyon szeretnék változtatni.

Az óvoda és a közművelődési intézmények

A művelődési ház több óvodai programnak is otthont ad, több közös könyvtári programunk is volt, valamint például a Kiskópé napot valamint az Óvodai ballagást is a művelődési házban tartjuk meg.

Az óvoda és a gyermekvédelmi feladatokat ellátó intézmények

Fontos feladatunk a jelzőrendszer működtetése, ha valahol veszélyeztetettségre utaló helyzeteket tapasztalunk, arról értesítjük a szolgálatot.

Óvodánkban biztosítottak a hátrányos helyzetű gyermekek ellátásának feltételei. Hátrányos helyzetű gyermek, halmozottan hátrányos helyzetű gyermekek, valamint veszélyeztetett gyermekek nincs az intézményben jelenleg.

8.5. Az óvoda és a pedagógiai szakszolgálat

A gyermekek fejlődése érdekében együttműködünk a szakszolgálattal, szükség esetén jellemzést írunk a vizsgált gyermekekről. Az utazó logopédussal valamint gyógypedagógussal több éves jó kapcsolatot tartunk fenn, akivel folyamatosan tájékoztatjuk egymást a felmerülő problémákról.

Az óvoda és a Mini Bölcsőde

Megfelelő az együttműködés, minden területen. Óvodai rendezvényeken részt vesznek, folyamatosak a szakmai megbeszélések.

8.6. Az óvoda egyéb kapcsolatai

Konyha, helyi nyugdíjasok (Az óvodások minden évben rendszeresen készülnek műsorral számukra. Fontosnak tartjuk, hogy a gyerekek szeretettel forduljanak az idősekhez, s érezzék az örömszerzés fontosságát.)

8.7. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Intézményünkben jellemző a pedagógusok közötti együttműködés. Jól működő nevelő testületünk van, munkaterv szerint dolgozunk, melyet az intézményi célok figyelembevételével állítottunk össze. Az egymástól tanulásra nagy hangsúlyt fektetünk.

Az információátadás több csatornán keresztül történik. Ezek értekezletek, megbeszélések, személyes beszélgetések, intézményi összejövetelek, írásbeli értesítések, köre-mail-ek, az óvoda részére küldött elektronikus levelek továbbítása az érintett dolgozóknak.

Évi több alkalommal kerül megszervezésre a nevelési évben:

- *nevelőtestületi értekezletek* a szakmai kapcsolattartást, információáramlást teszik lehetővé, melyet az éves munkaterv ütemez. Évi 3 alkalommal van tervezve, de gyakorlatilag minden hónapban volt.

A dajkák is tájékoztatást kapnak az őket érintő kérdésekről, a velük való közös egyeztetés szintén havi szintű.

Óvodánk valamennyi dolgozója kiemelt figyelemmel, törődéssel vett részt a gyermekek nevelésében.

Erősségek: az intézményben az együttműködés kiemelkedő, rendszeres, szervezett és hatékony az információáramlás és a kommunikáció. A munkatársak számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

Fejlesztési terveim: partnerek (szülők, fenntartó) elégedettségmérésének (kérdőívek) kidolgozása, vizsgálata.

8.7.1. Ellenőrzés

Ellenőrzéseimet a munkatervnek megfelelően tartottam ebben az évben folyamatosan.

Spontán megfigyelés: A megfigyelés be nem jelentett, a nap bármely órájában történhet.

Célja: az óvónők munkájának megfigyelése, (a szeptemberi beszoktatás, csoport szokásainak, szabályainak alakulása, udvaron a szabad mozgás, játék szervezése), dajkák (a gyermekek gondozói feladataiba besegítés, kompetencia határok betartása, helyiségek rendje, tisztasága, fertőtlenítés, udvar, tornaterem rendje tisztasága), konyhai-kisegítő munkájának ellenőrzése (konyha, edények rendje, tisztasága).

Tervezett megfigyelés, előre egyeztetett időpontban: A munkatervben kiemelt feladatok megvalósításának mikéntje, az óvónők, dajkák, a csoportokról információ gyűjtés és ezek eredményei, megbeszélés után értékelés, segítségnyújtás, korrekció.

Dokumentumok ellenőrzése: A csoportokban használt dokumentumok ellenőrzése, azok határidőre történő vezetése a munkatervben meghatározott rend szerint történik:

- óvodai csoportnapló (elektronikusan vezetjük) területei: beszoktatási tervek, éves nevelési tervek, éves tanulási ütemtervek, ezek negyedéves értékelésének elemzése, tematikus tervek tervezésének és megvalósításának elemzése;
- felvételi és mulasztási napló;
- egyéni megfigyelési lapok, fejlesztési tervek;
- jegyzőkönyvek, értékelések, határidős feladatok.

Tapasztalataim alapján pedagógusok igyekszenek körültekintően vezetni a dokumentumokat, dajkák a HACCP dokumentációját. A kollégák a rendszeres kapnak pozitív visszajelzéseket, vagy elemezzük az esetleges korrekció szükségességét.

A **csoportszintű**, illetve **óvodaszintű ünnepeken**, rendezvényeken való részvétel szintén az ellenőrzés egy fajtája, mely az év folyamán rendszeresen megtörtént. A szervezés feladatai megoszlottak a kollégák között, a szervezésért kijelölt felelős koordinálta a teendőket. Rögzítésre került a csoportnaplókból minden tervszerű, illetve betekintő ellenőrzés, látogatás, dokumentumellenőrzés időpontja, megfigyelési szempontja, eredménye.

Minden csoport, bölcsőde elkészítette az éves értékelését. A beszámoló ezek megállapításaiból készült. A következő nevelési év munkatervét pedig ezeknek a dokumentumok, javaslatok alapján készítjük el.

Erősségek: a munkatársak számára biztosított a munkájukhoz szükséges információkhoz és ismeretekhez való hozzáférés.

Fejlesztési terveim: hospitálási rend kialakítása, ellenőrzések dokumentálása.

9. NYÁRI IDŐSZAK

Nyári időszakban folyamatosan változott a gyereklétszám. Június folyamán átlagosan 50 gyermek, júliusban 30 gyermek, augusztus elején 14 gyermek, ügyeleti időszakban 5 gyermek vette igénybe az intézményt. A nyár folyamán a pedagógusok arra törekednek, hogy egész nyáron élménydússá, érdekessé tegyék a nyári életet.

A gyermekek egészségének megóvására kiemelten odafigyelünk. (rendszeres kötelező folyadékbevitel, minden nap gyümölcs, vagy zöldségfogyasztás, mezítláb végzett mozgások, árnyékban megszervezett tevékenységek, a nap káros hatásának tudatosítása, a nagyon kritikus napokon a csoportszobákban való tartózkodás, a délutáni pihenéshez megfelelő hőmérséklet biztosítása.

Augusztus 11. és 31. közötti időszakban a helyiségek két csoportszoba fali burkolat cseréje és általános nagytakarítás zajlott.

Tisztelt Képviselőtestület!

Az elmúlt évben eredményesen működött az intézmény. A költségvetés lehetővé tette a megfelelő napi működést. A mai kor kihívásaira megoldást adó nevelési-, tanulási módszereket alkalmaztunk és ezt mások számára is bemutattuk a nagyobb hatékonyság reményében. Az elért eredmények, mérések alapján bizonyítottak. A következő időszakra szóló feladatainkat meghatároztuk, melyek jövő évi munkatervünk alapját jelentik.

Úgy gondoljuk, hogy eredményes munkát végeztünk az év során mindez a gyermekek neveltségében fellelhető. Saját értékelésünkön túl ezt számos visszajelzés is igazolja. Célom jövőben is az intézmény eredményes működése, az alkalmazottak motiválása, a pedagógia munka feltételeinek további javítása, valamint az esztétikus, komfortos, szabályszerű környezet alakítása érdekében a tervszerű, tudatos és költséghatékony gazdálkodás folytatása.

Terveim megvalósításához továbbra is támaszkodni szeretnék az intézmény dolgozóinak elkötelezettségére, kreativitására, szorgalmára, a szülők és a fenntartó eddig megtapasztalt támogatására.

Továbbra is kérjük, hogy munkánkhoz adjanak segítséget, jobbító javaslataikkal segítsenek bennünket, mindezt a gyermekek érdekében!

Kérem, hogy beszámolómat elfogadni szíveskedjenek!

Dudar, 2025.09.15.

Breglovicsné Földesi Judit
mb.főigazgató

3. napirendi pont

ELŐTERJESZTÉS

**Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testületének
2025. szeptember 23. napján tartandó rendes ülésére**

Tárgy: A Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar 2025/2026. évi munkatervének elfogadása.

Előterjesztő: Baumann Csaba polgármester

Előkészítette: Breglovicsné Földesi Judit főigazgató

Szavazás módja: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 27. § (3) bekezdése alapján: „Az éves munkatervet a fenntartó hagyja jóvá.”

A Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar főigazgatója Breglovicsné Földesi Judit elkészítette a 2025/2026. évi munkatervet, mely az előterjesztés 1. mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megvitatását követően az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

a Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar 2025/2026. évi munkatervének elfogadásáról

Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar 2025/2026. évi munkatervét az előterjesztés melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felelős: Baumann Csaba polgármester

Határidő: azonnal

Dudar, 2025. szeptember 17.

Tisztelettel:



Baumann Csaba
polgármester

Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar

8416 Dudar Kossuth Lajos utca 26

Tel.: 06 88 487 021

Email: kiskopeovoda@gmail.com

OM azonosító: 203243

KISKÓPÉ ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE

DUDAR

2025/2026 NEVELÉSI ÉVRE SZÓLÓ

MUNKATERVE



Készítette:

Breglovicsné Földesi Judit

mb. főigazgató

TARTALOMJEGYZÉK

INTÉZMÉNYI ADATOK, LEGITIMÁCIÓS ELJÁRÁS	5
1. A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE.....	7
2. HELYZETELEMZÉS	9
2.1. Tárgyi feltételek	9
2.2. Személyi feltételek.....	9
2.2.1. Munkakörök, munkavállalók.....	9
2.2.2. Tartósan távol lévő munkavállalók	11
2.2.3. Munkarend	11
2.2.4. Helyettesítési rend	12
2.2.5. A felelősi rendszer működtetése	13
2.3. Feladatok a környezeti feltételek tekintetében	13
2.4. A gyermeklétszám alakulása, a csoportok kialakítása	14
3. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK	15
3.1. A 2025/2026 nevelési év rendje	15
3.2. A működés rendje	15
3.3. A nevelés nélküli munkanapok időpontja és felhasználása	15
3.4. A szünetek időtartama	16
4. NEVELŐMUNKA	17
4.1. Kiemelt céljaink és feladataink a 2025/2026 nevelési évben	17
4.2. Feladatok a nevelési év elején és folyamatosan	17
5. A PEDAGÓGIAI MUNKA TERVEZÉSE	18
5.1. Pedagógiai folyamatok	18
5.1.1. Az adminisztrációs feladatok tervezése	19
5.1.2. Tervezési szempontok	21
5.1.3. Megvalósítás.....	21
5.1.4. Ellenőrzés	23
5.1.5. Értékelés	25
5.1.6. A beszámolók készítésének rendje.....	25
5.1.7. Korrekció	26
5.2. Személyiség- és közösségfejlesztés	26

5.2.1. Személyiségfejlesztés	26
5.2.1.1. Tehetséggondozás	27
5.2.1.2. A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése	27
5.2.1.3. A tanulási és magatartászavarral küzdő gyermekek nevelése	27
5.2.1.4. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése	28
5.2.1.5. A gyermekek fejlődésének nyomon követése	28
5.2.1.6. Az egészséges életmód alakítása	28
5.2.1.7. Az érzelmi, erkölcsi, értékorientált közösségi nevelés	29
5.2.1.8. A környezettudatos életmódra nevelés	29
5.2.2. Közösségfejlesztés	29
5.3. Az óvodai élethez kapcsolódó ünnepek, hagyományok, rendezvények időpontja és tartalma	30
5.4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció	33
5.4.1. Alkalmazotti és nevelőtestületi értekezletek	34
5.5. Az intézmény külső kapcsolatai	34
5.5.1. Kapcsolattartás a szülőkkel	34
5.5.1.1. Szülői értekezletek	35
5.5.1.2. Nyílt nap az óvodánkba járó gyermekek szüleinek	35
5.5.1.3. Az óvoda bemutatkozását szolgáló óvodai nyílt napok	36
5.5.1.4. Egyéni beszélgetések, fogadó óra	36
5.6. Óvodapedagógus továbbképzések	36
5.6.1. Tartalmi megújító képzés	37
5.6.2. Választható képzés	37
5.7. Bölcsődei továbbképzések	37
6. AZ ÓVODA IGAZGATÁSI TERÜLETEI ÉS FELADATAI	37
6.1. Munkáltatói feladatok	37
6.2. Pedagógiai feladatok	38
6.3. Tanügy-igazgatási feladatok	38
6.4. Gazdálkodási feladatok	38
7. MELLÉKLETEK	40
7.1. Mini Bölcsőde éves terve	40
7.2. Gyermekvédelmi munkaterv	46
GYERMEKVÉDELMI FELADATAINK:	47

A GYERMEKVÉDELMI FELELŐS FELADATAI:	48
CÉLOK	49
Az óvoda kapcsolatai	49
Kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló definiálása	49
Gyermekvédelmi tevékenységek, intézményi feladatok	51
7.3. Teljesítmény-értékelési rendszer helyi protokollja	53

INTÉZMÉNYI ADATOK, LEGITIMÁCIÓS ELJÁRÁS

Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar OM azonosító: 203243	Készítette: a Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde igazgatója a nevelőtestület bevonásával igazgató aláírás, pecsét
Legitimációs eljárás	
Az Nkt. 27. § (3) bekezdése és a 20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdése értelmében a nevelőtestület <i>véleményt nyilvánított</i> Nevelőtestület nevében: aláírás	
20/2012. (VIII.31.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdése értelmében a szülői szervezet <i>véleményt nyilvánított</i> Szülői szervezet nevében: aláírás	
Az Nkt. 27. § (3) bekezdése értelmében a fenntartó <i>jóváhagyta</i> Fenntartó nevében: aláírás, pecsét	
A dokumentum jellege: nyilvános	
Hatályos: 2025. szeptember 1. – 2026. augusztus 31.	

Ph.

1. A MUNKATERV JOGSZABÁLYI HÁTTERE

A 2025/2026 nevelési év munkaterve az alábbi jogszabályok figyelembevételével készült:

- A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- A nemzeti köznevelési törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Kormányrendelet
- Az óvodai nevelés országos alapprogramjáról szóló 363/2012. (XII. 17.) Kormányrendelet
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI-rendelet
- A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény
- A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény végrehajtásáról szóló 401/2023. (VIII. 30.) Korm. rendelet
- A pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet
- A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet
- A nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény
- A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
- A Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
 - 149/1997. (IX.10.) Kormányrendelet a gyámhatóságokról, valamint a gyermekvédelmi és gyámügyi eljárásról szóló
 - 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről
 - Sajátos nevelési igényű tanulók iskolai oktatásának irányelve, a tartós gyógykezelés alatt álló gyermekek, tanulók köznevelési ellátásának irányelve
- AZ EURÓPAI PARLAMENT ÉS A TANÁCS 2016. április 27-i (EU) 2016/679 RENDELETE a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) GDPR

A munkaterv elkészítése során az alábbi, **pedagóguséletpálya-modellel kapcsolatos OH-kiadványok** is irányadók:

- A 2024. évi minősítési eljáráshoz tartozó Útmutatók és Kiegészítő útmutatók:
https://www.oktatas.hu/kozneveles/pedagogusminosites/2024_evi_minositesek

- Országos pedagógiai-szakmai ellenőrzés. Kézikönyv – nyolcadik, javított kiadás
- Önértékelési kézikönyv – hetedik, javított kiadás

A munkaterv összeállítását az alábbi intézményi dokumentumok alapozták meg:

- Alapító okirat:
- Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar pedagógiai programja
- Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar szervezeti és működési szabályzata
- Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar házirendje
- Továbbképzési program a 2025-2030 évre
- Bölcsődei továbbképzési program 2023-2028
- Beiskolázási tervek 2023-2028

A munkaterv a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. évi (VIII. 31.) EMMI-rendelet 3. §-a alapján készült. A munkatervben kitűzött célok és feladatok pedagógiai programunk minél pontosabb, hatékonyabb megvalósítását, a partnerközpontú működés elérését, továbbá óvodánk hitélettel kapcsolatos küldetésének teljesítését szolgálják. Struktúrája a fenntartó által meghatározott szempontsört, a törvényi előírásokat, valamint az intézményi önértékelés hét területét követi.

A munkaterv alapját képezte a 2024/2025 nevelési év elemző-értékelő-ellenőrző látogatásainak tapasztalatai, a 2024/2025 nevelési évről készült óvodaigazgatói beszámoló, a fenntartói elvárások, a szülői vélemények, valamint a kollégák által megfogalmazott javaslatok. A munkaterv összhangban áll a stratégiai dokumentumokkal. A munkatervet az óvodaigazgató a nevelőtestület bevonásával készíti el, és a fenntartó fogadja el. A fenntartó az éves munkatervet az igazgató általi felterjesztést követő harminc napon belül hagyja jóvá [Nkt. 85. § (1a) bek.]. A munkatervben leírtak teljesülését a fenntartó és az óvodaigazgató ellenőrzi.

2. HELYZETELEMLÉZÉS

2.1. Tárgyi feltételek

Terület/helyiség	
Csoportszobák	3 db óvodai + 2 bölcsődei csoportszoba
A játszóudvar feltételei	2 játszóudvar (óvodai, bölcsődei)
Játékeszköz-ellátottság	megfelelő

2.2. Személyi feltételek

Álláshely/munkakör	Engedélyezett létszám	A munkavállalók létszáma
Óvodaigazgató	1	1 fő
Óvodapedagógus	6	6 fő
Gyógynevelés/Pedagógiai asszisztens	1	1 fő
Óvodai Dajka	3	3 fő
Kisgyermeknevelő	2	2 fő
Bölcsődei dajka	2	2 fő

2.2.1. Munkakörök, munkavállalók

Ssz.	A munkavállaló neve	A munkaviszony jellege	Munkakör	Napi munkaidő	Csoport – hely
1.	Breglovicsné Földesi Judit	határozatlan	igazgató és óvodapedagógus	8 óra	Tulipán csoport
2.	Schindler- Csapó Tímea	határozatlan	óvodapedagógus	8 óra	Tulipán

Ssz.	A munkavállaló neve	A munkaviszony jellege	Munkakör	Napi munkaidő	Csoport – hely
					csoport
3.	Jánosi Anita	határozatlan	pedagógia/gyógypedagógiai asszisztens	8 óra	Tulipán csoport
4.	Jakabné Nagy Ilona	határozatlan	óvodai dajka	8 óra	Tulipán csoport
5.	Fehér Tamásné	határozatlan	óvodapedagógus	8 óra	Napsugár csoport
6.	Tégi Imréné	határozatlan	óvodapedagógus	8 óra	Napsugár csoport
7.	Pékné Csapó Éva	határozatlan	óvodai dajka	8 óra	Napsugár csoport
8.	Juhász Orsolya	határozatlan	óvodapedagógus	8 óra	Méhecske csoport
9.	Sáling Georgina	határozatlan	óvodapedagógus	8 óra	Méhecske csoport
10.	Szájpné Horváth Viktória	határozatlan	óvodai dajka	8 óra	Méhecske csoport
11.	Horváthné Gazder Márta	határozatlan	kisgyermeknevelő	8 óra	Bölcsőde Katica csoport
12.	Tokos Alexandra	határozatlan	bölcsődei dajka	8 óra	Bölcsőde Katica csoport
13.	Aszódi-Klesitz Erika	határozatlan	kisgyermeknevelő	8 óra	Bölcsőde Pillangó csoport

Ssz.	A munkavállaló neve	A munkaviszony jellege	Munkakör	Napi munkaidő	Csoport – hely
14.	Murainé Nagy Margit	határozatlan	bölcsődei dajka	8 óra	Bölcsőde Pillangó csoport

2.2.2. Tartósan távol lévő munkavállalók

Ssz.	A munkavállaló neve	Munkaköre	A távollét jogcíme	A szünetelés időtartama
1.	Bittmann-Nyárai Amarilla	kisgyermeknevelő	szülési szabadság	

2.2.3. Munkarend

Az igazgató munkarendje

Heti törvényes munkaidő:	40 óra, melyben ellátja az igazgatói teendőket és csoportja van
Az igazgató akadályoztatása esetén a vezetői feladatot ellátja:	Fehér Tamásné
Távolléte esetén a hatásköréből átruházott feladatokat ellátja:	Fehér Tamásné

Az óvodapedagógusok munkarendje (részben kötetlen)

Heti törvényes munkaidő:	40 óra
Reggeli ügyeletes műszak:	6:30 – 13:00
Délelőtti műszak:	7:00 – 13:30
Délutáni műszak:	9:00 – 15:30
Délutáni ügyeletes műszak:	10:00 – 16:30

1. melléklet a 2023. évi LII. törvényhez – Köötött munkaidő/lekötött munkaidő, ill. Púétv. vhr. 30.§	Eseti helyettesítés, értekezlet, adminisztráció, kapcsolattartás a szülőkkel, foglalkozások előkészítése, mérési-értékelési feladatok, az intézmény hagyományörző ünnepeinek előkészítése, egyéb, a vezetői utasításnak megfelelő feladatok
--	---

A nevelő-oktatómunkát közvetlenül segítő munkatársak munkarendje (kötött)

Heti törvényes munkaidő:	40 óra
Műszak:	7:30 – 15:30
Bölcsődei dajka műszakjai:	7:00 – 15:00 8:00 – 16:00

A kisgyermeknevelő munkarendje (részben kötött)

Heti törvényes munkaidő:	40 óra
Délelőtti műszak:	7:00 – 15:00
Délutáni műszak	8:00 – 16:00

2.2.4. Helyettesítési rend

Az óvodapedagógusok helyettesítési rendje:

- Minden óvodapedagógus a saját csoportjában, illetve szükség szerint más csoportban helyettesít.
- Nagyobb csoportlétszám-csökkenés esetén csoportösszevonás lehetséges maximum 25 fős létszámig.

A nevelőmunkát segítő munkatársak helyettesítési rendje:

- A pedagógiai asszisztensek, valamint a dajkák saját munkakörükben egymást helyettesítik.

A kisgyermeknevelő helyettesítési rendje:

- A kisgyermeknevelők egymást helyettesítik.

2.2.5. A felelősi rendszer működtetése

A felelősi rendszert a feladatmegosztás és az egyenletes terhelés érdekében működtetjük.

Megbízás, reszortfeladat	A munkavállaló neve	Feladat
Gyermekvédelmi felelős	Fehér Tamásné	A gyermekvédelmi terv elkészítése, a gyermekvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása, koordinálása
Munka- és tűzvédelmi felelős	Horváthné Gazder Márta	Megszervezi a munka- és tűzvédelmi oktatást, és ellátja a munka- és tűzvédelmi szabályzatban leírt feladatait.
Egészségügyi felelős	Breglovicsné Földesi Judit	Figyelemmel kíséri az egészségügyi kiskönyveket, megszervezi a foglalkozás-egészségügyi vizsgálatokat, értesíti a munkavállalókat a vizsgálatok határidejéről.
Értekezletfelelős	Jánosi Anita	Az értekezletekhez biztosítja a tárgyi és technikai feltételeket, jegyzőkönyvet készít.

2.3. Feladatok a környezeti feltételek tekintetében

Balesetvédelem	A munkavégzés és a gyermekek tevékenysége során használatos eszközök napi ellenőrzése használatba vétel előtt. (Hibás, sérült eszközt használni tilos!) A munka-, tűz- és balesetvédelmi oktatás megszervezése. A gyermekek oktatása szeptemberben a védő-óvó intézkedések tekintetében, majd alkalmanként a szükségletnek megfelelően.
Egészséges életmód alakítása	A Védőnői Szolgálat igénybe vétele (rendszeres tisztasági ellenőrzés). A lehetőségek kihasználása a gyermekek szabad levegőn való tartózkodása idején (séták, kirándulások).

	A külső és a belső környezet védelme és ápolása, a rendezettségre való odafigyelés. A lelki egészségvédelem.
A csoportok közötti együttműködés	Közös programok szervezése a jeles napok alkalmával, látogatás egymásnál, közös udvari játék szervezése.
A munkavállalók együttműködése	Értekezletek, megbeszélések, közös programok. A kommunikációra, információ áramlására különös hangsúly fektetése.
Együttműködés a családokkal	A szülők meghívása az ünnepekre.
Együttműködés a POK-kal	Továbbképzésen, értekezleteken való részvétel.
Együttműködés a Szakszolgálattal	Szakértői vélemények kérése.

2.4. A gyermeklétszám alakulása, a csoportok kialakítása

	Létszám (2025. szeptember 1.-ei állapot szerint)	Év végi várható létszám
Tulipán csoport	21	23
Napsugár csoport	24	
Méhecske csoport	25	
Bölcsőde Katica csoport	6	
Bölcsőde Pillangó csoport	6	7

3. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

3.1. A 2025/2026 nevelési év rendje

A nevelési év tartama:	2025. szeptember 1. – 2026. augusztus 31.
Az óvoda nyári zárva tartásának tervezett időpontja:	augusztus hónapban, 3hét
Az óvoda nyári zárásáról a szülők 2026. február 15-ig értesülnek hirdetmény formájában.	
Szombati munkanapok:	október 18. (október 24 péntek – pihenőnap) december 13. (december 24., szerda – pihenőnap) január 10. (január 02., péntek – pihenőnap) augusztus 8. (augusztus 21, péntek – pihenőnap)

3.2. A működés rendje

Az óvoda ötnapos munkarenddel működik, napi 10 órás nyitvatartással. A gyermekekkel érkezéstől távozásig óvodapedagógus vagy pedagógiai asszisztens foglalkozik.	
Nyitvatartás:	6:30 – 16:30 óra között Csoportösszevonás: • reggeli időben: 6:30 – 7:30 óra között • délutáni időben: 15:30 – 16:30 óra között

3.3. A nevelés nélküli munkanapok időpontja és felhasználása

A törvényi előírásoknak megfelelően intézményünk nevelési évente 5 munkanapot használhat fel. Ezeken a napokon a nevelőtestület szakmai továbbképzése, valamint a működéssel kapcsolatos tervezési, értékelési feladatok megbeszélésére használjuk fel. Az időpontokról a szülőket 7 nappal előtte értesítjük.

Tervezett időpontok:

- 2025. október 18
- 2026. február vége – Pedagógus expo
- 2026. 04.24.- szakmai nap
- 2026.06.26. – év végi kihelyezett értekezlet

A mini bölcsődében az április 21.-én vagy ha az heti pihenőnapra vagy munkaszüneti napra esik, az azt követő legközelebbi munkanapokon tartott Bölcsődék Napja minden évben nevelés - gondozás nélküli munkanap.

3.4. A szünetek időtartama

Őszi szünet	Az iskolai őszi szünetben (2025.10.23. – 2025.11.02.) az intézmény a szülők igényei szerint működik, ezért felmérést készítünk a szünetet megelőző időszakban.
Téli szünet	Az iskolai téli szünetben (2025.12.20. – 2026.01.04.) az intézmény a szülők igényei szerint működik, ezért felmérést készítünk a szünetet megelőző időszakban.
Tavaszi szünet	Az iskolai tavaszi szünetben (2026.04.02. – 2026.04.12.) az intézmény a szülők igényei szerint működik, ezért felmérést készítünk a szünetet megelőző időszakban.
Nyári zárás (A zárás ideje alatt a felújítási munkálatok és takarítás zajlik.)	A nyári zárás ideje alatt másik feladatellátási helyen biztosított a gyermekek óvodai, bölcsődei ellátását. A szülők igényeiről felmérést készítünk a zárást megelőző időszakban. Kért időpont: 2026.08.10.-2026.08.31.

4. NEVELŐMUNKA

4.1. Kiemelt céljaink és feladataink a 2025/2026 nevelési évben

Elsődleges cél:

- Az intézmény törvényes és jogszerű működtetése;
- OviKréta rendszer megfelelő működtetése;
- A nevelést és a tanulást támogató szervezeti kultúra formálása;
- A teljesítménycélok sikeres megvalósítása és annak támogatása;
- Belső ellenőrzési terv készítése. Hospitálási rend kialakítása, bevezetése;
- Természetközeli pedagógiai program megvalósulásának támogatása, a Állatbarát óvoda címnek megszerzése.

A célok elérését támogató kiemelt feladataink:

- A törvényi előírások és azok változásainak figyelemmel kísérése és betartása, betartatása, a jogszabályváltozások vezetői szinten történő továbbítása az érintett munkatársak felé;
- Egymás segítése, támogatása az eredményes szakmai fejlődés érdekében;
- Jeles napok, ünnepek alakítása az új szemléletnek megfelelően.

4.2. Feladatok a nevelési év elején és folyamatosan

Események	IX.	X.	XI.	XII.	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
Munkavédelem, tűzvédelem	x											
Csoportnaplók, felvételi és mulasztási naplók nyitása, lezárása az oviKréta-ban	x											x
Munkaterv, beszámoló elkészítése	x											x
Munkaköri leírások aktualizálása	x											
Mérések	x				x				x	x		
Hospitálások	x	x	x	x	x	x	x	x	x			

Szülői értekezletek megtartása	x				x							
Munkatársi megbeszélések	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Továbbképzés megszervezése								x				
Nevelési-tevékenységi terv elkészítése	x				x							
Egyéni fejlesztési tervek	x	x			x	x						
Pedagógiai Program SZMSZ, Házi rend aktualizálása	x				x							
A kötelező óvodába járás figyelemmel kísérése	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
A gyermekvédelmi szempontból veszélyeztetett és/vagy a kiemelt figyelmet igénylő gyermekek feltérképezése, a fejlődés folyamatos nyomon követése	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Kapcsolattartás a partnerekkel	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Ünnepek, rendezvények,	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Munkáltatói feladatok: átruházott feladatok, folyamatos ellenőrzése	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Nyílt nap								x	x			

5. A PEDAGÓGIAI MUNKA TERVEZÉSE

5.1. Pedagógiai folyamatok

Cél:

- A komplexitás megjelenítése a tervezésben, a mérési-értékelési rendszer eredményeinek tudatos beépítése a tervezésbe, a tervek határidőre történő elkészítése.
- SNI és BTM gyermekek integrált nevelésének, fejlesztésének biztosítása.
- A környezetvédelem és az egészséges életmód fontosságának megismertetése.

Feladat:

- A nevelési és tanulási tervekben a témakörök összhangjának megteremtése, a komplex módon történő tervezés megvalósítása.
- Az egyéni fejlesztő foglalkozások megszervezése, a részképesség zavarral küzdő gyermekek meg segítése.
- Az SNI gyermekek ellátásának megszervezése a szakértői vélemény szerinti ellátás megszervezése.
- Együttműködés a szakszolgálatokkal és a gyógypedagógusokkal.
- A környezeti nevelés, környezetvédelem érdekében megfogalmazott feladatok, erősítése, az óvoda értékközvetítő szerepének érvényesítése: szelektív hulladékgyűjtés, energiatakarékosság, környezettudatos magatartás.

Elvárt eredmény:

- A tervezés a teljes személyiségfejlesztést és az ismeretanyag hosszú távú, mély ismereteket nyújtó elsajátítását szolgálja és eredményezi.
- A gyermekek neveltségi szintjének emelése a helyes viselkedési normák területén: szociális érzékenység, tolerancia fejlesztése, annak elfogadására nevelés, hogy az emberek különböznek egymástól.
- Óvodai nevelés során a gyermekeket semmilyen előítélet, hátrányos megkülönböztetés nem érheti.
- Egészséges, biztonságos környezet kialakítása, egészséges életmód alakítása, takarékoság.

5.1.1. Az adminisztrációs feladatok tervezése
--

Szeptember

Feladat	A csoportnapló megnyitása, kitöltése, az I. félévre szóló nevelési terv, a befogadási terv az éves tevékenységi terv és az őszi tevékenységi terv elkészítése. Anamnézis lapok kitöltése a szülőkkel közösen.
Határidő	2025.09.30.-ig
Felelős	Csoportok óvodapedagógusai
Október – május	
Feladat	Az I. félévre szóló nevelési terv reflexiójának elkészítése, a negyedéves tevékenységi tervek és a II. félévre szóló nevelési terv elkészítése és azok értékelése. Egyéni fejlesztési tervek készítése, a szülők tájékoztatására szóló feljegyzések elkészítése.
Felelős	Csoportok óvodapedagógusai
Június - augusztus	
Feladat	Nyári napirend és a nyári óvodai élet-nevelési feladatainak meghatározása.
Felelős	Csoportok óvodapedagógusai
Munkaterv jeles napjainak, ünnepeinek reflexiója	
Határidő	Folyamatosan.
Felelős	Csoportok óvodapedagógusai

5.1.2. Tervezési szempontok

Terület	Cél, feladat
Az év végi beszámoló megállapításai alapján megfogalmazásra kerülő feladatok	A fejlettségi szintekre történő tervezés megvalósítása a tanulási tervekben. Az egyes tevékenységi területek közötti koherencia, komplexitás megvalósítása.
Nevelési-fejlesztési tervek	A pedagógiai program céljai és feladatai épüljenek be a tervekbe. A szintekre történő tervezés vegye figyelembe az egyes gyermekek egyéni és életkori sajátosságait, fejlettségi szintjét.
A tanulási folyamat tervezése	A pedagógiai programban meghatározott tanulási eljárások, szervezeti formák és munkaformák, a differenciálás és az egyéni bánásmód alapján készüljenek a tervek. A szintekre történő tervezés vegye figyelembe a csoportjellemzőket (életkorok, nemek aránya, a gyermekek előzetes élményei, tudása, cselekedtetés) és az egyéni fejlettségi szinteket és ismereteket, képességeket, attitűdöt.
A fejlődés nyomon követése	Az egyéni képességek és fejlettségi szint megállapítása a megfigyelés módszerével történjen. Az eltérő fejlődést mutató gyermekek esetében a tehetséggondozásra/fejlesztésre vonatkozó egyéni terv elkészítése, legalább félévente történő felülvizsgálata.

5.1.3. Megvalósítás

Cél: a megvalósítás során elért eredmények, a pedagógiai gyakorlat tapasztalatainak megosztása nevelőtestületi szinten, az egyéni és csoportos fejlesztési eljárások, módszerek és eszközök tudatos alkalmazása, a mérési-értékelési eredmények figyelembevétele a nevelőmunkában.

Feladat:

- A stratégiai tervek alapján a 2025/26 nevelési év aktuális céljai és feladatai:

A 2025/26. évre kitűzött feladat megnevezése	A stratégiai vagy operatív terv megnevezése
A 2024/2025 nevelési év végén készült beszámoló alapján a 2025/2026 nevelési év megtervezése.	Beszámoló, munkaterv
Nyugodt, harmonikus fejlődés elősegítése a magasabb rendű érzelmek kibontakoztatásával.	PP
Sokoldalú, igényes képességfejlesztés.	PP
A gyermekek testi-lelki szükségleteinek kielégítése.	PP,
Igényes gondozásuk és egészségvédelmük megvalósítása.	PP
Fejlődésükhöz az egészséges és esztétikus környezet biztosítása.	PP
A fenntarthatóságra nevelés érdekében a gyermekek környezettudatos magatartásának megalapozása, tevékenységeikben történő megvalósítása.	PP
Hospitálási rend kialakítása.	Belső ellenőrzési terv

Elvart eredmény:

- A szakmai tapasztalatok átadásával, az eredmények és nehézségek megbeszélésével a szakmai fejlődés folyamatos.
- A megvalósítás tervszerűvé és tudatossá válik.

5.1.4. Ellenőrzés

Az óvodaigazgató ellenőrző tevékenysége

Az ellenőrzés-értékelés területe	Érintettek	Időpontok	Az ellenőrzést végző személy
A működés törvényessége – tanügyigazgatás			
A csoportnaplók megnyitása, naprakész vezetése, lezárása	Pedagógusok	folyamatos	Igazgató
A felvételi és mulasztási naplók naprakész vezetése.	Pedagógusok	folyamatos	Igazgató
A fejlődés nyomon követését szolgáló fejlődési napló vezetése	Pedagógusok	Évente két alkalommal	Igazgató
Az intézmény működését szabályozó dokumentumok – felülvizsgálat, elkészítés			
Pedagógiai program	Igazgató, Pedagógusok	Törvényváltozás esetén	Igazgató
Szervezeti és működési szabályzat			
Házirend			
Továbbképzési program			
Munka- és tűzvédelmi szabályzat	Munka- és tűzvédelmi referens	2025. szeptember	
HACCP-szabályzat			
Pedagógus-továbbképzési intézményi program, Beiskolázási terv	Pedagógusok	2026. április 30.	
A működés feltételei – eszközök, felszerelések			
Az eszközök, felszerelések ellenőrzése a kötelező felszerelés- és eszközjegyzék alapján	Igazgató, Pedagógusok	2025. december	Igazgató

Az ellenőrzés-értékelés területe	Érintettek	Időpontok	Az ellenőrzést végző személy
A működés feltételei – fizikai környezet, infrastruktúra			
Bejárás: munka- és tűzvédelmi szemle	Munka- és tűzvédelmi felelős	félévente	Igazgató
Az udvari játékok ellenőrzése	Munka- és tűzvédelmi felelős	félévente	Igazgató
Tisztasági ellenőrzés	Dajkák	kéthetente	Igazgató
Személyi feltételek			
Személyi anyagok	Igazgató	félévente	Igazgató
Egészségügyi nyilatkozat és vizsgálati adatok	Igazgató	félévente	Igazgató
Munkaköri leírások	Igazgató	évente	Igazgató
Nevelési folyamatok, fejlesztési tartalmak, az alkalmazottak munkavégzése			
A pedagógiai folyamatok, tevékenységek tervezése, reflexiói, a gyermekek fejlődésének nyomon követése	Pedagógusok	félévente	Igazgató
A pedagógiai folyamatok megvalósítása, nevelés-/tanulásszervezési eljárások, kapcsolat a gyermekekkel, szülőkkel, munkatársakkal	Pedagógusok, NOKS-munkavállalók	folyamatos	Igazgató
A logopédiai, gyógypedagógiai fejlesztő tevékenység	Logopédus-Gyógypedagógus	félévente	Igazgató
Gyermekevédelem	Gyermekevédelmi felelős, Pedagógusok	félévente	Igazgató

Az ellenőrzés-értékelés területe	Érintettek	Időpontok	Az ellenőrzést végző személy
Gyermekétkeztetés			
A gyermekétkeztetés napi nyilvántartása	Óvodapedagógusok /kisgyermeknevelők	havonta	Igazgató
A szervezet működése			
A vezetés színvonala	Igazgató	folyamatos	Igazgató
Kapcsolatok: az intézmény belső és külső kapcsolatai	Alkalmazotti közösség	folyamatos	Igazgató

5.1.5. Értékelés

Cél: az eredményesen működő folyamatok pozitív megerősítése, építő jellegű visszajelzés nyújtása.

Feladat:

- az intézményi belső ellenőrzéseket követően építő jellegű visszajelzések biztosítása;
- a pozitív megerősítés domináns biztosítása;
- az esetleges hiányosságok tények és adatok alapján történő feltárása, a fejlődés elősegítése.

Elvárt eredmény:

- az értékelés segítségével az eredményes területek tovább erősödnek, a fejlesztésre szoruló területeken megindul a fejlődés.

5.1.6. A beszámolók készítésének rendje

A pedagógusoknak a csoportjukban végzett munkáról beszámolási kötelezettségük van; a nevelési év tapasztalatairól éves beszámolót készítenek, illetve a munkaterv jeles napjairól, programjairól folyamatosan reflexiót írnak. A nevelési év végén mérési eredményeket adnak le. Mindezt az igazgatónak kell átadni.

5.1.7. Korrekció

Cél: a mérések, ellenőrzések és értékelések eredményeinek visszacsatolása alapján az eredmények megtartása, az esetlegesen feltárt hiányosságok javítása mind az önfejlesztés, mind az intézményi fejlesztés tekintetében.

Feladat:

- a mérések, ellenőrzések és értékelések során feltárt eredmények megtartása, a hiányosságok javítása.

Elvárt eredmény:

- a méréssel kapcsolatos mutatók elemzése és értékelése alapján a tervek és a gyakorlati megvalósítás figyelembe veszi a gyermekek egyéni fejlettségi szintjét és a csoportos adottságokat, fejlődési jellemzőket.

5.2. Személyiség- és közösségfejlesztés

5.2.1. Személyiségfejlesztés

Cél: a gyermekek egyéni fejlesztéséhez szükséges eljárások, módszerek és eszközök mélyreható megismerése és alkalmazása.

Feladat:

- a megfigyelések és a mérési-értékelési eredmények alapján a gyermekek egyéni fejlettségi szintjének tudatos megállapítása;
- az egyéni szintek fejlesztéséhez szükséges eljárások, módszerek és eszközök tudatos tervezése és megvalósítása a nevelőmunkában.

Elvárt eredmény:

- a megfigyelések alapján a gyermekek egyéni fejlettségi szintjét az óvodapedagógusok a Fejlődési naplóban tudatosan határozzák meg;
- a fejlődéshez szükséges eljárásokat, módszereket és eszközöket félévente rögzítik az egyéni fejlesztési tervekben, és ez alapján zajlik a fejlesztés.

5.2.1.1. Tehetséggondozás

Megnevezés	Érintettek
A tehetségigérek felfedezése, gondozása	Gyermekek, szülők, pedagógusok
Francia foglalkozás	Gyermekek, szülők, foglalkozás vezető, pedagógusok
Furulyafoglalkozás	Gyermekek, szülők, foglalkozás vezető, pedagógusok
Origami foglalkozás	Gyermekek, szülők, foglalkozás vezető, pedagógusok
OviFoci foglalkozás	Gyermekek, szülők, foglalkozás vezető, pedagógusok

5.2.1.2. A sajátos nevelési igényű gyermekek nevelése

Megnevezés	Érintettek
Szakértői vélemény kérése a pedagógiai szakszolgálattól	Gyermekek, pedagógiai szakszolgálat, szakértői bizottság, pedagógusok, szülők
Egyéni fejlesztési terv készítése	Pedagógus
Együttműködés a segítő szakemberrel	Gyógy-, fejlesztőpedagógus, óvodapedagógus

5.2.1.3. A tanulási és magatartászavarral küzdő gyermekek nevelése

Megnevezés	Érintettek
Egyéni fejlesztési terv készítése	Gyermekek, pedagógiai szakszolgálat, pedagógusok
Az egyéni bánásmód megvalósulása	Óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztensek, gyermek

5.2.1.4. A gyermekek szociális hátrányainak enyhítése

Megnevezés	Érintettek
A gyermekek szociális háttérének feltérképezése	Gyermekek, családok, pedagógusok, a jelzőrendszer-hálózat tagjai
A szociális hátrányok csökkentése	Szülők, óvodapedagógusok, óvodaigazgató

5.2.1.5. A gyermekek fejlődésének nyomon követése

Megnevezés	Érintettek
A fejlődési napló vezetése	Gyermekek, szülők, pedagógusok
A gyermekek alkotásainak gyűjtése, portfólió készítése	Gyermekek, pedagógusok
A szakértői vizsgálatok eredményeinek megismerése	Gyermekek, pedagógusok, pedagógiai szakszolgálat

5.2.1.6. Az egészséges életmód alakítása

Megnevezés	Érintettek
Testápolás	Gyermekek, pedagógusok, pedagógiai asszisztens, dajkák
Öltözködés	Gyermekek, pedagógusok, pedagógiai asszisztens, dajkák
Táplálkozás	Gyermekek, pedagógusok, pedagógiai asszisztens, dajkák
Mozgás	Gyermekek, pedagógusok, pedagógiai asszisztens, dajkák

5.2.1.7. Az érzelmi, erkölcsi, értékorientált közösségi nevelés

Megnevezés	Érintettek
Érzelmi biztonság, szeretetteljes, családi légkör	Gyermekek, az óvoda összes munkatársa
Pozitív érzelmi kapcsolatok	Gyermekek, pedagógusok, hitoktató

5.2.1.8. A környezettudatos életmódra nevelés

Megnevezés	Érintettek
Ismerkedés a szelektív hulladékgyűjtés lehetőségeivel	Gyermekek, pedagógusok, szülők
Környezettudatos magatartás	Gyermekek, pedagógusok, szülők
Őshonos növények, állatok	Gyermekek, pedagógusok, szülők

5.2.2. Közösségfejlesztés

Cél: elfogadást, szeretetet tükröző felnőtt-felnőtt és felnőtt-gyermek kapcsolatok kialakítása, az érzelmekre épülő kapcsolatteremtő és –megtartó képességek formálása, erősítése.

Feladat:

- érzelmi biztonságot nyújtó, szeretetteljes, családi légkör kialakítása;
- közösségépítő programok szervezése: kirándulások, külső foglalkozások, együttes tevékenységek során.

Elvárt eredmény:

- mind a felnőttek, mind a gyermekek között az elfogadó, egymást támogató, empátiát sugárzó kapcsolatok dominálnak.

5.3. Az óvodai élethez kapcsolódó ünnepek, hagyományok, rendezvények időpontja és tartalma

Cél: keretet biztosítani az óvodai tevékenységeknek, a gyermekek értékrendjének alakítása az ünnepek a népi kultúra megismertetésével, ápolásával, megőrzésével, a környezettudatos magatartásra neveléssel. Lokálpatrióta szemléletmód kialakítása a lakóhelyünkkel kapcsolatos hagyományörző ünnepek megismerésével. A közös élmények átélése, az értékek megőrzése, az óvoda és a család kapcsolatának erősítése.

Feladat:

- olyan miliő megteremtése, amely az óvodába lépés pillanatától a nevelőmunka szerves részeként tekint a hagyományápolásra;
- a gyermekek életkorához igazodó ünnepek és hagyományok tervezése, szervezése;
- az ünnephez méltó környezet kialakítása, tárgyi feltételek biztosítása, a gyermek tevékeny részvételének biztosítása;
- a szülőföldhöz való kötődés elősegítése nemzeti ünnepeink, megemlékezéseink életkorhoz alkalmazkodó megismerésével;
- a közösségformálás sokoldalú, színes, a családok bevonásával történő megvalósítása;
- zöld jeles napok szervezése, a természetközeli pedagógiai programnak hűen.
- *Elvárt eredmény:*
- a gyermekek megismerik és tevékenyen megélik a világi és vallásos ünnepeket, a szokásokat, hagyományokat, melynek hatására óvodai közösségünk összetartása erősödik, környezettudatos szemléletük.

Az alábbi táblázatban szereplő jeles és kiemelt napokat a tevékenységi tervekbe is beépítjük.

A jeles nap		
megnevezése	időpontja	felelőse
<i>Ősz</i>		
Takarítási világnap ZÖLD jeles nap	2025.09.19.	csoportok pedagógusai

A jeles nap		
megnevezése	időpontja	felelőse
Autómentes világnap – Közlekedés projekthét ZÖLD jeles nap	2025.09.22.-től	csoportok pedagógusai
Az állatok világnapja projekt ZÖLD jeles nap Kirándulás a projekt héten	2025.09.29.- től.	csoportok pedagógusai, Fehér Tamásné
Magyar népmese napja	2025.09.30.	csoportok pedagógusai Fehér Tamásné
Idősek napja a faluban Műsor készítés – nagy csoportosok	2025.10. ...	csoportok pedagógusai Juhász Orsolya
Egészség hét	2025.10.13.-től	csoportok pedagógusai Sáling Georgina
Szent Márton projekt; Lámpás felvonulás 11.07.	2025.11.03.-től	csoportok pedagógusai Schindler Csapó Tímea, Aszódi-Klesitz Erika
<i>Tél</i>		
Advent időszaka	2025.11.24.-től	csoportok pedagógusai
Mikulás várás	2025.12.05.	csoportok pedagógusai Juhász Orsolya. Horvátné Gazder Márta

A jeles nap		
megnevezése	időpontja	felelőse
Nagyszülők Napja	2025.12.	csoportok pedagógusai
Karácsonyi üdvözlőkártyák készítése	2025. 12 hó	Tégi Imréné
Karácsonyi ünnepség - óvodai közös ünnep Műsor készítés – nagy csoportosok	2025.12.17..	csoportok pedagógusai Juhász Orsolya, Fehér Tamásné
Mackó projekt, a sünik világnapja ZÖLD jeles nap	2026.02.02.	csoportok pedagógusai Shindler-Csapó Tímea, Aszódi- Klesitz Erika
Farsang	2026.02.13.	csoportok pedagógusai
Tavaszi		
Nemzeti ünnep - óvodai közös ünnep	2026.03.13.	csoportok pedagógusai Sáling Georgina
Víz világnapja projekt ZÖLD jeles nap	2026.03.16.- től	csoportok pedagógusai Sáling Georgina
Húsvéti projekt	2026.03.30.- től	csoportok pedagógusai Tégi Imréné
Föld világnapja projekt – Virágültetés ZÖLD jeles nap	2026.04.20.- től	csoportok pedagógusai Breglovicsné Földesi Judit
Anyák napja	2026.05.04.	csoportok pedagógusai

A jeles nap		
megnevezése	időpontja	felelőse
Madarak és fák napja projekt ZÖLD jeles nap Kirándulás a projekt héten	2026.05.04.- től	csoportok pedagógusai Breglovicsné Földesi Judit
Nagycsoportosok kirándulása	2026.05.hó	csoportok pedagógusai Fehér Tamásné
Gyermeknap	2026.05.29.	csoportok pedagógusai, Szülői Szervezet Sáling Georgina, Aszódi-Klesitz Erika
<i>Nyár</i>		
Évzáró, nagycsoportosok búcsúztatása	2026.06.05.	csoportok pedagógusai
<i>Folyamatosan</i>		
Születésnapok		csoportok pedagógusai

5.4. Belső kapcsolatok, együttműködés, kommunikáció

Cél: a szervezeti kultúra további pozitív irányú fejlesztése az egymás elfogadásával, az egymás iránti őszinteség és lojalitás gyakorlásával és a szóbeli, papíralapú vagy elektronikus információáramlás biztosításával minden munkatárs számára.

Feladat:

- az együttműködéshez szükséges feltételek biztosítása;
- innovatív nevelőtestület kialakítása pozitív megerősítéssel.

Elvárt eredmény:

- kialakul és erősödik a felnőtt-felnőtt kapcsolatokban a kötődés és a bizalom.

5.4.1. Alkalmazotti és nevelőtestületi értekezletek

Időpont	Megnevezés	Téma	Felelős
2025.08.28.	Tanévnyitó értekezlet	Munkaterv ismertetése, feladatok, éves munka megbeszélése.	Igazgató
2026.01.05.	Félévi értekezlet	Félév értékelése, a II. félév feladatai.	Igazgató
2026.06.26.	Tanévzáró értekezlet	Éves értékelés, beszámolók. Nyári élet előkészítése.	Óvodaigazgató

5.5. Az intézmény külső kapcsolatai

Cél: eredményes együttműködés erősítése az óvoda és a családok között, a partneri kapcsolatrendszer megtartása és bővítése.

Feladat:

- a meglévő kapcsolatok mélyítése, tovább építése;
- partnereink folyamatos tájékoztatása;
- partneri elégedettség mérése;
- Az óvoda és partnerei között a kétoldalú kommunikáció hatékonyságának növelése.

Elvárt eredmény:

- külső partnereink ismerik intézményünket és az együttműködési lehetőségeket;
- partnereink elégedettek óvodánkkal.

5.5.1. Kapcsolattartás a szülőkkel

A szülők nevelési partnereink. A csoportszintű szülői közösségeket évente két alkalommal hívjuk össze **szülői értekezlet** keretében. Az értekezletén az óvodaigazgató ismerteti:

- az óvoda személyi, tárgyi és működési feltételeit;

- a tervezett és megvalósult eseményeket;
- a szünetek/zárva tartások rendjét.

5.5.1.1. Szülői értekezletek

Időpont	Téma	Felelős
2025.08.28.	Óvodás lesz a gyermekem – Új gyermekek szüleinek tájékoztatása. A Házirend, a gyermekekkel kapcsolatos programok, a munkaterv ismertetése. Napirend, hetirend, csoportok életszervezése. Hiányzások. Aktualitások.	Igazgató
2025.09.10.	A Házirend, a gyermekekkel kapcsolatos programok, a munkaterv ismertetése. Napirend, hetirend, csoportok életszervezése. Hiányzások. Aktualitások.	Igazgató
2025.09.17.	Mini Bölcsődei szülői értekezlet – A bölcsőde bemutatása, házirend, munkaterv, beszoktatási rend ismertetése.	Igazgató Kisgyermeknevelő
2026.01.21.	A gyermeki személyiség fejlődése, aktuális kérdések - csoport értekezlet.	Csoportok óvodapedagógusai

5.5.1.2. Nyílt nap az óvodánkba járó gyermekek szüleinek

Tervezett időpont	Tervezett program	Felelős
2026.03.	A szülők bepillantást nyerhetnek gyermekük óvodai életébe, megfigyelhetik a gyermekek viselkedését, a pedagógusok módszereit, és jobban megérthetik az óvodai nevelés mindennapjait.	Igazgató, Pedagógusok

5.5.1.3. Az óvoda bemutatkozását szolgáló óvodai nyílt napok

Az óvoda bemutatkozását szolgáló pedagógiai célú nyílt napot azoknak a szülőknek szervezzük, akik érdeklődnek óvodánk iránt.

Tervezett időpont	Tervezett program	Felelős
2026.04.(22.)	Óvodába hívogató – a leendő óvodások, szülők betekintést kapnak az óvodai mindennapokba, ismerkedhetnek a leendő pedagógusokkal. A pedagógiai program és az óvodai élet jellemzőiről előadás, beszélgetés.	Igazgató, Pedagógusok

5.5.1.4. Egyéni beszélgetések, fogadó óra

Az Nkt. 72. § (5) bekezdés b) pontja, továbbá a 20/2012-es EMMI rendelet 63. § (1)-(4) bekezdése szerint a szülő joga, hogy **rendszeres, folyamatos és érdemi** tájékoztatást kapjon gyermeke fejlődéséről és magaviseletéről. Évente két alkalommal hirdetjük meg az egyéni beszélgetést, melynek során mindkét óvodapedagógus jelen van, és a szülőt tájékoztatják gyermeke fejlődési üteméről. A tájékoztatás alapja a Fejlődési napló, melyben a pedagógusok a törvényi előírásnak megfelelően követik nyomon a gyermekek fejlődését.

Tervezett időpont	Felelős
2026.01.28.	Óvodaigazgató, Pedagógusok
2026.05.27.	Óvodaigazgató, Pedagógusok

5.6. Óvodapedagógus továbbképzések

A pedagógus-továbbképzés öt éves ciklusonként összesen legalább százhusz kredit értékű tartalmi megújító képzésen és választható képzésen való részvétellel és az előírt tanulmányi követelmények teljesítésével valósul meg.

5.6.1. Tartalmi megújító képzés

A résztvevő neve	Képzést szervező	Továbbképzés megnevezése	Időtartam	Kreditérték	Távollét ideje	Helyettesítés rendje

5.6.2. Választható képzés

A résztvevő neve	Képzést szervező	Továbbképzés megnevezése	Időtartam	Kreditérték	Távollét ideje	Helyettesítés rendje
					-	-

5.7. Bölcsődei továbbképzések

A továbbképzési időszak tartama négy év. A pontszerző időszak hossza fix, ha a továbbképzési kötelezettség a továbbképzési időszak vége előtt teljesül, az új továbbképzési időszak csak az előírt továbbképzési időszak letelte után indul.

Aszódi-Klesitz Erika felsőfokú kisgyermeknevelő-gondozó képzése a 2025-2026-os nevelési évben folytatódik.

6. AZ ÓVODA IGAZGATÁSI TERÜLETEI ÉS FELADATAI

6.1. Munkáltatói feladatok

Feladat	Felelős	Érintettek	Határidő
A közalkalmazottak besorolása, illetmény-előmeneteli rendszerének figyelemmel kísérése	Igazgató	Bölcsődei alkalmazottak	Folyamatos

Feladat	Felelős	Érintettek	Határidő
A teljesítményértékelés (köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban, pedagógus szakképzettséggel vagy szakképesítéssel nevelő és oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott) szerinti illetményváltozás figyelemmel kísérése	Igazgató	A teljesítményértékelésben részt vett alkalmazottak	Augusztus, szeptember
A munkarend meghatározása, munkafegyelem betartatása, ellenőrzése	Igazgató	Alkalmazottak	Folyamatos

6.2. Pedagógiai feladatok

Feladat	Felelős	Érintettek	Határidő
Az ONAP megfogalmazott alapelvek érvényesítése, a gyermeki jogok tiszteletben tartása	Igazgató	Nevelőtestület	Folyamatos
Egyenlő esélyek biztosítása	Igazgató	Alkalmazottak	Folyamatos

6.3. Tanügy-igazgatási feladatok

Feladat	Felelős	Érintettek	Határidő
A gyermekek felvétele, átvétele, gyermekcsoportok kialakítása	Igazgató	Gyermekek, szülők, pedagógusok	Felvétel ideje, ill. folyamatosan

6.4. Gazdálkodási feladatok

Feladat	Felelős	Érintettek	Határidő
---------	---------	------------	----------

Költségvetés tervezése, felhasználásának irányítása	Igazgató	Fenntartó, óvoda	Fenntartó által meghatározott időpont, folyamatosan
--	----------	---------------------	--

7. MELLÉKLETEK

7.1. Mini Bölcsőde éves terve

2025/26 ÉVES TERV MINI-BÖLCSŐDE, KATICA ÉS PILLANGÓ CSOPORT

Szeptember

1.- 2. hét

- beszoktatás
- időjárással kapcsolatos mondókák
- jelek játékos tanulása

3. hét

- beszoktatás
- őszi termések, falevelek
- bölcsőde udvarának „takarítása”

4. hét

- közlekedés
- közlekedéssel kapcsolatos mondókák
- motorozás az udvaron

5. hét

- állatok világnapja
- Magyar népmese napja

Október

1. hét

- költöző madaraink

2. hét

- őszi gyümölcsök (szőlő)
- egészség hét
- szüret

3. hét

- gomba
- őszi színek

4. hét

- dió
- őszi színek

November

1. hét

- Márton- napi készülődés
- lámpás felvonulás

2. hét

- őszi időjárás
- eső, szél, időjárással kapcsolatos dalok, mondókák

3. hét

- gyümölcsök (alma, körte)
- csoportosítás

4. hét

- advent

December

1. hét

- Mikulás várás

2. hét

- karácsonyi készülődés

3. hét

- karácsonyi ünnepség

Január

1. hét

- hóember

2. hét

- madarak etetése

3. hét

- téli ruha- öltözködés

4. hét

- háziállatok

Február

1. hét

- mackó, süni- téli álom

2. hét

- farsang

3. hét

- bohóc

4. hét

- dínók

Március

1. hét

- tavaszvárás, napocska

2. hét

- nemzeti ünnep

3. hét

- víz világnapja

4. hét

- virágok, fák

Április

1. hét

- húsvéti készülődés- húsvét

2. hét

- hazatérő madaraink (gólya, fecske)

3. hét

- tavaszi öltözködés

4. hét

- föld napja - virágültetés

5. hét

- anyák napja

Május

1. hét

- anyák napi köszöntés

- madarak és fák napja- kirándulás

2. hét

- színek
- pillangó, katica

3. hét

- egészséghét

4. hét

- méhecske, csiga
- gyereknapi

Június

- óvodások búcsúztatása
- családi nap- évzáró
- nyári élet

Dudar, 2025. július 31.

Horváthné Gazder Márta és Aszódi-Klesitz Erika
kisgyermeknevelők

7.2. Gyermekvédelmi munkaterv

GYERMEKVÉDELMI MUNKATERV

2025/2026



Készítette:

Fehér Tamásné

A **gyermekvédelem** egy szerteágazó és sokrétű feladat, mely minden pedagógus munkájához hozzátartozik, hiszen aki gyermekekkel foglalkozik, az automatikusan gyermek védővé is válik.

A gyermekvédelmi tevékenység legfontosabb célja az, hogy megelőzze, elhárítsa és enyhítse azoknak a káros tényezőknek a hatását, melyek az óvodáskorú gyermek személyiség fejlődését megzavarják, esetleg gátolják.

Intézményünkben biztosítjuk a testi- lelki szükségletek kielégítését, az egészséges életmódra nevelést, egészséggondozást, egészséges táplálkozást, az érzelmi- értelmi nevelést, valamint biztosítjuk az integrált nevelést a sajátos nevelési igényű gyermekek részére, és esélyegyenlőséget adunk a szociálisan hátrányos helyzetű gyermekeknek.

Ennek alapján az óvodánkban dolgozó minden felnőttben tudatosítjuk, hogy észrevételeiket, tapasztalataikat bátran tudassák a vezetőséggel.

A gyermekvédelem már a kicsik és szülei óvodába való beilleszkedésének segítségével, illetve a környezettanulmány végzésével elkezdődik.

Vegyes csoportjaink összetétele változatos, a legkülönbözőbb környezetből érkező gyermekek alkotnak egy-egy kis közösséget. Szinte mindegyik csoportban van integrációt igénylő gyermek (SNI, BTMN).

A nevelési-oktatási intézmények, így óvodánk is közreműködik a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzésében és megszüntetésében. Együttműködünk a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó intézményekkel, személyekkel és hatóságokkal.

GYERMEKVÉDELMI FELADATAINK:

- A családok tiszteletben tartását, a családi nevelés erősítését és kiegészítését;
- A gyermekek szociális, szociokulturális háttérének megismerését, amelyről esetleg anamnézis készül;
- A gyermek szocializációja során elszenvedett hiányosságok pótlását, ellensúlyozását, valamint a család segítségét;
- Hátrányos, halmozottan hátrányos és veszélyeztetett helyzet észlelése esetén jelzési kötelezettséget a gyermekvédelmi felelősöknek;

- A rendszeres óvodába járás figyelemmel tartását, szükség esetén a hiányzás jelzését az óvoda igazgatójának és a gyermekvédelmi felelősnek;
- A veszélyeztetettség kialakulásának megelőzését, jelenlétének feltárását, megszüntetésének lehetőségeit;
- Ha az óvodapedagógusok a gyermek veszélyeztetettségét észlelik, kötelességük a szülőkkel kontaktus keresni, tanácsokkal ellátni őket, valamint jelezni a gyermekvédelmi felelős felé;
- A szülőkkel való együttműködő kapcsolat kialakítását (közös rendezvények, kulturális, szabadidős programok);
- Sikeres beilleszkedés segítségét az óvodai közösségbe, meglévő képességeik kibontakoztatását és hiányzó képességeik fejlesztését. Az egyéni lemaradás csökkentése, tehetséggondozás elő segítése;
- A titoktartási, adatvédelmi kötelezettség betartását minden családot és gyermeket érintő kérdésben;
- A pedagógusok a szülők segítségével, közreműködésével felméri a csoportokba járó gyermekek helyzetét, azt, hogy ki minősül kiemelt figyelmet igénylő gyermeknek. Figyelmet fordítunk a nagycsaládban élők, csonka családban élő, tartósan beteg, illetve a rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülőkre is.

A GYERMEKVÉDELMI FELELŐS FELADATAI:

- Együttműködés a gyermekvédelemben partner társszervekkel;
- A hátrányos és veszélyeztetett gyermekek felmérése az óvodapedagógusok segítségével (nyilvántartásba vétel, veszélyeztetettség súlyosságának megállapítása, intézkedési eljárás szükségességének megállapítása);
- Nevelési év elején megtervezni a gyermekvédelmi munkatervet, a végén értékelni;
- Az óvodapedagógusok gyermekvédelmi tevékenységének összehangolása;
- Szoros együttműködés a Család- és Gyermekjóléti Szolgálattal. Munkájáról, az ügyek intézéséről az óvodaigazgatóját és az adott gyermekhez tartozó óvodapedagógusokat rendszeresen tájékoztatja (kétirányú tájékoztatás);

- A gyermekvédelmi munka koordinálása.

CÉLOK

- Az óvoda szabályozó dokumentumainak (Pedagógiai Program, Szervezeti és Működési Szabályzat, Házi rend) egységes értelmezése és gyakorlati megvalósítása;
- A törvényi változások és ezek hatásainak nyomon követése a gyermekvédelmi munkában;
- A gyermekek, szülők és pedagógusok jogainak és kötelességeinek ismerete és szem előtt tartása;
- Az óvoda a gyermekvédelmi intézményrendszerrel hatékonyan együttműködve hozzájárul ahhoz, hogy csökkenjen a szakellátásba kerülő gyermekek száma.

Az óvoda kapcsolatai

- Szülői Szervezet
- Védőnő
- Gyermekorvos/háziorvos
- Család- és Gyermekjóléti Szolgálat
- Pedagógiai Szakszolgálat
- Pedagógiai Szakmai Szolgáltatást nyújtó intézmények
- Fenntartó

Kiemelt figyelmet igénylő gyermek, tanuló definiálása

Kiemelt figyelmet igénylő gyermek a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4§-ának 13. bekezdése alapján „az a gyermek vagy tanuló, aki

a.) különleges bánásmódot igényel

a.a. sajátos nevelési igényű gyermek, tanuló

a.b. beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermek, tanuló

a.c. kiemelten tehetséges gyermek, tanuló

b.) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvény szerint hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű gyermek, tanuló.”

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 67/A §-a kimondja, hogy „**hátrányos helyzetű** az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az alábbi körülmények közül egy fennáll:

a) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony iskolai végzettsége, ha a gyermeket együtt nevelő mindkét szülőről, a gyermeket egyedül nevelő szülőről vagy a családbafogadó gyámról – önkéntes nyilatkozata alapján – megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor legfeljebb alapfokú iskolai végzettséggel rendelkezik,

b) a szülő vagy a családbafogadó gyám alacsony foglalkoztatottsága, ha a gyermeket nevelő szülők bármelyikéről vagy a családbafogadó gyámról megállapítható, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésekor az Szt. 33. §-a szerinti aktív korúak ellátására jogosult vagy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény igénylésének időpontját megelőző 16 hónapon belül legalább 12 hónapig álláskeresőként nyilvántartott személy,

c) a gyermek elégtelen lakókörnyezete, illetve lakáskörülményei, ha megállapítható, hogy a gyermek a településre vonatkozó integrált településfejlesztési stratégiában szegregátumnak nyilvánított lakókörnyezetben vagy félkomfortos, komfort nélküli vagy szükséglakásban, illetve olyan lakáskörülmények között él, ahol korlátozottan biztosítottak az egészséges fejlődéséhez szükséges feltételek.

Halmozottan hátrányos helyzetű

a) az a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult gyermek és nagykorúvá vált gyermek, aki esetében az (1) bekezdés a)–c) pontjaiban meghatározott körülmények közül legalább kettő fennáll,

b) a nevelésbe vett gyermek,

c) az utógondozói ellátásban részesülő és tanulói vagy hallgatói jogviszonyban álló fiatal felnőtt.”

Gyermekvédelmi tevékenységek, intézményi feladatok	
Hónap	Feladatok
Szeptember	Felmérés készítése a gyermekekről, kiemelt figyelmet igénylő gyermekek kiszűrése. Egyeztetés a csoportban dolgozó pedagógusokkal. A térítésmentes vagy kedvezményesen étkezők névsorát egyeztetjük a fenntartó szociális előadójával. Étkezési térítési kedvezmények megállapítása. Szülőértekezleten tájékoztatjuk a szülőket az igényelhető támogatásokról.
Október	Információcsere a Gyermekjóléti Szolgálattal. Folyamatos logopédiai, ha szükséges gyógypedagógiai foglalkozások.
November	Aktuális feladatok ellátása felmerülő problémák megoldása. Kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a külső segítő intézményekkel Pl.: Pedagógiai Szakszolgálat. Ha szükséges a problémás eseteknél felkeressük a Gyermekjóléti Szolgálatot.
December	Az advent az ünnepvárás időszakában még inkább kihasználjuk a lehetőséget az egyéni bánásmód alkalmazására. Fontos feladatunk a szeretetteljes, meghitt légkör kialakítása.
Január	Az iskolába készülő gyermekkel kapcsolatos gyermekvédelmi feladatok feltérképezése. Tanköteleskorú gyermekek óvodába járásának ellenőrzése, hiányzások áttekintése. A tapasztalt problémák megbeszélése a nevelőtestülettel. Szükség esetén a szülőkkel, akár szakemberek bevonásával.
Február	Jelzőrendszeri megbeszélésen való részvétel. Óvodapedagógusokkal egyeztetés.

Március	Szülők segítése a beiskolázással kapcsolatban. A kiemelt figyelmet igénylő gyermekek fejlődésének nyomon követése, esélyegyenlőség biztosítása az optimális időben történő iskolakezdéshez.
Április	Aktuális feladatok ellátása felmerülő problémák megbeszélése, megoldása.
Május	Anyák napja, gyereknap, évzáró lebonyolításában a hátrányos és veszélyeztetett gyermekek megsegítése.

7.3. Teljesítmény-értékelési rendszer helyi protokollja

A pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV. 4.) BM rendelet 1. § 2. bekezdése alapján a munkáltató a vele jogviszonyban álló értékelendő személyek teljesítményét e rendelet szerint értékeli a Púétv. 98. § (3) bekezdésében meghatározott illetmény-megállapítás végrehajtása érdekében.

E rendelet hatálya

- a) a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény (a továbbiakban: Púétv.) 3. § 21. pontja szerinti munkáltatóra és
- b) az értékelendő személyre

E szabályozásban értékelendő személy: a teljesítményértékelési időszak első napján legalább Pedagógus I. besorolással rendelkező, pedagógus-munkakörben foglalkoztatott, valamint a Púétv. 98. § (3) bekezdésében meghatározott pedagógus-szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező, nevelő-oktatómunkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott.

Az értékelő vezető évente a teljesítményértékelési időszakra vonatkozóan értékeli az értékelendő személy teljesítményét.

A teljesítményt

- a) személyre szabott éves teljesítménycélok, valamint
- b) a feladatellátás egyes összetevőit megjelenítő egységes értékelési szempontok alapján kell értékelni.

Nem lehet teljesítményértékelést lefolytatni, ha

- a) az értékelhető időszak nem éri el a 90 napot, vagy
- b) az értékelendő személy Gyakornok fokozatba van besorolva.

Feladat	Felelős	Határidő	Érintettek
CÉLKITŰZÉS FOLYAMATA			
Fenntartó által meghatározott, az adott intézmény sajátos	Fenntartó	Augusztus 25.	Fenntartó Igazgató

Feladat	Felelős	Határidő	Érintettek
CÉLKITŰZÉS FOLYAMATA			
helyzetét tükröző értékelési szempont meghatározása.			
Egyedi intézményi értékelési szempont nevelőtestülettel történő egyeztetése, végleges értékelési szempont kialakítása.	Igazgató	Augusztus 25.	Igazgató Nevelőtestület
Egyedi intézményi, egyeztetett értékelési szempont feltöltése a felületre.	Igazgató	Augusztus 25.	Igazgató Nevelőtestület
Igazgatói teljesítménycél feltöltése a felületre egyeztetés céljából.	Igazgató	Augusztus 31.	Fenntartó Igazgató
Igazgatói teljesítménycél elfogadása.	Fenntartó	Augusztus 31.	Fenntartó Igazgató
Dolgozók egyedi teljesítmény céljainak feltöltése a felületre egyeztetés céljából.	Pedagógus végzettségű dolgozók	Szeptember 30.	Pedagógus végzettséggel rendelkező dolgozók
Dolgozók egyedi teljesítmény céljainak elfogadása.	Igazgató	Szeptember 30.	Igazgató Pedagógus végzettséggel rendelkezők
Intézményi ÉRTÉKELÉS FOLYAMATA			
Előzetes értékelési javaslat elkészítése, az érintett személynek való elküldése.	Igazgató	Július 30.	Igazgató Értékelt Pedagógus

Feladat	Felelős	Határidő	Érintettek
CÉLKITŰZÉS FOLYAMATA			
Egyeztető megbeszélés lebonyolítása az előzetes értékelési javaslat(ok) alapján.	Igazgató	Július 30.	Igazgató Értékelt Pedagógus Értékelésbe bevont személy
Végleges értékelés elkészítése, teljesítményszint megállapítása, értékelt személlyel való közlése, kézbesítése az elektronikus rendszerben.	Igazgató	Augusztus 15.	Igazgató Értékelt Pedagógus
Az igazgató dönt az illetmény-eltérítésről a teljesítményértékelés után, a teljesítményszintek megállapítását követően. Döntését jelzi a fenntartó felé	Igazgató	Augusztus 31.	Igazgató Fenntartó
Az igazgató a teljesítményszint megállapítását követően a vonatkozó BM. rendelet értelmében jár el. (18/2024 BM rendelet 7§;)	Igazgató	Augusztus 31.	Igazgató Értékelt Pedagógus

E L Ő T E R J E S Z T É S

Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. szeptember 23. napján tartandó rendes ülésére

Tárgy: A Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar Házirendjének és Bölcsődei Szakmai Programjának elfogadása.

Előterjesztő: Baumann Csaba polgármester

Előkészítette: Breglovicsné Földesi Judit főigazgató

Szavazás módja: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar Házirendjét és Bölcsődei Szakmai Programját az intézmény főigazgatója felülvizsgálta és elkészítette a dokumentumok módosítását.

A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 104. § (2)-(3) bekezdése szerint:

„(2) Az állami nem állami intézmény fenntartója a szervezeti és működési szabályzat jóváhagyását akkor tagadhatja meg, ha az jogszabályt sért. A szakmai program jóváhagyását akkor tagadhatja meg, ha az nem felel meg az e törvényben, valamint a szakmai jogszabályokban előírt követelményeknek.

(3) A fenntartó a törvényesség biztosítása érdekében ellenőrzi a házirend, valamint más belső szabályzatok jogszerűségét.”

A Szakmai Program a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyes szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet (a továbbiakban: Rendelet), továbbá a bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja alapján készült. A Szakmai Program tartalmazza a Rendelet 4/A. §-ában meghatározott tartalmi elemeket.

A Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar főigazgatója által elkészített házirend az előterjesztés 1. mellékletét, a bölcsődei szakmai program az előterjesztés 2.mellékletét képezi.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megvitatását követően az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

a Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar Házirendjének és Bölcsődei Szakmai Programjának jóváhagyásáról

Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar Házirendjét ellenőrizte és az előterjesztés 1. számú melléklete szerint jóváhagyja.

A Képviselő-testület a Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar Bölcsődei Szakmai Programját az előterjesztés 2.melléklete szerint jóváhagyja.

Felelős: Baumann Csaba polgármester
Határidő: azonnal

Dudar, 2025. szeptember 17.

Tisztelettel:



Baumann Csaba
polgármester

Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar

8416 Dudar Kossuth Lajos utca 26.

Tel.: 06 88 487 021

Email: kiskopeovoda@gmail.com

OM azonosító: 203243

HÁZIREND



Készítette:

Breglovicsné Földesi Judit

mb. főigazgató

2025.

TARTALOMJEGYZÉK

LEGITIMÁCIÓS ELJÁRÁS	4
1. A HÁZIREND JOGSZABÁLYI HÁTTERE.....	6
2. A HÁZIREND HATÁLYA.....	6
3. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK INTÉZMÉNYÜNKRŐL	7
3.1. Nyitvatartási rend	7
3.2. Nyári óvodai élet, a zárva tartás rendje	8
4. AZ ÓVODAI JOGVISZONY, A BE- ÉS KIIRATKOZÁS RENDJE.....	8
4.1. A tanköteles korú gyermek	10
4.2. Az óvodai ellátás igénybevételének, esetleges felmentésének feltételei	11
4.3. Külföldre történő távozás bejelentés szabályai	11
5. A BÖLCSŐDEI JOGVISZONY, A BE- ÉS KIIRATKOZÁS RENDJE	12
6. AZ ÓVODAI/BÖLCSŐDEI ÉLETRENDELKÉZÉSEK KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK	14
6.1. Az étkezési térítési díj befizetésére vonatkozó rendelkezések, szabályok	14
6.2. Az étkezési díjjal kapcsolatos szabályok	15
6.3. Étkezési térítési díjkedvezmények	15
6.4. Az ebéd lemondás rendje	16
7. A GYERMEKEKKEL KAPCSOLATOS EGÉSZSÉGÜGYI SZABÁLYOK..	16
8. A GYERMEK MULASZTÁSÁNAK IGAZOLÁSÁRA VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK.....	18
8.1. A betegségek igazolásának formája és határideje	18
9. ÓVÓ-VÉDŐ INTÉZKEDÉSEK	20
10. A GYERMEKEK ÉRKEZÉSÉNEK ÉS TÁVOZÁSÁNAK RENDJE	22
11. A GYERMEKEK OTTHONRÓL HOZOTT TÁRGYAINAK, JÁTÉKAINAK SZABÁLYOZÁSA	23
12. A GYERMEK RUHÁZATA AZ ÓVODÁBAN	24
13. ADATVÉDELEM.....	24
14. A GYERMEKJOGOK ÉS KÖTELESSÉGEK	25
14.1. A gyermekek jogainak érvényre juttatása	25
14.2. A gyermekek jogai	25
14.3. A gyermeki jogok érvényesítésével kapcsolatos eljárásrend.....	26

14.4.	A gyermekek kötelességei	26
15.	A GYERMEKI JUTALMAZÁS ÉS A FEGYELMEZŐ INTÉZKEDÉS ELVEI, FORMÁI	27
15.1.	Az értékelés, jutalmazásának elvei	27
15.2.	A fegyelmező intézkedések elvei	27
16.	SZÜLŐK AZ INTÉZMÉNYBEN	28
16.1.	A szülő joga és kötelessége	28
17.	KAPCSOLATTARTÁS, AZ EGYÜTTMŰKÖDÉS LEHETŐSÉGEI	30
18.	PANASZKEZELÉS.....	31
18.1.	A panasz közlésének formái	32
18.2.	Panaszkezelés szülő esetében.....	32
18.3.	A megoldás lehetséges formái	33
19.	SZAKMAI MUNKA.....	33
19.1.	Az óvodában	33
19.2.	A bölcsődében.....	34
20.	EGYÉB SZABÁLYOZÁSOK	34
20.1.	Az intézmény biztonságát garantáló szabályok	34
20.2.	Speciális foglalkozások, vizsgálatok	34
21.	A GYERMEKEK ÁLLAPOTÁNAK, ADOTTSÁGÁNAK MEGFELELŐ, MEGKÜLÖNBÖZTETETT ELLÁTÁSA.....	35
22.	AZ ÓVODA ÉPÜLETÉNEK HASZNOSÍTÁSA, A BELÉPÉS ÉS A BENNTARTÓZKODÁS ELŐÍRÁSAI	35
23.	A DOHÁNYZÁS SZABÁLYAI	36
24.	VAGYONVÉDELMI ÉS KÁRTÉRÍTÉSI FELELŐSSÉG	36
25.	ÉRVÉNYESSÉGI RENDELKEZÉSEK	37
26.	MELLÉKLETEK.....	37
26.1.	1.számú melléklet – Igazgatói nyilatkozat	37
26.2.	3.számú melléklet – Szülői igazolás	38

LEGITIMÁCIÓS ELJÁRÁS

Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar OM azonosító: 203243	Készítette: Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar igazgatója igazgató aláírás, pecsét
Legitimációs eljárás	
Az Nkt. 70.§ (2) bekezdés g) pontja és a 25.§ (4) bekezdése értelmében a nevelőtestület <i>elfogadta</i> Nevelőtestület nevében: aláírás	
Az Nkt. 73.§ (1) bekezdése értelmében a szülők tájékoztatása megtörtént, <i>véleményt nyilvánított</i> Szülői Szervezet nevében: aláírás	
Az Nkt. 25. § (4) bekezdése értelmében a fenntartó <i>egyért</i> Fenntartó nevében: aláírás, pecsét	
A 20/2012 EMMI r. 82.§ (3) bekezdése alapján a dokumentum nyilvános Megtalálható: KIR – közzétételi lista	
Hatályos: a kihirdetés napjától visszavonásig	

Ph.

1. A HÁZIREND JOGSZABÁLYI HÁTTERE

A Házirend a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban Nkt.), a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet (a továbbiakban EMMI rendelet), 6/2016. (III.24.) EMMI rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998.(IV.30.) NM rendelet módosításáról, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján készült.

A Házirendet a nevelőtestület fogadja el az Nkt. 70.§. (2) bek. g) pont alapján. Ki kell kérni a Szülői Szervezet véleményét a Házirend elfogadása előtt (Nkt. 25.§). A Házirend önkormányzati óvoda esetén az Nkt. 25. § (4) bekezdése alapján a fenntartó egyetértésével – az egyházi intézmény esetén a Nkt. 32. § (1) i) pontja szerint - a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé.

2. A HÁZIREND HATÁLYA

A Házirend az óvoda és a bölcsőde önálló belső jogforrása. Az intézmény belső működését a Pedagógiai programmal és a Szervezeti és működési szabályzattal együtt határozza meg.

A Házirend elkészítéséért az igazgató felelős, elfogadása az Nkt. alapján a nevelőtestület jogköre. A nevelőtestület döntése előtt ki kell kérni a Szülői Szervezet véleményét. Ugyanezt az eljárást kell követni a Házirend módosítása során is.

Jelen dokumentum személyi hatálya kiterjed a Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar használók teljes körére, az intézmény valamennyi köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban, közalkalmazotti jogviszonyban és a munkaviszony jellegű jogviszonyban, megbízási jogviszonyban, egyházi szolgálati jogviszonyban állóra, a jogviszonyban álló gyermekekre, a szüleikre, az intézményben tartózkodó személyekre. Térbeli hatálya pedig kiterjed a külső helyszínen zajló nevelési terekre is.

A Házirendben foglalt előírások betartása, betartatása mindannyiunk számára kötelező.

A Házirend előírásai azokra az intézményi és intézményen kívüli, nevelési időben, illetve nevelési időn kívül szervezett programokra is vonatkoznak, melyeket a Pedagógiai program alapján az intézmény szervez, és amelyeken az intézmény ellátja a gyermekek felügyeletét.

A Házirend az KIR – közzétételi listában megtalálható. A beiratkozás során minden szülő megkapja a Házirendet. Ezen kívül: kérheti, hogy az intézmény a beiratkozási értesítővel küldje el számára elektronikus formában.

A Házirendet a szülők a központi faliújságon is megismerhetik.

Jelen Házirend 2025. szeptember 1-jén lép hatályba.

3. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK INTÉZMÉNYÜNKRŐL

Az intézmény neve: **Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar**

Címe: **8416 Dudar Kossuth Lajos utca 26.**

Tel/fax: **06 88 487 021**

E-mail: **kiskopeovoda@gmail.com**

Az intézmény OM-azonosítója: **203243**

Az intézmény fenntartója, címe: **Dudar Község Önkormányzat 8416 Dudar Rákóczi Ferenc utca 19**

Az óvodaigazgató és a gyermekvédelmi felelős fogadóórát előzetesen megbeszélt időpontban tart.

3.1. Nyitvatartási rend

A nevelési év szeptember 01-jétől a következő év augusztus 31. napjáig tart.

Az intézmény heti és éves nyitvatartási idejének meghatározása a fenntartó joga.

Óvodánk munkanapokon 6:30 – 16:30-ig tart nyitva.

Bölcsődénk munkanapokon: 6:30 – 16:30-ig tart nyitva.

Óvodai Összevont csoportok 6:30 – 7:30 óra között és 15:30 – 16:30 óra között működnek.

Az intézmény szombaton és vasárnap, valamint munkaszüneti napokon zárva tart. A szokásos nyitvatartási rendtől való eltérésről a fenntartó dönt írásbeli kérelem alapján.

Nevelés nélküli munkanapokra évente öt alkalommal ad lehetőséget jogszabály [EMMI rendelet 3. § (5) bekezdés]. A tervezett időpontokról a nevelési év elején tájékoztatni kell a Szülői Szervezetet, illetve az adott időpont előtt legalább hét nappal a faliújságon meghirdetni azt.

A mini bölcsődében az április 21.-én vagy ha az heti pihenőnapra vagy munkaszüneti napra esik, az azt követő legközelebbi munkanapokon tartott Bölcsődék Napja minden évben nevelés - gondozás nélküli munkanap.

3.2.Nyári óvodai élet, a zárva tartás rendje

A nyári hónapokban – a zárás idején kívüli időszakban – a megszokott rendben működik az intézmény, az alacsonyabb létszám miatt, csoportösszevonás történhet. A nyári zárás időszakáról és pontos időpontjáról az igazgató dönt a fenntartó jóváhagyásával. A nyári zárás három hét, ebben az időszakban folynak a karbantartási és takarítási munkálatok. A munkálatok függvényében az időtartamtól el lehet térni. A zárás időtartama alatt másik óvodával és bölcsődével kötött együttműködési megállapodás alapján biztosítjuk a gyermekek ellátását.

Az intézmény nyári zárva tartásáról minden év február 15-ig tájékoztatjuk a szülőket.

Amennyiben a nevelési-oktatási intézmény csoportszobáiban a műszaki, működési feltételek tartós hiánya miatt a hőmérséklet legalább két egymást követő nevelési, oktatási napon nem éri el a húsz Celsius-fokot, az igazgató a fenntartó és a működtető egyidejű értesítése mellett rendkívüli szünetet rendel el, és a rendkívüli szünet elrendeléséről tájékoztatja a szülőket.

A rendkívüli szünet időtartama alatt az intézmény fenntartója saját fenntartásában működő másik intézményben köteles gondoskodni a gyermekek elhelyezéséről.

4. AZ ÓVODAI JOGVISZONY, A BE- ÉS KIIRATKOZÁS RENDJE

Az óvodai felvétel, átvétel jelentkezés alapján történik. [Nkt. 49. § (1) bekezdés]. Az óvodánkba felvett gyermek a harmadik életév betöltése után kezdheti meg az óvodát. Abban az esetben, ha

a hároméves és annál idősebb korú gyermekeket fel tudjuk venni, és további férőhellyel rendelkezik óvodánk, azt a gyermeket is felvehetjük, aki a harmadik életévét a felvételétől számított fél éven belül betölti, de ehhez a gyermek szobatisztasága szükséges!

A gyermek az óvodával jogviszonyban áll, a jogviszony a beíratás napján jön létre. A felvétel időpontját – április 20 és május 20 között - a fenntartó állapítja meg, ezt közlemény vagy hirdetmény formájában teszi közzé.

Az óvodai beiratkozás a szülő és a gyermek személyes jelenlétével valósítható meg.

Az óvoda körzethatárral rendelkezik, szabad férőhely esetén más körzetből/településről is fogadunk gyermekeket.

A várakozás elkerülése érdekében időpontot lehet kérni a beiratkozás hirdetményében szereplő módon.

Az óvodai beiratkozáskor be kell mutatni:

- a gyermek személyazonosítására alkalmas és állampolgárságára vonatkozó hatósági igazolványokat (anyakönyvi kivonat vagy személyi azonosító);
- a gyermek nevére kiállított lakcímet igazoló hatsági igazolványt;
- TAJ kártyát;
- amennyiben rendelkezik szakértői véleménnyel, az igazolás bemutatása a szakellátás biztosítása érdekében;
- tartós betegség esetén orvosi szakvéleményt;
- speciális étkezési ellátás esetén szakorvosi javaslat, tartósan beteg igazolás;
- amennyiben a gyermek fokozott kockázatú allergiás betegséggel diagnosztizált, vagy diabéteszsel él, beiratkozáskor a szülőnek tájékoztatnia kell az intézményt a gyermek fokozott figyelmet igénylő egészségi állapotáról és a megteendő sürgősségi intézkedésekről;
- szülő személyazonosságát igazoló hatósági igazolványokat és lakcímet igazoló hatósági igazolványát;

- nyilatkozatot a felügyeleti jog gyakorlása tekintetében.

A szülő, ha azt az óvodai beiratkozás napján – az elektronikus elérhetőségének megadásával – kérte, elektronikus úton értesítést kap arról, hogy a gyermeke óvodai felvételt nyert vagy felvétele elutasításra került.

Az óvoda igazgatója:

- az óvodai felvételi, átvételi kérelemnek helyt adó döntését írásban;
- a kérelem elutasítására vonatkozó döntését határozati formában;
- Az óvodai nevelésben való részvételre kötelezett gyermek átvétele esetén az óvoda igazgatója a döntésről értesíti az előző óvoda igazgatóját.

Megszűnik az óvodai elhelyezés, ha:

- a gyermeket másik óvoda átvette, az átvétel napján;
- a felmentést engedélyező szerv a szülő kérelmére engedélyt adott a gyermek számára óvodából való kimaradására;
- a gyermeket felvették az iskolába, a nevelési év utolsó napján;
- az óvodába járási kötelezettségét külföldön teljesítő gyermek eléri a tanköteles kort [Nkt. 53. § (1) bekezdés].

4.1.A tanköteles korú gyermek

Tanköteles korú az a gyermek, aki adott év augusztus 31-ig betölti a hatodik életévét.

A szülővel fogadóóra keretében november hónapban egyeztetünk a gyermek iskolaérettségéről. A szülő kérelmére a felmentést engedélyező szerv döntése alapján a gyermek további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt. A szülő a kérelmét az iskolakezdés évében, januárban, a felmentést engedélyező szervhez az általa megadott időpontig nyújthatja be. A kérelemürlap a korábbi évek gyakorlatának megfelelően már adott év december végétől a kérelembenyújtási határidő végéig elérhető a következő linken: <https://ohtan.oh.gov.hu/>. Nem

az óvoda feladata és felelőssége a kérelem benyújtása, arról minden esetben a szülőnek kell gondoskodni, mivel az óvoda nem minősül ügyfélnek az adott hatósági eljárásban.

Az adott évben tanköteles korba lépő gyermeket a szülő köteles beíratni a lakóhelye szerint illetékes, vagy a szülő döntése alapján választott iskola első évfolyamára.

4.2. Az óvodai ellátás igénybevételének, esetleges felmentésének feltételei

A gyermek abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a harmadik életévét betölti, a nevelési év kezdő napjától legalább napi négy órában óvodai foglalkozáson vesz részt. [Nkt. 8. § (2) bekezdés].

A szülő – tárgyév április 15. napjáig benyújtott – kérelme alapján a gyermek jogos érdekét szem előtt tartva, annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a gyermek a negyedik életévét betölti, különös méltánylást érdemlő esetben, újabb kérelem alapján annak az évnek az augusztus 31-ig napjáig, amelyben a gyermek az ötödik életévét betölti, a Kormány rendeletében kijelölt szerv a gyermeket felmentheti az óvodai foglalkozáson való részvétel alól, ha családi körülményei, sajátos helyzete indokolja. Ha az eljárásban szakértőt kell meghallgatni, csak az óvodaigazgató vagy a védőnő rendelhető ki. Tartós gyógykezelés alatt álló gyermek esetében a kérelem a tárgyév április 15. napja után is benyújtható. Az eljárási határidő ötven nap. [Nkt. 8. § (2) bekezdés].

4.3. Külföldre történő távozás bejelentés szabályai

Az óvodába járó gyermek esetében a szülő előzetesen írásban értesíti az igazgatót, hogy gyermeke az óvodakötelezettségét külföldön fogja teljesíteni. A még be nem íratott, de már külföldön tartózkodó óvodaköteles gyermek esetében az Oktatási Hivatalt kell a szülőnek értesíteni a beiratkozás idejének utolsó napját követő 15 napon belül. Amennyiben a szülő a bejelentési kötelezettségét elmulasztotta, ellene szabálysértési eljárást kell megindítani az óvodai nevelésben való kötelezettség megszegése miatt. A hivatalos iratokat az utolsó magyarországi lakcímre kell küldeni.

A külföldre távozás bejelentése a www.oktatas.hu oldal, Köznevelés menüpontjában történik.

Amennyiben az óvodába járási kötelezettségét külföldön teljesítő gyermek eléri a tanköteles kort, megszűnik az óvodai elhelyezése.

5. A BÖLCSŐDEI JOGVISZONY, A BE- ÉS KIIRATKOZÁS RENDJE

Intézményünk mini bölcsődéjében 1,5 éves kortól - 3 éves életkor betöltéséig vehető fel az a kisgyermek, akinek otthoni ellátását, gondozását szülei nem tudják biztosítani, akinek egészséges fejlődése érdekében (szociális vagy egyéb ok miatt) szükséges a bölcsődei szakszerű gondozás, nevelés.

Amennyiben még nem érett a gyermek az óvodai nevelésre, a 4. életvének betöltéséig tovább gondozható a bölcsődében.

Az intézménybe a gyermek felvételét a bejelentett állandó lakhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező szülő vagy törvényes képviselő kérheti.

A gyermek bölcsődébe történő felvételét a szülő hozzájárulásával kezdeményezheti:

- a körzeti védőnő
- a gyermekorvos
- a családgondozó
- a gyermekjóléti szolgálat vagy a gyámhatóság.

A mini bölcsődei beiratás a fenntartó által meghatározott időpontban történik. A beiratást az óvoda székhelyén az igazgató végzi.

Szabad férőhely esetén év közben is lehet felvenni gyermeket, az igazgató határozata alapján.

A mini bölcsődében, egy bölcsődei csoportban legfeljebb hét gyermek nevelhető, gondozható, kivéve, ha a bölcsődei csoportban minden gyermek betöltötte a második életévet, vagy sajátos nevelési igényű gyermeket is nevelnek, gondoznak.

A bölcsődei beiratkozáskor be kell mutatni:

- a gyermek személyazonosítására alkalmas és állampolgárságára vonatkozó hatósági igazolványokat (anyakönyvi kivonat vagy személyi azonosító);

- a gyermek nevére kiállított lakcímet igazoló hatsági igazolványt;
- TAJ kártyát;
- amennyiben rendelkezik szakértői véleménnyel, az igazolás bemutatása a szakellátás biztosítása érdekében;
- tartós betegség esetén orvosi szakvéleményt;
- speciális étkezési ellátás esetén szakorvosi javaslat, tartósan beteg igazolás;
- amennyiben a gyermek fokozott kockázatú allergiás betegséggel diagnosztizált, vagy diabétesszel élő, beiratkozáskor a szülőnek tájékoztatnia kell az intézményt a gyermek fokozott figyelmet igénylő egészségi állapotáról és a megteendő sürgősségi intézkedésekről;
- szülő személyazonosságát igazoló hatósági igazolványokat és lakcímet igazoló hatósági igazolványát;
- nyilatkozatot a felügyeleti jog gyakorlása tekintetében.

A mini bölcsődei beiratkozás esetén a szülőnek munkáltatói igazolást kell benyújtani, illetve előnyben kell részesíteni azt a családot, ahol a szociális körülmények indokolják az intézményi ellátást.

Az óvoda igazgatója:

- dönt a gyermek bölcsődébe való felvételéről;
- a beíratást követően a gyermek felvételéről vagy elutasításáról írásban értesíti a szülőket, 30 napon belül.

A mini bölcsődei ellátás esetén a gyermek, napi gondozási ideje legalább négy óra és legfeljebb tíz óra.

A mini bölcsődei ellátás megszűnik:

- A mini bölcsődei év végén (augusztus 31.), valamint ha a gyermek a harmadik (negyedik) életévét betöltötte és óvodaéretté vált a gondozási évet megszakítva is.

- Meg kell szüntetni annak a gyermeknek az ellátását: aki a gyermekorvos szakvéleménye szerint egészségi állapota miatt a mini bölcsődében nem gondozható, illetve magatartási zavara veszélyezteti a többi gyermek fejlődését.

6. AZ ÓVODAI/BÖLCSŐDEI ÉLETRENDEL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK

6.1. Az étkezési térítési díj befizetésére vonatkozó rendelkezések, szabályok

A gyermekeknek naponta ötször van szükségük étkezésre, ebből az óvodában három, a bölcsődében négy étkezést biztosítunk.

Reggeli: 8-9 h között

Tízórai (csak bölcsődében): 10 h

Ebéd: 11.30 – 12.30 h között

Uzsonna: 14:30 – 15 között.

A heti étlaptervet a faliújságon találhatják meg a szülők.

Reggel és napközben a gyermekek csak az intézmény által biztosított, illetve kínált ételt fogyaszthatják.

Névnapra, születésnap ünneplése kizárólag zöldség illetve gyümölcs tálalásával van lehetőség.

A konyhai dolgozó az élelmiszerekből köteles ételmintát megőrizni a hűtőszekrényben a közegészségügyi szabályok által előírt időtartamban.

Az ételallergiás gyermekek étkezését külső szállítóval meg tudjuk oldani. Ehhez szakorvosi igazolás szükséges.

Azon gyermekek számára, akik szakorvosi javaslat alapján, olyan speciális igényű diétát kérnek, amit a közétkeztetésért felelős szolgáltató nem tud elvállalni közétkeztetés keretein belül, más módon köteles az intézmény megoldani a gyermek étkeztetését.

Az igazgató jogosult határozni arról, hogy speciális diéta esetén méltányossági alapon engedélyezi a gyermek közétkeztetés keretein kívüli étkezését. Fontos szempont a szükséges feltételek megléte, hatósági megfelelés. Az étel bevitelének engedélyezése egyedi eljárásban történik.

A le nem mondott ebéd hazavitelére nincs mód.

Kérjük, hogy az intézmény területén ne kínálják gyermekeiket édességgel, és egyéb élelmiszerrel.

6.2. Az étkezési díjjal kapcsolatos szabályok

Az étkezési díjat készpénzben vagy utalással, az adott hónapot követő hónap 10.-ik napjáig lehet befizetni a dudari melegkonyhán.

Minden nevelési év elején, az első szülői értekezleten tájékoztatjuk a szülőket az aktuális étkezési díjakról, a kedvezmények igénybevételének feltételeiről és lehetőségeiről.

A gyermek ingyenes étkezésben részesülhet, melynek igénybevételéhez a 328/2011 (XII.29) Kormány rendelet 6. számú mellékletének kitöltése szükséges.

Fizetési elmaradás esetén azt jelezniük kell az Önkormányzat Gyámügyi felelőse felé.

6.3. Étkezési térítési díjkedvezmények

2015. szeptember 01-től a 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet szerint, szülői nyilatkozat alapján a jogszabályban meghatározott feltételek megléte esetén ingyenesen étkezhettek az óvodás korú gyermekek.

Az ingyenes étkezés biztosítása nem automatikus, annak igénybevételéhez szükséges a szülő/törvényes képviselő részéről a Korm. rendelet 6. mellékletében szereplő nyilatkozat kitöltése, és az intézményvezetőhöz történő benyújtása. Az ingyenesség a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság esetén a jogosultság kezdő napjától, legkorábban óvodai ellátás igénybevételétől jár, egyéb esetekben a nyilatkozatnak a benyújtását követő naptól.

6.4. Az ebéd lemondás rendje

Hiányzás esetén az étkezés lemondható. Az igénybejelentés határideje munkanapokon 08:00 óráig, az intézmény telefonszámán, e-mail címén vagy személyesen, a bejelentés 24 óra múlva lép életbe. A be nem jelentett napokat nem áll módunkban jóváírni, ezeket ki kell fizetni.

Lehetőség van az aznapi étkezést a konyháról elvinni, ezt a szándékot reggel fél 8 óráig kell jelezni az óvoda telefonszámán. Az étel elvitele vagy saját éthordóban lehetséges, vagy felár ellenében a konyha biztosít műanyagdobozt.

A gyermek hiányzása esetén a térítési díjkedvezményben részesülőknél is kötelességük lemondani az étkezést.

7. A GYERMEKEKKEL KAPCSOLATOS EGÉSZSÉGÜGYI SZABÁLYOK

Az intézményben csak teljesen egészséges gyermek tartózkodhat. Beteg, náthás, köhögő, gyógyszerrel, láz- és köhögéscsillapítót szedő, még lábadozó gyermek bevétele a gyermek kielégítő, mielőbbi gyógyulása és a többi gyermek egészségének megőrzése érdekében nem megengedett.

Amennyiben a szülő többszöri felszólításra sem viszi orvoshoz betegség esetén gyermekét, az a gyermek veszélyeztetését jelenti, ezért köteles az igazgató a gyermekjóléti szolgálatot értesíteni.

Az intézmény dolgozóinak nem szabad otthonról behozott gyógyszert beadniuk a gyermeknek a nap folyamán. Kivétel ez alól az allergia, bizonyos krónikus betegségek, amikor az azonnali gyógyszeradás elengedhetetlen (pl. krupp, asztma), valamint az 1-es típusú diabétesszel élő gyermekek speciális ellátása, illetve az óvodában/bölcsődében jelentkező magas láz csillapítása.

Az óvodapedagógus és a kisgyermeknevelő feladata baleset vagy napközben megbetegedő gyermek esetén, hogy a gyermeket haladéktalanul ellássa. A baleset súlyosságától függően, illetve eszméletvesztés, lázgörcs esetén gondoskodni kell az orvosi ellátásról (mentő, orvos kihívása, a gyermek elszállítása orvoshoz) és a szülő értesítéséről. Minden, az intézményben

történt sérülésről feljegyzést készít az erre kijelölt felelős személy, továbbá a baleset súlyosságától függően a Köznevelés Információs Rendszerében rögzítjük a baleseteket.

Egyebekben a Szervezeti és működési szabályzatban foglaltak szerint kell eljárni.

Ha a pedagógus megítélése szerint a gyermek beteg (pl. láz, hányás, hasmenés, hasgörcs, erős köhögés tünetei esetén) gondoskodunk elkülönítéséről, és a lehető legrövidebb időn belül értesítjük a gyermek szüleit. A szülő köteles mielőbb megérkezni gyermekéért, és őt orvoshoz vinni.

A szülő köteles bejelenteni az óvodapedagógusnak, a kisgyermeknevelőnek azokat, a gyermek egészségi állapotával kapcsolatos információkat, amelyek adott esetben azonnali beavatkozást igényelhetnek (pl. epilepszia, asztma, krupp, allergia, vérzékenység, cukorbetegség, stb.). Az ehhez szükséges gyógyszereket és a tennivalókkal kapcsolatos leírást köteles biztosítani a gyermek részére a teljes óvodai/bölcsődei ellátás időtartamában. Az intézménynek át kell adni legalább egy olyan személy telefonszámát, aki az adott probléma esetében a leghamarabb a helyszínre érkezik a gyermekért.

A beteg gyermek az orvos által meghatározott időszakban nem látogathatja az intézményt.

Betegség esetén minden esetben csak orvosi igazolással jöhet újra óvodába a gyermek!

Az óvoda mindennapos működésében kiemelt figyelmet fordítunk a teljes körű egészségfejlesztéssel összefüggő feladatokra, amelyek különösen:

- az egészséges táplálkozás - az egészséges életmód, a testápolás, a tisztálkodás, az étkezés, különösen a magas cukortartalmú ételek és italok, a magas só- és telítettségtartalmú ételek fogyasztásának csökkentése, a zöldségek és gyümölcsök, illetve tejtermékek fogyasztásának ösztönzése, a fogmosás, a réteges öltözködés, a pihenés, a betegségmegelőzés és az egészségmegőrzés szokásainak alakítása;
- a mindennapos, frissítő mozgás, szabad mozgás lehetősége;
- a testi és lelki egészség fejlesztése, a viselkedési függőségek megelőzése;
- a szenvedélybetegségekhez vezető szerek fogyasztásának megelőzése;
- a bántalmazás megelőzése;

- a baleset-megelőzés és elsősegélynyújtás;
- a személyi higiéné.

Az egészséges életmódra vonatkozó szabályok betartása az intézményben mindenki számára kötelező.

8. A GYERMEK MULASZTÁSÁNAK IGAZOLÁSÁRA VONATKOZÓ ELŐÍRÁSOK

Ha a gyermek az óvodai nevelésből/ a bölcsődéből távol marad, mulasztását igazolnia kell. A mulasztást igazoltnak tekintjük, ha

- a szülő előzetesen személyesen, elektronikusan vagy telefonon bejelentette a hiányzást;
- a szülő az öt napot meghaladó hiányzásról előzetesen írásbeli kérelmet nyújtott be az igazgató felé, és a távolmaradásra engedélyt kapott;
- június 1-jétől augusztus 31-ig igazoltnak tekintjük a távolmaradást, ha a szülő a nyári igényfelmérés során aláírásával jelzi, hogy nem kéri az óvodai/bölcsődei ellátást;
- a gyermek beteg volt, és azt orvosi igazolással igazolja:
 - elfogadottnak tekintjük a nem hiteles elektronikus formában kiállított orvosi igazolást, melyet kinyomtatva kell átadni a gyermek óvodapedagógusának/kisgyermeknevelőjének. Kétség esetén az intézmény felhívja a szülőt a hiteles igazolás bemutatására.
- a gyermek hatósági intézkedés vagy egyéb alapos indok miatt nem tudott kötelezettségének eleget tenni.

8.1.A betegségek igazolásának formája és határideje

A távolmaradás oka	Az igazolás formája	Az igazolás határideje

Betegség	Orvosi igazolás	Betegség után a visszatérés első az intézménybe el kell juttatni vagy a OVIkréta rendszerben kell feltöltve lennie.
Váratlan vagy hivatalos esemény	Hatósági igazolás/szülői igazolás írásban	A hiányzást követő első napon óvodába/bölcsődébe érkezéskor az óvodapedagógusnak/kisgyermeknevelőnek kell átadni.
Családi program, Egy hetet meghaladó hiányzás	Az intézmény előzetes tájékoztatása írásban/elektronikusan, megjelölve távolmaradás időtartamát. Szülői igazolás írásban.	Legkésőbb a hiányzást megelőző napon kell az intézménynek eljuttatni.

A szülő köteles minden esetben a hiányzás okát ismertetni. Fertőző betegség (bárányhimlő, kötőhártya-gyulladás, tetvesség, covid, influenza...) esetén a szülőnek bejelentési kötelezettsége van.

Az orvosi igazolásnak tartalmaznia kell a távollét pontos időtartamát [EMMI rend. 51. § (1) bekezdés]. A házi orvos vagy házi gyermekorvos az orvosi igazolást nem hiteles elektronikus formában is továbbíthatja a szülő részére. Kétség esetén az intézmény felhívja a szülőt a hiteles igazolás bemutatására.

Amennyiben a gyermek távolmaradását a szülő nem igazolja, a mulasztás igazolatlan.

Teendők igazolatlan mulasztás esetén:

- **Öt napnál többet** mulaszt igazolatlanul a gyermek, az igazgató értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes család- és gyermekjóléti központot, családból kiemelt gyermek esetén a gyermekvédelmi szakszolgálatot. Az értesítést követően a gyermekjóléti szolgálat az óvoda bevonásával haladéktalanul intézkedési tervet készít, amelyben a mulasztás okának feltárására figyelemmel meghatározza a gyermeket veszélyeztető és az igazolatlan hiányzást kiváltó helyzet megszüntetésével, a gyermek óvodába járásával, továbbá a gyermek érdekeit szolgáló feladatokat.

- Ha a gyermek az Nkt. 8. § (2) bekezdése alapján vesz részt az óvodai nevelésben, és az igazolatlan mulasztása egy nevelési évben eléri a **tizenegy nevelési napot**, az óvoda igazgatója a mulasztásról tájékoztatja az általános szabálysértési hatóságot. (11 nap igazolatlan mulasztás esetén szabálysértési bírságot állapítanak meg).
- Ha a gyermek az Nkt. 8. § (2) bekezdése alapján vesz részt az óvodai nevelésben, és igazolatlan mulasztása egy nevelési évben eléri a **húsz nevelési napot**, az óvoda igazgatója haladéktalanul értesíti a gyermek tényleges tartózkodási helye szerint illetékes gyámhatóságot, a család- és gyermekjóléti központot, családból kiemelt gyermek esetén a gyermekvédelmi szakszolgálatot [EMMI rendelet 51. § (4) bekezdés]. Amennyiben az igazolatlanul mulasztott foglalkozások száma óvodai intézményben elérte a húsz óvodai nevelési napot elérte az intézmény igazgatójának kötelezettsége a családi pótlék szüneteltetésének kezdeményezése. A családi pótlék szüneteltetésének kezdeményezését megelőzően az öt igazolatlan óvodai nevelési nap hiányzás után az igazgatónak tájékoztatnia kell a családi pótlékban részesülő szülőt e tényről.

Az igazolatlan hiányzások megelőzése érdekében az óvodaigazgató nyilvántartja a kötelező óvodai nevelésből távolmaradás kockázatának kitett gyermekeket.

9. ÓVÓ-VÉDŐ INTÉZKEDÉSEK

A balesetveszélyt magában hordozó eszközök használatára vonatkozó szokások, szabályok leírása.

Belső tér:

- Az épület folyosóin kulturált közlekedésre neveljük a gyermekeket. Ezt kérjük a szülőktől is.
- A gyermek a csoportszobát csak az óvodapedagógus/kisgyermeknevelő engedélyével hagyhatja el, még abban az esetben is, ha a szülő vagy hozzátartozó megérkezett a gyermekért.
- Az óvodapedagógusok a csoportban dolgozó felnőttekkel és a gyermekcsoporttal a nevelési év kezdetén megbeszéli, hogy az egyes játszóterületeken (csoportszobai, udvari, tornaszobai stb.) mi az elvárt magatartásforma, mik a közösen kialakított szokások,

szabályok. Ezeket a szokásokat a gyermekeknek a saját és a többi gyermek testi épségének és nyugalmanak érdekében kell betartaniuk.

- A csoportszobákban a zavartalan, nyugodt, balesetmentes játék feltételeinek megteremtése érdekében az asztalok között nem szabad futkározni, kergetőzni.
- A tevékenységekhez szükséges eszközöket a gyermekeknek rendeltetésszerűen kell használni. Különösen fontos a vizuális eszközökkel kapcsolatos szokások betartása (pl. olló, ceruzák, ragasztó, stb.).

Külső tér:

- A gyermekek nagymozgásos játéka (labdázás, fogócska, stb.) nem zavarhatja más gyermekcsoportok kialakult, elmélyült játékát.
- A szülő az udvari élethez az évszaknak és időjárásnak megfelelő, a gyermek szabad mozgását nem akadályozó ruházatot kell, hogy biztosítson.
- A rajzolás, festés, mintázás, kézi munka tere az erre a célra kijelölt udvari asztal. Az eszközöket a gyermekek kizárólag ülve, rendeltetésszerűen használhatják.
- Aszfaltkrétával csak a kijelölt helyen szabad rajzolni.
- Az ügyességi játékokat a gyermekek a futótértől félreeső, az óvodapedagógus, nevelő- oktató munkát segítő által kijelölt helyen játszhatják.
- Kerékpározni, rollerezni az erre kijelölt útvonalon szabad, betartva a haladási irányt és a követési távolságot. Az otthonról hozott járműveket az óvodában használni csak az óvodapedagógus engedélyével szabad.
- A hintát kizárólag az óvodapedagógus vagy az általa megbízott személy felügyelete mellett szabad használni.
- A csúszdák csúszó felületén visszafelé haladni nem szabad. A következő gyermek akkor kezdheti meg a csúszást, ha az előtte lévő már lecsúszott.
- A kertészkedéskor használható eszközöket (gereblye, seprű, locsoló...) a gyermekek csak felnőtt felügyelete mellett használhatják.

Az óvó-védő intézkedéseket, a gyermekek egészségének és testi épségének védelmére vonatkozó előírásokat, a tevékenységekkel együtt járó veszélyforrásokat, a tilos és az elvárható magatartásformát az első, intézményben töltött naptól kezdve folyamatosan ismertetjük.

Az óvoda és a bölcsőde udvara nem közterület, nem játszótér, ezért külső használók nem vehetik igénybe a játékeszközöket és az udvart. Gyermekeink is a szülő megérkezéséig használhatják a játékokat.

10. A GYERMEKEK ÉRKEZÉSÉNEK ÉS TÁVOZÁSÁNAK RENDJE

A gyermeket óvodába érkezésekor a szülő vagy hozzátartozó minden esetben személyesen adja át az óvodapedagógusnak vagy a csoportszobában tartózkodó pedagógiaiasszisztensnek, dajkának, bölcsődei dolgozónak egyébként, ha a gyermek valamilyen oknál fogva nem megy be a csoportszobába, az intézmény bármely korábban felsorolt dolgozója nem tud a gyermek megérkezéséről, így felelősséget sem vállalhat érte.

Kérjük a szülőket, hogy a reggelizés kezdete előtt, 8:00 óráig érkezzenek meg gyermekükkel annak érdekében, hogy a gyermek a reggeli előtti szabad játéktevékenységbe is be tudjon kapcsolódni. Ezzel is tudjuk biztosítani a szülőtől való elválás zökkenőmentességét. Ezek a rendelkezések azt a célt szolgálják, hogy az óvodai tevékenységek zavarása nélkül érkezhessenek meg a gyermekek.

Érkezéskor és távozáskor az óvodások a megfelelő „Csókolom óvó nénik, sziasztok/szervusztok gyerekek” köszönési formulával köszönti a gyermek a felnőtteket és társait. Kérjük a szülőket, hogy ők is ezt a köszönési formát alkalmazzák. A szülő megérkezésekor a gyermek addig nem távozhatsz a csoportból, amíg az ott dolgozó felnőtt nem észlelte a gyermek távozási szándékát. A gyermek – átvételét követően a szülővel – a lehető legrövidebb idő alatt hagyja el az intézmény területét, és a gyermeket a szülő nem hagyhatja felügyelet nélkül.

A szülők minden nevelési év elején nyilatkozatot töltenek ki azoknak a személyeknek a megnevezésével, akik elvihetik a gyermeket az intézményből. Amennyiben olyan személy jön a gyermekért, aki nincs megnevezve e nyilatkozaton, abban az esetben a szülő reggel írásban vagy napközben telefonon jelezheti ezt az illető adatainak megadásával. Az illető személy köteles igazolni magát a gyermek átvétele előtt.

A gyermeket az intézményből csak 12 évesnél idősebb testvér viheti haza!

Ha a zárás időpontjáig nem jön senki a gyermekért, a szülőt telefonon értesítjük, és a szülő köteles mielőbb megérkezni gyermekéért. Amennyiben ez több alkalommal előfordul, a gyermek veszélyeztetése miatt jelzünk a gyermekjóléti szolgálatnak.

11. A GYERMEKEK OTTHONRÓL HOZOTT TÁRGYAINAK, JÁTÉKAINAK SZABÁLYOZÁSA

A gyermekek az óvodapedagógus/kisgyermeknevelő engedélyével hozhatnak be a csoportba játékot.

A gyermekek nem hozhatnak be olyan játékot az intézménybe, amely félelmet, undort keltő, vagy oly mértékben elvonja (kinézetével, hangjával stb.) a csoport figyelmét, hogy az veszélyeztetné az egészséges személyiségfejlődést.

A csoport óvodapedagógusai/kisgyermeknevelője – a gyermekek és a csoport érdekeit szem előtt tartva – korlátozhatják, feltételhez köthetik, illetve megtilthatják az óvodai/bölcsődei élet gyakorlásához nem szükséges tárgyak bevitelét. Az óvodapedagógus/kisgyermeknevelő saját hatáskörben dönthet erről. Amennyiben az előírt szabályozást nem tartja be a szülő és a gyermek, a bekövetkezett kárért az óvoda nem felel.

Az otthonról hozott kerékpárokért, rollerekért a felelősséget nem vállalunk.

Nem szabad az intézményben ékszert viselni – kivéve a fülbevalót –, mert ez balesetveszély forrását hordozhatja magában.

A gyermek nem hozhat az intézménybe mobiltelefont és egyéb informatikai eszközt (pl. laptopot, okosórát, tabletet stb.), mivel ezek az eszközök nem szükségesek a játéktevékenységhez.

Az intézménybe behozott tárgyakért, játékokért, ékszerekért felelősséget nem vállalunk.

12. A GYERMEK RUHÁZATA AZ ÓVODÁBAN

A gyermeknek a szülő biztosítja a csoportszobai, illetve udvari váltóruhát, cipőt (fontos az egészségügyi és kényelmi szempontok betartása, a félelmet, undort keltő mintázatú ruházatok mellőzése). Kényelmes, könnyű, praktikus ruhát hordjon a gyermek az óvodában és a bölcsődében is; az ezzel kapcsolatos javaslatainkról a szülői értekezleteken tájékoztatjuk a szülőket.

A ruházatot és lábbelit jellel kérjük ellátni, és a kijelölt helyen elhelyezni, mert ez a gyermek óvodai/bölcsődei életét könnyíti meg.

Papucsot és mamuszt a balesetek elkerülése érdekében nem szabad hordani.

Kérjük a világítós cipők használatának kerülését benti cipőként.

A gyermeket tisztán, ápoltan kell az óvodába/bölcsődébe járatni. Ha ez nem valósul meg, az veszélyezteti a gyermek egészséges fejlődését. Erre felhívjuk a szülő figyelmét, s ha nem történik változás, abban az esetben a gyermekjóléti szolgálatnak kell jeleznünk.

13. ADATVÉDELEM

Az óvoda igazgatója az Nkt. 41. §-a szerint továbbíthatja az illetékes szervezetnek a gyermekek, illetve a felnőttek adatait. Az intézmény dolgozói nem adhatják ki a szülőknek más gyermek és felnőtt adatait. Óvodába/bölcsődébe lépéskor a szülők nyilatkoznak arról, hogy hozzájárulnak azon adataik használatához, amelyek az óvodai/bölcsődei élettel kapcsolatosak. Az adatkezelés formáját és időtartamát a Szervezeti és működési szabályzat melléklete tartalmazza.

Az intézményben a tevékenységek megörökítése érdekében fényképeket, videófelvevételeket készítünk a gyermekekről. A szülők írásbeli engedélye szükséges ahhoz, hogy a fotók zárt közösségi csoportba felkerüljenek, valamint szakmai napokon pedagógusok számára bemutathatók legyenek.

14. A GYERMEKJOGOK ÉS KÖTELESSÉGEK

14.1. A gyermekek jogainak érvényre juttatása

A gyermeki jogok érvényre juttatásáért a pedagógusok, pedagógiai asszisztensek, kisgyermeknevelő a felelősek a gyermek óvodába/bölcsődébe történő belépésétől az onnan történő távozásig, tehát az óvodai nevelés, bölcsődei nevelés-gondozás időtartama alatt. Munkájuk során biztosítják a gyermeki jogok maradéktalan érvényre juttatását. Az intézmény többi alkalmazottjától, valamint a gyakorlatát intézményünkben töltő főiskolai hallgatóktól, egyéb képzésen résztvevőktől (pl. dajkaképzőt végzők) is elvárás a gyermeki jogok érvényre juttatását segítő magatartás.

14.2. A gyermekek jogai

- Képességének, érdeklődésének megfelelő nevelésben-oktatásban és gondozásban részesüljön.
- Az intézményben biztonságban és egészséges környezetben neveljék, oktassák, gondozzák. Napirendjét életkorának megfelelően alakítsák ki, életkorának és fejlettségének megfelelően biztosítsák számára a játékidőt, levegőztetést, pihenőidőt, étkezést, testmozgást. Biztonsága érdekében az intézményben tartózkodása ideje alatt végig szakképzett felnőtt felügyelete alatt áll.
- A gyermek emberi méltóságának és személyiségének tiszteletben tartása érdekében védelmet kell biztosítani számára a fizikai és lelki erőszakkal szemben. A gyermek nem vethető alá testi és lelki fenyegetésnek, kínzásnak, megalázó büntetésnek vagy bánásmódnak. Ide tartozik az étel túlzott erőltetése, a levegőztetés megvonása is. A gyermeket közvetlen vagy közvetett hátrányos megkülönböztetés nem érheti.
- Nevelése és oktatása az intézmény pedagógiai programja alapján történik, mely szerint az ismeretek közlését, átadását tárgyilagosan és többoldalúan kell megvalósítani. Biztosítani kell a tevékenységekben való részvételét.
- Vallási, világnézeti, kisebbségi hovatartozását tiszteletben kell tartani.

- Személyiségjogait, cselekvési szabadságát, családi életéhez, magánéletéhez való jogát az intézmény tiszteletben tartja.
- Családja anyagi helyzetétől függően térítésmentes vagy kedvezményes étkezésben részesüljön.

14.3. A gyermeki jogok érvényesítésével kapcsolatos eljárásrend

Amennyiben az intézmény bármely foglalkoztatottja azt tapasztalja, hogy a gyermekek jogai nem jutnak érvényre, vagy bárki a gyermeki jogok érvényesülése ellen tesz:

- köteles munkatársát felszólítani a helytelen magatartás megszüntetésére, számára segítséget nyújtani a helyes viselkedéshez;
- ha az első felszólítás után sem tapasztalható változás, köteles az igazgatónak bejelenteni, intézkedés meghozatala céljából;
- a gyakorlaton részt vevők számára szakmai tanácsot adni, megbeszélést tartani;
- a gyakorlaton részt vevők esetében többszöri ismétlődést követően az igazgatónak és a mentornak szükséges jelenteni a történeteket, majd a gyakorlaton résztvevővel ismertetni és értelmeztetni kell a gyermeki jogokat, valamint a gyermekekkel kapcsolatos nevelési, gondozási feladatokat a hiányosságokat hangsúlyozva.

14.4. A gyermekek kötelességei

- Az intézmény eszközeit (játékok, tevékenységi, fejlesztőeszközök), berendezéseit, felszereléseit ingyenesen, de rendeltetésszerűen használják, arra vigyázniuk kell.
- Életkoruknak és fejlettségüknek megfelelően a napirendben és a házirendben megfogalmazottak szerint vegyenek részt saját környezetük és az általuk használt játékok, eszközök rendben tartásában.
- Tiszteljék pedagógusukat, pedagógiai asszisztensüket, dajkájukat, kisgyermeknevelőjüket és az óvoda többi dolgozóját. Ennek feltétele, hogy a szülők is együttműködjenek a tiszteletadás képességének kialakításában.

- Tartsák be a csoportban és az intézmény egészében kialakított szokásokat, szabályokat, melyek a közösségi nevelés és a biztonságérzet kialakulásának elengedhetetlen feltételei. A durva, agresszív viselkedés, csúnya beszéd, hangoskodás nem fér össze nevelési elveinkkel.
- A gyermek személyiségjogának, cselekvési szabadságának gyakorlása közben nem korlátozhat másokat ugyanezen jogainak érvényesítésében, és nem veszélyeztetheti saját, illetve társai, az intézmény alkalmazottainak egészségét, testi épségét. Nem akadályozhatja viselkedésével a többiek művelődéshez, fejlődéshez való jogát. Ellenkező esetben jeleznünk kell az illetékes gyermekjóléti szolgálatnak.

15. A GYERMEKI JUTALMAZÁS ÉS A FEGYELMEZŐ INTÉZKEDÉS ELVEI, FORMÁI

A gyermekek értékelése az intézmény szabályzó dokumentumaiban megfogalmazott/elfogadott, közös alapelvek és értékelési rendszer alapján folyik.

15.1. Az értékelés, jutalmazásának elvei

- a gyermekek optimális személyiségfejlődésének érdekében feladatunknak tekintjük a folyamatos megerősítést, a pozitívumok kiemelését, a dicséretet;
- tárgyi jutalomban nem részesítjük a gyermekeket.

15.2. A fegyelmező intézkedések elvei

- következetesség;
- rendszeresség;
- minden gyermeknél a személyiségéhez illesztett legeredményesebb formát kell alkalmazni.

A fegyelmező intézkedések formái:

- kerüljük a büntetést, de a szélsőséges viselkedést nem engedjük meg a csoportban, amennyiben az a többi gyermek biztonságérzetét vagy testi épségét veszélyezteti;

- többszöri határátlépés alkalmával más játéktevékenységet ajánlunk fel, vagy egy időre kivonjuk a gyermeket a játékból;
- ha a viselkedés olyannyira szélsőséges, hogy a többi gyermeket veszélyezteti, abban az esetben az alábbi módszereket alkalmazzuk:
 - szóbeli figyelmeztetés;
 - szélsőséges esetben határozott tiltás;
 - más tevékenységbe való átirányítás;
 - „gondolkodószékre” ültetés az óvodapedagógus közelébe, azzal az utasítással, hogy gondolja végig tettét, majd megbeszélés;
 - bizonyos játéktól meghatározott időre való eltiltás;
 - bizonyos játszótárral való játéktól meghatározott időre távoltartás;
 - mindig a gyermek közösségellenességére irányuló viselkedését, a pillanatnyilag adott magatartását ítéljük el és nem a gyermeket;
 - a szülő jelenlétében történő elbeszélgetés.

16. SZÜLŐK AZ INTÉZMÉNYBEN

16.1. A szülő joga és kötelessége

Kötelessége, hogy:

- gondoskodjon gyermeke értelmi, testi, érzelmi és erkölcsi fejlődéséhez szükséges feltételekről, és arról, hogy gyermeke teljesítse kötelességeit, továbbá megadjon ehhez minden tőle elvárható segítséget, együttműködve az intézménnyel, figyelemmel kísérje gyermeke fejlődését [Nkt. 72. § (1) bekezdés a) pont];
- biztosítsa gyermeke óvodai nevelésben való részvételét. Amennyiben a szülő a gyermeket másik óvodába kívánja átiratni, akkor az új óvoda igazolását meg kell kérni;

- a nevelési-oktatási intézménnyel óvodai jogviszonyban álló, fokozott kockázatú allergiás betegséggel diagnosztizált gyermeke fokozott figyelmet igénylő egészségi állapotáról és a megteendő sürgősségi intézkedésekről
 - a beiratkozással egyidejűleg, vagy
 - a diagnózis ismertté válását követően haladéktalanul tájékoztassa a nevelési-oktatási intézményt, továbbá köteles gondoskodni arról, hogy az életmentő gyógyszert a gyermek számára mindig biztosítsa;
- tiszteletben tartsa az intézmény vezetőinek, pedagógusainak, alkalmazottainak emberi méltóságát és jogait, és tiszteletet tanúsítson irántuk [Nkt. 72. § (1) bekezdés c) pont]. A pedagógus, valamint az ő munkáját segítő alkalmazottak a nevelői-oktatói munka, illetve a gyermekekkel összefüggő tevékenysége során büntetőjogi védelem szempontjából közfeladatot ellátó személyeknek számítanak;
- az intézmény értékeit, eszközeit, tárgyait megóvjva, és gyermekét is erre nevelje (pl. az öltözőkben, folyosókon elhelyezett kiállítási tárgyak, könyvek, eszközök);
- amennyiben az intézménnyel jogviszonyban álló bármely gyermek, annak törvényes képviselője vagy alkalmazott vonatkozásában az intézménnyel fennálló jogviszonyára tekintettel bármilyen személyes adat birtokába jut jogosulatlanul, azt azonnal törölje, tekintettel arra, hogy az adatkezelésre (pl. őrzésére, továbbítására, felhasználásra stb.) nem jogosult.

Kérjük a szülőket, hogy amennyiben az előzetesen egyeztetett egyéni beszélgetés időpontjában nem tudnak megjelenni, erről minél előbb tájékoztassák a pedagógusokat.

A szülő joga, hogy:

- megismerje a nevelési-oktatási intézmény pedagógiai programját, szervezeti és működési szabályzatát, házirendjét, és tájékoztatást kapjon az abban foglaltakról. A házirend egy példányát a beiratkozáskor a szülőnek át kell adni [EMMI rendelet 82. § (4) bekezdés], és az első szülői értekezleten röviden ismertetni is kell;

- saját gyermeke fejlődéséről, magaviseletéről rendszeresen részletes és érdemi tájékoztatást, a gyermek neveléséhez tanácsokat, segítséget kapjon [Nkt. 72. § (5) bekezdés b) pont];
- gyermeke neveléséhez igénybe vegye a pedagógiai szakszolgálat intézményét. A szülő kötelessége, hogy gyermekével megjelenjen a nevelési tanácsadáson, továbbá biztosítsa gyermekének az óvodapszichológusi vizsgálaton és a fejlesztő foglalkozásokon való részvételét, ha a gyermekkel foglalkozó pedagógusok erre javaslatot tesznek;
- kezdeményezze szülői szervezet létrehozását, s abban tevékenyen közreműködjön [Nkt. 72. § (5) bekezdés c) pont];
- az intézmény igazgatója vagy a pedagógus hozzájárulásával részt vegyen a foglalkozásokon [Nkt. 72. § (5) bekezdés e) pont];
- személyesen vagy képviselő útján – jogszabályban meghatározottak szerint – részt vegyen az érdekeit érintő döntések meghozatalában [Nkt. 72. § (5) bekezdés f) pont];
- az oktatási jogok biztosához forduljon [Nkt. 72. § (5) bekezdés g) pont].

17. KAPCSOLATTARTÁS, AZ EGYÜTTMŰKÖDÉS LEHETŐSÉGEI

A szülőknek lehetőségük van rá – és igényeljük is –, hogy az intézményben folyó pedagógiai munka kialakításában a megfelelő fórumokon aktívan részt vegyenek, ötleteikkel segítsék elő a közös gondolkozást. Szükség van bizalomra, tiszteletre, igazi, valós együttműködésre, nyitottságra és őszinteségre. Komolyabb probléma, konfliktus, ellentét esetén mindenképpen keressék fel az óvodapedagógust, a kisgyermeknevelőt ha ez sikertelen, az igazgatót, és velük közösen próbálják megoldani a konkrét helyzetet.

Az együttműködés formái:

- szülői értekezletek;
- közös rendezvények;
- egyéni beszélgetések (igazgatói, óvodapedagógusi, kisgyermeknevelői);
- az óvodapedagógussal, kisgyermeknevelővel való rövid, esetenkénti megbeszélések

- **Bölcsődében!** családi füzet; a kisgyermeknevelő és a szülő a gyermekkel kapcsolatos információkat közli.

Azokon a rendezvényeken, ahol szülők is részt vehetnek, a szülők a csoport irányítását nem vehetik át, mivel a tevékenységek szervezése és vezetése a pedagógusok feladata.

Szülői értekezleteken tájékoztatjuk a szülőket nevelési terveinkről, programjainkról és az aktualitásokról. Az értekezleteken gyermek nem vehet részt egyrészt a témák jellege miatt, másrészt azért, mert a gyermeket ez a tevékenység nem köti le, és játékával zavarja az értekezőt nyugalma.

Kérjük a szülőket, hogy se a gyermekkel kapcsolatos, se magánjellegű beszélgetésekre az óvodapedagógust, pedagógiai asszisztent, kisgyermeknevelőt a gyermekekkel való foglalatossága közben hosszabb időre ne vonják el a csoporttól, mert az előidézheti a baleset kialakulását, és zavarhatja a nevelés folyamatát. A gyermekükkel kapcsolatban információt, tájékoztatást csak a gyermek saját óvodapedagógusaitól, pedagógiai asszisztentstől, kisgyermeknevelőjétől vagy az intézmény igazgatójától kérjenek.

18. PANASZKEZELÉS

A panasz olyan kérelem, amely egyéni jog- vagy érdeksérelem megszüntetésére irányul, és elintézése nem tartozik más – így különösen bírósági, közigazgatási – eljárás hatálya alá. A panasz javaslatot is tartalmazhat.

Célunk, hogy az intézményben történő folyamatok során felmerülő problémákat, vitákat a legkorábbi időpontban, a legmegfelelőbb szinten – egyénileg, csoportszinten, intézményi szinten – megoldjuk.

Az intézménybe járó gyermekek szüleit, valamint az ott dolgozókat panasztételi jog illeti meg. Panaszos ügyek esetén az a törekvésünk, hogy azokat az érintettek egymással közvetlenül tisztázzák, amennyiben ez nem tud megvalósulni, az igazgatóság segítségét vegyék igénybe.

Panaszt tenni olyan ügyekben lehet, amelyekkel kapcsolatban az intézmény köteles, illetve jogosult intézkedésre. Amennyiben nem rendeződik a kérdéses panasz, a szolgálati út betartása után a fenntartó a felsőbb szerv.

18.1. A panasz közlésének formái

- személyesen az érintett félnek;
- amennyiben a felek nem tudnak megegyezni, a panasztevő az igazgatóhoz fordulhat, ebben az esetben annak a félnek is jelen kell lennie, akire a panaszt teszik;
- írásban az igazgató felé;
- elektronikusan az intézmény e-mail címén.

A panaszok kezelése – a panasz tárgyától függően – az óvodapedagógus, pedagógiai asszisztens, kisgyermeknevelő vagy az igazgató hatáskörébe tartozik.

A panasz jogosságát, okával kapcsolatos körülményeket az intézmény igazgatója köteles megvizsgálni, és az igazgató az ügy tudomására jutásától kezdve a lehető legrövidebb időn belül köteles egyeztetni a panasztevővel.

18.2. Panaszkezelés szülő esetében

- A panaszos problémájával az óvodapedagógushoz, pedagógiai asszisztenshez, kisgyermeknevelőhöz fordul.
- Az óvodapedagógus, pedagógiai asszisztens, kisgyermeknevelő megvizsgálja a panasz jogosságát, amennyiben az nem jogos, akkor tisztázza az ügyet a panaszossal.
- Jogos panasz esetén az óvodapedagógus, pedagógiai asszisztens, kisgyermeknevelő egyeztet az érintettekkel. Ha ez eredményes, akkor a probléma megnyugtatóan lezárul.
- Abban az esetben, ha az óvodapedagógus, pedagógiai asszisztens, kisgyermeknevelő nem tudja megoldani a problémát, közvetíti a panaszt azonnal az igazgató felé.
- Az igazgató a lehető legrövidebb időn belül egyeztet a panaszossal.
- Az egyeztetést, megállapodást a panaszos és az érintettek szóban vagy írásban rögzítik, és elfogadják az abban foglaltakat, így az egyeztetés eredményes.

- Amennyiben a probléma megoldásához türelmi idő szükséges, egy hónap időtartam után az érintettek közösen értékelik a beválást.
- Ha a probléma ezek után is fennáll, a panaszos képviselője jelenti a panaszt a fenntartó felé.
- Az igazgató a fenntartó bevonásával megvizsgálja a panaszt, közös javaslatot tesznek a probléma kezelésére.

18.3. A megoldás lehetséges formái

- közvetlen megegyezés az érintettekkel, kompromisszumra törekvés;
- mediációs folyamat elindítása.

A panaszkezelési eljárás során az adatvédelmi előírásokat be kell tartani, ezért az internetes fórumokon (közösségi csoportok, Messenger stb.) a panasztétel és a panaszkezelés sem az intézmény dolgozói, sem a szülők részére nem megengedett.

Amennyiben valakinek az intézmény szervezeti és működési szabályzatában foglalt intézményi alapelveket sértő viselkedés jut a tudomására, függetlenül attól, hogy annak ő az elszenvedője vagy sem, köteles azt jelezni az intézmény igazgatója felé.

Ha a probléma megoldása nem vezet eredményre, akkor a panaszos vagy az intézmény igazgatója jelenti a panaszt a fenntartó felé. A fenntartó olyan ügyekkel foglalkozik, melyekben az intézmény már döntést hozott, ám azzal az érintettek egyike nem elégedett, vagy ennek ellenére a panasz továbbra is fennáll.

19. SZAKMAI MUNKA

19.1. Az óvodában

Az óvodai életet, a tevékenységeket oly módon szervezzük meg, hogy a szakmai követelményekben – az Óvodai nevelés országos alapprogramjában és óvodánk pedagógiai programjában – megfogalmazott színvonalon eleget tudjunk tenni a gyermekek nevelésével, ellátásával és gondozásával összefüggő feladatainknak.

Az óvoda nyitvatartása alatt óvodapedagógus és pedagógiai asszisztens foglalkozik a gyermekekkel. A fejlődésükkel, napi történésekkel kapcsolatos információt kizárólag az óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztens adhatják ki.

19.2. A bölcsődében

A mini bölcsődei gondozás, illetve nevelés a családi neveléssel együtt, azt kiegészítve szolgálja a gyermek harmonikus fejlődését. A tevékenységet a vonatkozó szabályok, gyermeki és szülői jogok és kötelezettségek figyelembevételével végezzük.

Intézményi célunk, hogy nyugodt, biztonságos környezetet biztosítsunk a kisgyermek számára, sokoldalúan fejlesszük személyiségüket.

Mindezek megvalósításához a szülők és az intézményi alkalmazottak együttműködése, valamint a jelen szabályzat betartása szükséges.

20. EGYÉB SZABÁLYOZÁSOK

20.1. Az intézmény biztonságát garantáló szabályok

Az intézmény bejáratán és kapuján lévő biztonsági zárat, a gyermekek nem használhatják még felnőtt kíséretében sem, és a felnőtteket arra kérjük, hogy ne is tanítsák meg, és ne engedjék meg a használatát.

Az intézmény iránt érdeklődők igazgatói engedéllyel, a csoport életét nem zavarva tartózkodhatnak az épületben, illetve az udvaron.

Az intézményben kizárólag olyan kiírás helyezhető el igazgatói engedéllyel, amely a gyermekek, illetve a családok érdekeit pozitív módon szolgálja, illetve az óvoda profiljával, tevékenységével, működésével kapcsolatos. Elhelyezését az óvoda által kijelölt felelős végzi.

20.2. Speciális foglalkozások, vizsgálatok

A gyermekek szűrővizsgálatokon vesznek részt, melyek a szülők írásos engedélye alapján történhetnek. Logopédus, fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus, pszichológus, szociális segítő foglalkozhat a segítségre szoruló gyermekkel. Ezek a fejlesztések többnyire a csoportszobán kívül zajlanak, de a gyermek közösségben történő megfigyelésére is lehetőséget biztosítunk.

Az egészségügyi szűrővizsgálatok a jogszabályi előírásoknak megfelelően történnek (pl. védőnői szűrés, fogorvosi vizsgálat stb.)

A gyermekek óvodán kívüli tevékenységeken is részt vesznek (pl. séta, kirándulás stb.) Ezekről az alkalmakról a szülőket a szülői értekezleteken tájékoztatjuk.

21. A GYERMEKEK ÁLLAPOTÁNAK, ADOTTSÁGÁNAK MEGFELELŐ, MEGKÜLÖNBÖZTETETT ELLÁTÁSA

A gyermekek fejlődését a törvényi előírásoknak megfelelően folyamatosan nyomon követjük, az értelmi, lelki, szociális és testi fejlődés eredményét a fejlődést nyomon követő dokumentációban rögzítjük. [20/2012. (VIII. 31. EMMI rendelet 63. § (1)-(4) bekezdései].

A megfigyeléseket, fejlődési mutatókat, eredményeket a pedagógusok:

- szükség szerint, de évente legalább kétszer megosztja a szülővel;
- a szülő számára otthon is elvégezhető feladatot, tanácsot, szakmai segítséget ad a fejlesztéshez;
- indokolt esetben kezdeményezi a pedagógiai szakszolgálatnál történő vizsgálatot, fejlesztést;
- a pedagógiai szakszolgálat szakvéleménye alapján fejlesztésben részesül a gyermek; amennyiben a fejlesztés a szakszolgálat épületében valósul meg, abban az esetben a szülő biztosítja a gyermek eljuttatását a fejlesztésre.

22. AZ ÓVODA ÉPÜLETÉNEK HASZNOSÍTÁSA, A BELÉPÉS ÉS A BENNTARTÓZKODÁS ELŐÍRÁSAI

Az intézmény területén csak az igazgató tudtával és engedélyével tartózkodhat olyan személy, aki nem áll az intézménnyel jogviszonyban. Az intézménybe történő belépés és benntartózkodás előírásait a Szervezeti és működési szabályzat tartalmazza.

A tálalókonyhába csak az intézmény alkalmazottai és az ételszállítók léphetnek be.

A szülők gyermekükre a folyosón várakozhatnak.

A gyermek átvétele után a szülő köteles a lehető legrövidebb időn belül távozni az intézményből annak érdekében, hogy az óvodapedagógus, pedagógiai asszisztens, kisgyermeknevelő számára átlátható maradjon a gyermekcsoport.

A csoportszobába minden személy kizárólag váltócipőben léphet be. Ez alól felmentést az igazgató adhat (ünnepség, nyílt nap stb.).

A szülők az óvoda épületét, udvarát csak az igazgató engedélyével használhatják.

Az intézmény mellékhelyiségeit használó személy köteles a tisztaság és a rend megőrzésére.

Az intézmény területén és annak 5 méteres körzetében tilos a szeszes ital fogyasztása.

Törvényi előírás, hogy az intézmény területén párt, politikai célú mozgalom vagy párthoz kötődő szervezet nem működhet, ilyen jellegű tevékenység nem folytatható. [Nkt. 24. § (3) bekezdés].

23. A DOHÁNYZÁS SZABÁLYAI

A törvényi előírások értelmében az óvoda teljes területén tilos a dohányzás [a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló 1999. évi XLII. törvény 2. § (4) bekezdés].

24. VAGYONVÉDELMI ÉS KÁRTÉRÍTÉSI FELELŐSSÉG

Az intézmény helyiségeit, eszközeit, felszerelési tárgyait a vagyonvédelem és a saját testi épség megőrzése érdekében mindenki csak az előírásoknak megfelelően használhatja.

Az intézmény helyiségeit, berendezési tárgyait, eszközeit mindenki köteles megővni.

A gyermekekkel az intézmény munkavállalói – elsősorban az óvodapedagógusok, pedagógiai asszisztens, kisgyermeknevelő – köteles ismertetni az alapvető balesetvédelmi szabályokat, viselkedési elvárásokat.

Rongálás, káresemény vagy veszélyes helyzet, körülmény tapasztalása esetén az észlelő köteles azonnal jelezni az óvodapedagógus vagy az igazgató felé. Szándékos károkozás esetén a szülő köteles a gyermeke által okozott kárt megtéríteni. A kártérítés mértékét az óvoda igazgatója és fenntartója állapítja meg.

25. ÉRVÉNYESSÉGI RENDELKEZÉSEK

A Házirend a szülői szervezet véleményezésével, majd a nevelőtestület elfogadásával válik hatályossá. A fenntartó felé egyetértés céljából megtörténik az előterjesztés.

Módosításának lehetséges okai:

- törvényi változás;
- fenntartói elvárás;
- a nevelőtestület többségének véleménye alapján.

A Házirendet módosítás esetén az igazgató a döntést követő 15 napon belül a fenntartó felé előterjeszti egyetértés céljából.

A Házirendet a szülő a beiratkozás alkalmával megkapja, de megtalálható az intézmény igazgatói irodájában és elektronikus úton is letölthető a KIR-kozzéteteli listából.

26. MELLÉKLETEK

26.1. 1.számú melléklet – Igazgatói nyilatkozat

Igazgatói nyilatkozat

Alulírott Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar igazgatójaként nyilatkozom, hogy az intézmény 2025. szeptember 01.-én életbe lépő Házirendjével kapcsolatban az intézmény fenntartójára – többletköltség nem hárul.

Dátum: Dudar, 2025. augusztus 11.

.....

igazgató

26.2. 1.számú melléklet – Szülői igazolás**SZÜLŐI IGAZOLÁS**

Alulírott (szülő/gondviselő),

igazolom, hogy nevű gyermekem,

20..... év hó napjától,

20..... év hó napjáig

..... miatt hiányzik az intézményből!

Kérem a távolmaradás igazoltnak tekintését!

Dudar, 20..... év hó..... nap

.....

Szülő/gondviselő aláírása

A fenti időszakra a távolmaradást igazoltnak tekintem!

Dudar, 20..... év hó..... nap

.....

Csoportvezető óvodapedagógus/kisgyermeknevelő/igazgató aláírása

KISKÓPÉ ÓVODA ÉS MINI BÖLCSŐDE DUDAR

8416 Dudar Kossuth Lajos utca 26.

Tel.: 06/88 487 021

E-mail.: kiskopeovoda@gmail.com

OM azonosító: 203243

SZAKMAI PROGRAM



TARTALOMJEGYZÉK

TARTALOMJEGYZÉK	2
1. BEVEZETŐ	4
2. GYERMEKKÉPÜNK	5
3. AZ INTÉZMÉNY ALAPADATAI	6
3.1. Szervezeti feltételek	7
3.2. A bölcsőde szakmai programját meghatározó jogszabályok, irányelvek	7
Szakmai irányelvek, módszertani levelek:	8
4. AZ ELLÁTANDÓ CÉLCSOPORT ÉS TERÜLET JELLEMZŐI	9
5. A BÖLCSŐDE TÁRGYI ÉS SZEMÉLYI FELTÉTELEI	9
5.1. Tárgyi feltételek	9
5.2. Személyi feltételek	10
5.2.1. Kisgyermeknevelő	10
5.2.2. Bölcsődei dajka	11
5.2.3. Helyettesítés	11
6. EGYÜTTMŰKÖDÉS A SZOLGÁLTATÁSON BELÜL ÉS KÍVÜL	11
6.1. A család	11
6.2. Külsős, szakmai feladatot ellátó szakemberek	12
7. PEDAGÓGIAI ALAPELVEK	13
7.1. Küldetés nyilatkozat	13
7.2. Alapelveink	13
7.3. Célunk	13
7.4. Minőségpolitikánk	14
7.5. Bölcsődei nevelés alapelvei	14
7.5.1. Család rendszerszemléletű megközelítése	15
7.5.2. A családi nevelés elsődlegességének tisztelete	15
7.5.3. A gyermeki személyiség tisztelete	15
7.5.4. A kisgyermeknevelő szerepe	15
7.5.5. Biztonság és stabilitása megteremtése	15
7.5.6. A fokozatosság megvalósítása	16
7.5.7. Az egyéni bánásmód érvényesítése	16
7.5.8. Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége	16
7.5.9. A koragyermekkorai intervenciós szemlélet befogadása	16

7.5.10.	A gyermeki kompetenciakésztetés támogatása	16
8.	A BÖLCSŐDEI NEVELÉS-GONDOZÁS FELTÉTELEI	16
8.1.	Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása	16
8.1.1.	Egészségvédelem.....	17
8.1.2.	Egészséges táplálkozás	17
8.1.3.	Érzelmi és társas kompetenciák.....	17
8.1.4.	Megismerési folyamatok segítése	18
9.	A BÖLCSŐDEI NEVELÉS FŐBB HELYZETEI	19
9.1.	Tanulás.....	19
9.2.	Gondozás	19
9.2.1.	Gondozási helyzetek.....	20
9.3.	Játék.....	20
9.3.1.	A jó játéktevékenység feltételei	20
9.3.2.	A kisgyermeknevelő feladatai a játéktevékenység kialakításában	21
9.4.	Mozgás	21
9.4.1.	A mozgás fejlődését elősegítő tényezők.....	21
9.5.	Mondóka, ének.....	22
9.6.	Vers, mese	23
9.7.	Alkotótevékenység	23
9.8.	Egyéb tevékenységek	23
9.9.	A fejlődés várható jellemzői bölcsődéskor végére.....	24
10.	A BÖLCSŐDEI NEVELÉS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK SAJÁTOS FELTÉTELEI 24	
10.1.	„Saját kisgyermeknevelő” rendszer	24
10.2.	A gyermekcsoport szervezése.....	24
10.3.	Napirend	25
11.	CSALÁDOK TÁMOGATÁSÁNAK MÓDSZEREI, LEHETŐSÉGEI.....	26
11.1.	Kapcsolattartás formái a szülőkkel.....	26
12.	A BÖLCSŐDEI ELLÁTÁST NYÚJTÓ INTÉZMÉNYSZOLGÁLTATÓ KAPCSOLATRENDSZERE.....	27
12.1.	Az Óvoda, Mini Bölcsőde kapcsolata	28
12.2.	Egyéb kapcsolatok	28
13.	A BÖLCSŐDE EGÉSZSÉG-, BALESET- ÉS MUNKAVÉDELEMMEL KAPCSOLATOS SZABÁLYAI	28
13.1.	A Mini Bölcsőde óvó-védő előírásai.....	29
13.1.1.	Az alkalmazottak által betartandó szabályok.....	29

13.1.2.	A gyermekek által betartandó szabályok	29
14.	DOKUMENTÁCIÓK	30
14.1.	Intézményi dokumentumok	30
14.2.	Gyermekekkel kapcsolatos dokumentumok.....	31
15.	A SZOLGÁLTATÁSRÓL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÁS	31
15.1.	Az ellátás igénybevételének módja	31
15.2.	Az ellátást igénybe vevőknek jogai	31
15.3.	A napközbeni ellátást nyújtó szolgáltató dolgozói számára biztosítandó	32
15.4.	Jogorvoslati lehetőségek	32
15.5.	A panaszkezelés lépései.....	33
15.6.	Érdekképviselői Szervek	33
16.	SZAKMAI FELKÉSZÜLTSEG	33
16.1.	Belső ellenőrzés.....	34
17.	ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK.....	34
	1.számú melléklet.....	36

1. BEVEZETŐ

A bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramjának célja, hogy adjon egy keretet országunkban működő bölcsődei ellátást biztosító intézményekben folyó szakmai munkáknak.

A bölcsődei nevelés középpontjában a kisgyermek, és a kisgyermeket nevelő családok állnak. A program nemcsak a kisgyermek nevelését- gondozását, hanem az egész család támogatását célozza meg.

A mini bölcsőde olyan ellátást nyújtó intézmény, amely a gyermekek napközbeni ellátása keretében a bölcsődei nevelés-gondozás alapprogramja szerint, jogszabályban meghatározott szakirányú végzettséggel rendelkező személy által, kisebb csoportban, valamint egyszerűbb személyi, tárgyi és működési feltételek mellett nyújt szakszerű gondozást és nevelést.

A bölcsőde valamennyi dolgozója a bölcsődei Szakmai Program szerint végzi munkáját.

Szakmai önállóságunkat megtartva figyelembe vettük a családok és a fenntartó elvárásait, valamint a helyi lehetőségeket és adottságokat.

2. GYERMEKKÉPÜNK

Sokoldalúan, harmonikusan fejlődő gyermek, aki testileg, lelkileg egészséges, nyitott az őt körülvevő világra, ingereinek befogadására.

Érdeklődő, kreatív, kitartó. Saját teljesítő képességeinek megfelelően tevékenykedik. Jól érzi magát a közösségben.

Örömben, nyugalomban, szeretetteljes légkörben éli meg a mindennapokat.

Olyan gyermekeket szeretnénk nevelni, akik egyéni ütemben, sajátos módon fejlődnek, s a mai rohanó világban is képesek szeretetet adni.

3. AZ INTÉZMÉNY ALAPADATAI

Az intézmény székhelyének neve: Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar

Címe: 8416 Dudar Kossuth Lajos utca 26.

Az intézmény működési helye:

Címe: 8416 Dudar Kossuth Lajos utca 26.

Nyitva tartás: Hétfőtől - Péntekig 6.30 órától -16.30 óráig

Ellátási terület: Dudar Község közigazgatási területe

Férőhely: 15 fő

Telefonszám: 06-88-487-021

E-mail cím: kiskopeovoda@gmail.com

Fenntartó neve: Dudar Község Önkormányzata

Képviselője: Baumann Csaba

E-mail cím: dudar.polgarmester@gmail.com

Telefonszám: 06-88-487-002

Szakmai program készítőjének neve: Breglovicsné Földesi Judit

Elérhetősége: 06-88-487-021, 06-20-563-62-92

Szakmai program készítésének dátuma: 2025. augusztus 25.

Szakmai program érvényességi ideje: a fenntartó jóváhagyásával lép hatályba, határozatlan időre

Felülvizsgálata: jogszabályváltozásnak megfelelően.

3.1. Szervezeti feltételek

A bölcsőde alapító okirattal rendelkező jogi személy, szakmai önállósággal bír.

A bölcsőde az óvoda intézményével összevontan működik, biztosítva önálló szakmai egységként történő működtetését.

3.2. A bölcsőde szakmai programját meghatározó jogszabályok, irányelvek

- ❖ az 1997. évi XXXI. törvény gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- ❖ az 1992. évi XXXIII. törvény közalkalmazottak jogállásáról
- ❖ 2012. évi I. törvény munka törvénykönyvéről
- ❖ 257/2000. (XII. 26.) Kormányrendelet a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvénynek a szociális, valamint a gyermekjóléti és gyermekvédelmi ágazatban történő végrehajtásáról
- ❖ a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- ❖ a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény
- ❖ az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény
- ❖ 328/2011. (XII. 29.) Korm. rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és szakellátások térítési díjáról és igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- ❖ 415/2015. (XII. 23.) Kormányrendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi igénybe vevői nyilvántartásról és az országos jelentési rendszerről
- ❖ 369/2013. (X. 24.) Korm. rendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról, és ellenőrzéséről
- ❖ 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről
- ❖ a személyes gondoskodást végző személyek adatainak működési nyilvántartásba vételéről szóló 8/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet
- ❖ a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SZCSM rendelet

- ❖ a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről szóló 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet
- ❖ a vezetői megbízással rendelkező szociális szolgáltatást nyújtó személyek vezetőképzéséről szóló 25/2017. (X. 18.) EMMI rendelet
- ❖ a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás-egészségügyi előírásokról szóló 37/2014. (IV.30.) EMMI rendelet
- ❖ az országos településrendezési és építési követelményekről (OTÉK) szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet
- ❖ a játszótéri eszközök biztonságosságáról szóló 78/2003. (XI. 27.) GKM rendelet és a hozzá kapcsolódó MSZ EN 1176 szabványsorozat

Szakmai irányelvek, módszertani levelek:

- ❖ Játék a bölcsődében. Módszertani levél (NCSSZI, Budapest 2003)
- ❖ GYERMEKEK NAPKÖZBENI ELLÁTÁSÁHOZ ILLESZKEDŐ STANDARD 2022.
- ❖ KIEGÉSZÍTŐ ÚTMUTATÓ a bölcsődében, mini bölcsődében pedagógus munkakörben foglalkoztatottak részére 2024.
- ❖ Tudástár- A beszoktatás módszertana- Szocializálódás a családból a bölcsődébe- 2022.
- ❖ A bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja 2024
- ❖ A bölcsődei, mini bölcsődei ellátás szabályai és feltételei – A Magyar Bölcsődék Egyesületének módszertani kiadványa 2024.
- ❖ Módszertani útmutató a kisgyermekről vezetett szakmai dokumentáció vezetéséről BÖLCSŐDÉK, MINI BÖLCSŐDÉK RÉSZÉRE 2019.
- ❖ Tudástár mini bölcsődéknek-Csecsemőtáplálás a bölcsődében- 2021.
- ❖ Tudástár mini bölcsődéknek- Kisgyermek táplálása a bölcsődében- 2021.
- ❖ Tudástár mini bölcsődéknek- A továbbképzési rendszer labirintusa
- ❖ Szakmai anyagok, Tudástár: <https://magyarbolcsodek.hu/> hivatalos oldala szerinti útmutatók

- ❖ Gyermekút- Gyermekfejlődési kérdőív alkalmazása a bölcsődében és az óvodában-2021.

4. AZ ELLÁTANDÓ CÉLCSOPORT ÉS TERÜLET JELLEMZŐI

Dudar község Veszprém vármegyében, Zirc városától kb. 8 km-re, a Bakony szívében helyezkedik el. Lakosság száma 1700 fő körül van. Gondozott porták, szép családi házak környezetében épült fel a község intézménye.

Településünkön önkormányzati fenntartású óvoda és mini bölcsőde működik.

Az elmúlt években egyre nagyobb igény jelentkezett a helyi családok részéről a 1-3 év közötti gyermekek napközbeni ellátására. Ezért a fenntartó pályázott bölcsőde létrehozásához szükséges pályázati segítségre, ami 2019-ban megvalósult.

Dudar Község Önkormányzatának Képviselőtestülete a 3 év alatti gyermekek bölcsődei ellátását 2019, februárjától Mini Bölcsőde formájában biztosítja a dolgozó szülők megsegítése céljából.

A Mini Bölcsőde többcélú közös igazgatású intézményként, az óvoda épületében, de különálló épületrészben, hozzátartozó külön udvarral került kialakításra.

Termeink jól felszereltek. A csoportok hűen tükrözik az adott csoport egyéni arculatát mind játékok, mind szakmai felkészültség terén.

A két bölcsődei csoportban, csoportonként 7 gyermek nevelhető, gondozható. Abban az esetben, ha 2 évesnél idősebb gyermekek vannak, akkor 8 gyermek nevelhető, gondozható. Intézményünkben nagy hangsúlyt fektetünk az érzelmi biztonságot nyújtó, szeretetteljes légkör kialakítására és a családi hangulat megteremtésére.

Ilyen környezetben várjuk a gyermekek egészséges feltételek közötti életszervezését.

5. A BÖLCSŐDE TÁRGYI ÉS SZEMÉLYI FELTÉTELEI

5.1. Tárgyi feltételek

A tárgyi eszközök a bölcsődei ellátás eszközeiről és felszereléséről szóló jegyzék szerint kerültek beszerzésre, az adott csoport létszámának figyelembevételével. A gyermekek ellátásához szükséges eszközök és felszerelések jó minőségűek, fertőtleníthetőek és a

gyermekek életkorához, testméretéhez igazodóak.

Az épület helyiségei; két csoportszoba, közös gyermekfürdőszoba, gyermeköltöző a szükséges eszközökkel van felszerelve. Minden gyermeknek van saját jele, helye az asztalnál, saját ágya, szekrénye. Biztosítjuk a mozgásfejlesztő eszközöket, bútorokat, tágas játszóhelyeket. Ezek mind-mind a gyermek életkori sajátosságainak megfelelő tevékenységre, mozgásra ösztönzik, segítik az önállóság kialakulásában.

A gyermekbalesetek megelőzése érdekében folyamatosan karbantartjuk, védjük eszközeinket.

Ismerve a kisgyermek sajátos gondolkodását, tevékenységüket mindig figyelemmel kísérjük.

5.2. Személyi feltételek

5.2.1. Kisgyermeknevelő

Létszám: 2 fő

Végzettség: szakképzett kisgyermeknevelő-gondozó

Az igazgató irányításával dolgoznak, munkájukban figyelembe veszi a védőnő és az orvos szakmai útmutatását.

Tevékenysége:

- Az egészséges csecsemő és kisgyermek testi és pszichés fejlődésének elősegítésére, követésére és értékelésére alkalmas pedagógiai, pszichológiai, egészségügyi és gondozástechnikai ismeretei birtokában segíti a gyermekek egészséges, harmonikus fejlődését és az önállóság alakulását;
- Az érvényben lévő módszertani elvek, a helyi program figyelembevételével beszoktatja, gondozza, neveli a rábízott gyermekeket;
- Csoportja és az udvar eszközeinek állapotát figyelemmel kíséri, hogy azok a baleset megelőzésnek és a biztonságának megfelelőek legyenek;
- Gondoskodik a gyermekek rendszeres levegőztetéséről, az időjárásnak megfelelő felöltöztetéséről;

- A szülőkkel állandó kapcsolatot tart, rendszeresen beszámol a gyermekkel kapcsolatos napi eseményekről. A szülőkkel együttműködve családlátogatási és beszoktatási tervet készít és megvalósítja azt;
- Részt vesz a szülői értekezleteken, illetve megtartja a csoport szülői értekezleteit;
- Csoportjában vezeti az előírt nyilvántartásokat.

5.2.2. Bölcsődei dajka

Létszám: 2 fő

Tevékenysége:

- a higiénés követelményeknek megfelelően takarítja az intézmény helyiségeit;
- Előkészíti a gyermekek étkeztetését;
- Segíti a gondozási tevékenységeket;
- A bútorokat, a játékeszközök el és lemosását rendszeresen elvégzi;
- Szükség szerint mossa és vasalja a csoportok textíliáit.

5.2.3. Helyettesítés

A fenntartó a helyettesítést az adott munkakörhöz meghatározott képesítési előírásoknak megfelelő személlyel biztosítja, abban az esetben, ha a bölcsődei dolgozó betegség vagy egyéb váratlan esemény miatt hiányzik.

6. EGYÜTTMŰKÖDÉS A SZOLGÁLTATÁSON BELÜL ÉS KÍVÜL

6.1. A család

A kisgyermek harmonikus fejlődése érdekében a család és a bölcsődei nevelés összhangjának megteremtése nélkülözhetetlen:

- A család erősségeinek megismerése, támogatása, pozitívumok kiemelése;
- A szülők és a kisgyermeknevelők közötti egyenrangú, konstruktív, kölcsönös bizalmon

alapuló partneri kapcsolat kialakítása;

- A szülő közvetíti a gyermeke szokásait, igényeit, szükségleteit a kisgyermeknevelő felé, hozzájárulva a differenciált, egyéni bánásmód megvalósításához.

6.2. Külsős, szakmai feladatot ellátó szakemberek

Gyógypedagógus tevékenysége: a sajátos nevelési igényű gyermekek speciális fejlesztése, pedagógiai megsegítés, a kisgyermeknevelő munkájának segítése.

Gyermekorvos: a fenntartóval kötött megbízási szerződésbe foglaltak szerint látja el feladatkörét.

Tevékenysége:

- A gyermek bölcsődébe történő beszoktatása után, vagy 3 napnál hosszabb betegség utáni visszatérésekor részletes orvosi vizsgálat.
- A bölcsődébe járó gyermekek időszakos orvosi vizsgálata során a gyermek fizikai-, értelmi-, érzelmi állapotának, illetve szocializációjának ellenőrzése, amelyhez felhasználja a saját és a kisgyermeknevelő dokumentációit.
- A feltárt egészségügyi problémák a kisgyermeknevelővel, szülővel, a gyermek háziorvosával történő megbeszélése, illetve szükség esetén szakvizsgálat kérése.
- Baleset, betegség esetén elsősegélynyújtás, illetve a sürgős terápia megkezdése.
- A házi patika összeállítása, rendszeres ellenőrzése, szükséges pótlása.
- A közösség védelme érdekében a védőoltások figyelemmel kísérése és a prevenció.
- Járványveszély esetén az érvényben levő rendelkezéseknek megfelelő intézkedések megtétele.

Védőnő: a törvényben meghatározottak alapján látogatja az óvodás és bölcsődés gyermekeket.

7. PEDAGÓGIAI ALAPELVEK

7.1. Küldetés nyilatkozat

Küldetésünk: *Szolgáltató családbarát intézményként hozzájárulunk a családok életminőségének javításához. Egészséges élettér kialakításával, a szülőkkel konstruktív, kölcsönös bizalmon alapuló, segítő partneri együttműködéssel a kisgyermek egyéni gondozása, harmonikus fejlesztése.*

7.2. Alapelveink

- Érzelmi biztonságot nyújtó, szeretetteljes légkörben gondozzuk, neveljük a kisgyermekeket;
- Az egész napot és minden tevékenységet átszövő játékkal segítjük a gyermekek személyiség fejlődését;
- Az egészségkompetenciák megalapozását fontos feladatunknak tekintjük.

7.3. Célunk

- Megemlékezünk a jeles napokról (születésnapok, mikulás, karácsony, farsang, húsvét, anyák napja, gyereknap), prioritásként kezeljük a zöld jeles napokat (víz világnapja, Föld napja, Madarak és Fák Napja)
- A manuális alkotókészség fejlődését elősegíteni (gyúrás, sodrás, gömbölyítés, nyújtás, tépés, vágás, ragasztás, ujjfestés, ecsethasználat);
- A tevékenységünket az évszakhoz kapcsolódóan tervezzük a gyermekek egyéni fejlettségének megfelelően;
- Puha sarkok, kuckók kialakítása;
- A tevékenységek során mondókák, versek, énekek használata;
- A természeti –társadalmi környezet megismerése.

7.4. Minőségpolitikánk

Kiemelt feladatunknak tartjuk az egészséges életmód szokásainak megalapozását, a megismerési folyamatok fejlődésének segítségét.

A Mini Bölcsődében kellemes, családi hangulatú mindennapokon, sok játékkal várjuk a gyermekeket. A szakmailag elkötelezett kisgyermeknevelők, bölcsődei dajkák egyéni törődéssel biztosítják a gyermekek komfort érzetét, örömteli játékát. A sokféle játékkal felszerelt udvaron és csoportszobában segítjük a játékos tevékenységek általi új ismeretek megtapasztalását, a tevékenykedést, mozgást. Szakmai tevékenységünk folyamatos fejlesztési irányának meghatározásához kérdőíveken, illetve különböző fórumokon a szülőktől, az intézmény fenntartójától a mini bölcsődei működés és eredményesség értékelését kérjük.

Célunk, hogy dolgozóink szervezett és irányított keretek között végezzék gondozási-, nevelési tevékenységüket a módszertani irányelvek, a gyermekvédelmi törvény alkalmazásával. Továbbá, hogy jó minőségű munkát végezzenek a gyermekek és szülők általános elégedettségére.

Fontosnak tartjuk a szakmai tudás gyarapítását, a rendszeres önképzést és továbbképzést, hogy minél magasabb szintű gondozást-nevelést tudjunk biztosítani.

7.5. Bölcsődei nevelés alapelvei

Alapvető feladatunk a mini bölcsődei életterben a gondozás-nevelés során a gyermekek testi, lelki szükségleteinek kielégítése, személyiségük, fejlődésük kibontakozásának elősegítése. Egyéni adottságaikat, fejlődésük ütemét figyelembe véve célunk, hogy egészséges, harmonikus személyiségfejlődésben részesüljön minden gyermek. Az egy csoportos intézmény ellátja a családban nevelkedő 20 hetes – 3 éves korú gyermekek napközbeni gondozását és nevelését. A gyermekek fejlődését szakszerű neveléssel tudjuk megvalósítani. A gondozás és nevelés feladata egymástól elválaszthatatlan. Kiemelten fontos számunkra, hogy gondozó-nevelő munkánk során vegyük figyelembe a gyermek egyéni képességeit, a fejlődés egyéni ütemét, szociokulturális háttérét. Biztosítjuk a személyi- és csoportállandóságot, amely növeli a gyermek érzelmi biztonságát, támaszt jelent számára. Egységes nevelői elveinkkel, szeretetteljes odafigyeléssel, elegendő idő biztosításával ösztönözzük a gyermeket az aktivitásra, önállóságra. Fontosnak tartjuk a fokozatosság és rendszeresség elvét, mert ezek segítik a gyermeknek az új környezethez, felnőttekhez, társaikhoz, szokásokhoz való

alkalmazkodását. Fontos, hogy elismerjük, támogassuk, megerősítsük a gyermeket minden pozitív tevékenységében. Dicsérjük, ha sikeresen teljesít és bátorítsuk az újabb kezdeményezésre.

7.5.1. Család rendszerszemléletű megközelítése

Komplex látásmóddal kiindulópontnak tekintjük a családot. Elsődleges szempontunk a család működésének megismerése, az erősségek, gyengeségek felismerése. Erősségekre építve hozzájárulunk a család életminőségének javításához.

7.5.2. A családi nevelés elsődlegességének tisztelete

Elsődlegesen a család joga és kötelessége a kisgyermek nevelése. A bölcsődei nevelés a családi nevelés értékeire, hagyományaira és szokásaira épít tiszteletben tartva a gyermeki jogokat. A szülők bekapcsolása az intézményszolgáltató életébe, partnerközpontú együttműködés kialakítása.

7.5.3. A gyermeki személyiség tisztelete

Különleges védelem és bánásmód biztosítása mellett a gyermeki személyiség teljes kibontakoztatása. A személyes, a szociális és a kognitív kompetenciák fejlődésének segítése. Az etnikai, kulturális, vallási, nyelvi, nemi, valamint fizikai és mentális képességbeli különbözőségek iránti tolerancia kialakítása.

7.5.4. A kisgyermeknevelő szerepe

A gyermekkel foglalkozó felnőttek a bölcsődei program alapján végzik tevékenységüket, szakmai tudásukat szinten tartják, szakmai kompetenciájukat fejlesztik. Személyiségükkel hatnak a kisgyermekre és a családra.

7.5.5. Biztonság és stabilitása megteremtése

A gyermekeket a megismert környezetben, több éven át azonos kisgyermeknevelő neveli, a személyi és tárgyi feltétel állandóságot biztosít. A napirend folyamatossága, az egyes mozzanatok egymásra épülése stabilitást, kiszámíthatóságot eredményez, amely a gyermek biztonságérzetét növeli.

7.5.6. A fokozatosság megvalósítása

A gyermekek beszoktatásától kezdődően fokozatosan segítjük a szocializációt, az önállósodást, a fejlesztéseket, a változások elfogadását, a szokások kialakulását.

7.5.7. Az egyéni bánásmód érvényesítése

A kisgyermeknevelő a gyermek megismerésére törekszik, az egyéni fejlettséghez igazodó napi gondozást, a személyiséghez igazodó bánásmódot alkalmaz, figyelembe véve a spontán érés, az egyéni fejlődés ütemét, a gyermek pillanatnyi fizikai és pszichés állapotát, kompetenciáját, nemzetiségi/etnikai, kulturális és vallási hovatartozását.

7.5.8. Gondozási helyzetek kiemelt jelentősége

A gondozási és nevelési helyzetek elválaszthatatlan egységet alkotnak. A professzionális gondozással hozzájárulunk a személyes kapcsolatok pozitív alakulásához, a nevelési feladatok megvalósulásához.

7.5.9. A koragyermekkori intervenciók szemlélet befogadása

A kisgyermek egyéni szükségleteinek meghatározása és figyelembe vétele értelmében az esetlegesen felmerülő fejlődési lemaradások, megtorpanások felismerése és jelzése.

7.5.10. A gyermeki kompetenciakésztetés támogatása

A kognitív, érzelmi és társas kompetenciák megalapozása. A játékon, gondozási és egyéb tevékenységeken keresztül ismeretek, élmények biztosítása, az egész életen át tartó tanulás igényének megalapozása. Kíváncsiságának fenntartása, megismerése által, a spontán tanulás örömeinek erősítésével.

8. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS-GONDOZÁS FELTÉTELEI

8.1. Egészségvédelem, az egészséges életmód megalapozása

Feladatunk a bölcsődés korú gyermekek szocializációja, az egészséges életmód szokásainak kialakítása, az érzelmi-értelmi fejlődés segítése, melynek során figyelembe vesszük a 3 év alatti korosztály életkori sajátosságait. Elsődleges célunk a gyermekek testi, lelki szükségleteinek kielégítése, egészséges és biztonságos környezet megteremtése valamint a kisgyermek

fejlődésének nyomon követése, dokumentálása.

8.1.1. Egészségvédelem

Az egészséges testi-lelki fejlődés elősegítése érdekében

- a fejlődéshez szükséges egészséges és biztonságos környezet megteremtése;
- a primer szükségletek egyéni igények szerinti kielégítése;
- a környezethez való alkalmazkodás és az alapvető kulturális, higiénés szokások kialakulásának segítése.

Rugalmas, a kisgyermek életkorához egyéni fejlettségi szintjéhez és az évszakokhoz igazodó napirend biztosítása. A játék, mozgás, a szabad levegőn való aktív tevékenységek váltakozása, a tágas udvar, mozgásfejlesztő eszközök, homokozó rendszeres használata. A pihenés feltételeinek megteremtése.

8.1.2. Egészséges táplálkozás

Az étlap szerkesztésénél figyelembe vesszük a korszerű gyermekélelmezés követelményeit, a bölcsődei orvos javaslatát. Az ételek tárolása, tálalása, ételminta vétele az előírásnak megfelelően történik.

A prevenciós feladatok megvalósításába szükség esetén speciális szakemberek bevonását

szorgalmazzuk (gyermekorvos, gyógypedagógus, pszichológus, dietetikus stb.). A sajátos nevelési igényű, a magatartás vagy fejlődési problémákkal küzdő kisgyermekes esetében hangsúlyosabban alkalmazzuk az intervenció szemléletét.

8.1.3. Érzelmi és társas kompetenciák

Az érzelmi fejlődés és a szocializáció segítése

- derűs légkör biztosítása, a mini bölcsődébe kerüléssel járó nehézségek lehetőség szerinti megelőzése, ill. csökkentése, a gyermekek beilleszkedésének segítése;
- a kisgyermeknevelő-gyermek között szeretetteljes, érzelmi biztonságot jelentő kapcsolat kialakítása;

- az egyéni szükségletek kielégítése, a komfortérzet állandósítása;
- a társas kapcsolatok alakulásának, az együttélés szabályainak megismertetése, elfogadásának, alkalmazásának segítése;
- sok új egyéni és közös élmény megélésének szervezése.

A család elsődleges szerepet tölt be a szocializáció szempontjából. A közösségbe kerüléskor a családban megtanult viselkedési normák megerősítést, vagy elutasítást kapnak. Így a gyermek megtanulja a társas együttélés helyes mechanizmusát, a 3. életév végére tolerálja is. A közösség másodlagos szocializációs színtérré válik, ahol lehetőség nyílik a rendszeres gyakorlásra, s ezek lehetővé teszik a helyes viszony megtanulását. Ezek a megnyilvánulások vezetnek a gyermek önállósodásához, a jó szokások kialakulásához. Ebben vállalunk mi szerepet és felelősséget. A mini bölcsődés gyermek önállósodási törekvése vezet az én-tudat kialakulásához. Csecsemőkorban fokozatosan ismerkedik testrészeivel, és rá jön, hogy mozgását ő irányítja. Felfigyel nevére, megismeri magát a tükörben. Játékában nagyon jól megfigyelhetjük, hogy milyen fokozatosan alakul ki a képessége, hogy egy-egy játék megszerzéséért kitartóan „harcoljon” és képes legyen két tárgy egymásra helyezésére.

Csecsemőkorban az egymás mellett játszás nem okoz konfliktust – típegő korban gyakori a féltékenységi konfliktus – a jó kisgyermeknevelő-gyermek kapcsolat hatására ez csökken, megjelenik az együtt játszás, segítenek, vigyáznak egymásra, megsimogatják a másikat, hiányzó társukat emlegetik. Kisgyermeknevelői munkánk során feladat, hogy észre vegyük a gyermek veleszületett vagy fejlődése folyamán szerzett problémáit, s indirekt, vagy kevésbé direkt eszközökkel befolyásoljuk a fejlődését, kompetenciakészítésének támogatását – a kisgyermek elveinek, gyermeki jogainak tiszteletben tartásával.

8.1.4. Megismerési folyamatok segítése

- A gyermek életkorának, érdeklődésének megfelelő tevékenységek lehetőségének biztosítása;
- Az önálló játék, társas lét, aktivitás és a kreativitás támogatása;
- Játékos ismeretnyújtás;
- A cselekvéses tanulás lehetőségeinek megteremtése a kisgyermeknevelő aktív

részvételével;

- A gyermek tevékenységének támogató-bátorító odafigyeléssel kísérése, megerősítése;
- A gyermek igényeihez igazodó közös tevékenység során élmények, viselkedési és helyzet-megoldási minták nyújtása.

9. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS FŐBB HELYZETEI

9.1. Tanulás

Minden olyan tapasztalat-, illetve információszerzési folyamat, amely tartós változást idéz elő a viselkedésben és a gondolkodásban, valamint elősegíti, hogy a gyermek megismerje önmagát és környezetét. Mindez tevékenységben ágyazottan történjen.

Legfontosabbnak tartjuk a kisgyermekkor tanulás terén a beszéd fejlesztését. A kommunikatív képességek a biztonságos és támogató környezetben fejlődnek a legjobban. Ezért a kisgyermeknevelő legfontosabb feladata a támogató interakciók biztosítása, /gyermek-gyermek, gyermek-felnőtt/.

A teljesítményelvárás nélküli tanulás feltételeinek biztosítása, olyan tapasztalat és információ szerzési folyamat, amelyben a kisgyermek megismeri önmagát és környezetét.

A tanulás színterei a természetes élethelyzetek, az együttes tevékenységek és a kommunikáció. A tanulás formái: az utánozás, a spontán játékos tapasztalat szerzés és a szokások kialakítása.

9.2. Gondozás

Fő feladatunk a mentálhigiénias szokások kialakítása. A gondozás folyamán a gyermek komfort érzetét biztosítjuk. Lehetőségük van arra, hogy önállóan kezdeményezzék az öltözködést, a WC-t önállóan használják felügyelettel, lehúzzák, kezet mossanak. Étkezéskor szalvétát biztosítunk, a kisebbeknek előkét is. Étkezés után (ebéd) rendszeresen gyakoroljuk a fogmosást, elsajátíttatjuk a technikáját.

A tisztálkodás, étkezés, alvás, öltözködés mindig a játékból indul, kiküszöbölik a várakozási időt. A tevékenységek következetes gyakorlásával beépülnek a gyermek szokásrendszerébe.

A gyermek aktív közreműködője a gondozási műveleteknek. Elegendő időt biztosítunk, hogy

kipróbálja önmagát, segítjük önállósági törekvéseit. Sikeres próbálkozásait megerősítjük, de sikertelenség esetén sincs elmarasztalás.

9.2.1. Gondozási helyzetek

- Kézmosás, mosakodás, fésülködés;
- Pelenka, WC használat;
- Öltözködés;
- Étkezés, fogmosás;
- Nyugodt alvás biztosítása.

9.3. Játék

A gyermekkor legfontosabb örömszerző tevékenysége, amely segít a világ megismerésében és befogadásában, elősegíti a testi, értelmi, érzelmi és a szociális fejlődést. A gyermek játéka sok-sok információt nyújt számunkra.

Cél: A gyermekek sokoldalú fejlesztése játékkal, játékos módszerekkel.

Feladat: A játéktevékenységhez szükséges tárgyi és személyi feltételek megteremtése, az egész napot átszövő, szabad játék- játékidő biztosítása.

A gyermek játékában éli meg a világot. A kisgyermeknevelő munkája során gyermekeink életkori sajátosságainak megfelelő, derűs, alkotásra motiváló csoportszobát alakít ki – mesesarok, babakonyha, babaszoba, alkotó tevékenység. A játékeszközöket elérhető magasságban helyezi el.

9.3.1. A jó játéktevékenység feltételei

- Oldott, derűs légkör;
- Biztonságérzet;
- Legyen szabadon választható és elérhető;
- Elegendő hely, idő, eszköz;

- Nyújtson örömet.

9.3.2. A kisgyermeknevelő feladatai a játéktevékenység kialakításában

- Megszervezi a tevékenységek körét;
- Kompetenciakésztetés támogatása;
- Előkészíti az eszközöket;
- Érdeklődést felkeltő környezetet teremt;
- Segít, kiegészít, megerősít.

9.4. Mozgás

A legtermészetesebb megnyilvánulási forma – fejlettsége képet ad a gyermek általános fejlettségi szintjéről, a fejlődés tempójáról. Munkánk során ezért fontos szerepe van a dokumentálásnak, hogy a fejlődést érdemben tudjuk segíteni. Mivel a kisgyermek ismeretei megszerzéséhez leginkább mozgásos úton jut el, ezáltal testi-lelki, értelmi fejlődését, egész személyisége alakulását segíti feladatunk megvalósítása.

A mozgás sokoldalú tevékenység, a kisgyermek életszükséglete. Feltétele és eszköze a tapasztalásnak, a megismerési folyamatnak, a gondolkodásnak. A nagymozgások, a szem-, kéz-, lábkoordináció, egyensúlyérzék, finommotorika – mindezeket természetes módon építjük be a gondozási, teendőkbe, a szabad játékba.

Cél: A gyermekek mozgásigényének kielégítése, mozgáskoordinációjuk, testi fejlődésük segítése szabad mozgással és játékokkal.

Feladat: Minden gyermek számára megfelelő feltételek biztosítása a legtöbb mozgáshoz, mozgásuk fejlődéséhez. Az élettani és biztonságos mozgás gyakoroltatása. A napi mozgással a gyermekek sikerélményhez juttatása.

Elegendő idő, hely és mozgásfejlesztő játékok biztosítása a megfelelő fejlődéshez.

9.4.1. A mozgás fejlődését elősegítő tényezők

- Tárgyi feltételek: hely, kényelmes ruha, fekhely, hempergő;

- Kiegyensúlyozott, derűs légkör: jó kisgyermeknevelő-gyermek kapcsolat;
- Évszaknak megfelelő helyes napirend kialakítása;
- Pozitív megerősítés;

A felsorolt tényezők biztosításával mozgásfejlesztést biztosítunk indirekt módon. A mozgásfejlődés elősegítése két területen valósul meg: gondozási műveletek közben, játéktevékenységben.

Fontos feladat a gyermek mozgásvágyának megőrzése. Fontos a motiváció, a mozgásra inspiráló környezet, a pozitív megerősítés. Törekednünk kell a szabályok megtanítására, a biztonságos játék megteremtésére, a gyermek életkorának megfelelő udvari játékok és hely biztosítására.

Fejleszteni kívánjuk:

- Nagy mozgások fejlődését (csúszás, bújás, mászás);
- Szem-kéz-láb koordináció (labdajátékok, labdagurítás, dobások);
- Egyensúlyfejlesztés;
- Finommotorika (rajzolás, vágás, tépés, ragasztás, gyöngyfüzés).

9.5. Mondóka, ének

Cél: A zene iránti érdeklődés felkeltése, zenei készségek fejlesztése. A zenei nevelés eredményes megvalósítása, lehetőséget nyújt a kisgyermek további zenei fejlődésére.

Feladat: Sokszínű, pozitív zenei élményekben részesíteni minden gyermeket. Megfelelő mondóka, gyermekdalok, népdalok, értékes zeneművek összeállítása.

Tevékenységek: Bármelyik napszakban, gyermekekkel együtt mondókázás, éneklés. A komplexitás ezen a területen is érvényesül, hiszen a mondókák tartalma gyakran mozdulatokkal is megjeleníthető. A ritmikus mozdulatok és szövegek többszöri ismétlése naponta történhet. Az éneklés, a ritmus hangszerek használata, a mindennapok és az ünnepi köszöntések hangulatát színesíti, a gyermekek zenei készségét alapozza.

9.6. Vers, mese

A mese és a vers a gyermeki igényeknek megfelelően spontán jelenik meg a bölcsődei életben, nagy hatással van a kisgyermek érzelmi, értelmi /ezen belül beszéd, gondolkodás, az emlékezet és a képzelet fejlődésére/ valamint a szociális fejlődésére.

Cél: A beszéd fejlődés segítése és érzelmi nevelés irodalmi élmény által.

Feladat: Mesesarok kialakítás, puha szőnyegekkel, könyvekkel a gyermekek korosztályához igazodó, rendszeres mese- vers mondogatás.

Tevékenységek: Személyes kontaktus alkalmával-ölben ültetés, megnyugtatás, játék során rövid kis vers, ritmus mondogatása gyermeknek, gyermekekkel. A kisgyermeknevelő vidám, rövid mesék elmondásával, bábbal való dramatizálással a szép, tiszta beszédre nevel, és kellemes hangulatot teremt, kulturális élményt nyújt. Kedvenc mesék elmondása segíti az emlékezet és a képzelet fejlesztését.

9.7. Alkotótevékenység

Cél: Tevékenység örömének megtapasztaltatása, érzelmek feldolgozása és kifejezése.

Feladat: A spontán cselekvési szándékhoz a tárgyi feltételek és elegendő idő biztosítása, és az alkotási készség fejlesztése, alkotókedv ébrentartása. A kisgyermekek alkotásának elismerésével és megbecsülésével az alkotó tevékenységek iránti érdeklődés fenntartása.

Tevékenységek: firkálás, gyurmázás, gyürés, tépés, ujjfestés, vastag ecsettel festés.

9.8. Egyéb tevékenységek

Cél: az öröm forrása az „én csinálok” élményének, együttesség, a közös munkálkodás, és a tevékenység fontosságának, hasznosságának átélése legyen.

Feladat: A közös munkálkodás és tevékenységek megvalósítása. A gyermekek önkéntes és egyéni tevékenységéhez a megfelelő feltételek biztosítása. Ok-okozati összefüggések felfedezése, megértése. A gyermekeket önmaguk és társaik védelmére neveljük.

Tevékenységek: a gyermekek bármikor bekapcsolódhatnak, kiléphetnek, az önkéntesen választott tevékenységből. A napi mini bölcsődei élethelyzetekben az élmények feldolgozásra,

kijátszásra kerülnek. A gyermek igényeitől és a helyzettől függően kezdeményez, szerepet vállal a játékban, annak tartalmát ötleteivel, javaslataival színesíti. A többi gyermekkel való együttlét örömforrás a kisgyermek számára, a társak viselkedése mintát nyújt, segítve a szociális képességek fejlődését.

9.9. A fejlődés várható jellemzői bölcsődéskor végére

A gyermek

- készségei, képessége, erőnléte fejlődik;
- sok területen önálló;
- szükségleteit jelzi, szobatiszta;
- alkalmazkodik a bölcsődei napirendhez;
- szívesen kapcsolódik be a tevékenységekbe;
- beszéde, kifejezőkészsége fejlődést mutat;
- korának megfelelően használja az eszközöket (játék tárgyak stb.);
- felnőttekkel és gyermekekkel együttműködik;
- környezetében jól tájékozódik.

10. A BÖLCSŐDEI NEVELÉS MEGVALÓSÍTÁSÁNAK SAJÁTOS FELTÉTELEI

10.1. „Saját kisgyermeknevelő” rendszer

A biztonság és a stabilitás megteremtésének ez az alapja. A mini bölcsődébe lépéskor, majd végig a bölcsődébe járás egész időtartama alatt ugyanaz a kisgyermeknevelő segíti, gondozza, neveli a gyermekeket.

10.2. A gyermekcsoport szervezése

A mini bölcsőde 20 hetes kortól 3 éves korig gondozó-nevelő intézmény.

A gyermekek felvétele a közzétételi időben jelentkezéssel történik. Elsősorban a településen élő, munkahellyel rendelkező szülők gyermekének felvételére kerül sor.

Gyermekcsoport létszáma: 0 fő.

A szülős beszoktatással segítjük az új környezethez, személyekhez való alkalmazkodást a gyermekek számára. A gyerektől és a szülőtől függően, maximum 2 hétig mindennapi belátogatással történik a mini bölcsődei élethez szoktatás.

A csoport játszóhelyeinek kialakítását, eszközeinek meghatározását az előírások mellett a korosztályi összetétel is befolyásolja.

10.3. Napirend

Egyénre szabott, a gyermek szükségleteit figyelembe veszi – változik az életkorral, évszakkal.

A mini bölcsőde nyitvatartási idejét is figyelembe kell vennünk. A jó napirend elegendő időt biztosít a gondozási műveletek elvégzéséhez, ehhez alkalmazkodik a kisgyermeknevelő és a bölcsődei dajka napirendje.

A jól szervezett, folyamatos, de rugalmas napirend lehetőséget biztosít az egyéni bánásmódra és megkönnyíti az alkalmazkodást.

Összeállítási szempontok:

- a gyermek igénye, fejlettségi foka;
- a fejlődéshez szükséges biológiai és pszichológiai feltételek;
- megfelelő idő a gondozási munka ellátásához;
- az egész napot átszövő és meghatározó játékidő biztosítása, a helyi környezeti adottságok kihasználása.

6.30 – 8.15	A gyerekek folyamatos érkezése, szabad játék.
8.15 – 8.30	Gondozási feladatok
8.30 – 9.00	Reggeli

9.00-9.45	Szabadjáték, szükség esetén gondozási feladatok
9.45-10.00	Tízórai (gyümölcsle/gyümölcs)
10.00-11.15.	Szabad játék az udvaron/csoportszobában rossz idő esetén
11.15.-11.30.	Gondozási feladatok
11.30 – 12.00	Ebéd
12.00 – 14.30	Alvás, délutáni pihenő
14.30 - 14.45	Gondozási feladatok
14.45 -15.10	Uzsonna
15.10 – 16.30	Szabad játék tevékenység a szobában a szülő megérkezéséig.

Napirendünk biztosítja a gyermek számára a folyamatosságot és érzelmi biztonságot teremt számára.

11. CSALÁDOK TÁMOGATÁSÁNAK MÓDSZEREI, LEHETŐSÉGEI

A mini bölcsőde a családi gondozás-nevelés kiegészítőjeként segíti a kisgyermek napközbeni ellátását, személyiségfejlesztését.

Cél: az őszinte kapcsolat és jó együttműködés kialakítás.

Feladat: A bizalom megteremtése a kisgyermeknevelő-szülő között. Kölcsönös és folyamatos tájékoztatás a gyermekről. Közös programok szervezése, megvalósítása.

11.1. Kapcsolattartás formái a szülőkkel

- Bölcsőde „kóstolgotó” – a gyerekeknek és szülőknek lehetőségük van a bölcsődével való megismerkedéssel.

- Családlátogatás - a családdal való kapcsolatfelvétel, a kisgyermek és a szülők otthoni környezetben való megismerése. A látogatás első időpontja a beszoktatás megkezdése előtt történik, amely a későbbi jó együttműködés feltétele. Fontos színtere a bizalmi kapcsolat megalapozásának.
- Beszoktatás (adaptáció) - szülővel együtt történő fokozatos beszoktatás, a családdal való együttműködést helyezi előtérbe.
- Napi kapcsolattartás - rövid beszélgetés reggeli érkezéskor és hazamenetelkor. Kölcsönös informálás a kisgyermek érzelmi állapotáról, hangulatáról, az őt érintő napi történésekről, változásokról.
- Egyeztetés után egyéni beszélgetés- a kisgyermek fejlődéséről való részletes, kölcsönös tájékozódás, hosszabb megbeszélést igénylő kérdések, nevelési problémák közös átgondolása.
- Szülőcsoportos beszélgetések.
- Szervezett tematikus beszélgetés a csoportba járó gyermekek szüleivel.
- Szülői értekezlet - általános, a gyermekcsoportra vonatkozó tájékoztatás. Egy nevelési éven belül 3 alkalommal /beszoktatás előtt, beszoktatást követően, nevelési év vége felé/
- Indirekt kapcsolattartási formák (üzenő füzet, hirdetőtáblák).
- Különböző szervezett, közös programok.

12. A BÖLCSŐDEI ELLÁTÁST NYÚJTÓ INTÉZMÉNYSZOLGÁLTATÓ KAPCSOLATRENDSZERE

Célja: a szolgáltatáson belüli együttműködés, a kooperáció és a szakmai információ áramlás biztosítása.

A Gyvt. 17. §-ban meghatározott jelzőrendszeri feladatok megvalósítása, a szakmai titoktartási

kötelezettség betartásával.

12.1. Az Óvoda, Mini Bölcsőde kapcsolata

Cél: átmenet megkönnyítése és biztosítása a mini bölcsődéből az óvodába.

- Kölcsönös látogatások - az óvónő meglátogatja a gyermekeket a mini bölcsődében, a nagyobb gyermekek is többször ellátogatnak az óvodába.
- Rendezvények, ünnepek látogatása, közös programok szervezése.
- Fokozatos beszoktatás az óvodába (szülő, kisgyermeknevelő segítségével).
- Kölcsönös tapasztalatcsere, tájékozódás a gyermekek fejlődéséről.
- Az óvodapedagógusok és kisgyermeknevelő kölcsönösen részt vesznek a szülői értekezleteken, közös programokon.

12.2. Egyéb kapcsolatok

A mini bölcsőde a gyermeki jogok és a gyermekek érdekének érvényesítésének teljesítése során, minden olyan intézménnyel és szakemberrel együttműködik, aki részt vesz az intézményi feladatok teljesítésében és szolgáltatást nyújt a családoknak.

- Gyermekorvos, védőnő;
- Család és Gyermekjóléti Szolgálat;
- Gyámügy;
- Megyei Pedagógiai Szakszolgálat – pszichológus, fejlesztő pedagógus.

13. A BÖLCSŐDE EGÉSZSÉG-, BALESET- ÉS MUNKAVÉDELEMMEL KAPCSOLATOS SZABÁLYAI

Az igazgató felelős az intézményben a nevelőmunka egészséges és biztonságos feltételeinek megteremtéséért, a gyermekbalesetek megelőzéséért. A feltételrendszer vizsgálata, a feltételek javítása állandó vezetői feladat.

Az intézmény minden dolgozójának ismernie kell a **Munkavédelmi-, Tűzvédelmi Szabályzat** és a **Tűzriadó terv** rendelkezéseit, s ezen szabályzatokban meghatározottak szerint eljárni.

Az intézményi nevelőmunka folyamán az óvónőknek és bölcsődei gondozónőknek a védő-óvó előírások figyelembevételével kell körültekintően megszervezni a gyermekek mindennapi tevékenységét.

13.1. A Mini Bölcsőde óvó-védő előírásai

13.1.1. Az alkalmazottak által betartandó szabályok

- A gyermek testi épségéért a felügyeletet ellátó felnőttek felelősek, ezért a gyermeket felügyelet nélkül hagyni nem szabad.
- Az egészséges életmódra való nevelés érdekében, az időjárás függvényében lehetőség szerint, minden nap levegőre visszük a gyermekeket.
- Takarítási munkálatokat csak a gyermekek távollétében végezzük, a tisztítószeret elzártan tároljuk.
- A csúszásveszély elkerülése érdekében ügyelünk, hogy a járólap száraz legyen.
- Forró ételt a gyermekek közé vinni tilos! A húskételeket kicsontozva, a húst szeletelve kapják a gyerekek.
- Tilos a dohányzás az intézmény egész területén, beleértve az udvart is, valamint a bejáratok 5 m-es körzetében.
- Tilos továbbá az intézmény területén az alkohol- és a drogfogyasztás.
- Amíg az épületben gyermek tartózkodik, az ajtókat kulcsra zárni nem lehet.
- Az öltözőken található kötők esetleges elakadására figyeljen minden felnőtt dolgozó!

13.1.2. A gyermekek által betartandó szabályok

- Bútorokra, polcokra felmászni nem megengedett.
- Székekkel hintázni nem megengedett.

- Az épület helyiségeiben futkározni nem megengedett.
- Az intézményben található lépcsők használata lassan, figyelmesen történjen, a korlátra felállni nem megengedett.
- Apró játékok használatakor figyeljük, hogy a gyermek ne dugja szájba, orrba, fülbe.
- Fakockák dobálása, vele ütögetés nem megengedett.
- Olló használata csak felnőtt felügyelete mellett lehetséges.
- A kötőket tartalmazó játékok használata rendeltetés szerint történjen.
- Evőeszközökkel játszani, egymás felé fordítani tilos.
- Az udvari kerítésre felmászni, a lécek között kinyúlni, kihajolni nem szabad.
- Az udvaron lévő növényzetre vigyázni kell.
- A szabadban található terméseket szájba venni, megenni nem szabad.
- Játék közben figyeljenek a talajszintváltozásra.

14. DOKUMENTÁCIÓK

14.1. Intézményi dokumentumok

- Szakmai program
- Szervezeti és Működési Szabályzat (az óvodai SzMsz kiegészítve a bölcsődével)
- Házi rend
- Munkaterv
- Csoportnapló
- Üzenő füzet
- Szülői értekezlet, szülőcsoportos megbeszélés feljegyzések

14.2. Gyermekkel kapcsolatos dokumentumok

- Bölcsődei gyermek egészségügyi törzslap
- Gyermek napi jelenlétének nyilvántartása
- Étkezési nyilvántartás
- Felvételi kérelem, Határozat, Megállapodás
- Értesítés ellátás megszűnéséről
- Szülői Nyilatkozatok (adatvédelem, ki viheti haza, gyógyszer/egyéb érzékenység)

15. A SZOLGÁLTATÁSRÓL SZÓLÓ TÁJÉKOZTATÁS

A Mini Bölcsőde alapidokumentumai, hírek, események aktuálisan olvashatóak az előtéri faliújságon.

Az üzenő füzetbe a kisgyermeknevelő és a szülő a gyermekkel kapcsolatos információkat közli.

A gördülékeny kapcsolattartás érdekében zárt messenger csoport is működik.

15.1. Az ellátás igénybevételének módja

A szolgáltatás igénybevétele önkéntes. A szülő jelentkezését követően a gyermek felvétele a Felvételi Szabályzatban foglaltaknak megfelelően történik. A bölcsődei ellátást, olyan gyermekek számára biztosítjuk, akiknek szülei (nevelői, gondozói) munkahellyel rendelkeznek, vagy képzésben továbbképzésben vesznek részt, ezért gyermekük felügyeletéről nem tudnak gondoskodni.

A felvételi eljárás során a szülő a munkáltatói, egyéb igazolást vagy szándéknyilatkozatot nyújt be, melyben igazolja, hogy a felvételi szabályzatban leírtaknak megfelel.

15.2. Az ellátást igénybe vevőknek jogai

- A szolgáltatásokat teljes körűen igénybe venni, egyéni bánásmódban részesülni.
- Joga van minden fontos kérdésekben a tájékoztatáshoz, adatai védelméhez, a

nyilvántartásba, dokumentumokba való betekintéshez.

- Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem.
- A szolgáltatás vezetője köteles biztosítani, hogy az ellátott adataihoz, a vezetett nyilvántartásokhoz illetéktelen személy ne jusson hozzá.
- Az ellátást igénybe vevők, az ellátást nyújtó kötelezettségszegése és a szolgáltatás igénybevételével kapcsolatos problémák esetén panasszal élhetnek, melyet a szolgáltatás vezetőjéhez lehet szóban vagy írásban benyújtani.
- Gyermekjogi képviselő neve, elérhetősége közzététele, tájékoztatás a vele kapcsolatos jogorvoslati lehetőségről.

15.3. A napközbeni ellátást nyújtó szolgáltató dolgozói számára biztosítandó

- Az egészséges és biztonságos munkavégzéshez szükséges törvényi előírásoknak megfelelő munkafeltételeket;
- A munkatársnak joga van véleménye kinyilvánítására, munkája elismerésére;
- Megkapni a munkavégzéssel kapcsolatos megbecsülést;
- Emberi méltóságukat és személyiségi jogaik tiszteletben tartását;
- Segítséget szakmai tudásuk gyarapításához;
- Elvárás a dolgozók részére a felkészült és lelkiismeretes munkavégzés, a szülőkkal való jó kapcsolatra és partneri együttműködésre törekvés, a gyermeki jogok érvényesülésének biztosítása, valamint a Szociális Munka Etikai Kódexének, programjában és házirendjében megfogalmazott szakmai és adatvédelmi szabályok betartása.

15.4. Jogorvoslati lehetőségek

- Igazgató
- Jegyző

Célunk, hogy a gyermekeket érintő problémákat, vitákat a legkorábbi időpontban a legmegfelelőbb szinten lehessen feloldani vagy megoldani.

15.5. A panaszkezelés lépései

- a panasz tudomásul vétele;
- az érintettek tájékoztatása;
- tények, információk gyűjtése a panasszal kapcsolatban;
- megoldások keresése;
- a panaszos tájékoztatása a megoldási alternatívákról.

15.6. Érdekképviselői Szervek

- Szülői Képviselő;
- Igazgató;
- Fenntartó;
- Kormányhivatal- Gyámügyi Igazságügyi Főosztály.

16. SZAKMAI FELKÉSZÜLTSG

Cél:

- a szakmai tudás gyarapítása;
- a rendszeres önképzés, továbbképzés;
- a magas szintű nevelés-gondozás biztosítása.

A megvalósítás formái:

- kapcsolatfelvétel más bölcsődékkal-közös megbeszélés alkalmával tapasztalatcsere;
- házi továbbképzések a kisgyermeknevelők igénye, érdeklődése alapján, illetve az aktuális szakmai kérdésekkel kapcsolatban;

- külső továbbképzéseken való részvétellel.

Fontos, hogy a dolgozók jó minőségű szakmai munkát végezzenek a közvetlen partnerek általános elégedettségére.

Célunk, hogy a dolgozók szervezett és irányított keretek között végezzék nevelési- gondozási tevékenységüket a módszertani irányelvek és a gyermekvédelmi törvény alkalmazásával.

16.1. Belső ellenőrzés

A bölcsődében folyó tevékenységek eredményességének, szakszerűségének, hatékonyságának vizsgálata a belső ellenőrzés feladata, melynek részeként az igazgató rendszeresen hospitálást tart a csoportokban az erősségek és a fejlesztendő területek feltérképezése céljából. Az igazgató ellenőrzi a nevelési-gondozási munka megvalósulását az írásos dokumentumok vezetését.

17. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Az intézmény módosított gondozási-nevelési programját az intézmény alkalmazotti köre megismerte, véleményezte, elfogadta.

Dudar, 2025. augusztus 25.

P.h.

Aszódi-Klesitz Erika
a nevelőtestület nevében

Horváthné Gazder Márta
kisgyermeknevelő

2. Véleményezte a szülői szervezet.

Dudar, 2025. szeptember 15.

P.h.

Spód-Üsztöke Gabriella
a szülői szervezet elnöke

3. A Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar gondozási-nevelési programját a Fenntartó képviselőtestülete jóváhagyta.

Dudar, 2025. szeptember 15.

P.h.

Baumann Csaba
Dudar polgármestere

MEGÁLLAPODÁS

a gyermekek napközbeni ellátása/bölcsődei ellátás igényléséhez

MEGÁLLAPODÁS, AMELY LÉTREJÖTT

egyrésről,

a *Kiskópé Óvoda és Mini Bölcsőde Dudar (8416 Dudar Kossuth Lajos utca 26.)* mint a napközbeni ellátását biztosító intézmény, (továbbiakban, mint Intézmény)

képviselője:.....,

másrészről az ellátást igénybe vevő, illetve törvényes képviselője részéről

Szülő (törvényes képviselő) adatai:

Név:

Születési név:

Születési helye, ideje:

Anyja neve:

Lakcíme:

gyermekének bölcsődei elhelyezése tárgyában.

Gyermek adatai:

Név:

Születési hely, idő:

Anyja neve:

Lakcíme:

TAJ szám:

Állampolgársága

Intézményünk a bölcsődei ellátást.....napjától kezdődően ,

határozott időre -.....

határozatlan időtartamra : a jogosultsági feltételek megszűnéséig * biztosítja.

*A megfelelő jelölendő

Igénybevétel módja:

☐ önkéntes

☒ javasolt (védőnő, gyermekorvos, gyermekjóléti szolgálat, gyámügy).

A bölcsődei nevelési év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tart.

Bölcsődébe a gyermek húsz hetes korától felvehető, ha a harmadik életévet

- az óvodai nevelésre nem érett gyermek esetén a gyermek negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-éig,
- a sajátos nevelési igényű gyermek esetén annak az évnek az augusztus 31. napjáig, amelyben a hatodik életévét betölti,
- január 1-je és augusztus 31-e között tölti be, az adott év augusztus 31-éig,
- szeptember 1-je és december 31-e között tölti be, a következő év augusztus 31-éig, ha a szülő, törvényes képviselő nyilatkozik arról, hogy a gyermek napközbeni ellátását eddig az időpontig bölcsődei ellátás keretében kívánja megoldani.

- ha a gyermek harmadik életévét betöltötte, de testi vagy értelmi fejlettségi szintje alapján még nem érett az óvodai nevelésre, és óvodai jelentkezését az orvos nem javasolja, bölcsődei ellátás keretében gondozható, nevelhető a gyermek negyedik életévének betöltését követő augusztus 31-éig.

Az intézmény a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelő ellátásokat nyújtja.

A bölcsődei ellátás keretében a bölcsőde biztosítja a gyermek számára:

- szakszerű gondozást-nevelést, testi-lelki szükségletek kielégítését, a fejlődés és a szocializáció segítségét,
- napi négyzeri (ételmezésvezető által összeállított, az életkornak megfelelő) étkezést,
- a fejlődéshez szükséges egészséges és biztonságos környezetet
- egészségvédelem-egészségnevelés, higiénés szokások kialakulásának segítségét,
- állandóságot (saját kisgyermeknevelő rendszer), egyéni bánásmódot,
- időjárástól függően napi lehetőséget a szabad levegőn való játékra,
- személyes higiéné feltételeinek biztosítását,
- korcsoportnak megfelelő játékeszközök használatának biztosítását,
- óvodai életre való felkészítést,
- az egyéni ruhanemű kivételével a textíliával történő ellátást,
- felmerülő probléma esetén a segítségnyújtás lehetőségeit, a szolgáltatások elérhetőségeit.

A bölcsőde a szülő számára biztosítja:

- a házirend és az ellátás megismertetését,
- a beszoktatáshoz, adaptációhoz szükséges időt, feltételeket,
- tájékoztatást a gyermekével napközben történt eseményekről,

- rendszeres betekintést a kisgyermeknevelő által vezetett, gyermekfejlődését nyomon követő dokumentációba,
- legalább évi 2 alkalommal szülői értekezletet, szülőcsoportos beszélgetéseket, egyéni beszélgetéseket kisgyermeknevelővel, szakmai vezetővel,
- tájékoztatók, étrendek megismertetését,
- a bölcsőde által szervezett nyílt napokon való részvételt,
- a panaszjog gyakorlását
- a személyes adatok védelmét, a titoktartást.

Személyi térítési díj:

Az 1997. évi XXXI. törvény alapján az intézményi elhelyezésért térítési díjat kell fizetni. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról a 328/2011 (XII.29.) kormányrendeletben foglaltak az irányadók. Az intézményi térítési díjat a fenntartó határozza meg. A bölcsődei intézményi térítési díjról szóló, mindenkor aktuális fenntartói határozat a bölcsődében kifüggesztve olvasható. A bölcsődében, nyújtott bölcsődei ellátás esetében a **szakmai vezető** megállapítja a bölcsődei ellátás keretében biztosított **gyermekétkezésre** vonatkozó személyi térítési díjat, valamint emellett- a fenntartó döntésétől függően-a bölcsődei ellátás keretében nyújtott **gondozásra is megállapíthat személyi térítési díjat.**

Fenntartó: Dudar Község Önkormányzata (8416 Dudar Rákóczi u.19.)

Mentesül a gondozás személyi térítésének megfizetése alól:

- a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő gyermek,
- a tartósan beteg vagy fogyatékos gyermek,
- a három-vagy többgyermekes család gyermeke,
- az átmeneti gondozásban lévő, az ideiglenes hatállyal nevelőszülőnél vagy a gyermekotthonban elhelyezett, a nevelésbe vett gyermek
- a védelembe vett gyermek.

A mentességet a jogosultságot igazoló dokumentumok (MÁK határozat, szakértői vélemény,

RGYVK határozat, stb.) bemutatását követően, illetve nevelési év közben a következő hónaptól biztosítjuk.

Az étkezési díj mentességhez a fentiek kívül mentesül meg, ha a szülő nyilatkozik, hogy a családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg a kötelező legkisebb munkabér személyi jövedelemadóval, munkavállalói, egészségbiztosítási és nyugdíjjárulékkel csökkentett, azaz nettó összegének 130%-át.

Az étkezési térítési díj alapja az ételmezés nyersanyagköltségének egy ellátottra jutó napi összege. A térítési díjat az intézmény a napi összeg általános forgalmi adóval növelt összegének és az igénybe vett étkezések számának, valamint a normatív kedvezmények figyelembevételével állapít meg.

Az ellátást igénylő tudomásul veszi, hogy az intézményben az étkezés napi térítési díja, mely jelenleg 775 Ft, az intézmény fenntartója, állapítja meg.

Az étkezésért havonta átutalással vagy készpénzzel a meghatározott határidőig kell befizetni.

Ha a kötelezett a személyi térítési díjat vitatja, a térítési díj összegéről kiküldött értesítő kézhezvételétől számított 8 napon belül a fenntartóhoz fordulhat.

SAJÁTOS NEVELÉSI IGÉNYŰ GYERMEK ELLÁTÁSA

Sajátos nevelési igényű gyermekek ellátása

A Gyvt. 42. § (3) bekezdése szerint bölcsődei ellátás keretében a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi Nkt. 4. § 25. pontja szerinti sajátos nevelési igényű gyermek (a továbbiakban: sajátos nevelési igényű gyermek) nevelése és gondozása is végezhető.

Az NM rend. 35. § (1) bekezdésének a) pontja értelmében, ha a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató sajátos nevelési igényű gyermek napközbeni ellátását biztosítja, a gyermek bölcsődei nevelésének, gondozásának megkezdését követő legalább három hónap elteltével bölcsődében – az intézmény orvosának, kisgyermeknevelőjének, valamint a család- és gyermekjóléti központ munkatársának a véleménye alapján – az intézmény vezetője a szülővel együtt értékeli a gyermek beilleszkedését, és dönt a gyermek további neveléséről, gondozásáról.

A 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 35. §-a alapján a sajátos nevelési igényű gyermekeket **4 hónapos próbaidővel** vesszük fel.

Amennyiben bölcsődei ellátást megkezdett gyermek esetén utólagosan kerül igazolásra a sajátos nevelési igény, a pedagógiai szakszolgálat által kiadott szakvélemény bemutatása után kerül sor a 4 hónapos időtartamú írásos megállapodás megkötésére a gyermek törvényes képviselőjével.

Amennyiben a mini bölcsőde sajátos nevelési igényű gyermek napközbeni ellátását biztosítja, együttműködik a gyermek korai fejlesztését és gondozását, vagy a fejlesztő nevelését ellátó területileg illetékes pedagógiai szakszolgálati intézménnyel.

Megszűnik a bölcsődei ellátás:

- a jogosultsági feltételek megszűnésével,
- szülő vagy törvényes képviselő kérelmére,
- ha a szülő a bölcsőde házirendjét ismételten súlyosan megsérti.

Súlyos megsértésnek minősül:

- az együttműködés normáit sértő viselkedés (erőszak, verbális agresszió, rágalmozás, rongálás, büntetőjogi cselekedetek)
 - gyermekorvos szakvéleménye szerint a gyermek egészségi állapota miatt bölcsődében nem gondozható, illetve magatartása veszélyezteti a többi gyermek egészségét
 - próbaidővel elhelyezett sajátos nevelési igényű ellátása, amennyiben a gyermekkel közvetlenül foglalkozó szakmai csoport (orvos, gyógypedagógus, pszichológus, kisgyermeknevelő) együttes véleménye alapján úgy dönt, hogy a gyermek korai fejlesztése a bölcsődei körülmények között nem végezhető az ellátás megszüntetésre kerül.

A megállapodás létrejöttékor az alábbi Gyvt. 33. §-ban foglaltakról tájékoztatás történt:

- az ellátás tartamáról és feltételeiről,
- az intézmény által vezetett gyermekekre vonatkozó dokumentációkról
- az intézmény házirendjéről,
- panaszjoga gyakorlásának módjáról,
- a fizetendő térítési, illetve gondozási díjról,
- az érték- és vagyonmegőrzés módjáról,
- a jogosult jogait és érdekeit képviselő érdekképviseleti fórumról

A szülő kötelezettséget vállal, hogy:

- a bölcsődei házirendet betartja,
- együttműködik gyermeke ellátásában közreműködő személyekkel,
- a személyi térítési díjat időben megfizeti,
- 5 munkanapon belül jelzi a bölcsőde szakmai vezetőjének, ha a jogosultság feltételeiben és a személyazonosító adatiban változás állt be

A szülő tudomásul veszi, hogy:

- a jelen megállapodásban foglalt- az Intézmény részéről fennálló- kötelezettségének elmulasztása esetén panaszával az intézményvezetőhöz, illetve az Érdekképviselői Fórumhoz továbbá a bölcsőde gyermekjogi képviselőjéhez fordulhat (elérhetőségük megtalálható a bölcsőde faliújságján).
- Taj alapú elektronikus napi nyilvántartás működik a bölcsődében a Nemzet Rehabilitációs és Szociális Hivatal felé, melyről a szülő tájékoztatva lett.

Jelen megállapodás..... oldalt tartalmaz és a gyermek ellátásának megszűnésével automatikusan hatályát veszti,

A Megállapodást és a tájékoztatást a felek – mint akaratukkal mindenben megegyezőt – tudomásul vették és aláírták.

Dudar, 2025 _____

igazgató

gyermek törvényes képviselője

gyermek törvényes képviselője

ELŐTERJESZTÉS
Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025.
szeptember 23. napján tartandó rendes ülésére

Tárgy: Döntés a helyi építési szabályzat vonatkozásában a véleményezési eljárás lezárásáról.

Előterjesztő: Baumann Csaba polgármester

Szavazás módja: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testülete a 2025. február 28. napján tartott rendes ülésén az alábbi határozatot hozta:

**„Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testületének
14/2025. (II.28.) önkormányzati határozata**

Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy elindítja a Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testületének Dudar község Helyi Építési Szabályzatáról és Szabályozási Tervéről szóló 9/2008. (IX.29.) önkormányzati rendeletének általános egyeztetési eljárásrendben történő módosítására irányuló eljárást az alábbi tárgyban:

- Dudar 0134/1 hrsz.-ú ingatlan övezeti besorolásának megváltoztatása napelemes beruházás megvalósítása érdekében,
- a Dudar 102 hrsz.-ú ingatlan vonatkozásában az építési vonal módosítása, valamint az általános utcafronti épületszélesség módosítása,
- Dudar község közigazgatási területét érintő Országos Ökológiai Hálózat övezeteinek felülvizsgálata és módosítása területcsökkenés nélkül.

Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testülete megismerte és elfogadja a TRE módosítás eljárási rendjének tartalmáról szóló önkormányzati főépítész feljegyzését.

Felelős: Baumann Csaba polgármester

Határidő: azonnal”

Dudar Község Helyi Építési Szabályzatáról és Szabályozási Tervéről szóló 9/2008. (IX.29.) önkormányzati rendeletnek (a továbbiakban: HÉSZ) megfelelően a feltöltésre került a honlapra a HÉSZ módosításának szakmai anyag partneri egyeztetés céljából.

A partneri egyeztetésre meghatározott határidőn belül nem érkezett módosító javaslat az önkormányzathoz.

Az önkormányzat 2025. augusztus 14. napján partneri egyeztetési fórumot tartott a Dudari Közös Önkormányzati Hivatal Tanácstermében a HÉSZ általános egyeztetési eljárásrendben történő módosítása vonatkozásában. A fórumot észrevétel, javaslat nem érkezett.

Fentiekre tekintettel szükséges a végleges anyagot elfogadnunk és a véleményezési eljárást lezárnunk.

A szakmai dokumentáció az előterjesztés mellékletét képezi.

Fentiekre tekintettel kérem a tisztelt képviselő-testületet, hogy a HÉSZ módosításának folytatása érdekében fenti határozatunknak megfelelően döntsön az alábbi határozati javaslat elfogadásáról!

Határozati javaslat:

Dudar Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az előterjesztés melléklete szerint elfogadja településrendezési eszközeinek részleges módosítására vonatkozóan a partnerségi egyeztetéseken és az államigazgatási szervekkel történt tárgyalás után módosított, bemutatott tervanyagot, egyben a véleményezési eljárást lezárja.

Az átmeneti törvény szerinti 15 napos kifüggesztés alatt, valamint a partneri egyeztetési fórumon nem érkezett javaslat, vélemény, így a Képviselő-testület a partnerségi egyeztetést lezárja.

A Képviselő-testület a dokumentum végső szakmai véleményezésre való megküldésével az állami főépítész felé egyetért.

A Képviselő-testület nyilatkozik, az egyes tervek, illetve programok környezeti vizsgálatáról szóló 2/2005. (I. 11.) Korm. rendelet szerinti környezeti értékelés az államigazgatási szervekkel egyetértve a módosított dokumentációban szereplő módosításokhoz nem szükséges.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert a döntés közzétételére.

Felelős: Baumann Csaba polgármester

Határidő: azonnal

Dudar, 2025. szeptember 17.

Tisztelettel:



DUDAR KÖZSÉG

TELEPÜLÉSRENDEZÉSI ESZKÖZEINEK RÉSZLEGES MÓDOSÍTÁSA

14/2025. (II.28.) SZ. ÖNKORMÁNYZATI HATÁROZATTAL ELFOGADOTT
TELEPÜLÉSFEJLESZTÉSI DÖNTÉS ALAPJÁN



419 / 2021. (VII.15.) KORM. RENDELET 62.§ SZERINTI ÁLTALÁNOS EGYEZTETÉSI ELJÁRÁS
ALAPJÁN
A 67. § Z Á R Ó S Z A K A S Z D O K U M E N T Á C I Ó J A

2025. augusztus 15.

TARTALOMJEGYZÉK

I. Záró szakasz leírása

Alátámasztó munkarészek

Határozat és Rendelet tervezet

Környezeti vizsgálat szükségességének önkormányzati állásfoglalása

II. Mellékletek

- a. A településfejlesztési döntésekről szóló 14/2025.(II.28.) számú kt. határozat
- b. A Partnerségi egyeztetés lezárásáról és környezeti értékelés szükségességéről szóló 33/2025.(VI.25.) számú kt. határozat
- c. KT határozat partnerségi lezárásról, záróvélemény kérésről
- d. Önkormányzati főépítész alkalmazásának polgármesteri nyilatkozata
- e. Önkormányzati főépítész állásfoglalása
- f. Véleményezési szakasz beérkezett dokumentumai és önkormányzati válaszai

III. Rajzi mellékletek

Hatályos és Módosított szerkezeti és szabályozási tervlap kivágatok

ALÁÍRÓLAP

Dudar Község Településrendezési eszközeinek részleges módosítása

Készítette:

Dudar Község Önkormányzata megbízásából 2025-ben:

Felelős tervező:

VARGA ORSOLYA
okl. településmérnök
TT 19-0466



Munkatárs:

NÉMETH KRISTÓF FERENC
okl. tájépítész mérnök és természetvédelmi mérnök,
favizsgáló és faápoló szakmérnök



I. ZÁRÓ SZAKASZ LEÍRÁSA

1. Az érvényes településrendezési eszközök ismertetése

A hatályos településrendezési eszközök az Épített környezet alakításáról szóló 1997. évi LXXVIII. törvény (továbbiakban: Étv.), az Országos Településrendezési és Építési Követelményekről (OTÉK) szóló 253/1997. (XII.20.) Kormányrendeletnek megfelelően készültek.

A jelenleg érvényes településfejlesztési koncepciót az Önkormányzat **2008**-ban fogadta el.

A hatályos településrendezési eszközök az Építési Törvénynek és az Országos Településrendezési és Építési Követelményekről (OTÉK) szóló 253/1997. (XII.20.) Kormányrendeletnek megfelelően készültek.

A Településszerkezeti tervet (településszerkezeti terv és leírás) a **46/2008. (IX.29.)** számú Képviselő-testületi határozattal fogadta el.

A Helyi Építési Szabályzatot (helyi építési szabályzat és szabályozási terv) a **9/2008. (IX.29.)** sz. rendelettel fogadta el.

2. A településfejlesztési döntés és az eljárás ismertetése

Dudar Község Képviselőtestülete a jelen településrendezési tervmódosításról szóló szándékát a **14/2025. (II.28.) számú kt. határozatban** fogalmazta meg.

A **419/2021. (VII. 15.) sz. Korm. rendelet** (továbbiakban: Eljr.) az eljárás rendjét a VIII. Fejezetében határozza meg. Ez alapján a településrendezési eszközök (településszerkezeti terv és HÉSZ) együttes módosítása a Korm. rendeletnek megfelelő általános egyeztetési eljárás keretében jelen egyeztetési dokumentációval történik.

Az önkormányzat a módosításokat az **OTÉK 2012. augusztus 6-án hatályos** településrendezési tartalmi követelményeinek és jelmagyarázatának alkalmazásával kívánja megvalósítani.

A tervezés során a *Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény* (a továbbiakban: MaTrt.), a területrendezési tervek készítésének és alkalmazásának kiegészítő szabályozásáról szóló **9/2019.(VI.14.) sz. rendeletét** továbbiakban (MvM rendelet), valamint a *Veszprém megyei Területrendezési Tervét* (a továbbiakban VmTrT) vettük figyelembe.

Nem tartalmaznak olyan szándékot mely a település hosszú távú fejlesztési céljainak módosításával jár, nem változtatják meg alapvetően a település környezeti, társadalmi, gazdasági és az infrastrukturális adottságait.

A jelen eljárásban szereplő módosítások alapján változik településszerkezeti tervlap SZE, a szabályozási terv BSZA-3 szelvénye, a Helyi Építési Szabályzat.

Az egyeztetési eljárás során a módosítás az eredeti tervlap részletén kerül bemutatásra. Elfogadása után egységes szerkezetben kerül dokumentálásra.

A partnerekkel történő egyeztetés és a nyilvánosság bevonása a 419/2021.(VII.15.) Korm.rendelet 65. § és 75. §-ban foglaltak szerinti rendelkezéseinek alkalmazásával a településfejlesztési, a településrendezési, és a településképi partnerségi egyeztetési szabályzatról szóló 8/2017.(V.30.) sz. önkormányzati rendeletében foglaltaknak megfelelően történik.

Dudar Község településrendezési eszközeinek részleges módosítása során a környezeti vizsgálat szükségességének megállapítása érdekében az önkormányzat 2025. márciusában megkérte az illetékes államigazgatási szervek véleményét. A beérkező vélemények alapján, az önkormányzat állásfoglalása szerint **nem szükséges a környezeti vizsgálat** elvégzése.

A módosítások leírása a 14/2025. (II.28.) számú határozat alapján

1.sz. módosítás: Dudar 0134/1 hrsz.-ú 11.1319 m² nagyságú ingatlan besorolásának módosítása napelemes beruházás megvalósítása érdekében. A célok elérése érdekében az ingatlanból 7.8839 m² nagyságú telekrész Beépítésre nem szánt különleges megújuló energiapark (Kb-mű) övezeti besorolást kap.

Indok: A beruházó 4,99 MW névleges teljesítményű napelemes kiserőmű beruházást tervez megvalósítani Dudar külterületén a 0134/1 hrsz. alatt felvett ingatlanon. A kérelemmel érintett ingatlan jelenleg is bányaként funkcionál, a bányászati tevékenység megszűnését követően a volt bányatelket megújuló energiatermelés hasznosítás céljából kívánják a jövőben igénybe venni, mely célokat a tulajdonosok támogatnak és előnyben részesítenek. A beruházás célja, a napelemes kiserőmű létesítése jelenleg az ingatlan övezeti besorolása miatt akadályba ütközik, mivel az ingatlan nagy részben Országos Ökológiai Hálózat Ökológiai folyosó övezetének részét képezi, és Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény (a továbbiakban: MaTrt.) 2022. március 1. napjával hatályba lépett 22. § (6) bekezdése kimondja, hogy az ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezetében az erőművek közül csak háztartási méretű kiserőmű létesíthető, épületen elhelyezve.

A jelenlegi bánya művelés az ingatlanon 2-3 éven belül megszűnik a hatályos engedélyek és a tulajdonos nyilatkozata alapján.

A módosítással változik a településszerkezeti terv (SZE), a Helyi Építési Szabályzat (HÉSZ) és a szabályozási terv BSZA-3 tervlapja.

Lásd tervlapkivágatok: m-SZT2, h-SZE, m-SZE (külterületi szabályozási tervlap nem készült korábban)

2.sz. módosítás: Dudar Község Közigazgatási területét érintő Országos Ökológiai Hálózat övezeteinek felülvizsgálata és módosítása területcsökkenés nélkül, a Balaton-felvidéki Nemzeti Park (BfNPI) adatszolgáltatása alapján.

Dudar Község Önkormányzata előzetesen megkereste a Nemzeti Park képviselőit az 1. számú módosítás következtében szükségesség vált Országos Ökológiai Hálózat Ökológiai folyosó módosításával kapcsolatban. A Balaton-felvidéki Nemzeti Park Igazgatóságának szakmai elvárása alapján Dudar teljes közigazgatási területén felülvizsgálatra került az Országos Ökológiai Hálózat elemei. A Nemzeti Park szakemberei által, felülvizsgálva többek között a természetvédelmi érdekek érvényesülése érdekében az övezetek ingatlanhatárookra való

igazítása is megtörténik. Az Országos Ökológiai Hálózat területe összességében nem változik!

A módosítással kiegészül a Helyi Építési Szabályzat (HÉSZ) egy 6. sz melléklettel az Országos Ökológiai Hálózat (OÖH) tervlapja.

Lásd tervlapok: OÖH tervlap_Hatályos, OÖH tervlap_Tervezett

3.sz. módosítás: Dudar 102 és 103/2 hrsz.-ú ingatlan vonatkozásában az építési vonal módosítása, és a távvezeték jelölés aktualizálása.

Indok: A hatályos szabályozási terv a telektömböt érintő elektromos távvezeték nem a valós, jelenlegi helyén tünteti fel, a nyomvonal aktualizálása szükséges. Az érintett telektömb lakó övezeti besorolású, és részben beépült.

A hatályos szabályozási terven – nem a valós állapotnak megfelelő helyen - szereplő EON közép feszültségű elosztó szabadvezeték elhelyezkedése miatt a tervezett épületek helyét meghatározó kötelező építési vonal a 102 és 103/2 hrsz.-ú ingatlanokon a telek közepén került meghatározásra. Az így kialakuló 25 méteres előkert nem illeszkedik a szomszédos ingatlanok 3 méteres előkertjeinek sorába. A vezeték a valóságban a telek közepén halad, és védőtávolság vonatkozik rá. A módosítás a harmonikus utcakép kialakítása, valamint az érintett ingatlanok beépítése szempontjából egyaránt szükségeszerű.

A nagyfeszültségű vezetékek és építési vonalak sajátos helyzetének kiküszöbölése érdekében a Helyi Építési Szabályzatban is javaslatot teszünk a településen található további konfliktusok kezelhetősége érdekében. A településrendezési eszközök teljes felülvizsgálatakor kerül majd sor a településen lévő összes ilyen jellegű ügy megoldására!

A módosítással változik a Helyi Építési Szabályzat (HÉSZ) és a szabályozási terv BSZA-4 tervlapja.

Lásd tervlapkivágatok: h-SZT1, m-SZT1

3. Megalapozó vizsgálat:

(A tervezési terület és a módosítások jellegének megfelelő tartalommal és mélységben.)

14. Településhálózati összefüggések, a település helye a településhálózatban, térségi kapcsolatok:

A település a Bakonyban Veszprém megyében, a Zirci járásban helyezkedik el. Meghatározó szomszédos települései északon Bakonyoszlop, keletről Csetény, délről Nagyesztergár és Bakonyháza.

15. A területfejlesztési dokumentumokkal való összefüggések vizsgálata:

A település és a tervezési terület tervezett funkciója is teljesen illeszkedik mind az országos, regionális mind a megyei koncepciókhoz.

1.3.A területrendezési tervekkel való összefüggések vizsgálata:

A tervezési terület területfelhasználása és szabályozása összhangban van a hatályos MaTrT és az MvM rendelet előírásainak és övezeti besorolásának. Érintett övezetek az **Honvédelmi és katonai célú terület övezete, Tájképvédelmi terület övezete, Ökológiai hálózat pufferterületének övezete, Ökológiai hálózat magterületének övezete, Ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezete, Vízminőség-védelmi terület övezete, Erdők övezete** melynek a módosítások megfelelnek.

A terv a szabályozás módosítása után is az MaTrT-nek, MvM rendeletnek megfelelő marad.

1.5. A hatályos településfejlesztési döntések bemutatása:

1.5.1. A hatályos településfejlesztési koncepció vonatkozó megállapításai:

A hatályos koncepció vonatkozó fejezetével teljesen összhangban áll a módosítás. A koncepció módosítását, kiegészítését nem kívánja meg a módosítás.

1.5.2. Hatályos településrendezési szerződések:

A jelen településrendezési eszköz módosítását az önkormányzat kezdeményezte.

1.6. A település településrendezési tervi előzményeinek vizsgálata:

1.6.1. A hatályban lévő településrendezési eszközök:

A Helyi Építési Szabályzatot és annak 1. sz. mellékletét Beépítésre szánt terület szabályozási terve (BSZA) az önkormányzat a **9/2008. (IX.29.)** rendelettel fogadta el.

Jelen módosítások a valós jogi és fizikai helyzetnek, valamint a megváltozott igényeknek megfelelően módosítja a tervezési tömbökben a szabályozást és területfelhasználást.

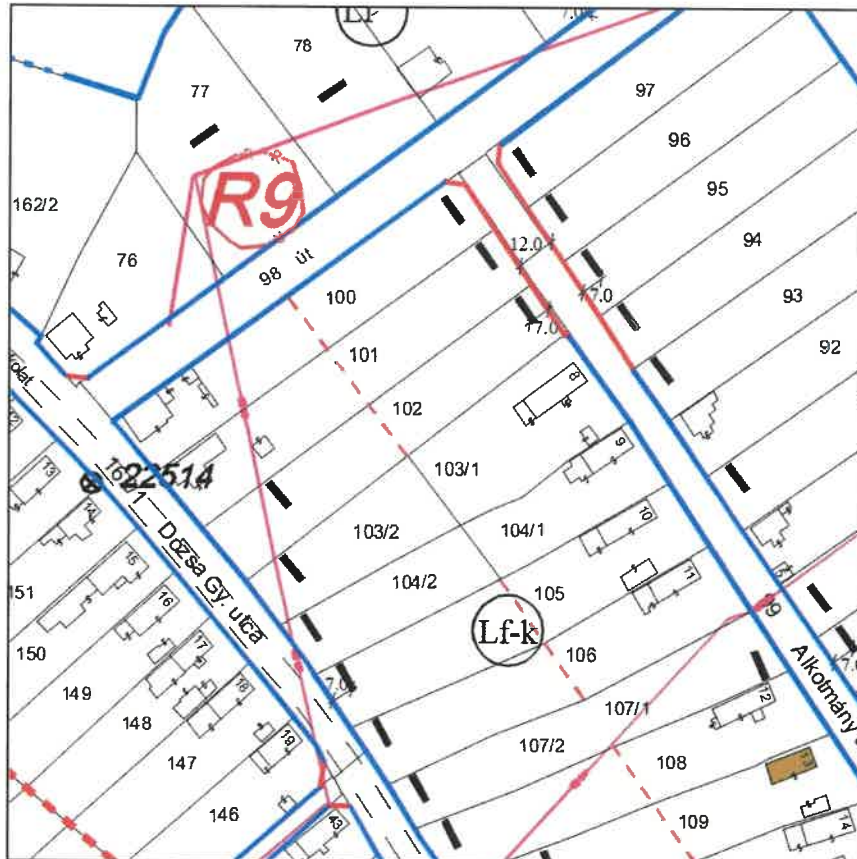
Az 1. számú módosítás (új Kb-mű övezet) a helyi építési szabályzat kiegészítését eredményezi, a 2. számú módosítás nem érinti, a 3.számú módosítás (R.7.§) érinti.

A szabályozási terv módosítása:

- 1.számú módosítás: Kb-mű övezet kiszabályozása tekintetében érinti. Az érintett ingatlan területe a hatályos szabályozási tervlapon nem szerepel, mivel külterületi szabályozási tervlap nem készült a rendelethez. Az új övezet a BSZA-3 szabályozási tervlapon kerül ábrázolásra/szabályozásra, újonnan szabályozott terület kivágataként (m-SZT2).

- 2.számú módosítás: szabályozási tervet nem érinti. Országos Ökológiai Hálózat övezetei eddig a szabályozási tervlapokon nem szerepeltek, így egy külön tervlapon kerül bemutatásra Dudar teljes Közigazgatási területére vetítve.
- 3.számú módosítás: (építési vonal módosítása) tekintetében érinti.

Az alábbi szabályozási terv kivágoton (1.ábra) is látszik, hogy az érintett (3.sz. mód.) két ingatlanon (Dudar 102, 103/2 hrsz) a tömbhöz képest az elektromos távvezeték miatt a tömbbelső felé elmozdításra kerültek az építési vonalak. Az alábbi 2.ábrán viszont jól látszik, hogy a valóságban a távvezeték a telkek közepén fut.



1.ábra: Hatályos Szabályozási terv kivágat (3sz. módosítási terület)



2.ábra: E-közmű tervlap kivágat (3sz. módosítási terület) Forrás:ekozmu.hu

1.6.2. A hatályos településszerkezeti terv megállapításai, (a szerkezeti terv leírásában):

A Településszerkezeti tervet a **46/2008. (IX.29.)** határozattal fogadta el.

A településszerkezeti terv a fent leírt szabályozásnak megfelelő területi változásokat (Beépítésre nem szánt különleges megújuló energiapark (Kb-mű) terület kiszabályozása) tartalmazza. A beépítésre szánt területek nagysága nem változik.

A településszerkezeti tervet a 2. és 3. sz. módosítás nem érinti, a 1.sz. módosítás érinti.

1.9. A település gazdasága:

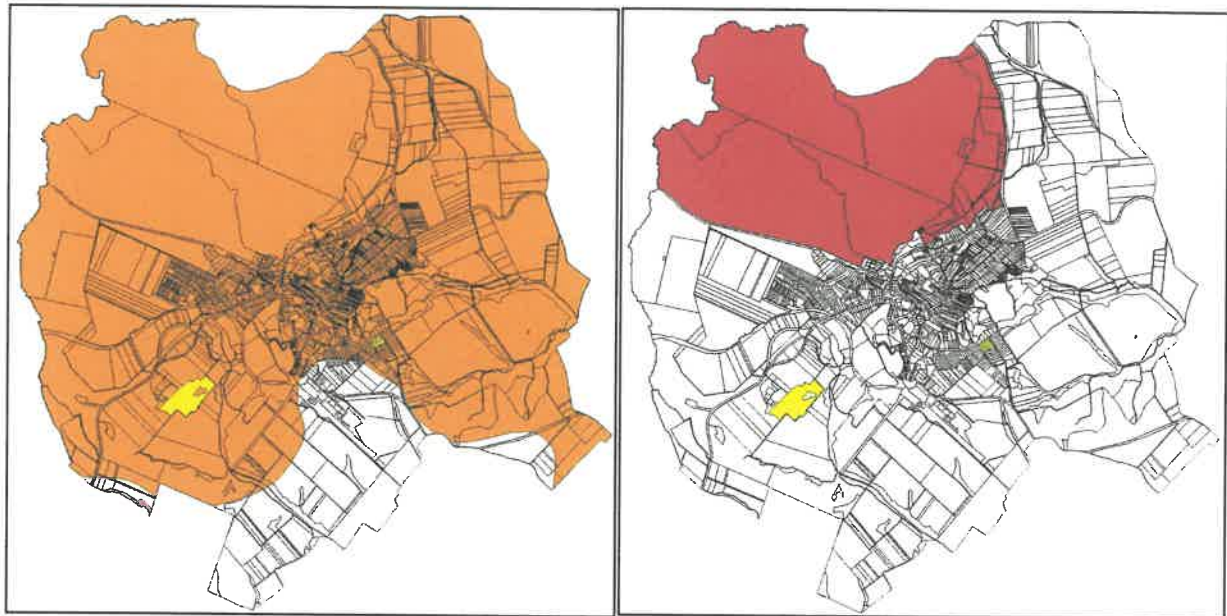
1.9.2. A település főbb gazdasági ágazatai, jellemzői:

Az 1.sz. módosítás révén naperőmű park kerülne elhelyezésre.

1.12. A táji és természeti adottságok vizsgálata:

Dudar közigazgatási területét igen, de a módosítás tömböt nem érinti a Északi-Bakony (HUBF30001) néven kihirdetett kiemelt jelentőségű természetmegőrzési területek. A módosítással érintett területek ex lege védett természeti értéket nem érintenek, nem részei országos természetvédelmi oltalom alatt álló területnek, a Natura 2000 hálózathoz. Az 1. sz. módosítás területét jelenleg még érint a Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény szerinti országos ökológiai hálózat ökológiai folyosó övezete, azonban a lehatárolás módosítása során a tervezett naperőmű beruházással érintett ingatlanrészek az országos ökológiai hálózat ökológiai folyosó övezete törlése kerül. A területrendezési tervek készítésének és alkalmazásának kiegészítő szabályozásáról szóló 9/2019. {VI. 14.} MvM rendeletben lehatárolt tájképvédelmi terület övezete érinti az 1. és a 3. módosítás területét. A tervezési területen védett, vagy

védendő táji vagy természeti értékekre káros beavatkozás nem történik. Az adott építési hely kapcsán a szabályozás módosítása semmilyen táji és természeti beavatkozást nem kíván, a meglévő, illetve a korábban tervezett és elégséges állapotot teremt.



MVM- tájképvédelmi terület övezete

Északi-Bakony (HUBF30001) Különleges Természetmegőrzési és Madárvédelmi Terület

1.13. Zöldfelületi rendszer vizsgálata:

A módosítások a zöldfelületi rendszert nem érintik.

1.14. Az épített környezet vizsgálata:

1.14.1 A területfelhasználás vizsgálata:

1.14.1.1. A település szerkezete, a helyi sajátosságok vizsgálata:

A módosítás a meghatározó szerkezeti elemeket relevánsan nem érinti.

Az 1.számú kérelemmel érintett Dudar 0134/1 hrsz.-ú ingatlan jelenleg bányaként funkcionál, a bányászati tevékenység megszűnését követően a volt bányatelket megújuló energiatermelés hasznosítás céljából kívánják a jövőben igénybe venni, mely célokat a tulajdonosok támogatnak és előnyben részesítenek.

A 3.számú módosítással érintett lakótömbön a hatályos szabályozási terv az elektromos távvezeték jelölését már nem a valós helyen tünteti fel, aktualizálása szükséges.

1.14.2. A telekstruktúra vizsgálata:

A tervezett módosítások nem eredményezik a telekstruktúra megváltozását, valamint a 3. számú módosítás lehetővé teszi a hagyományos, és az érintett telektömbben kialakult ritmusú beépítés létrehozását.

1.14.4. Az épületállomány és környezetének geodéziai felmérése:

A módosítások kapcsán nem releváns a geodéziai felmérések és adatok felülvizsgálata. A módosítás során a friss földhivatali alaptárképet és közműtérképet vettük figyelembe.

1.14.5. Az építmények vizsgálata:

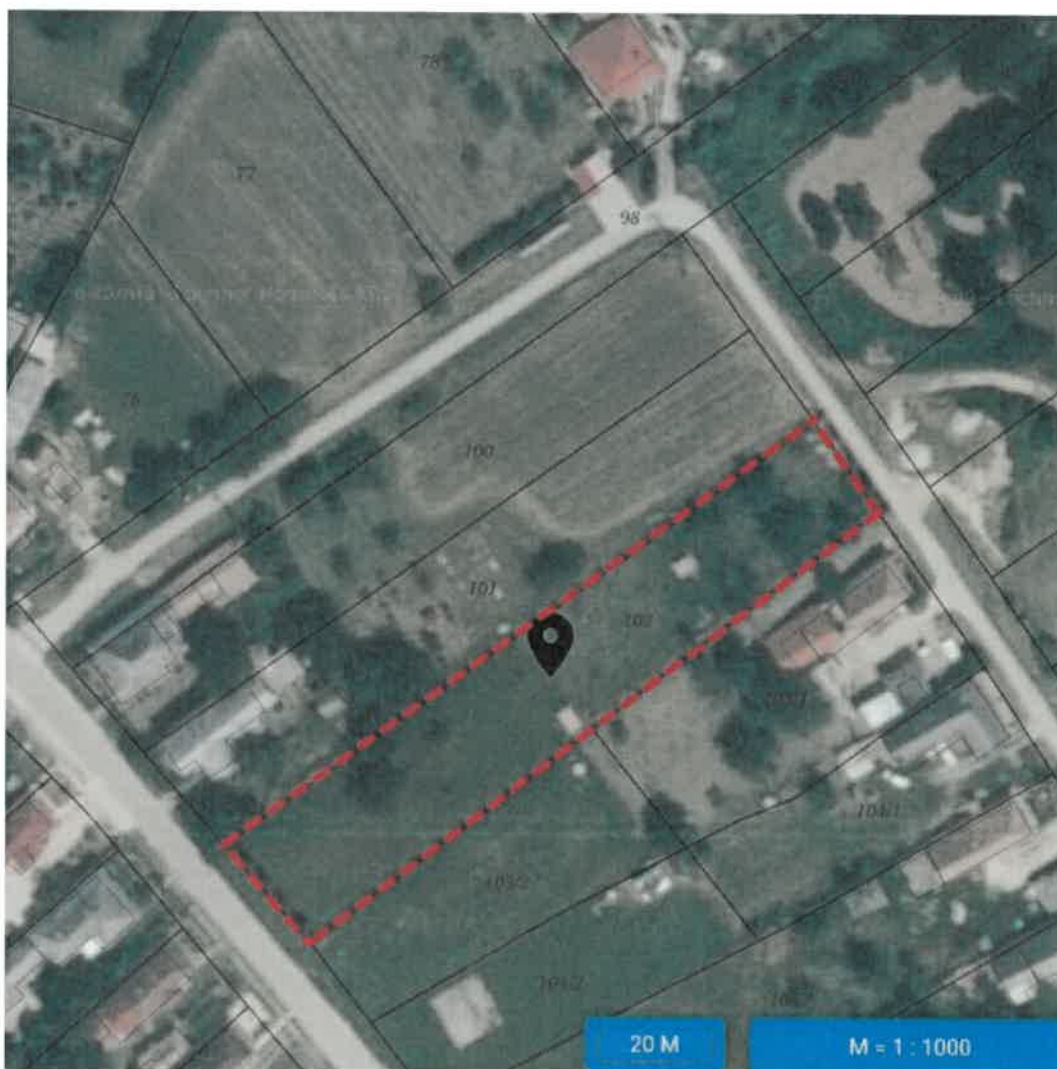
1.14.5.2. Beépítési jellemzők:

A módosítással érintett tömbökben lévő beépítési jellemzőkhöz illeszkedő beépítést tesz lehetővé a módosítás.

1.sz. módosítás: A módosítással érintett ingatlan beépítetlen terület, jelenleg bányaként működik. A tervezett területfelhasználás során a megújuló energiatermelés gazdasági építményeinek elhelyezése érdekében 0,5%-os beépítés lesz kialakítható.

3.sz. módosítás: A 3.sz. módosítással érintett terület a Dózsa György utca – Alkotmány utca által határolt telektömb, melynek déli, a Dózsa György utca felé tekintő telkeit érinti a módosítás. A 102 hrsz-ú ingatlan azonban az Alkotmány utcával is határos, feltételezhetően megosztásra váró ingatlan, mely a megosztását követően az Alkotmány utca és a Dózsa György utca felől is beépíthetővé válik.

A Dózsa György utca jelenleg beépítetlen, csak a telek nyugati felén lévő néhány ingatlanon áll épület, az Alkotmány utca középső szakasza már beépült. A kötelező építési vonal változásával érintett két ingatlan (102, 103/2 hrsz) beépítetlen.



Beépítettség (Dudar 102, 103/2 hrsz)_ Forrás: ekozmu-szerkesztve

Az 1.sz. módosítandó terület beépítetlen bánya terület.

1.15.6. Az épített környezet értékei:

A módosítások az építészeti értékeket relevánsan nem érinti. A módosításoknak régészeti érintettsége nincsen, így változást nem okoznak a védett értékekben.

1.15.2. Közúti közlekedés

A közlekedési hálózat nem változik.

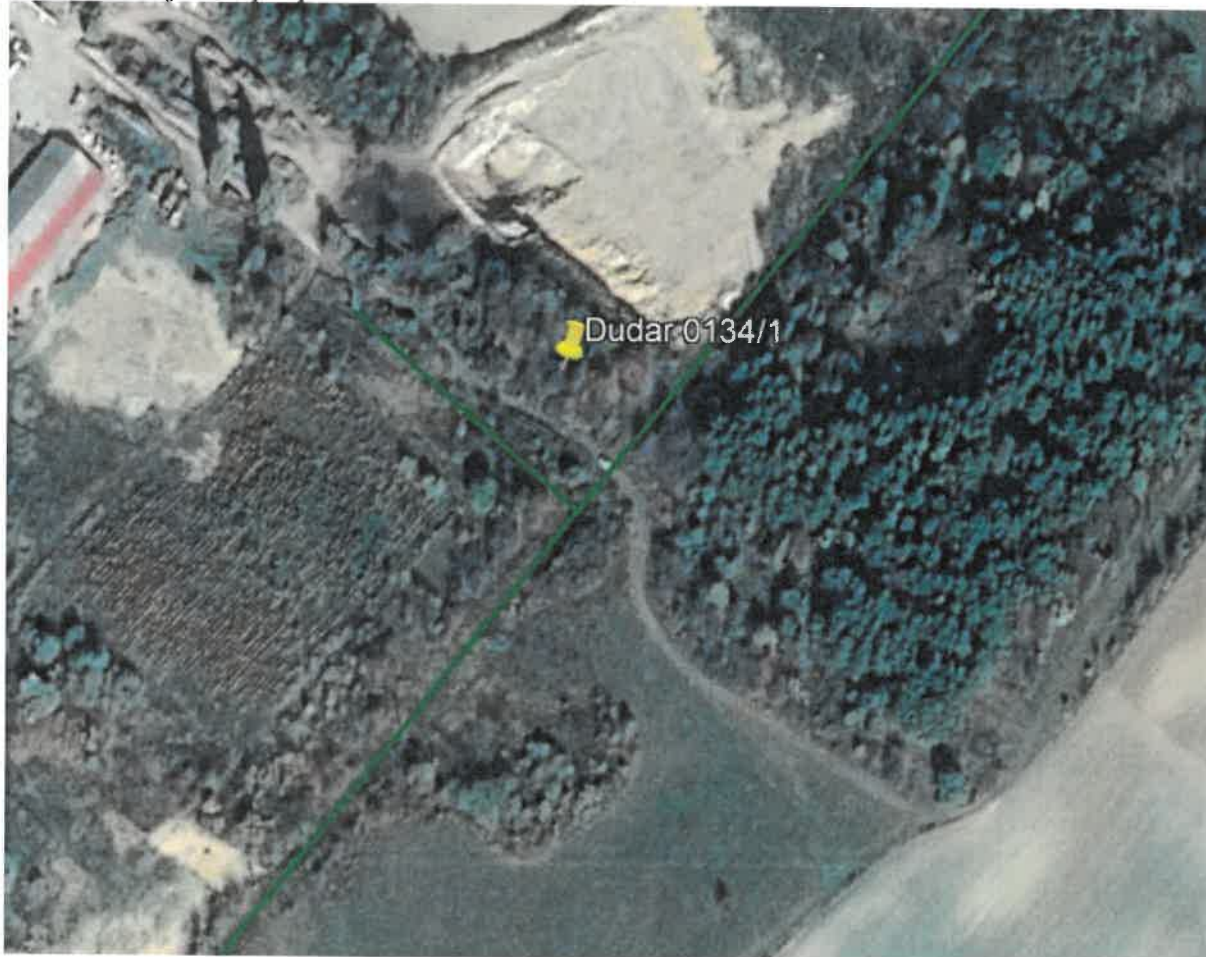
1.15.5. Parkolás:

A telken belüli parkolás eddig és ez után is megoldható lesz.

1.16. Közművesítés:

Az 1.sz. módosítási terület kapcsán:

„A kiserőműnek csatlakozási pontot a létesítendő Zirc 132/22 kV-os alállomásból induló Csetény 22 kV-os hálózat, a területen áthaladó hálózat egyik oszlopán (ábrán jelölt) létesítendő új oszlopkapcsolón tudunk biztosítani.



A kiserőmű csatlakozási pontjának megtáplálása:

Normál üzemállapotban a ZIRC220012 Csetény 22 kV-os hálózatról történik.

Elosztói tápponti körzet: BICSD-GOD-GYOR-LITR-OROE”

(E.ON Észak-dunántúli Áramhálózati Zártkörűen Működő Részvénytársaság 40842746 Iktatószámú nyilatkozatában foglaltak alapján)

A 2. és 3. számú módosítás nem eredményez közmű fejlesztési igényt.

1.17. Hírközlés:

A hírközlési létesítményeket és lehetőségeket a módosítások nem érintik.

1.18. Összefoglalás

Az alátámasztó munkarész kiegészül az ezidáig szabályozatlan bánya területének övezeti leírásával.

4. ALÁTÁMASZTÓ JAVASLAT

1. A KÖRNYEZETALAKÍTÁS TERVE TELEPÜLÉSRENDEZÉSI JAVASLATOK

1.1.1. JAVASOLT TELEPÜLÉSSZERKEZET, TERÜLETFELHASZNLÁSAI RENDSZER

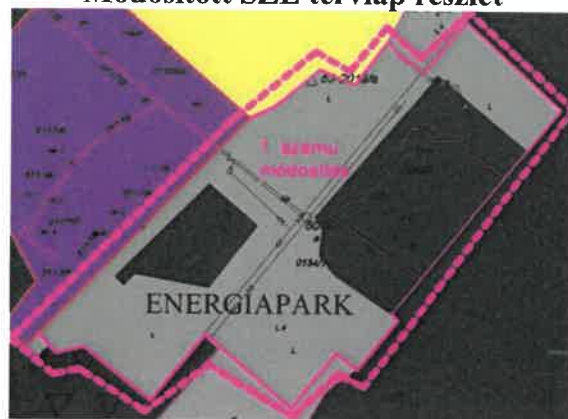
A településszerkezeti tervet az:

- 1.sz. módosítás kapcsán a következők szerint módosul:

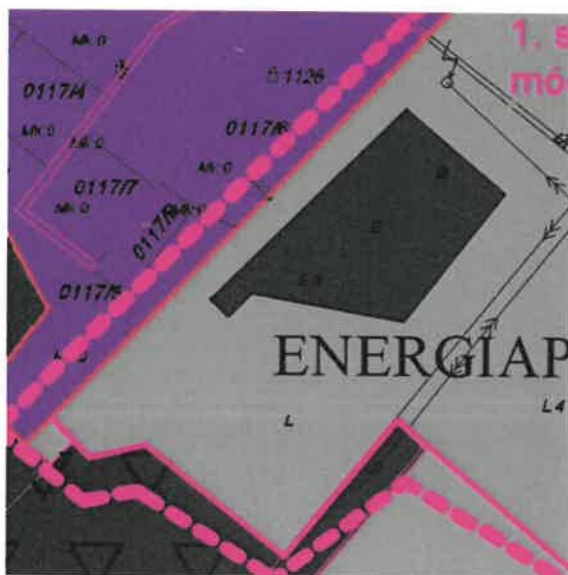
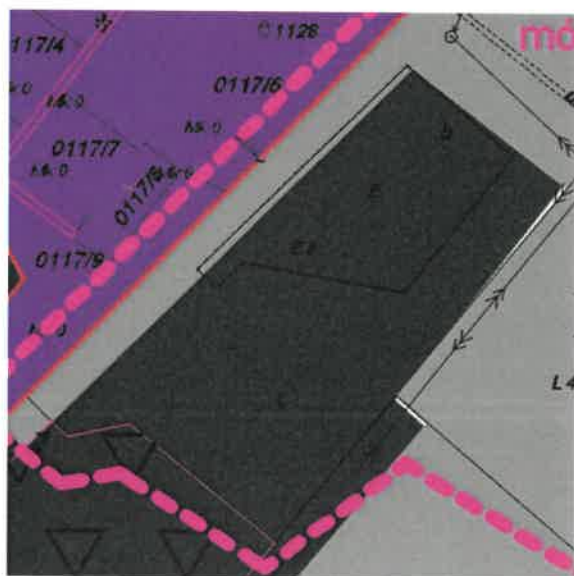
Hatályos SZE tervlap részlet



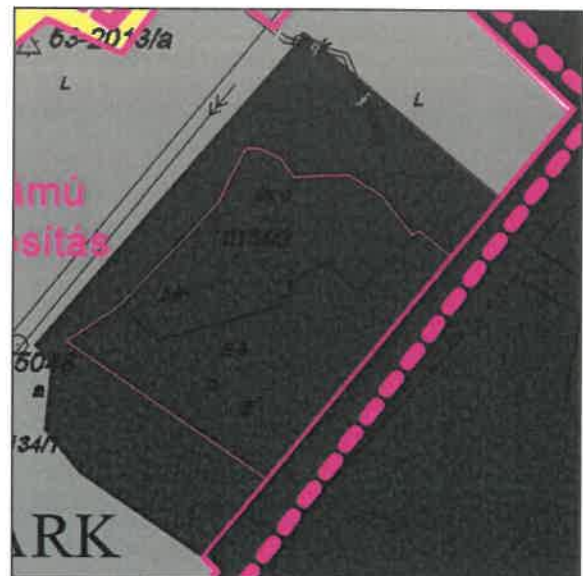
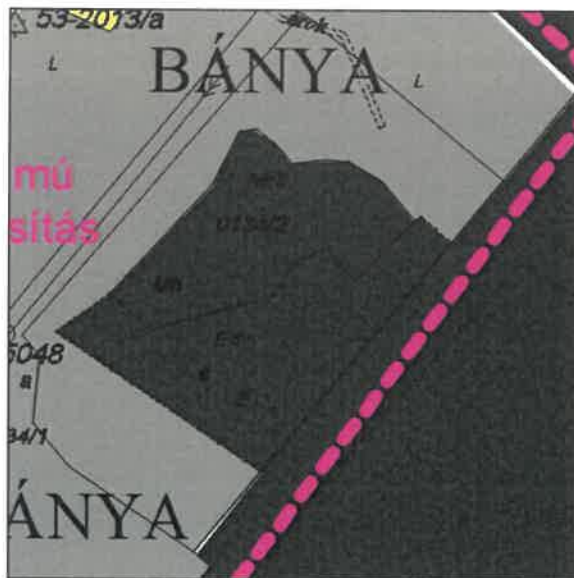
Módosított SZE tervlap részlet



Beépítésre szánt különleges bánya (K-b) területből Beépítésre nem szánt különleges megújuló energiapark (Kb-mú) területre módosul



Erdő (E) területből Beépítésre nem szánt különleges megújuló energiapark (Kb-mú) területre módosul a Dudar 0134/1 hrsz-ú ingatlan Országos Ökológiai Hálózat Ökológiai folyosójával nem érintett területrészein



Az Országos Ökológiai Hálózat Ökológiai folyosójának módosítása révén Beépítésre szánt különleges bányák (K-b) területből Erdő (E) területre módosul a 0134/2 hrsz környezete a 0134/1 hrsz területén

Hrsz.	terület mérete (ha)	Hatályos területhasználat	Tervezett területhasználat
0134/1	1,4471	K-b	E
0134/1	1,6955	E	Kb-mu
0134/1	6,1884	K-b	Kb-mu

- 2.sz. módosítás nem érinti.
- 3.sz. módosítás nem érinti.

1.1.1.1. Az 1. számú módosítás során a beépítésre szánt területek nagysága 7,6355 ha-ral csökken.

1.1.1.2. A védelmi elemek, védőtávolságok, táj- és természeti elemek, kulturális örökségvédelmi elemek nem változnak. A 2. módosítás során változnak az Országos Ökológiai Hálózat övezetei.

1.2. A VÁLTOZÁSSAL ÉRINTETT TERÜLETEK ÖSSZEFOGLALÓJA ÉS ÖSSZEFÜGGÉSEI

1.2.1. A településszerkezeti változások bemutatása:

- Az 1. sz. módosítás esetében Beépítésre szánt különleges bányák (K-b) területből Beépítésre szánt különleges megújuló energiapark (Kb-mú) területre, Erdő (E) területből Beépítésre szánt különleges megújuló energiapark (Kb-mú) területre, Beépítésre szánt különleges bányák (K-b) területből Erdő (E) területre módosul.

Területi mérleg:

Beépítésre szánt különleges bányák (K-b) terület: - 7,6355 ha
 Erdő terület (E): - 0,2484 ha
 Beépítésre nem szánt különleges megújuló energiapark terület (Kb-mú): + 7,8839 ha

1.2.2. A településszerkezeti változások területrendezési tervekkel való összefüggéseinek bemutatása.

A Területrendezési tervekkel (a Magyarország és egyes kiemelt térségeiről szóló CXXXIX törvény – továbbiakban MaTrT, valamint a Miniszterelnökséget vezető miniszter 9/2019.(VI.14.) sz. rendelete továbbiakban (MvM rendelet), valamint a Veszprém megyei Területrendezési Terv [a továbbiakban VmTrT]) való összhang vizsgálata

Az egyes területekre vonatkozó fejlesztési lehetőségek szabályait és az építés rendjét Dudar Község Helyi Építési Szabályzata határozza meg, mely az MaTrT és az MvM rendelet, valamint a VmTrT jogszabályi keretein belül mozoghat. Mivel a módosítás elhatározásakor már hatályos volt a Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX törvény, így már ahhoz képest igazoljuk a megfelelőséget.

Az MaTrT Országos Területrendezési Tervének (továbbiakban MaTrT) való megfelelés igazolása:

Az MaTrT-OTrT. szerkezeti tervén a módosítások a következő térségekbe tartoznak: OTrT és a VMTrT szerkezeti terve alapján is az 1. módosítás területe sajátos térségbe, a 3. módosítási pont települési térségbe tartozik.

A település igazgatási területét NEM érintik az alábbi MaTrT, MvM rendelet és VmTrT övezetek:

MaTrT-OTrT

- Világörökségi és világörökségi várományos területek övezete

MvM

- Földtani veszélyforrás terület övezete
- Vízerózióknak kitett terület övezete
- Rendszeresen belvízjárta terület övezete
- Általános mezőgazdasági terület övezete
- Nagyvízi meder övezete
- VTT tározók övezete

VmTrT

országos:

- Országos ökológiai hálózat övezetei
- kiváló és jó termőhelyi adottságú szántók övezete,
- erdők-, és erdőtelepítésre javasolt terület övezete,
- tájképvédelmi terület övezete,
- világörökségi és világörökségi várományos területek övezete,
- vízminőség-védelmi terület övezete,
- nagyvízi meder övezete,
- honvédelmi és katonai célú terület övezete

megyei övezetek:

- ásványi nyersanyagvagyon övezete,
- rendszeresen belvízjárta terület övezete,
- földtani veszélyforrás terület övezete

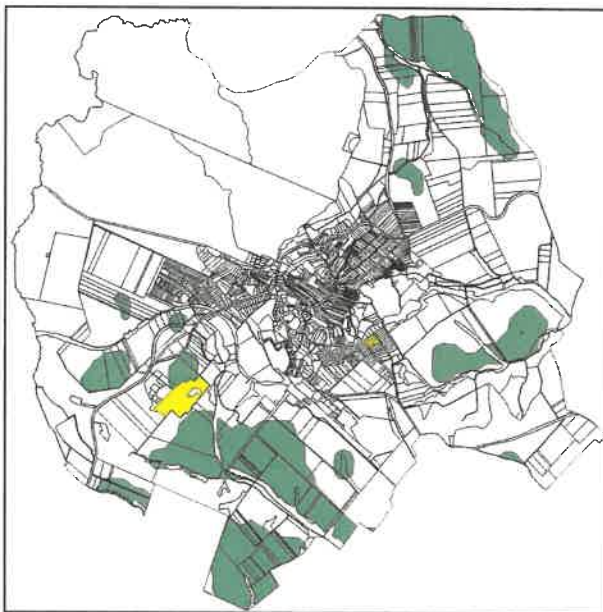
egyedileg meghatározott megyei övezetek:

- Gazdasági fejlesztés kiemelten támogatott célterületeinek övezete
- Innovációs-technológiai fejlesztés kiemelten támogatott célterületeinek övezete
- Karsztvíz emelkedéssel veszélyeztetett települések övezete

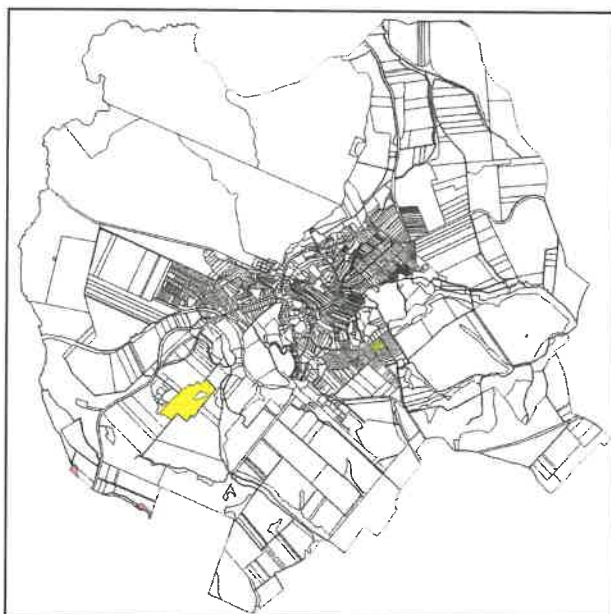
A település igazgatási területét érinti, de a módosítás területeit NEM érintik az alábbi MaTrT, MvM rendelet és VmTrT övezetek:

MvM

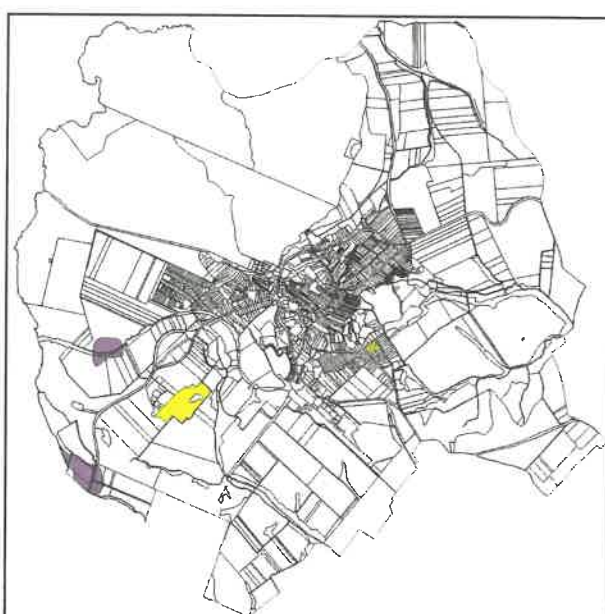
- Erdőtelepítésre javasolt terület övezete
- Kiváló termőhelyi adottságú szántók övezete
- Jó termőhelyi adottságú szántók övezete



*Erdőtelepítésre javasolt terület övezete_
Forrás: e-tér adatszolgáltatás, szerkesztve
(sárga kitöltés: módosítással érintett
ingatlanok)*



Kiváló termőhelyi adottságú szántók övezete
 – *Forrás: e-tér adatszolgáltatás, szerkesztve*
(sárga kitöltés: módosítással érintett ingatlanok)



Jó termőhelyi adottságú szántók övezete
 – *Forrás: e-tér adatszolgáltatás, szerkesztve*
(sárga kitöltés: módosítással érintett ingatlanok)

A település igazgatási területét érinti, és a módosítás területeit is érinti az alábbi MaTrT, MvM rendelet és VmTrT övezet:

OTrT-Ökológiai hálózat magterületének övezete:

2018. évi CXXXIX. törvény 25. § (1) Az ökológiai hálózat magterületének övezetében - kivéve, ahol az Ország Szerkezeti Terve, vagy a Budapesti Agglomeráció Szerkezeti Terve, vagy a Balaton Kiemelt Üdülőkörzet Szerkezeti Terve települési térséget határoz meg - csak olyan megyei területfelhasználási kategória és megyei övezet, valamint a településrendezési eszközökben olyan övezet és építési övezet jelölhető ki, amely az ökológiai hálózat magterülete és az ökológiai hálózat ökológiai folyosója természetes és természetközeli élőhelyeit és azok kapcsolatait nem veszélyezteti.

(2) Az ökológiai hálózat magterületének övezetében új beépítésre szánt terület nem jelölhető ki, kivéve, ha:

- a) a települési területet az ökológiai hálózat magterülete, vagy az ökológiai hálózat magterülete és az ökológiai hálózat ökológiai folyosója körülzárja, továbbá
- b) a kijelölést más jogszabály nem tiltja.

(3) A (2) bekezdésben szereplő kivételek együttes fennállása esetén beépítésre szánt terület az állami főépítési hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak a területrendezési hatósági eljárása során kiadott területfelhasználási engedélye alapján jelölhető ki. Az eljárás során vizsgálni kell, hogy biztosított-e az ökológiai hálózat magterület és az ökológiai hálózat ökológiai folyosó természetes és természetközeli élőhelyeinek fennmaradása, valamint az ökológiai kapcsolatok zavartalan működése.

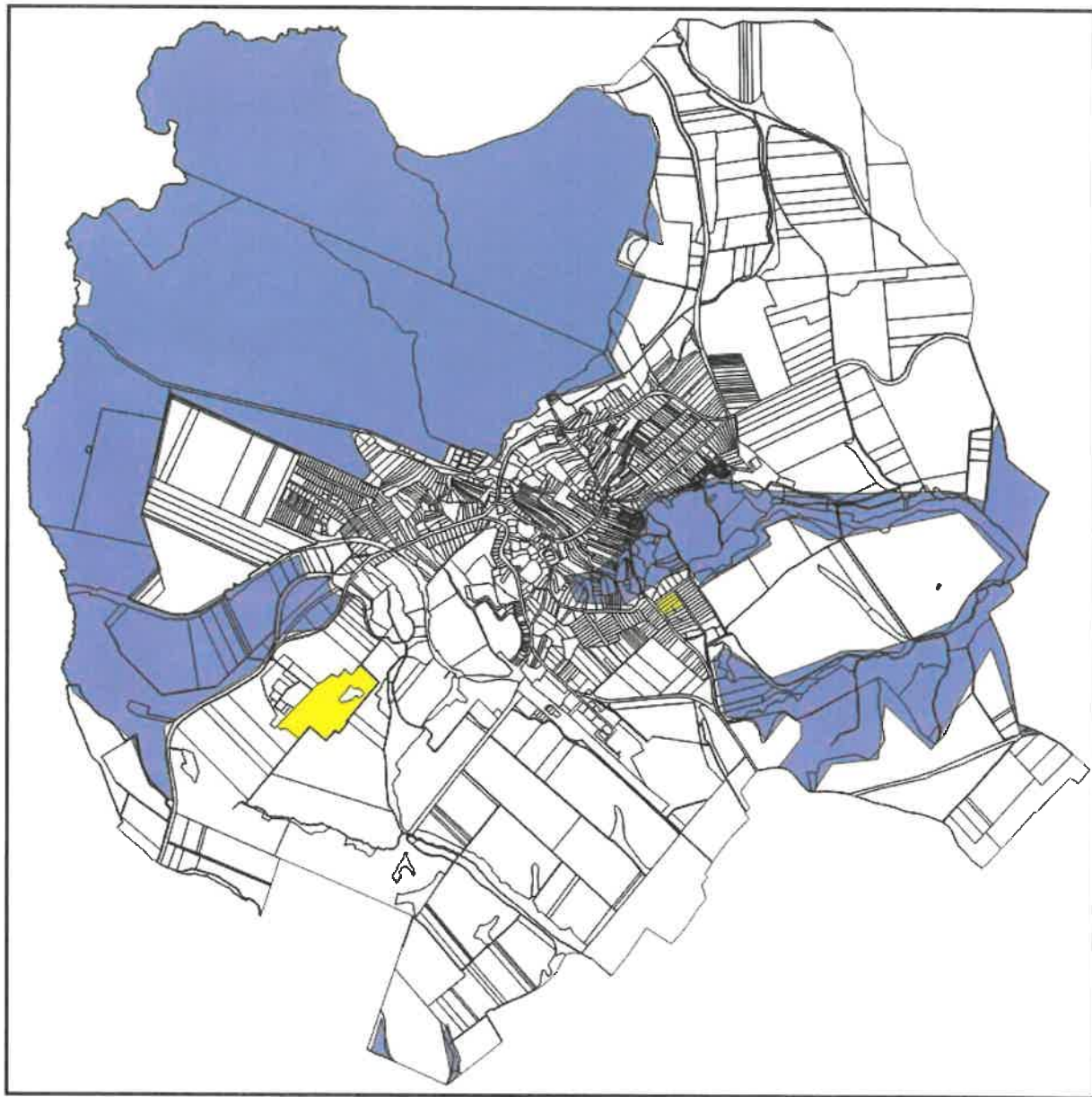
(4) Az ökológiai hálózat magterületének övezetében a közlekedési és energetikai infrastruktúra-hálózatok elemeinek nyomvonala a magterület természetes élőhelyeinek fennmaradását biztosító módon, az azok közötti ökológiai kapcsolatok működését nem akadályozó műszaki megoldások alkalmazásával jelölhetők ki és helyezhetők el.

(5) Az ökológiai hálózat magterületének övezetében bányászati tevékenység folytatása a bányászati szempontból kivett helyekre vonatkozó előírások alkalmazásával engedélyezhető. Az övezetben új célkitermelőhely és külfejtéses művelésű bányatelek nem létesíthető, a meglévő külfejtéses művelésű bányatelek horizontálisan nem bővíthető.

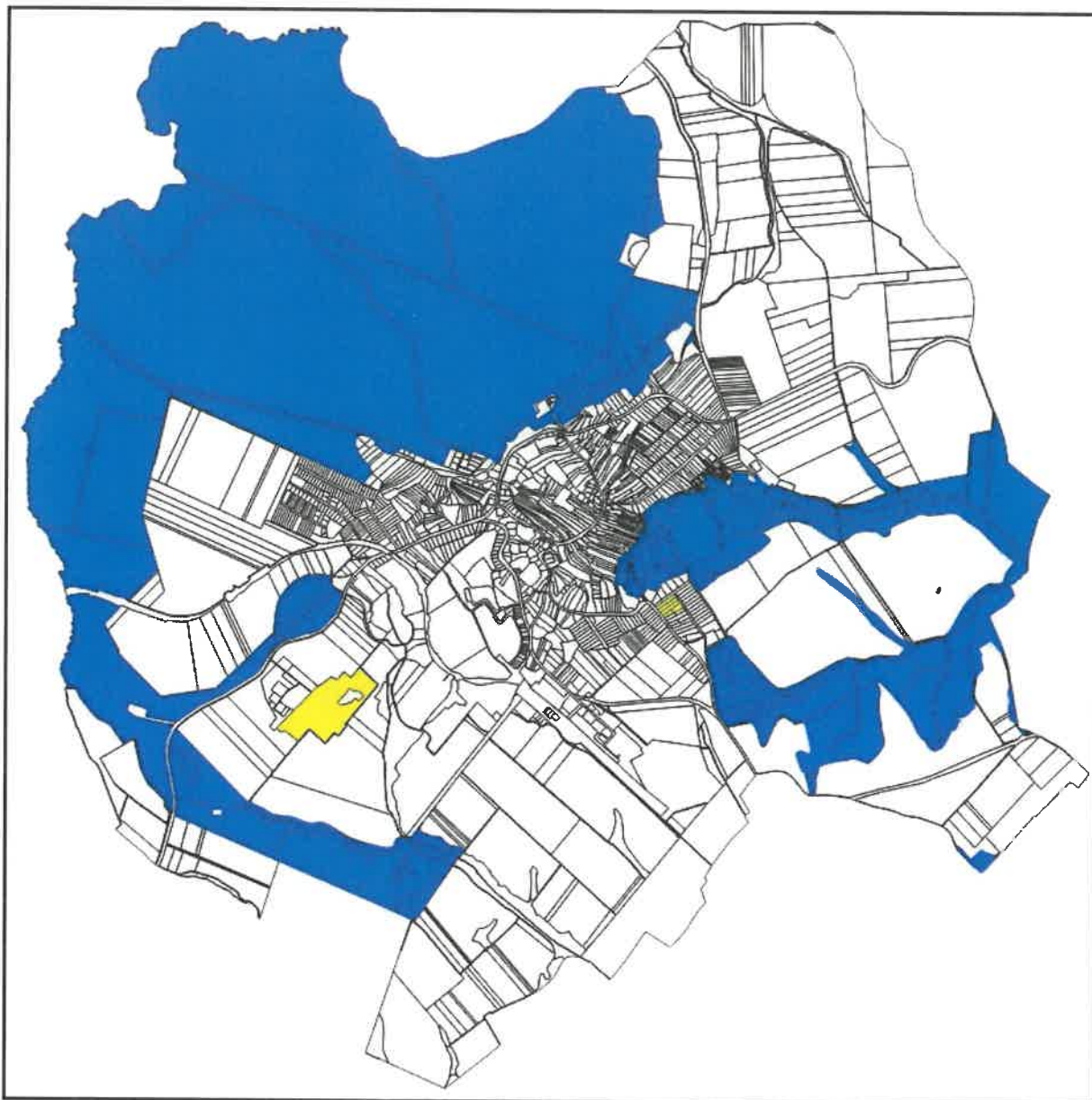
(6) Az ökológiai hálózat magterületének övezetében az erőművek közül csak háztartási méretű kiserőmű létesíthető épületen elhelyezve.

Megfelelőség igazolása: A 2.sz. módosítás az övezeti előírásoknak megfelelnek. Dudar Közigazgatási területén a teljes Országos Ökológiai Hálózat magterület övezete felülvizsgálatra került a Nemzeti Park szakemberei által, felülvizsgálva többek között a

természetvédelmi érdekek érvényesülését és az ingatlanhatárookra való igazítását az övezeteknek. Az új övezeti lehatárolást a BfNPI 2025.02.21.-ei adatszolgáltatása alapján került átvezetésre. A többi módosítási pontot nem érinti az övezet hatályos és tervezett lehatárolása sem!



Országos Ökológiai Hálózat magterület övezete_ Forrás: e-tér adatszolgáltatás, szerkesztve (sárga kitöltés: módosítással érintett ingatlanok)



Módosított Országos Ökológiai Hálózat magterület övezete_ Forrás: Balaton-felvidéki Nemzeti Park Igazgatóság 2025.02.21.-ei adatszolgáltatás alapján, szerkesztve (sárga kitöltés: módosítással érintett ingatlanok)

OTrT-Ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezete:

2018. évi CXXXIX. törvény 26. § (1) Az ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezetében - kivéve, ahol az Ország Szerkezeti Terve, a Budapesti Agglomeráció Szerkezeti Terve vagy a Balaton Kiemelt Üdülőkörzet Szerkezeti Terve települési térséget határoz meg - csak olyan megyei területfelhasználási kategória és megyei övezet, valamint a településrendezési eszközökben olyan övezet és építési övezet jelölhető ki, amely az ökológiai hálózat magterülete és az ökológiai hálózat ökológiai folyosója természetes és természetközeli élőhelyeit és azok kapcsolatait nem veszélyezteti.

(2) Az ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezetében új beépítésre szánt terület nem jelölhető ki, kivéve, ha

a) a települési területet az ökológiai hálózat ökológiai folyosó, vagy az ökológiai hálózat magterület és az ökológiai hálózat ökológiai folyosó körülzárja, továbbá

b) a kijelölést más jogszabály nem tiltja.

(3) A (2) bekezdésben szereplő kivételek együttes fennállása esetén, a beépítésre szánt terület csak az állami főépítési hatáskörében eljáró fővárosi és megyei kormányhivatalnak a területrendezési hatósági eljárása során kiadott területfelhasználási engedélye alapján jelölhető ki. Az eljárás során vizsgálni kell, hogy biztosított-e az

ökológiai hálózat magterület és az ökológiai hálózat ökológiai folyosó természetes és természetközeli élőhelyeinek fennmaradása, valamint az ökológiai kapcsolatok zavartalan működése.

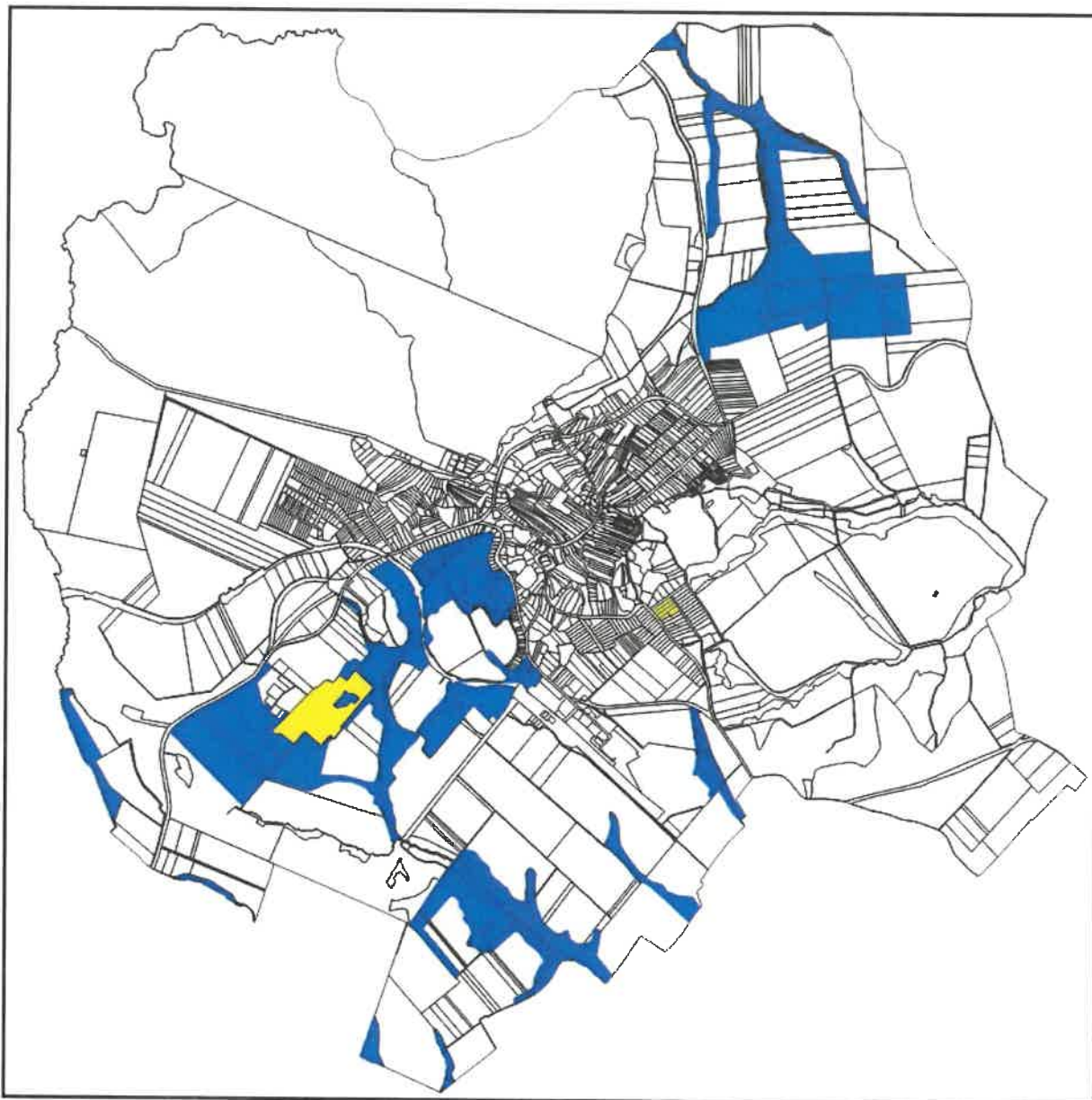
(4) Az ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezetében a közlekedési és energetikai infrastruktúra-hálózatok elemeinek nyomvonala, továbbá az erőművek az ökológiai folyosó és az érintkező magterület természetes élőhelyeinek fennmaradását biztosító módon, az azok közötti ökológiai kapcsolatok működését nem akadályozó műszaki megoldások alkalmazásával jelölhetők ki és helyezhetők el.

(5) Az ökológiai hálózat ökológiai folyosójának övezetében bányászati tevékenység folytatása a bányászati szempontból kivett helyekre vonatkozó előírások alkalmazásával engedélyezhető. Az övezetben új célkitermelőhely és külfejtéses művelésű bányatelek nem létesíthető, meglévő külfejtéses művelésű bányatelek horizontálisan nem bővíthető.

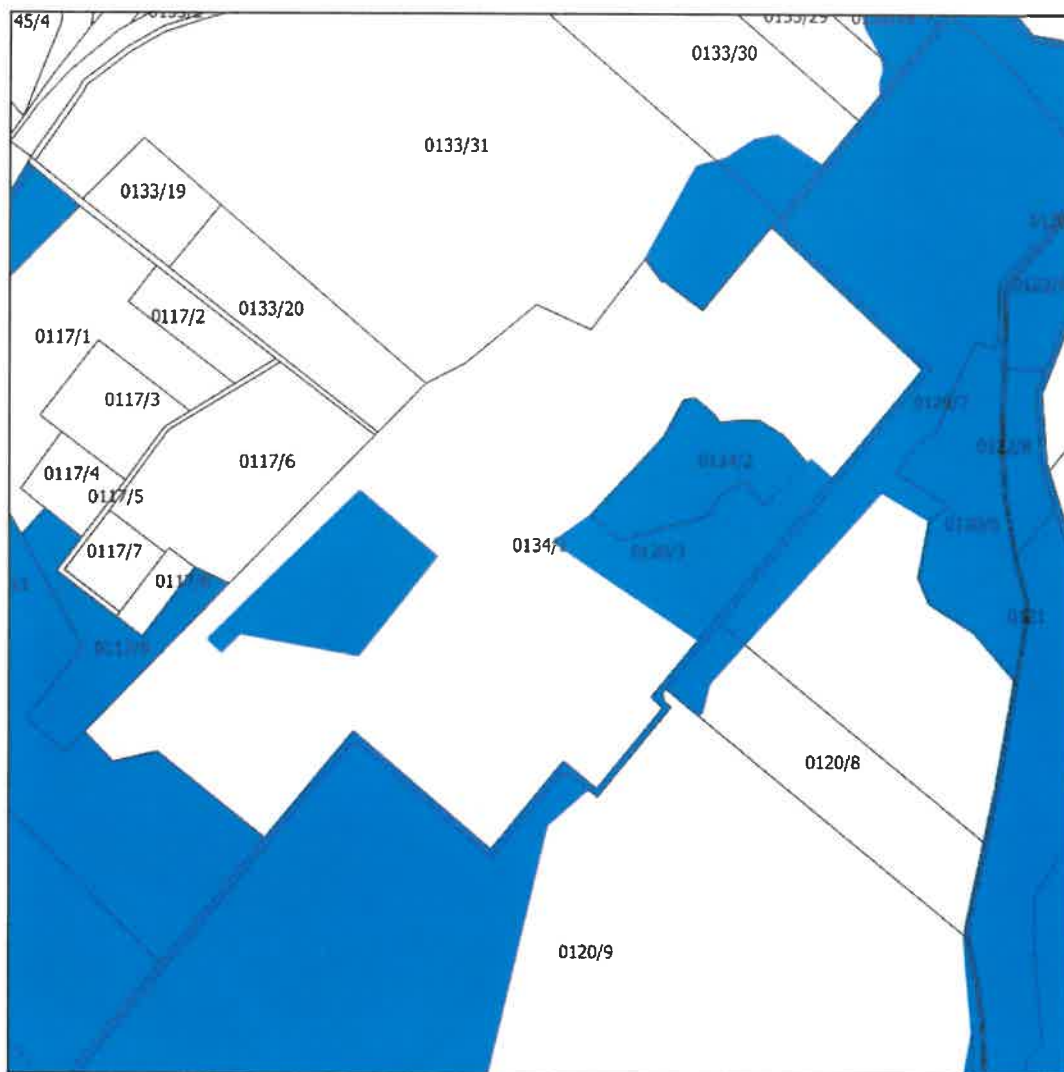
Megfelelőség igazolása: A 2.sz. módosítás az övezeti előírásoknak megfelelnek. Dudar Közigazgatási területén a teljes Országos Ökológiai Hálózat ökológiai folyosó övezete felülvizsgálatra került a Nemzeti Park szakemberei által, felülvizsgálva többek között a természetvédelmi érdekek érvényesülését és az ingatlanhatárookra való igazítását az övezeteknek. Az új övezeti lehatárolást a BfNPI 2025.02.21.-ei adatszolgáltatása alapján került átvezetésre. Az 1.sz. módosítási területet érinti az ökológiai folyosó övezete, mind a hatályos mind a tervezett övezeti lehatárolás szerint, de azt negatívan nem befolyásolja a tervezett beépítésre nem szánt övezetváltás. A 3.sz. módosítási pontot nem érinti az övezet hatályos és tervezett lehatárolása sem!



Országos Ökológiai Hálózat ökológiai folyosó övezete_ Forrás: e-tér adatszolgáltatás, szerkesztve (sárga kitöltés: módosítással érintett ingatlanok)



Módosított Országos Ökológiai Hálózat ökológiai folyosó övezete_ Forrás: Balaton-felvidéki Nemzeti Park Igazgatóság 2025.02.21.-ei adatszolgáltatás alapján, szerkesztve (sárga kitöltés: módosítással érintett ingatlanok)



Módosított Országos Ökológiai Hálózat ökológiai folyosó övezete_ Forrás: Balaton-felvidéki Nemzeti Park Igazgatóság 2025.02.21.-ei adatszolgáltatás alapján, szerkesztve

OTrT-Ökológiai hálózat puffer területének övezete:

2018. évi CXXXIX. törvény 27. § (1) Az ökológiai hálózat pufferterületének övezetében - kivéve, ahol az Ország Szerkezeti Terve, a Budapesti Agglomeráció Szerkezeti Terve vagy a Balaton Kiemelt Üdülőkörzet Szerkezeti Terve települési térséget határoz meg - csak olyan megyei területfelhasználási kategória és megyei övezet, valamint a településrendezési eszközökben olyan övezet és építési övezet jelölhető ki, amely az ökológiai hálózat magterülete, ökológiai folyosója és pufferterülete övezetek természetes és természetközeli élőhelyeit és azok kapcsolatait nem veszélyezteti.

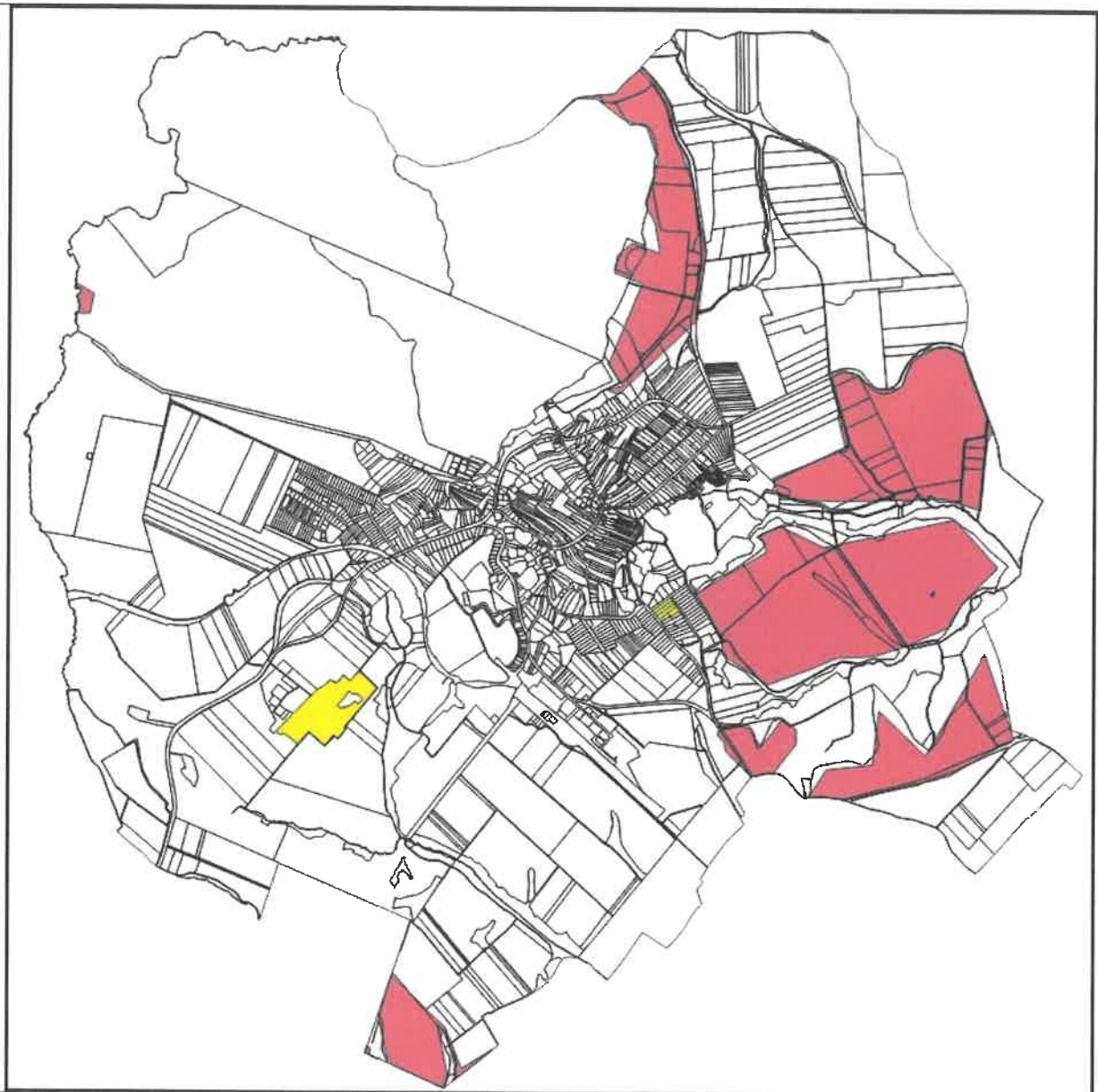
(2) Az ökológiai hálózat pufferterületének övezetében - a (3) bekezdésben meghatározott feltétel kivételével - a településrendezési terv beépítésre szánt területet csak abban az esetben jelölhet ki, ha az a szomszédos magterület vagy ökológiai folyosó természeti értékeit, biológiai sokféleségét, valamint táji értékeit nem veszélyezteti.

(3) Az ökológiai hálózat pufferterületének övezetében, ahol az Ország Szerkezeti Terve, a Budapesti Agglomeráció Szerkezeti Terve vagy a Balaton Kiemelt Üdülőkörzet Szerkezeti Terve települési térséget határoz meg, beépítésre szánt terület a (2) bekezdésben meghatározott feltételektől függetlenül is kijelölhető.

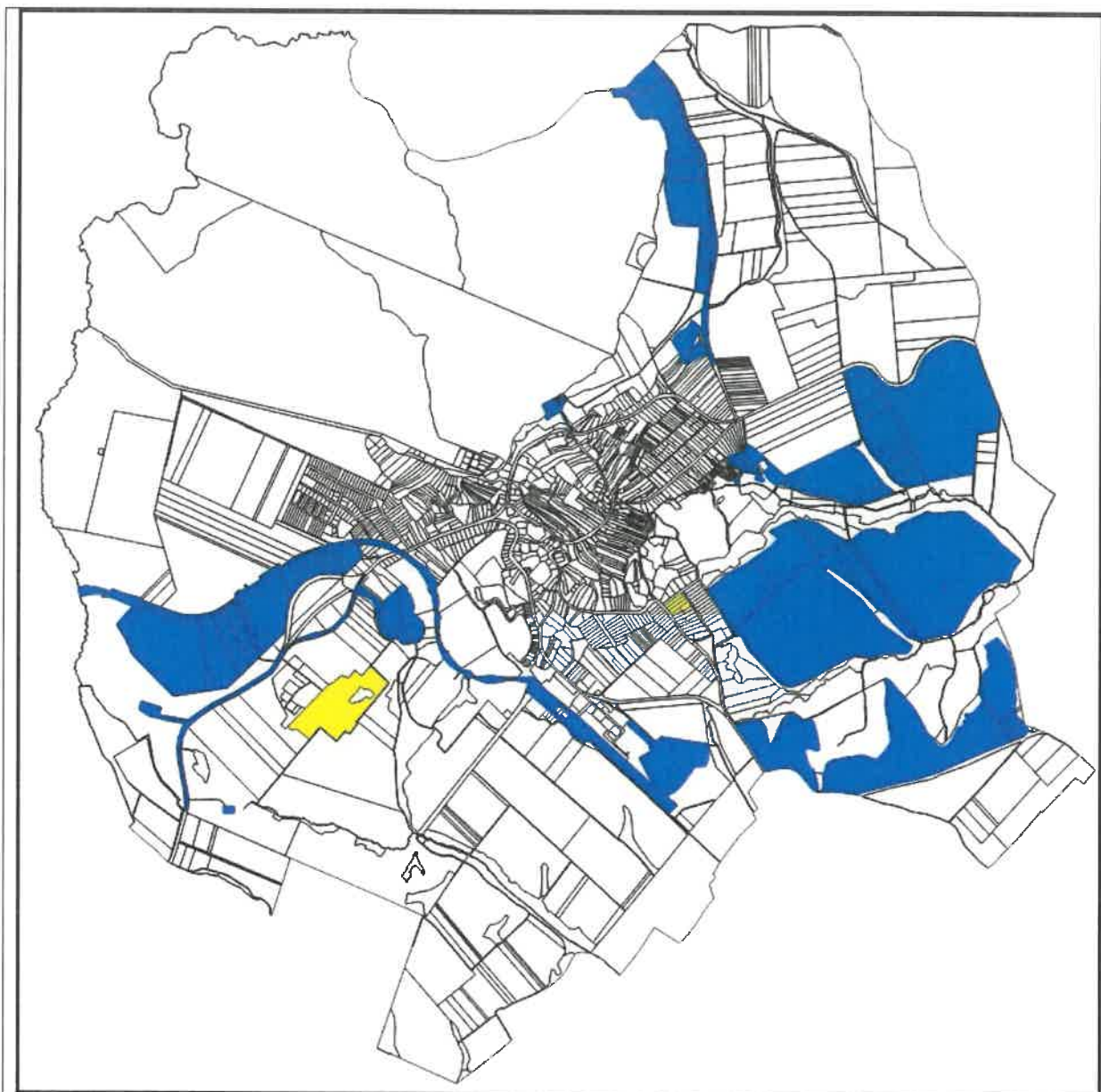
(4) Az ökológiai hálózat pufferterületének övezetében bányászati tevékenység folytatása a bányászati szempontból kivett helyekre vonatkozó előírások alkalmazásával engedélyezhető. Az övezetben célkitermelőhely nem létesíthető.

Megfelelőség igazolása: A 2.sz. módosítás az övezeti előírásoknak megfelelnek. Dudar Közigazgatási területén a teljes Országos Ökológiai Hálózat puffer terület övezete felülvizsgálatra került a Nemzeti Park szakemberei által, felülvizsgálva többek között a

természetvédelmi érdekek érvényesülését és az ingatlanhatárookra való igazítását az övezeteknek. Az új övezeti lehatárolást a BfNPI 2025.02.21.-ei adatszolgáltatása alapján került átvezetésre. A többi módosítási pontot nem érinti az övezet hatályos és tervezett lehatárolása sem!



Országos Ökológiai Hálózat puffer terület övezete_ Forrás: e-tér adatszolgáltatás, szerkesztve (sárga kitöltés: módosítással érintett ingatlanok)



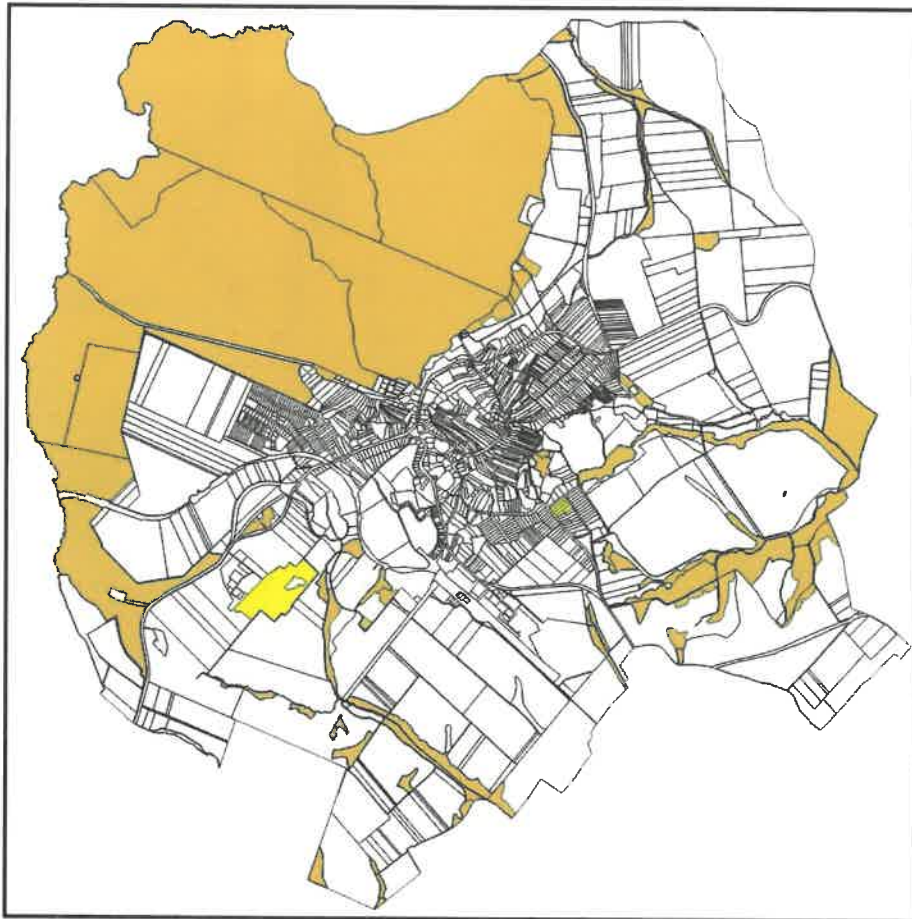
Módosított Országos Ökológiai Hálózat puffer terület övezete_ Forrás: Balaton-felvidéki Nemzeti Park Igazgatóság 2025.02.21.-ei adatszolgáltatás alapján, szerkesztve (sárga kitöltés: módosítással érintett ingatlanok)

OTrT-Erdők övezete:

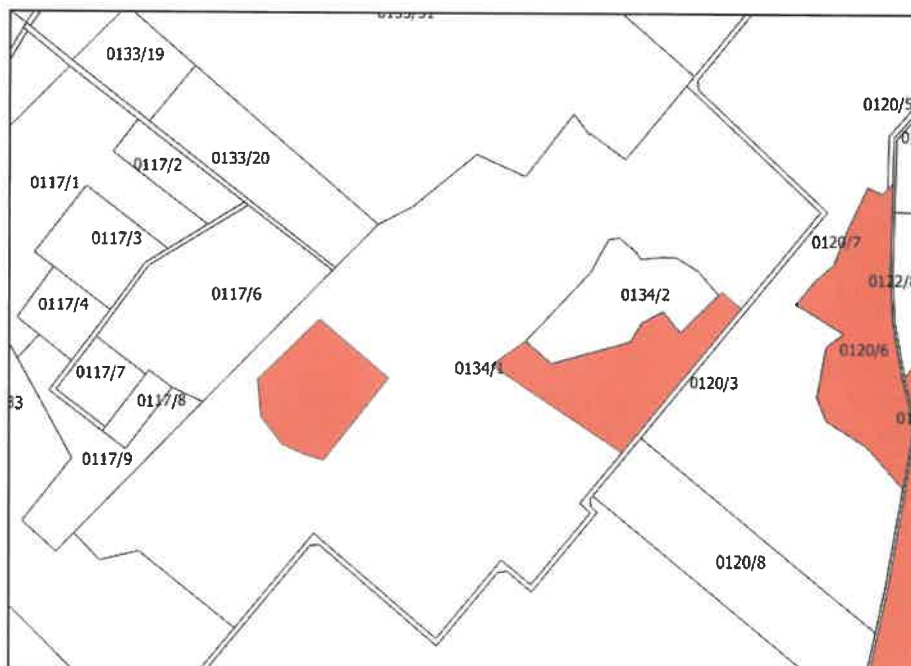
2018. évi CXXXIX. törvény 29. § Az erdők övezetébe tartozó területeket az adott településnek a településrendezési eszközében legalább 95%-ban erdőterület területfelhasználási egységbe kell sorolnia. Az e törvény hatálybalépését megelőzően kijelölt beépítésre szánt területek, valamint az erdőről, az erdő védelméről és az erdőgazdálkodásról szóló 2009. évi XXXVII. törvény 4. § (2) bekezdésében meghatározott területek, továbbá az Ország Szerkezeti Terve, a Budapesti Agglomeráció Szerkezeti Terve, valamint a Balaton Kiemelt Üdülőkörzet Szerkezeti Terve által kijelölt települési térség területein lévő erdők övezetének területét a számításnál figyelmen kívül kell hagyni.

30. § Az erdők övezetében külfejtéses művelésű bányatelket megállapítani és bányászati tevékenységet engedélyezni a bányászati szempontból kivett helyekre vonatkozó szabályok szerint lehet.

Megfelelőség igazolása: Az 1. számú módosítás során a tervezési területen belül az erdők övezetébe tartozó területrészt a településszerkezeti terv és a szabályozási terv is teljes egészében Ev jelű véderdő települési övezetbe sorolja.



Erdők övezete_ Forrás: e-tér adatszolgáltatás, szerkesztve (sárga kitöltés: módosítással érintett ingatlanok)



Erdők övezete_ Forrás: e-tér adatszolgáltatás, szerkesztve

MvM-Vízminőség-védelmi terület övezete:

9/2019. (VI. 14.) MvM rendelet 5. § (1) A vízminőség-védelmi terület övezetében keletkezett szennyvíz övezetből történő kivezetéséről és az övezeten kívül keletkezett szennyvizek övezetbe történő bevezetéséről, illetve a szennyvíz övezeten belüli kezelésének feltételeiről a megye területrendezési tervében rendelkezni kell.

(2) A vízminőség-védelmi terület övezetébe tartozó települések településrendezési eszközeinek készítése során ki kell jelölni a vízvédelemmel érintett területeket. A kijelölt vízvédelemmel érintett területekre vonatkozó egyedi szabályokat a helyi építési szabályzatban kell megállapítani.

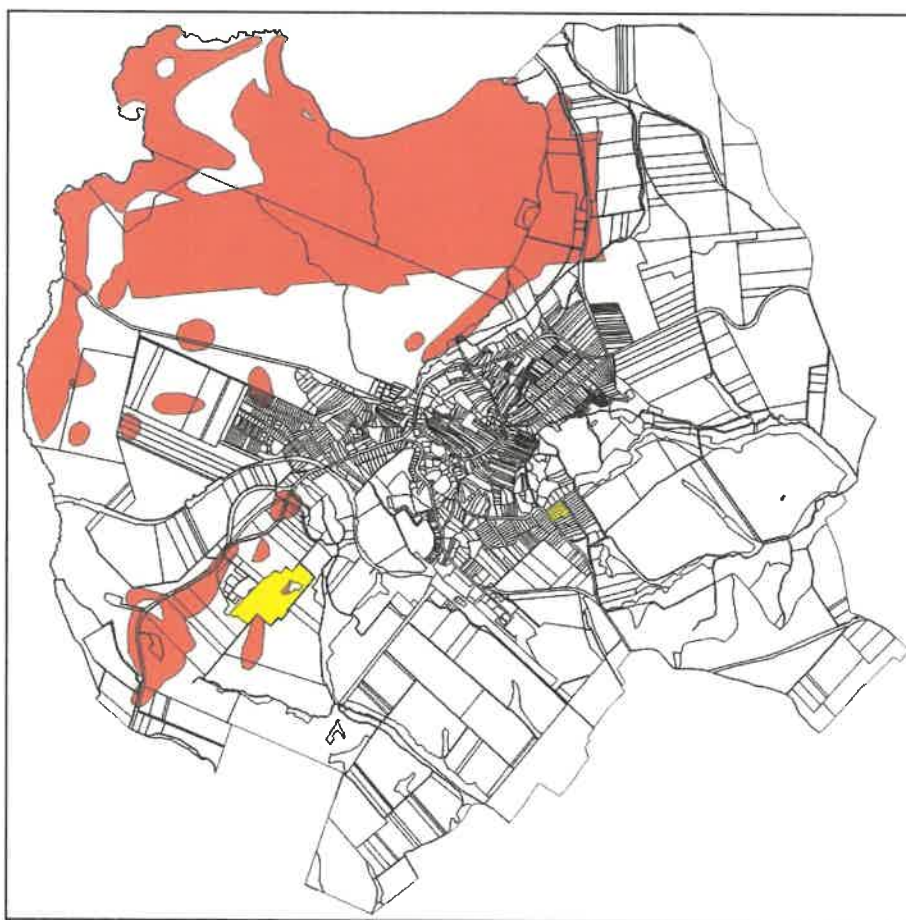
(3) A vízminőség-védelmi terület övezetében bányászati tevékenység folytatása a bányászati szempontból kivett helyekre vonatkozó előírások alkalmazásával engedélyezhető.

(4) A Balaton Kiemelt Üdülőkörzet hatálya alá tartozó területen a vízminőség-védelmi terület övezet területén, az (1)-(3) bekezdésben foglaltak mellett

a) korlátozott vegyszer- és műtrágya-használatú, környezetkímélő vagy extenzív mezőgazdasági termelés folytatható;

b) új vegyszertároló, hulladékkezelő létesítmény - a komposztáló telepet és az átrakóállomást kivéve - nem létesíthető.

Megfelelőség igazolása: A hatályos helyi építési szabályzat tartalmaz előírásokat a vízvédelemmel kapcsolatban. A tervezési terület az adatszolgáltatás alapján felszíni vizeket nem érint.



Vízminőség-védelmi terület övezete_ Forrás: e-tér adatszolgáltatás, szerkesztve (sárga kitöltés: módosítással érintett ingatlanok)

MvM-Tájképvédelmi terület övezete:

9/2019. (VI. 14.) MvM rendelet 4. § (1) A tájképvédelmi terület övezete területére a megye területrendezési tervének megalapozó munkarésze keretében meg kell határozni a tájjelleg térségi jellemzőit, valamint a település teljes közigazgatási területére készülő településrendezési eszköz megalapozó vizsgálata keretében meg kell határozni a tájjelleg megőrzendő elemeit, elemegyütteseit, valamint a tájképi egység és a hagyományos tájhasználat helyi jellemzőit.

(2) A tájképvédelmi terület övezetével érintett területre a tájképi egység, a hagyományos tájhasználat fennmaradása, valamint a tájba illesztés biztosítása érdekében - a településképi védelméről szóló törvény vagy annak felhatalmazása alapján kiadott jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában - meg kell határozni

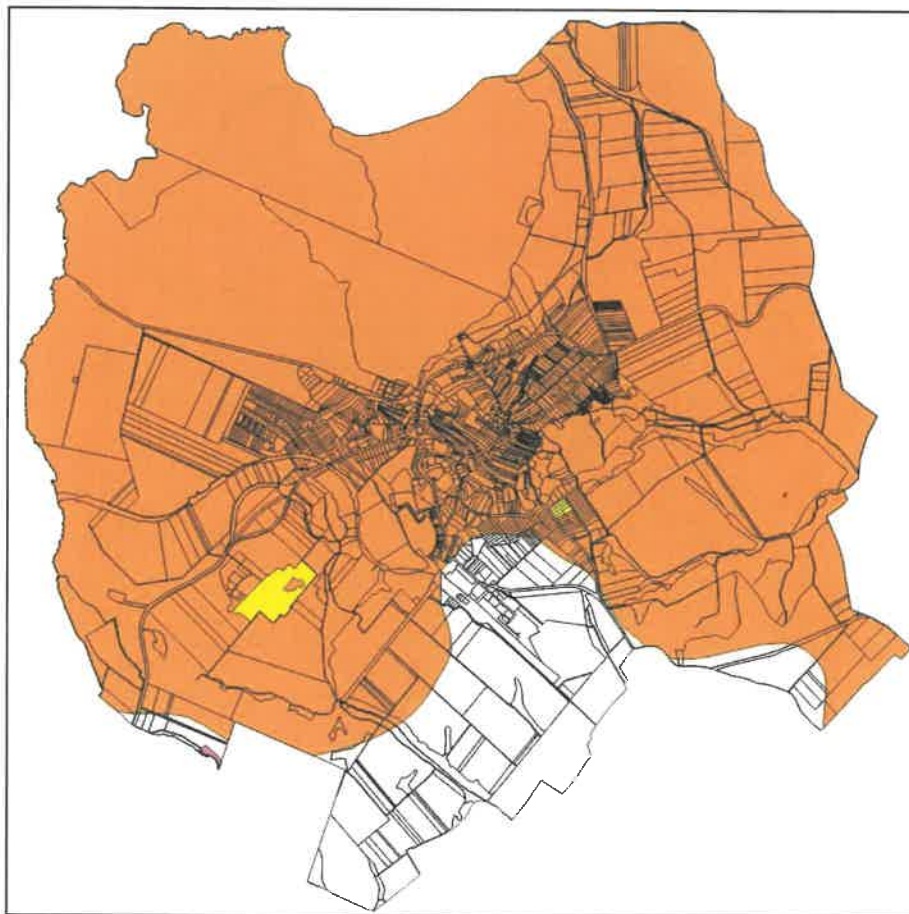
a) a településrendezési eszközökben a területfelhasználás és az építés helyi rendjének egyedi szabályait,

b) a településképi védelméről szóló 2016. évi LXXIV. törvény 2. § (2) bekezdése szerinti településképi rendeletben (a továbbiakban: településképi rendelet) a településképi követelményeket.

(3) A tájképvédelmi terület övezetében bányászati tevékenység folytatása a bányászati szempontból kivett helyekre vonatkozó előírások alkalmazásával engedélyezhető.

(4) A tájképvédelmi terület övezetében a közlekedési, elektronikus hírközlési és energetikai infrastruktúra-hálózatokat, továbbá az erőműveket a tájképi egység megőrzését és a hagyományos tájhasználat fennmaradását nem veszélyeztető műszaki megoldások alkalmazásával kell megvalósítani.

Megfelelőségi igazolás: A 3.sz. módosítás nem okoz változást a táj és a településképi tekintetében a jelenlegi helyzethez képest, mivel csak kisebb korrekciók (építési vonal módosítás) történik. Az 1.sz.-ű módosítás által a terület elhelyezkedése és a kialakult környező fűsszáru állományok, gazdasági területek révén tájképi változás elsősorban D-i irányból mezőgazdasági és természetközeli területekről lesz érzékelhető, de jelentős negatív hatást a tervezett napelempark nem fog okozni a jelenlegi aktív bányaterület helyszínén.



Tájképvédelmi terület övezete_Forrás: e-tér adatszolgáltatás, szerkesztve (sárga kitöltés: módosítással érintett ingatlanok)

OTrT-Honvédelmi és katonai célú terület övezete:

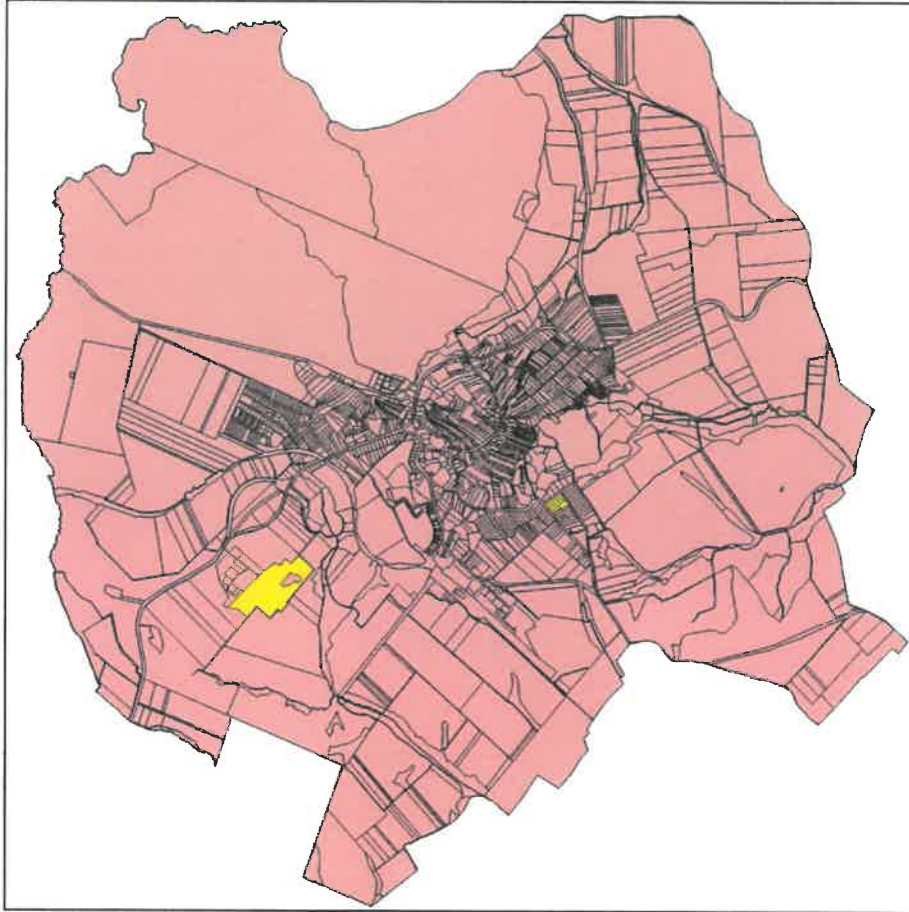
2018. évi CXXXIX. törvény 32. § (1) A honvédelmi és katonai célú terület övezetét a településrendezési eszközökben kell tényleges kiterjedésének megfelelően lehatárolni.

(2) Az övezet (1) bekezdés alapján lehatárolt területét a településrendezési eszközökben a) a b) pontban megfogalmazottak kivételével - minden területfelhasználási kategóriában - beépítésre szánt vagy beépítésre nem szánt különleges honvédelmi, katonai és nemzetbiztonsági célra szolgáló terület területfelhasználási egységbe kell sorolni;

b) a zárt bekerített objektumok kivételével honvédelmi célú erdőterület területfelhasználási egységbe kell sorolni, ha az adott terület az erdők övezete által is érintett.

(3) A (2) bekezdésben foglalt területfelhasználási egység kijelölésének módosítása csak a honvédelemért felelős miniszter hozzájárulásával lehetséges.

Megfelelőség igazolása: *A módosítások nem érintenek honvédelmi területet.*



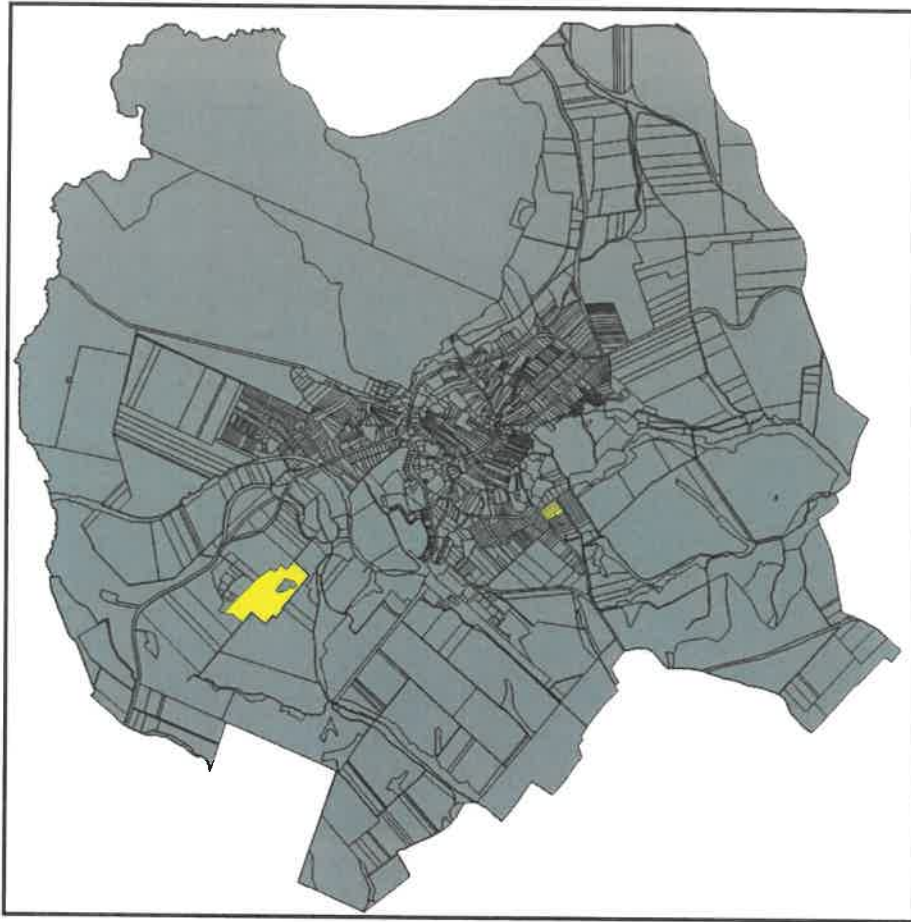
*Honvédelmi és katonai célú terület övezete_ Forrás: e-tér adatszolgáltatás, szerkesztve
(sárga kitöltés: módosítással érintett ingatlanok)*

MvM-Ásványi nyersanyagvagyon övezete:

9/2019. (VI. 14.) MvM rendelet 8. § (1) Az ásványi nyersanyagvagyon övezetét a településrendezési eszközökben kell tényleges kiterjedésének megfelelően lehatárolni.

(2) Az (1) bekezdés szerinti területen, a településrendezési eszközökben csak olyan területfelhasználási egység, építési övezet vagy övezet jelölhető ki, amely az ásványi nyersanyagvagyon távlati kitermelését nem lehetetleníti el.

Megfelelőség igazolása: *A szabályozási tervlap kivágoton a bánya területét a tényleges kiterjedésének megfelelően szerepeltetjük.*



Ásványi nyersanyagvagyon övezete_ Forrás: e-tér adatszolgáltatás, szerkesztve (sárga kitöltés: módosítással érintett ingatlanok)

VmTrT-Turisztikai fejlesztések kiemelten támogatott célterületeinek övezete:

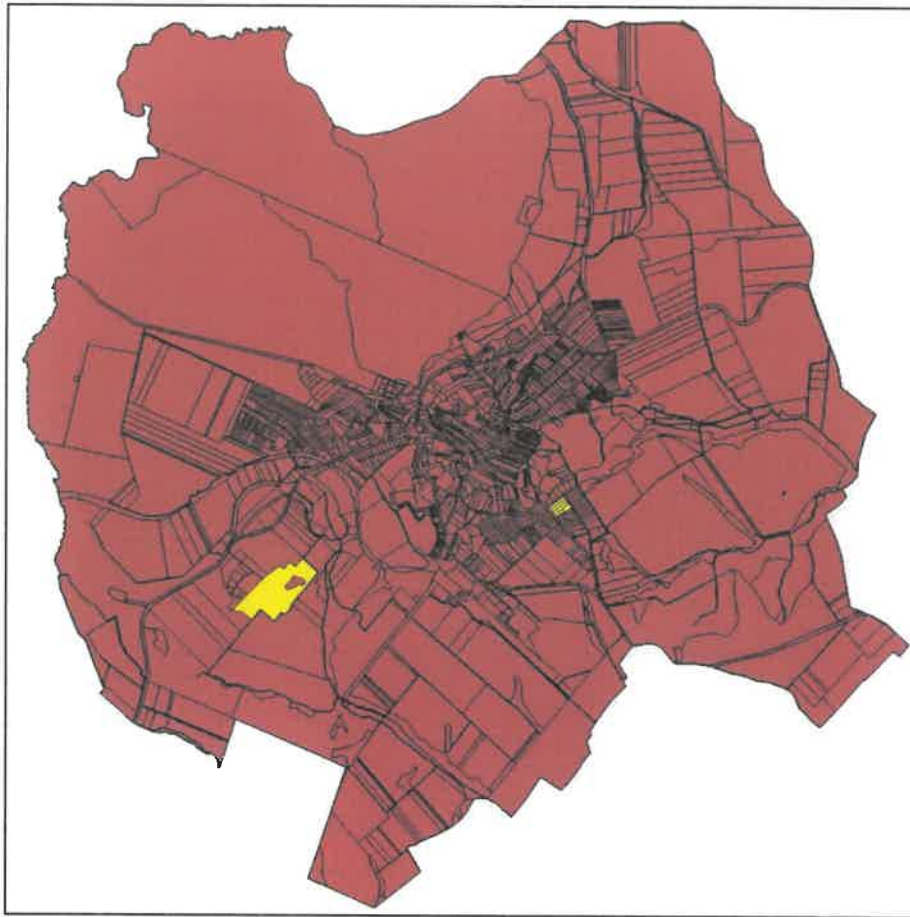
A Veszprém Megyei Önkormányzat Közgyűlésének 15/2019. (XII.13.) Önkormányzati Rendelet 11. § (2) Az övezetre vonatkozó előírások:

a) Az övezet által érintett települések területén turisztikai-, rekreációs célú beépítésre szánt és beépítésre nem szánt különleges terület területfelhasználási egység akkor jelölhető ki, ha az új terület kijelölése nem érinti a védelmi övezetekkel lehatárolt területeket (az ökológiai hálózat magterülete, az ökológiai folyosójának övezete, a kiváló termőhelyi adottságú szántók övezete, az erdők övezete, a vízminőségvédelmi terület övezete, valamint a nagyvízi meder övezete) által érintett területeket és nem ellentétes más jogszabály előírásaival.

b) Az övezettel érintett települések településfejlesztési koncepciója, integrált településfejlesztési stratégiája, valamint településrendezési eszközei készítése, felülvizsgálata, valamint módosítása során biztosítani kell a vonalas nyomvonalak (kerékpárutak, túraútvonalak folytonosságát).

c) A környezeti állapot megőrzése érdekében a térségi övezetbe tartozó települések településrendezési eszközeinek készítése során a rekreációs célú területeken indokolt csendes övezet kijelölése.

Megfelelőség igazolása: *A módosítások az övezeti előírásoknak megfelelnek.*



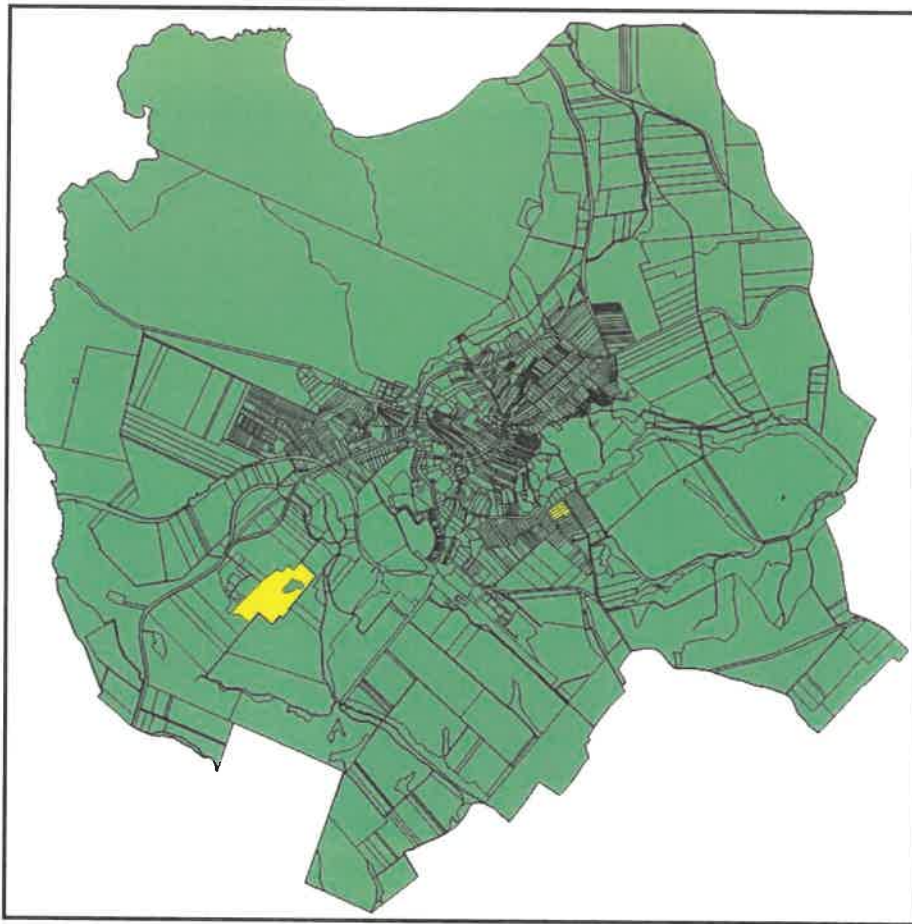
Turisztikai fejlesztések kiemelten támogatott célterületeinek övezete_ Forrás: e-tér adatszolgáltatás, szerkesztve (sárga kitöltés: módosítással érintett ingatlanok)

VmTrT-Együtt tervezendő térségek övezete-Veszprém megye várostérségének övezete:

A Veszprém Megyei Önkormányzat Közgyűlésének 15/2019. (XII.13.) Önkormányzati Rendelet 12.§ (2) Az övezetre vonatkozó előírások:

- a) Veszprém megye egyes várostérségei lehatárolását a hatályos Veszprém Megyei Területfejlesztési Konceptióban a megyei önkormányzat közgyűlése határozta meg.
- b) Településrendezési eszközöket és településfejlesztési dokumentumokat az adott várostérségre kitekintéssel kell előkészíteni.

Megfelelőség igazolása: *A módosítások az övezeti előírásoknak megfelelnek, céljaival nem ellentétesek.*



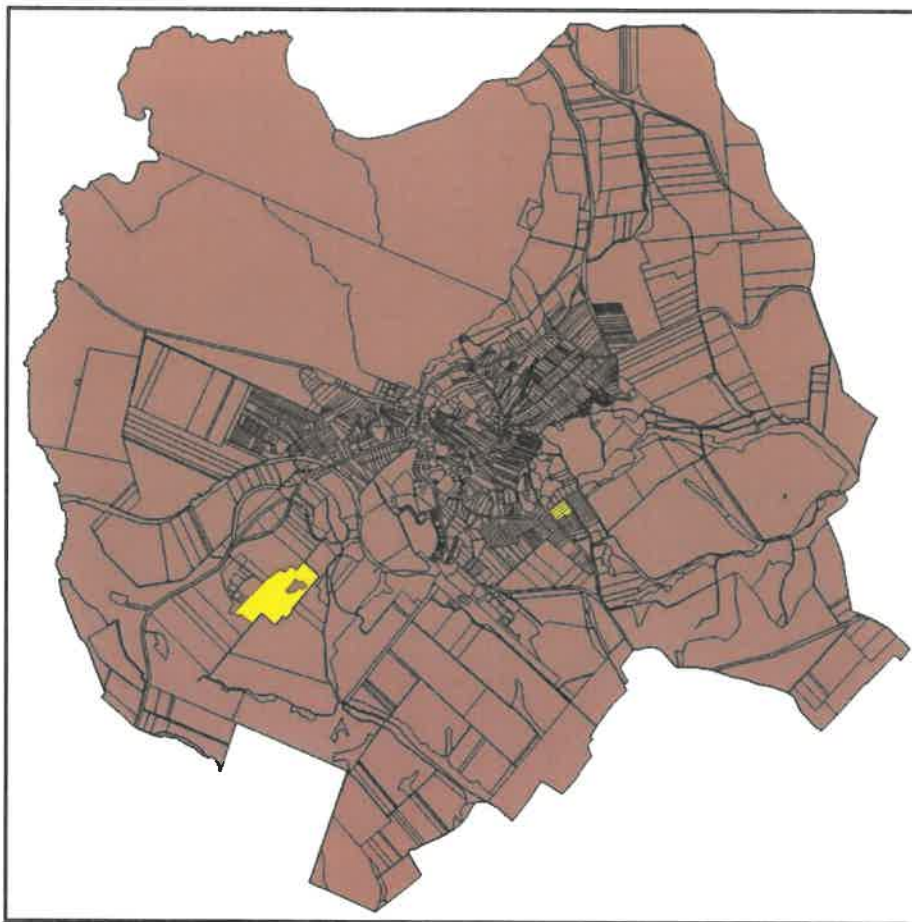
Együtt tervezendő térségek övezete-Veszprém megye várostérségének övezete_ Forrás: e-tér adatszolgáltatás, szerkesztve (sárga kitöltés: módosítással érintett ingatlanok)

VmTrT-Együtt tervezendő térségek övezete-Az „Európa kulturális fővárosa Vp 2023” program érdekében együttműködő települések övezete:

A Veszprém Megyei Önkormányzat Közgyűlésének 15/2019. (XII.13.) Önkormányzati Rendelet 13.§ (2) Az övezetre vonatkozó előírások:

- a) Az alövezethez tartozó települések körét az „Európa kulturális fővárosa Veszprém 2023” program érdekében önkéntesen együttműködő térség települései alkotják.
- b) Az övezet által érintett települések az „Európa kulturális fővárosa Veszprém 2023” program sikere érdekében középtávú településfejlesztési dokumentumaik tartalmát – a térség egésze fejlesztése, a területi potenciálok sokoldalú kihasználása, illetve a párhuzamosságok kiküszöbölése érdekében – hangolják össze.

Megfelelőség igazolása: *A módosítások az övezeti előírásoknak megfelelnek, céljaival nem ellentétesek.*



Együtt tervezendő térségek övezete-Az „Európa kulturális fővárosa Vp 2023” program érdekében együttműködő települések övezete_ Forrás: e-tér adatszolgáltatás, szerkesztve (sárga kitöltés: módosítással érintett ingatlanok)

A 2018. évi CXXXIX. törvény (Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről) 29. § igazolása:

A tervezési területen belül az erdők övezetébe tartozó területrészt a településszerkezeti terv és a szabályozási terv is teljes egészében Ev jelű véderdő települési övezetbe sorolja.

A 2023. évi C. törvény a magyar építészetről (MépTv.) 7. § (2) bek. igazolása:

„2) Zöldterület övezetből, mezőgazdasági terület övezetből és erdőterület övezetből új beépítésre szánt területet, vagy különleges beépítésre nem szánt területet kijelölni nem lehet, kivéve, ha legalább az új kijelöléssel azonos mértékű és legalább azzal megegyező biológiai aktivitás értékű zöldterület övezet, mezőgazdasági terület övezet vagy erdőterület övezet kerül csereterületként kijelölésre az új beépítésre szánt terület kijelölésével azonos település közigazgatási területén belül. Amennyiben a csereterület zöldterület övezetként kerül megvalósításra, a zöldterületnek alkalmasnak kell lennie az általános településrendezési és építési követelményekről szóló kormányrendeletben meghatározott közparki vagy közparki funkció ellátására.”

jelenlegi állapot	tervezett állapot
-------------------	-------------------

Módosuló terület hrsz-e	terület mérete (ha)	jelenlegi terület-használat	Érték-mutató	biológiai aktivitás érték	tervezett terület-használat	értékmutató	biológiai aktivitás érték
0134/1	1,4471	K-b	0,2	0,28942	E	9	13,0239
0134/1	1,6955	E	9	15,2595	Kb-mu	3,2	5,4256
0134/1	6,1884	K-b	0,2	1,23768	Kb-mu	3,2	19,80288
ÖSSZESEN:				16,7866			38,2523
ÉRTÉKKÜLÖNBÖZET:							+21,4657

A számítások alapján az újonnan beépítésre szánt és módosuló területek Dudar közigazgatási területén a biológiai aktivitás érték nő.

A változások utáni egyenleg: +21,4657 azaz nő a biológiai egyenérték.

2. SZAKÁGI JAVASLATOK

2.1. TÁJRENDEZÉSI JAVASLATOK

2.1.1. Tájhasználat, tájszerkezet javaslata

A tájszerkezet tekintetében Dudar közigazgatási területe az Öreg-Bakony kistájhoz tartozik. „A kistáj domborzatát árkos sas- bércecs szerkezet jellemzi. Fejlődésmenete során ÉNy-DK-i és erre merőleges irányú szerkezeti vonalak mentén szerkezeti árkokra és különböző magasságú sasbércekre, fennsíkokra töredezett. Dudar térségében az eocén korú barnakőszén termelése 1944-1989 között folyt.

Nagyrészt üde erdővel borított kistáj, a Dunántúl legnagyobb egybefüggő, gazdag aljnövényzetű bükköseit találjuk itt. A bükkösök uralta tájba eltérő növényzetű szigetek ékelődnek. A mély, meredek falú, kőtör-melékes völgyek hűvös alján szurdokerdők vannak.

A közigazgatási terület jelentős része természetközeli.

A kistájat a legnagyobb területi kiterjedésben (44%) a karbonátos tömör kőzetek képződött rendszere talajok borítják. Erdősültségük csaknem összefüggő. A tagolt felszíneken az erdőtalajok földes kopárig erodálódtak. A patakvölgyek (pl. a Dudari-patak) öntésanyagán (int. 55-70) termékenységi besorolású, öntés réti talajok találhatók (1%), amelyek főként szántóként (70%) és ligeterdőként (30%) hasznosíthatóak.

A Zirc és Dudar közötti vasútvonalon a személyforgalom megszűnt. Dudar vasúthálózati végpont.” (Dövényi Z. 2010. Magyarország kistájainak katasztere)

A módosítások által a tájszerkezet változatlan marad.

A tájhasználat az 1. módosítás jelenlegi bányaként való fenntartása révén változhat, a területe bányászat révén degradált területének rendeződése várható.

2.1.2. Természetvédelmi javaslat

A hatályos természetvédelmi előírások érvényben maradnak, módosításukat a változás jellege nem kívánja meg.

Az Országos ökológiai hálózat területei közül mindegyik övezet megtalálható Dudaron. A magterülettel, illetve ökológiai folyosóval érintett területek zömmel erdőterületek, vagy gyepek, esetleg felhagyott, cserjésedő-erdősülő mezőgazdasági területek. A magterületek főként a település közigazgatási területének északi részét, valamint a belterülettől nyugatra és keletre eső néhány foltot érintik. A puffterületek a település belterületétől ÉK, K, DK, D és Ny-ra, a magterületekhez csatlakozva helyezkednek el. Ökológiai folyosó főként mezőgazdasági területeket fed le több foltban külterületen. A Településrendezési eljárás keretében a teljes közigazgatási terület tekintetében felülvizsgálatra került a BfNPI által a Országos Ökológiai Hálózat mindhárom övezetének területe. A módosítások közül az 1.sz. módosítás területe érintett ökológiai folyosó övezetével, amely övezet a BfNPI közreműködésével megváltozik az érintett ingatlanon, figyelembe véve a valós értékeket. Jelentős negatív hatás relevánsan az 1.sz. módosítás kapcsán nem várható, ökológiai folyosóból kivonásra kerül az érintett ingatlan nagy része, ahol az övezet céljaival megegyező feltételek amúgysem teljesültek a valós állapotfelmérést követően, így ezen a területen módosul csak az ingatlan övezeti besorolása többségében Különleges bánya (K-b) területből Beépítésre nem szánt különleges megújuló energiapark (Kb-mú) területre.

2.1.3. Tájvédelmi, tájképvédelmi javaslat

A tájvédelmi és tájképvédelmi szempontokat az 1.számú változás relevánsan érintheti. A Dudar 0134/1 hrsz.-ú ingatlanon jelenleg részben mély és külszíni bánya művelés folyik. A terület nagy része a felszínen bolygatott, kaszált felület, cserjésedő foltokkal és telepített, illetve természetesen fásodott területekkel. A módosítási terület lakó és közlekedési területektől távol helyezkedik el, a domborzat és növényállomány révén közterületről nem látható. É-ről gazdasági területek, K-ről természetközeli cserjésedő területek, D-ről rét és szántó művelésű mezőgazdasági területek, illetve Ny-ról szintén mezőgazdasági és erdő területek határolják. Előbbiek alapján a terület láthatósága elsősorban a közvetlen mezőgazdasági területekre korlátozódik D és ÉNy-i irányból.

Tájképvédelmi szempontból a 0133/31 hrsz-ú mezőgazdasági hasznosítású ingatlannal közös határon javasolt védőfásítás megvalósítása.

2.1.4. Biológiai aktivitás érték számítás

Az egyes területek BAÉ számítására vonatkozó előírásokat a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet határozza meg.

A tervezési területen újonnan beépítésre szánt terület nem kerül kijelölésre, ezért nem indokolt az igazolás, hogy biztosított-e a közigazgatási területen a biológiai aktivitásérték szinten tartása.

2.2. ZÖLDFELÜLETI RENDSZER FEJLESZTÉSE

2.2.1. Zöldfelületi rendszer elemeinek fejlesztési javaslata

A zöldfelületi rendszer nem változik.

2.2.2. Zöldfelületi ellátottság alakulása

A zöldfelületi ellátottság nem csökken, mivel egyik övezetben sem történik zöldfelületi arányszám változtatás. Így az OTÉK-nak is megfelelő marad a zöldfelületi ellátottság.

2.2.3. Zöldfelületek ökológiai szerepének erősítésére vonatkozó javaslatok

A zöldfelületi rendszer relevánsan változatlan marad.

3. KÖZLEKEDÉSI JAVASLATOK

3.1. Közúti hálózati kapcsolatok változatlanok maradnak.

3.2. Főbb közlekedési csomópontokat nem érint a változás.

3.3. Belső úthálózatot nem érint a módosítás.

3.4. Közösségi közlekedést nem érint.

3.5. Kerékpáros közlekedés eddig tervezett rendszerét nem változtatja meg.

3.6. Főbb gyalogos közlekedés rendszerét nem érinti.

3.7. Gépjármű elhelyezés, parkolás eddig is telken belül volt megoldható, mely továbbra is megmarad.

4. KÖZMŰVESÍTÉSI JAVASLATOK

Közműveket érintő változás relevánsan nem történik a módosítási területeken. Az 1.számú módosítási területen történő leendő napelempark kapcsán a csatlakozási eljárások elkezdődtek a közműszolgáltatókkal. Egyéb adatszolgáltatás nem történt.

5. KÖRNYEZETI HATÁSOK ÉS FELTÉTELEK

A módosítási javaslatok nem okoznak változást a környezeti hatásokban, környezeti feltételekben a föld, felszíni és felszín alatti vizek, levegőtisztaság-védelem, zaj- és rezgésterhelés, hulladékkezelés vonatkozásában sem, mivel a területek funkciója módosítása nem okoz ilyen változást.

Összességében minimálisan csökken a beépítésre szánt terület, és így kapacitás növekedés nem várható.

6. HATÁLYOS TELEPÜLÉSSZERKEZETI TERVVEL VALÓ ÖSSZHANG BEMUTATÁSA

A módosítások után a hatályos településszerkezeti tervhez képest mérhetően nem változik a lakóterületek nagysága.

7. SZABÁLYOZÁSI KONCEPCIÓ

A szabályozási koncepció a hatályoshoz képest csak kisebb korrekciókkal változik, jellemző módosulás nem történik.

- 1.számú módosítás: Kb-mű övezet kiszabályozása történik. Az érintett ingatlanra vonatkozó szabályozási tervlap nincs érvényben. A BSZA-3 szabályozási tervlapon tervlapkivágatként szerepel a tervezett melléklet szerint (m-SZT2).
- 2.számú módosítás: szabályozási tervet nem érinti. Országos Ökológiai Hálózat övezetei eddig egy tervlapon sem szerepeltek, így egy külön tervlapon kerül bemutatásra Dudar teljes Közigazgatási területére vetítve.
- 3.számú módosítás: építési vonal módosítása történik, az SZT1 jelű tervlapot érinti. A nagyfeszültségű vezetékek és építési vonalak sajátos helyzetének kiküszöbölése érdekében a Helyi Építési Szabályzatban is javaslatot teszünk a településen található további konfliktusok kezelhetősége érdekében. A településrendezési eszközök teljes felülvizsgálatakor kerül majd sor a településen lévő összes ilyen jellegű ügy megoldására! Javaslat:., *A R. 7.§ a következő rendelkezéssel egészül ki: 13. Amennyiben a nagyfeszültségű vezeték a kijelölt építési vonalon elhelyezett épületet érintené, abban az esetben az épület a vezeték védőterületén kívülre kell essen, figyelmen kívül hagyva a kijelölt építési vonalat.*

8. BEÉPÍTÉSI TERV

A szabályozási terv és előírás, valamint a településképvédelmi rendelet építészeti előírásai jól követik a jelenlegihez illeszkedő beépítések lehetőségét. Külön beépítési terv ezért jelen módosításokhoz nem szükséges.

9. KÖRNYEZETI ÉRTÉKEKELÉS

A módosítások az önkormányzat állásfoglalása és az érintett szakhatóságok egyeztetési szakaszra érkezett nyilatkozata alapján nem környezeti értékelés köteles.

HATÁROZAT tervezet

...../2025.(.....) sz. önkormányzati határozat

Dudar község Önkormányzati Képviselő Testülete az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. tv. 6.§ (1) bekezdésében foglaltak alapján 2025.-i hatállyal Dudar Község településszerkezeti tervét a jelen határozat mellékletét képező m-SZE jelű tervlapon szereplő változások szerint módosítja.

1. sz. melléklet: Dudar településszerkezeti terve módosított m-SZE jelű tervlap.
2. sz. melléklet: Dudar településszerkezeti leírás kiegészítése:

Az 1. sz. módosítás esetében Beépítésre szánt különleges bánya (K-b) területből Beépítésre nem szánt különleges megújuló energiapark (Kb-mú) területre, Erdő (E) területből Beépítésre nem szánt különleges megújuló energiapark (Kb-mú) területre, Beépítésre szánt különleges bánya (K-b) területből Erdő (E) területre módosul.

Területi mérleg:

K-b:	- 7,6355 ha
E:	- 0,2484 ha
Kb-mú:	+ 7,8839 ha

.....
jegyző

.....
polgármester

RENDELET TERVEZET

Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testületének
..../2025.(.....) önkormányzati rendelete
Dudar Község Helyi Építési Szabályzatáról és Szabályozási Tervéről szóló
9/2008. (IX.29.) sz. önkormányzati rendelet módosításáról

Dudar Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott jogalkotói hatáskörében a magyar építészettről szóló 2023. évi C. törvény 225. § (8) bekezdés (1) pontjában, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontjában a magyar építészettről szóló 2023. évi C. törvény 22. § (2) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendelet 62. § (1) bekezdésben biztosított jogkörében eljáró államigazgatási szervek: Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Állami Főépítési Iroda, Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Környezetvédelmi, Természetvédelmi és Hulladékgazdálkodási Főosztály, Balaton-felvidéki Nemzeti Park Igazgatóság, Fejér Vármegyei Kormányhivatal Tűzvédelmi, Iparbiztonsági és Vízügyi Hatósági Főosztály, Közép-dunántúli Vízügyi Igazgatóság, Veszprém Vármegyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság, Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Tűzvédelmi és Iparbiztonsági Hatósági Főosztály, Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Népegészségügyi Főosztály Közegészségügyi és Járványügyi Osztály, Budapest Főváros Kormányhivatala Országos Közüti és Hajózási Hatósági Főosztály Gyorsforgalmi Ütügyi Osztály, Építési és Közlekedési Minisztérium Vasúti Hatósági Főosztály, Építési és Közlekedési Minisztérium Hajózási Hatósági Főosztály, Építési és Közlekedési Minisztérium Légügyi Felügyeleti Hatósági Főosztály, Honvédelmi Minisztérium Állami Légügyi Főosztály, Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Közlekedési, Műszaki Engedélyezési és Fogyasztóvédelmi Főosztály Ütügyi Osztály, Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Építésügyi és Örökségvédelmi Főosztály, Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Agrárügyi Főosztály Növény és Talajvédelmi Osztály, Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Földhivatali Főosztály Földhivatali Koordinációs Osztály, Veszprém Vármegyei Kormányhivatal Agrárügyi Főosztály Erdészeti Osztály, Honvédelmi Minisztérium Hatósági Főosztály, Veszprém Vármegyei Rendőr-főkapitányság, Szabályozott Tevékenységek Felügyeleti Hatósága, Nemzeti Média- és Hírközlési Hatóság Hivatala, Budapest Főváros Kormányhivatala Népegészségügyi Főosztály, Veszprém Vármegyei Önkormányzat véleményének kikérésével továbbá Dudar Község Önkormányzata 8/2017.(V.30.) számú a partnerségi egyeztetés szabályairól szóló önkormányzati rendelete alapján **véleményének kikérésével** a következőket rendeli el:

1.§ (1) Dudar Község Helyi Építési Szabályzatáról és Szabályozási Tervéről szóló **9/2008. (IX.29.)** önkormányzati rendelet (a továbbiakban: R.) 5.§ 2. b.) pontja a következő rendelkezéssel egészül ki:

Különleges terület:

- megújuló energiapark **Kb-mú**

(2) A R. 7.§ a következő rendelkezéssel egészül ki:

„13. Amennyiben a nagyfeszültségű vezeték a kijelölt építési vonalon elhelyezett épületet érintené, abban az esetben az épület a vezeték védőterületén kívülre kell essen, figyelmen kívül hagyva a kijelölt építési vonalat.

(3) A R. 13.§ a következő rendelkezéssel egészül ki:

dn) K-b övezetű és egykori bánya területeken bármilyen hulladéklerakó célú övezet nem szabályozható ki

(4) A R. III. fejezete a következő rendelkezéssel egészül ki:

20/B.§ (1) A beépítésre nem szánt különleges megújuló energiapark (továbbiakban Kb-mű) övezet a megújuló energiatermelés gazdasági építményeinek és technológiai berendezéseinek elhelyezésére szolgál.

(2) A Kb-mű övezet építési telkeinek kialakítása és beépítése során alkalmazandó paramétereket a következő táblázat szerint kell meghatározni:

Övezeti jel	Kialakítható telek min. nagyság	Kialakítható telek legkisebb szélesség	Beépítés telek módja	Max. beépítettség mértéke	Max. építmény magasság
Kb-mű	5000 m ²	20 m	SZ	0,5 %	3,5 m

(3) Az övezet telkeit max. 200 cm magas dróthuzal, vagy drótháló kerítéssel lehet bekeríteni, melyet a szabályozási tervlapon beültetési kötelezettségű terület határán belül a kerítéshez képest külső oldalról teljes hosszban háromszintes, többféle tájhonos növényfaj takarással kell ellátni az illetékes államigazgatási szerv tájhonos növénylistájából kiválasztott növényfajokkal.

(4) A Kb-mű övezetben a zöldfelületek kialakítására az alábbi előírások vonatkoznak: az egyes telkek területét gyepként kell megőrizni, kivéve a beépített területrészeket és a hozzá vezető utakat melyekkel együtt a burkolt felület a telek max. 1%-a lehet, illetve az erdő övezetekkel határos övezethatárokon a meglévő növényzet megtartása szükséges.

(5) A Kb-mű övezet közműbekötéseit a szolgáltatói hálózatra terepszint alatt kell kialakítani.

2.§ (1) A R. mellékletét képező BSZA3 jelű tervlap –normatartalma helyébe e rendelet 1.sz. mellékletét képező tervlapok (m-SZT-1, m-SZT-2) normatartalma lép.

(2) A R. kiegészül e rendelet 1.sz. mellékletét képező tervlappal (OÖH).

3.§ Záró rendelkezések

(1) E rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Dudar, 2025.

polgármester

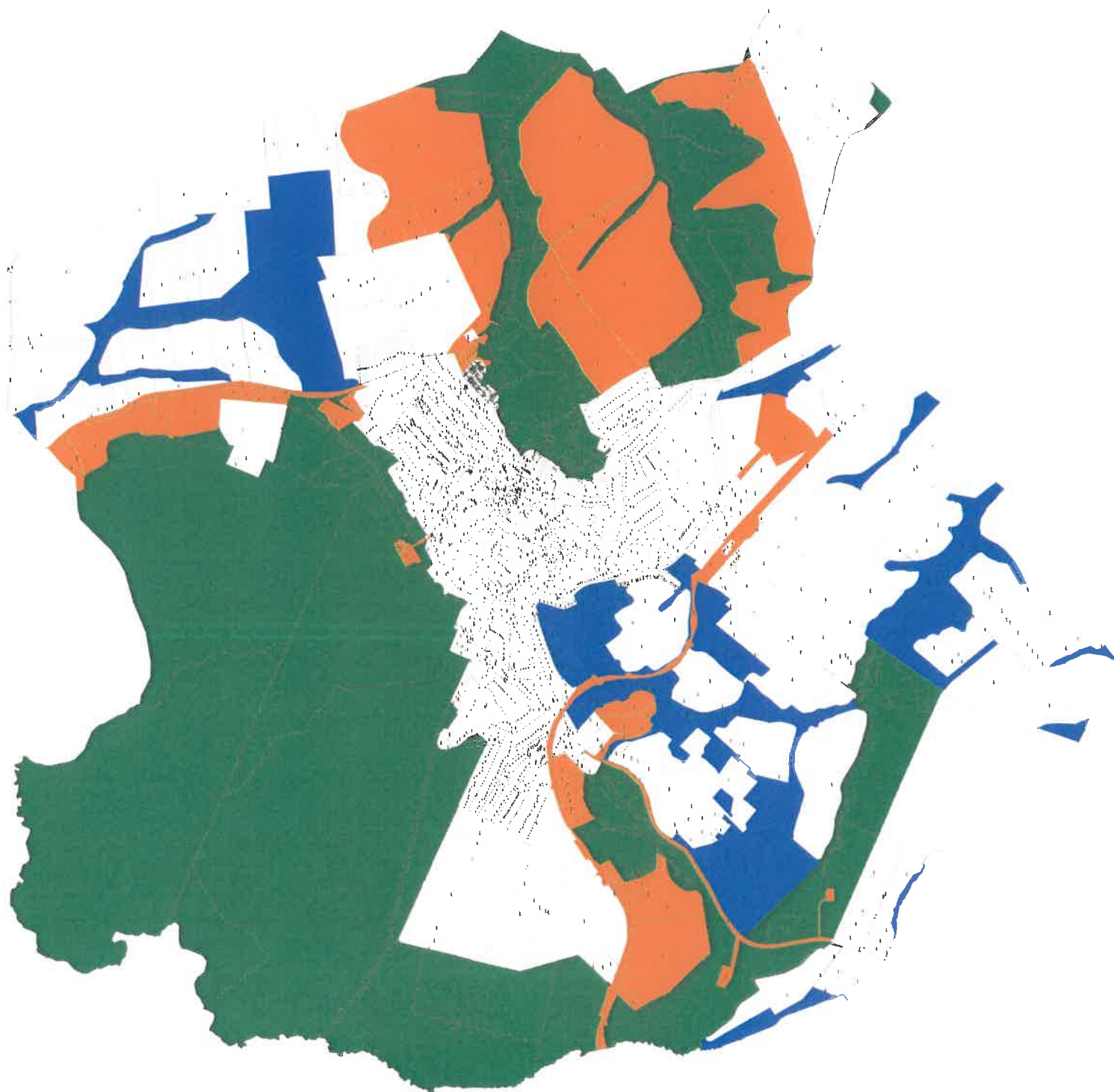
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetve: 2025.

jegyző

Országos ökológiai hálózat - magterület határa/ és területe

[illegible]



jeimagyvarazat

Belterület határa:

Belterület határa új:

Beépítésre szánt terület határa:

ipari, gazdasági terület

falusias lakóterület:

Erdőterület:

Különleges terület

vasút területe

védőtávolság

általános mezőgazdasági-ártermelő:

általános mezőgazdasági-korlátozott

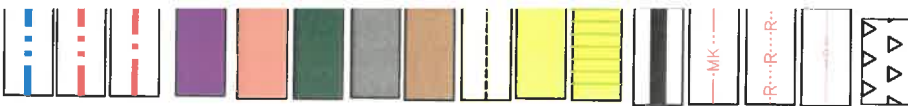
országos mellékút - összekötő út:

műemléki környezet határa:

régészeti terület határa:

elektromos távvezeték:

agrárterizmus területe



HATÁLYOS TERV KIVÁGAT

Készült az állami alapadatok felhasználásával.

Módosítással érintett terület

Megbízó:

Dudar Község Önkormányzata

Munka megnevezése:

Dudar településrendezési terve

Munkarész:

HATÁLYOS SZERKEZETI TERV LAP KIVÁGAT
419/2021.(VII.15.) Korm. r. szerinti záró szakasza

Feladats tervező:

Varga Orsolya

okl. településmérnök

településrendezési
tervező

TT 19-0468

Munkálrás:

Németh Kristóf

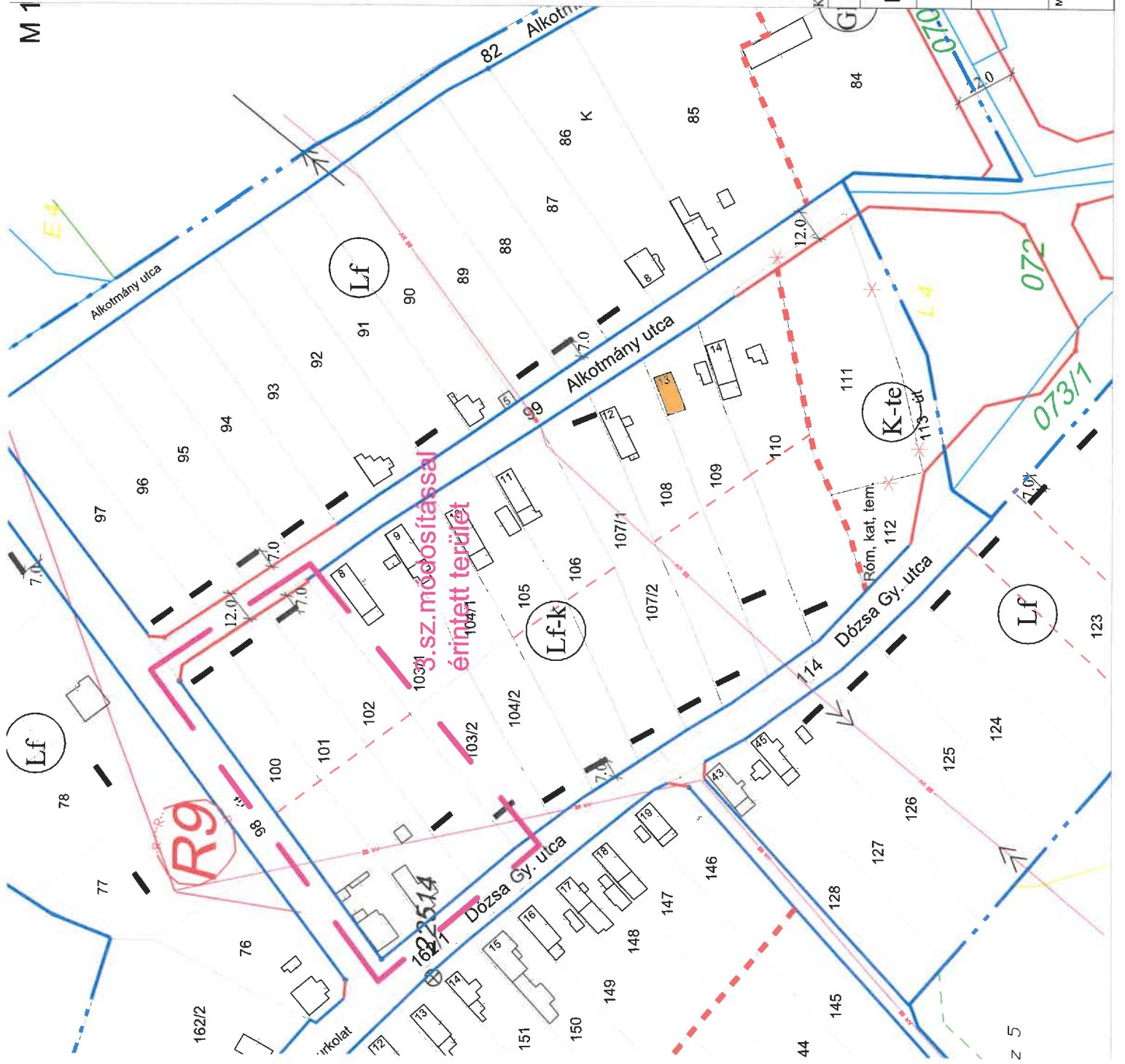
okl. építész mérnök
természetvédelmi mérnök

h-SZE

M=1:2000

2025.08.15.

M 1



- megegyező-megmaradó szab. vonal
- tervezett szabályozási vonal
- építési övezet határa
- ajánlott új telekhatár
- műemléki környezet határa
- régészeti lelőhely határa
- beültetési kötelezettség határa
- vasúti nyomvonal
- szabályozási szélesség
- megszüntető jel-normál
- építési vonal
- Közmű terület
- elektromos távvezeték
- Beépítésre szánt területek építési övezetei
- falusias
- Különleges terület- temető



HATÁLYOS TERV KIVÁGAT
Készült az állami alapadatok felhasználásával.

Módosítással érintett terület
h-SZTI
M=1:2000
2025.08.15.

Munka megnevezése: Dudar Község Önkormányzata
Dudar településrendezési terve

Munkatárs: HATÁLYOS SZABÁLYOZÁSI TERV LAP KIVÁGAT
419/2021.(VII.15.) Korm. r. szerinti záró szakasza

Feladats tervező: Varga Orsolya
okl. építészmérnök
TT 19-0466
településrendezési
tervező

Munkálats: Németh Kristóf
okl. tájépítész mérnök
természetvédelmi mérnök

Jelmagyarázat

- meglévő-megmaradó szab. vonal
- tervezett szabályozási vonal
- építési övezet határa
- ajánlott új telekhatár
- műemléki környezet határa
- régészeti lelőhely határa
- beültetési kötelezettség határa
- vasúti nyomvonal
- szabályozási szélesség
- megszüntető jel-normál
- építési vonal
- Közmű terület
- elektromos távvezeték
- Beépítésre szánt területek építési övezetei
- falusias
- Különleges terület- tetető

Közmű terület

Beépítésre szánt területek építési övezetei

Különleges terület- tetető

MÓDOSÍTOTT TERV KIVÁGAT

Készült az állami alapadatok felhasználásával.

Megbízó: Dudar Község Önkormányzata

Munka megnevezése:

Dudar településrendezési terve

Munkarész:

MÓDOSÍTOTT SZABÁLYOZÁSI TERV LAP KIVÁGAT
419/2021.(VII.15.) Korm. r. szerinti záro szakasz

Feladats tervező:

Varga Orsolya

okl. településmérnök

TT 19-0466

településrendezési

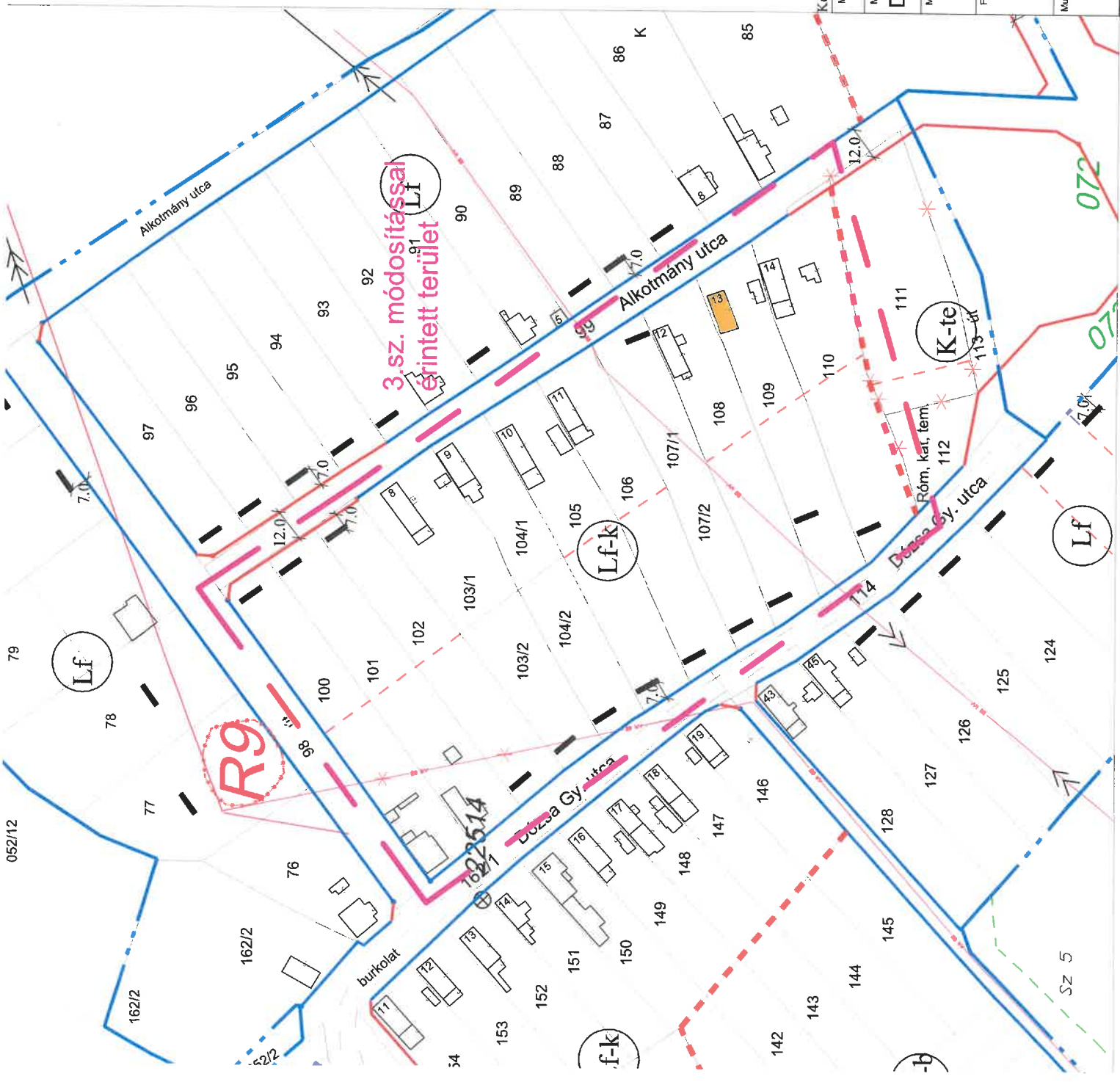
tervező

Munkatárs:

Németh Kristóf

okl. tájépítész mérnök

természetvédelmi mérnök





Jelmagyarázat

meglévő-megmaradó szab. vonal

tervezett szabályozási vonal

építési övezet határa

ajánlott új telekhatár

bányatelek határa

régészeti lelőhely határa

beültetési kötelezettség határa

kötelező védőfásítás

vasúti nyomvonal

Beépítésre szánt területek építési övezetei

Gazdasági ipari

kereskedelmi, szolgáltató

Beépítésre nem szánt területek övezetei

Általános mezőgazdasági

Erdő

Különleges megújuló energiapark

szabályozási szélesség

megszüntető jel-normál

16.0

Módosítással érintett terület

MÓDOSÍTOTT TERV KIVÁGAT

Készült az állami alapadatok felhasználásával.

Megbízó: Dudar Község Önkormányzata

Munka megnevezése: Dudar településrendezési terve

Munkatárs: **MÓDOSÍTOTT SZABÁLYOZÁSI TERV LAP KIVÁGAT**

419/2021.(VII.15.) Korm. r. szerinti záró szakasza

Feladatok tervező: **Varga Orsolya**

okl. településmérnök TT 19-0466

Munkatárs: **Németh Kristóf**

okl. tájépítész mérnök természetvédelmi mérnök

VONALAS SZABÁLYOZÁSI ELEMEL

belterület határa

beépített és nem beépített ter. hat.

belterület javasolt új határa

meglévő-megmaradó szab. vonal

tervezett szabályozási vonal

építési övezet határa

ajánlott új telekhatár

ELŐTERJESZTÉS

Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. szeptember 23. napján tartandó rendes ülésére

Tárgy: A kötelező felvételt biztosító iskolák körzethatárainak meghatározására vonatkozó tervezet véleményezése.

Előterjesztő: Baumann Csaba polgármester

Szavazás módja: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (8) bekezdése alapján megállapított hatáskörében eljárva a Veszprémi Tankerületi Központ megkereste Dudar Község Önkormányzatát a kötelező felvételt biztosító iskolák körzethatárainak meghatározására vonatkozó tervezet véleményezésével.

A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) 24. § (1a) bekezdése alapján a települési önkormányzat a véleményéről tájékoztatja az illetékes tankerületi központot.

A tervezet szerint Dudar község közigazgatási területén a 2025/2026-os nevelési évben a kötelező felvételt biztosító iskola a Dudari Általános Iskola, nemzetiséghez tartozó jelentkezők esetén a Bakonyánai Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola. A tervezet az előterjesztés mellékletét képezi. A Veszprémi Tankerületi Központ kérte, hogy az önkormányzat véleményét 2025. október 15. napjáig küldje meg részükre. A tervezet megegyezik a 2024/2025. évi körzethatárokkal.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés megtárgyalására, illetve a határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

a kötelező felvételt biztosító iskolák körzethatárainak meghatározására vonatkozó tervezet véleményezéséről

Dudar Község Önkormányzatának Képviselő-testülete egyetért azzal, hogy Dudar község közigazgatási területén a kötelező felvételt biztosító iskola a 2026/2027-es nevelési évre vonatkozóan a Dudari Általános Iskola (8416 Dudar, Hunyadi u. 13.), nemzetiséghez tartozó jelentkezők esetén a Bakonyánai Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola (8422 Bakonyánai, Alkotmány u. 9.) legyen.

A Képviselő-testület felkéri a Polgármestert, hogy e döntéséről értesítse a Veszprémi Tankerületi Központot.

Felelős: Baumann Csaba polgármester

Határidő: 2025. október 15.

Dudar, 2025. szeptember 17.

Tisztelettel:





VESZPRÉMI
TANKERÜLETI
KÖZPONT

**A Veszprémi Tankerületi Központ illetékességi területén található
köznevelési intézmények (általános iskola, pedagógiai szakszolgálat)
2025/2026. tanévre vonatkozó felvételi körzete**

2025

Veszprém, 2025. február 28.




Szauer István
igazgató

Járás székhelye:

Balatonalmádi

1.1. Település teljes közigazgatási területére vonatkozó felvételi körzetek

Település	Kötelező felvételt biztosító iskola
Balatonfőkajár, Balatonakarattya, Balatonkenese, Csajág, Küngös	037158 - Balatonkenesei Pilinszky János Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 8174 Balatonkenese, Bajcsy-Zsilinszky Endre utca10.
Balatonfűzfő, Királyszentistván, Litér, Papkeszi	037162 - Balatonfűzfői Irinyi János Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 8184 Balatonfűzfő, Irinyi János utca 2.
Felsőörs	037036 - Hriszto Botev Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola 8200 Veszprém, Botev u. 2. Hriszto Botev Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola Malomvölgy Általános Iskolája 8227 Felsőörs, Körmeny prépost u. 5.

1.2. Nem állami fenntartó részvétele a kötelező felvételt biztosító iskola feladatainak ellátásában az Nkt. 33. § (1)-(2) bekezdése alapján

Település teljes közigazgatási területe	Kötelező felvételt biztosító iskola
Királyszentistván, Litér	201743 - Litéri Református Általános Iskola 8196 Litér, Petőfi u. 8.
Csajág, Küngös	200630 - Aranyalma Református Általános Iskola, Óvoda és Mini Bölcsőde 8163 Csajág, Szabadság u. 1-3.
Balatonfőkajár	Aranyalma Általános Iskola Balatonfőkajár 8164 Balatonfőkajár, Árpád u. 1/a.
Papkeszi	201206 - Bocskai István Református Általános Iskola 8183 Papkeszi, Fő utca 34.

1.3. Pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzete

Működési körzet	Intézmény neve
Balatonalmádi Járás települései	Veszprém Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Balatonalmádi Tagintézménye 8220 Balatonalmádi, Bajcsy-Zsilinszky út 37.

1.4. Településrészekre vonatkozó felvételi körzetek

Település **Balatonalmádi**

Kötelező felvételt biztosító iskola

037050 - Györgyi Dénes Általános Iskola

8220 Balatonalmádi, Bajcsy-Zsilinszky Endre út 30.

8220 BALATONALMÁDI, AKÁCFA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ÁLMOS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ALPÁR IGNÁC UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ALSÓÖRSI HATÁRÚT (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, APÁCZAI CSERE JÁNOS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ARANY JÁNOS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ÁRNYAS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ASZTALOS SÁNDOR UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ATTI LA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BABITS MIHÁLY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BAJCSY-ZSILINSZKY ÚT (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BAJZA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BALATON UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BALATONFÜREDI ÚT (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BALATONFÜZFŐI ÚT (páros oldal: 2-től 74-ig; páratlan oldal: 1-től 75-ig)
8220 BALATONALMÁDI, BALLADA KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BARABÁS MIKLÓS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BARÁTSÁG UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BAROSS GÁBOR ÚT (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BÁTHORI UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BATSÁNYI KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BATTHYÁNY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BÉKE UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BEM UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BENCZÚR GYULA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BERCSÉNYI UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BERKENYE KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BERZSENYI UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BIMBÓ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BLAHA LUJZA SÉTÁNY (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BOCSKAI TÉR (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BOKRÉTA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BORÓKA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BOROSTYÁN KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BOTOND UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BRENNER LÖRINCZ KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BUDAI NAGY ANTAL UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BUDATAVA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BÚZAVIRÁG UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, CINKE UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, CORVIN JÁNOS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, CSALOGÁNY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, CSERFA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, CSIKÁSZ IMRE LÉPCSŐ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, CSILLAG TÉR (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, CSÓK ISTVÁN UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, CSÓKA KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, CSOKONAI KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, DAMJANICH UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, DANDÁR UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, DANKÓ PISTA UTCA (teljes közterület)

8220 BALATONALMÁDI, DEÁK FERENC UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, DEMBINSZKY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, DERKOVITS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, DÉRYNÉ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, DÉSI HUBER ISTVÁN UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, DIÓFA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, DÓZSA GYÖRGY ÚT (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, DR. HORVÁTH BÉLA KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, DR. LENKEI VILMOS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, DR. ÓVÁRI FERENC UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, DUKAI TAKÁCH JENŐ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, EGRY JÓZSEF UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ELŐD UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, EÖTVÖS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ERDŐALJA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ESZE TAMÁS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, FADRUSZ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, FAGYAL KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, FAGYÖNGY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, FECSKE UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, FELSŐÖRSI ÚT (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, FÉNY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, FENYŐ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, FERENCZY KÁROLY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, FESZTY ÁRPÁD UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, FORRÁS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, FÜLEMÜLE UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, GALAGONYA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, GALAMB UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, GÁRDONYI GÉZA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, GÉBICS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, GERLE UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, GÓLYA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, GÖRGEY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, GYÖNGYVIRÁG UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, GYÖRGYI DÉNES UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, GYŐRI UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, HADAK ÚTJA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, HAJNAL UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, HAJNÓCZI LÉPCSŐ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, HALACS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, HARANGVIRÁG UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, HARIS KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, HARKÁLY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, HARMAT UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, HÁRSFA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, HÉJA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, HÉTVEZÉR UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, HOLLÓ KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, HOLLÓ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, HONVÉD UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, HÓVIRÁG KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, HÓVIRÁG UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, HUBA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, HUSZÁR UTCA (teljes közterület)

8220 BALATONALMÁDI, IBOLYA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, IKER SÉTÁNY (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ISKOLA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ISTÓK UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, IZSÓ MIKLÓS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, JEDLIK ÁNYOS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, JÓKAI MÓR UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, JÓZSEF ATTILA ÚT (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, JUHAR UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, JUHÁSZ GYULA KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KÁLVIN UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KÁPLÁR UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KÁPTALAN UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KATONA JÓZSEF UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KERKÁPOLY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KILÁTÓHEGYI UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KINIZSI UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KISFALUDY KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KISFALUDY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KISS ERNŐ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KLAPKA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KÓCSAG UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KOMJÁTH ALADÁR KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KOND UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KOSSUTH UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KOSZTOLÁNYI KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KÖBÁNYA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KÖKÉNY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KÖLCSEY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KÖRISFA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KÖRÖSI CSOMA SÁNDOR UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KÖVESALJA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KURCZ RUDOLF UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, LEGENDA KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, LEVENDULA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, LISZT FERENC UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, LÓCZY LAJOS TÉR (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, LOMB UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, LOTZ KÁROLY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, LUTHER UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, MADARÁSZ VIKTOR UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, MANDULA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, MÁNYOKI ÁDÁM UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, MARGARÉTA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, MARTINOVICS UTCA (páros oldal 2-től 20-ig)
8220 BALATONALMÁDI, MÁTYÁS KIRÁNY ÚT (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, MÉSZÖLY GÉZA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, MIHÁLY RUDOLF UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, MIKSZÁTH UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, MOGYORÓ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, MÓKUS LÉPCSŐ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, MÓRA FERENC UTCA (teljes közterület)

8220 BALATONALMÁDI, MÓRICZ ZSIGMOND KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, MUNKÁCSY MIHÁLY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, NÁDAS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, NÁRCISZ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, NEFELEJCS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, NEPTUN UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, NOSZLOPY GÁSPÁR UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, OND UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ÖREGHEGYI ÚT (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ŐSZAPÓ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ŐZ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, PAÁL LÁSZLÓ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, PACSIRTA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, PÁFRÁNY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, PANORÁMA SÉTÁNY (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, PARK UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, PEREM UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, PETŐFI SÁNDOR UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, PETŐFI TÉR (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, PIHENŐ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, PINTY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, POSTA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, RADNÓTI MIKLÓS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, REGE KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, REGE UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, REMETEVÖLGYI ÚT (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, REZEDA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, RIGÓ KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, RIGÓ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ROZMARING UTCA (páratlan oldal: 1-től 37-ig, páros oldal 2-től 42-ig)
8220 BALATONALMÁDI, RÓZSA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SAS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SEMMELWEIS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SIRÁLY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SÓLYOM UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SOMFA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SZABADSÁG ÚT (páros oldal: 24-től 106-ig.; páratlan oldal: 27-től 87-ig)
8220 BALATONALMÁDI, SZABADSÁGKILÁTÓ ÚT (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SZÉCHENYI SÉTÁNY (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SZEDER UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SZEGFŰ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SZÉKELY BERTALAN UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SZENT IMRE HERCEG UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SZIGETI JÓZSEF UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SZIL KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SZILÁGYI ERZSÉBET UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SZINYEI MERSE PÁL UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, TÁBOR UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, TAKSONY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, TAS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, TAVASZ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, TELEKI BLANKA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, TINÓDI UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, TÓÁLLÁS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, TOLDI MIKLÓS UTCA (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola

037050 - Györgyi Dénes Általános Iskola
8220 Balatonalmádi, Bajcsy-Zsilinszky Endre út 30.

8220 BALATONALMÁDI, TÓTH ÁRPÁD UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, TÖHÖTÖM UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, TÖLGYFA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, TÖLTÉS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, TULIPÁN UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, TÜZÉR UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, VADRÓZSA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, VAK BOTTYÁN UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, VÁROSHÁZ TÉR (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, VAS GEREKEN UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, VASÚT UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, VÁTH JÁNOS KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, VÉCSEY KÁROLY KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, VÉCSEY KÁROLY UTCA (teljes közterület)
8200 BALATONALMÁDI, VÉGHÉLY DEZSŐ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, VERSENY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, VIOLA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, VÍZMEDER UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, WARTHA VINCE UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, YBL MIKLÓS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ZERGE LÉPCSŐ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ZICHY MIHÁLY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ZRÍNYI ILONA UTCA (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola

037052 - Vörösberényi Általános Iskola
8220 Balatonalmádi, Táncsics Mihály utca 1.

8220 BALATONALMÁDI, ADY ENDRE UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ALKOTMÁNY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ARANYESŐ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ARANYHÍD KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ÁROK UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ÁRPÁD KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ÁRPÁD UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, AVAR UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BALATONFÜZFŐI ÚT (páros oldal: 76-tól 280-ig)
8220 BALATONALMÁDI, BALÁZS BÉLA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BARTÓK BÉLA ÚT (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BÉRC UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BÍBOR KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BIHARI JÁNOS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BODZA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BORGAZDA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BORNEMISSZA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BULCSÚ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, BÜKKFA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, CSABA KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, CSÁRDA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, CSENDES UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, DOB UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, DOBÓ ISTVÁN UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, DRÁVA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, DUGONICS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, DUNA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, EGRES KÖZ (teljes közterület)

8220 BALATONALMÁDI, ENDRE UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ÉPÍTŐ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ERDŐ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ERKEL FERENC ÚT (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, EZERJÓ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, FÁCÁN KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, FEHÉRKERESZT UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, FELHŐ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, FOGOLY KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, FOGOLY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, FÜRJ KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, FÜRJ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, GÁBOR ÁRON UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, GESZTENYE UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, GÉZA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, GLÓBUSZ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, GÖNCÖL UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, GYERTYÁN UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, HARASZT UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, HÁRSAS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, HEGYALJA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, HOLD KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, HOMOK UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, HORDÓ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, HÖRPINTŐ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, HUNYADI UTCA (teljes közterület)
8219 BALATONALMÁDI, IPOLY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ISTVÁN UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, JEGENYE KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, JÉGMADÁR UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KAKUKK KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KAZINCZY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KERT UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KISBERÉNYI UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KODÁLY ZOLTÁN UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KOMPOLTHY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KORSÓ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KÖNYÖK UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KÖRÖS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KÖVIRÁG UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KÖZTÁRSASÁG UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KRISZTINA KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, KÜRT UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, LAPOSA DÁNIEL UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, LEHEL KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, LEHEL UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, LEJTŐ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, LOZSÁNTAI ÚT (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, MADÁCH TÉR (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, MADÁCH UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, MAGASPART UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, MAGTÁR UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, MAGYAR UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, MALOMVÖLGYI UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, MAROS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, MARTINOVICS UTCA (páros oldal: 20-tól 76-ig, páratlan oldal: 1-től 75-ig)
8220 BALATONALMÁDI, MEGYEHEGYI ÚT (teljes közterület)

8220 BALATONALMÁDI, MEREDÉK UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, MESGYE UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, MOHA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, MUST UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, NAPRAFORGÓ KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, NAPSUGÁR UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, PACSIRTA KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, PINCE UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, PINKÓCZI ÚT (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, PINT UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, PIPACS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, PLATÁN UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, PRÉS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, RÁBA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, RÁKÓCZI FERENC UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, REKETTYE UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, REMETE KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, RÉT UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, RIZLING UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ROZMARING UTCA (páratlan oldal: 39-től 89-ig, páros oldal: 44-től 46-ig)
8220 BALATONALMÁDI, RÖVID UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SÁTORHEGYI ÚT (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SEREGÉLY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SÍP KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SZABADSÁG ÚT (páros oldal: 2-től 22-ig, páratlan oldal: 1-től 25-ig)
8220 BALATONALMÁDI, SZABOLCS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SZALONKA KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SZÉCHENYI UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SZELLŐ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SZÉP ILONKA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SZILVA KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SZIROM KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SZITAKÖTŐ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SZIVÁRVÁNY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SZOROSI UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SZŐLŐ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SZÖMÖRCE UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SZÜNYOG UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SZÜRET UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, SZÜRKEBARÁT UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, TARACK UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, TEMETŐ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, TEMPLOM UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, THÖKÖLY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, TISZA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, TÖRÖK BÁLINT UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, TÖRÖKVERŐ KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, TÚZOK UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, TÜCSÖK UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, TŰZMADÁR UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ÚJHEGY (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ÚJHEGY KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ÚJHEGY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, UNGÁR JÓZSEF UTCA (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola

037052 - Vörösberényi Általános Iskola
8220 Balatonalmádi, Táncsics Mihály utca 1.

8220 BALATONALMÁDI, VADÁSZ KÖZ (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, VADÁSZ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, VADVIRÁG UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, VAJDA JÁNOS UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, VENYIGE UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, VESZPRÉMI ÚT (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, VESSZŐ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, VIDOVSZKY BÉLA UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, VÖDÖRVÖLGYI ÚT (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, VÖRÖSHEGY (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, VÖRÖSHEGYI ÚT (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, VÖRÖSKŐ UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, VÖRÖSMARTY TÉR (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, VÖRÖSMARTY UTCA (teljes közterület)
8220 BALATONALMÁDI, ZUZMÓ UTCA (teljes közterület)

Járás székhelye:

Várpalota

2.1. Település teljes közigazgatási területére vonatkozó felvételi körzetek

Település	Kötelező felvételt biztosító iskola
Ősi	037125 - Ősi Általános Iskola 8161 Ősi, Iskola u.10.
Jásd	037143 - Csetényi Vámbéry Ármán Általános Iskola Jásdi Tagintézménye 8424 Jásd, Kossuth Lajos utca 114.
Öskü	037126 - Tasner Antal Általános Iskola 8191 Öskü, Mecset u. 3.
Pétfürdő (Péti szőlőhegy külterülettel)	037023 - Horváth István Általános Iskola 8105 Pétfürdő, Berhidai út 54. 8105 Pétfürdő, Hősök tere 1.
Tés	037021 - Várkerti Általános Iskola 8100 Várpalota, Thuri György tér 3. Várkerti Általános Iskola Vásárhelyi András Tagiskolája 8100 Várpalota, Tési út 3/b.
Vilonya	037127 - Berhidai II.Rákóczi Ferenc Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola 8182 Berhida, Ibolya út 4.

2.2. A település teljes közigazgatási területére vonatkozó felvételi körzet kiegészítő meghatározása a nemzetiségi nevelési-oktatási feladatot ellátó iskola tekintetében

Település teljes közigazgatási területe	Kötelező felvételt biztosító iskola
Berhida	037124 - Ady Endre Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola 8181 Berhida, Kossuth Lajos u. 11.
	037127 - Berhidai II.Rákóczi Ferenc Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola 8182 Berhida, Ibolya út 4.

2.3. Nem állami fenntartó részvétele a kötelező felvételt biztosító iskola feladatainak ellátásában az Nkt. 33. § (1)-(2) bekezdése alapján

Település teljes közigazgatási területe	Kötelező felvételt biztosító iskola	Min. létszám (fő)
Várpalota	200422 - Nepomuki Szent János Római Katolikus Általános Iskola 8100 Várpalota, Szent Imre u. 3.	125

2.4. Pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzete

Működési körzet	Intézmény neve
Várpalotai Járás települései	Veszprém Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Várpalotai Tagintézménye 8100 Várpalota, Körömcébánya u. 1.

2.5. Településrészekre vonatkozó felvételi körzetek

Település

Várpalota

Kötelező felvételt biztosító iskola

037021 - Várkerti Általános Iskola
8100 Várpalota, Thuri György tér 3.

8100 VÁRPALOTA, ÁRPÁD UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, BÁN ALADÁR UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, BÁNYA BEKÖTŐÚT (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, BATSÁNYI UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, BUDAI NAGY ANTAL UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, CSERNYEI UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, ERKEL FERENC UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, FÁY ANDRÁS UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, GÁRDONYI GÉZA UTCA (8-as főút feletti része)
8100 VÁRPALOTA, GRÁBLER TÓ HÁZ (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, HERMAN OTTÓ UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, HONVÉD UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, JÓKAI UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, KESZY BALÁZS UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, KISMEZŐ ÚT (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, KODÁLY ZOLTÁN UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, KOSSUTH UTCA (8-as főút feletti része)
8100 VÁRPALOTA, KRÚDY GYULA UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, LILIOM UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, MÁTYÁS KIRÁLY UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, NEY DÁVID UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, POSTA UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, RÁKÓCZI FERENC UTCA (páratlan oldal)
8100 VÁRPALOTA, RÓZSAKÚT UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, SÖRHÁZ UTCA (Árpád utcai kereszteződésig)
8100 VÁRPALOTA, SZABADSÁG TÉR (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, SZEGFŰ UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, SZENT IMRE UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, SZENT ISTVÁN ÚT (Honvéd utcai kereszteződésig)
8100 VÁRPALOTA, TÁNCSICS MIHÁLY UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, THURY GYÖRGY TÉR (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, ÚJLAKY ÚT (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, VIOLA UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, VÖRÖSMARTY UTCA (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola

037021 - Várkerti Általános Iskola Inotai Tagiskolája
8104 Várpalota, Készenléti ltp. 24.

8100 VÁRPALOTA, 48-AS UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, ARADI VÉRTANÚK ÚTJA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, ARANY JÁNOS UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, BAGLYASI SZŐLŐHEGY (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, BAGLYASI ÚT (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, BÁTHORI UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, BERCSÉNYI UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, DAMJANICH UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, DEÁK FERENC UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, DÓZSA GYÖRGY UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, EPRESHEGYI UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, ERŐMŰ UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, FAGYÖNGY UTCA (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola **037021 - Várkeri Általános Iskola Inotai Tagiskolája**
8104 Várpalota, Készenléti ltp. 24.

8100 VÁRPALOTA, HAMVAS BÉLA UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, JÓZSEF ATTILA UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, KÉSZENLÉTI LAKÓTELEP (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, KISFALUDY UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, MÁTRAI GYULA UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, PÁLINKAHÁZ UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, PÁPAY ZOLTÁN UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, PETŐFI SÁNDOR UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, POLYÁN UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, RADNÓTI MIKLÓS UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, RÉGI MALOM UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, SZÉCHENYI UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, THÖKÖLY IMRE UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, TIMFÖLD UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, TOMORI KÖZ (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, TOMPA MIHÁLY UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, VAJDA JÁNOS UTCA (teljes közterület)
8103 VÁRPALOTA, VÁSÁRHELYI ANDRÁS ÚT (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, ZÖLDFA UTCA (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola **037021 - Várkeri Általános Iskola Vásárhelyi András Tagiskolája**
8100 Várpalota, Tési u. 3/b.

8100 VÁRPALOTA, ALKOTMÁNY UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, CZÓBEL BÉLA UTCA (teljes közterület)
8103 VÁRPALOTA, FEHÉRVÁRI ÚT (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, FEKETE GYÉMÁNT UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, FELSŐINKÁM UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, HEGYALJA UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, HÉTVEZÉR ÚTJA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, HUNOR UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, INOTAI ÚT (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, JÓZAN SZÖLŐ (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, KÁLNOKY ADÉL UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, KÁLVÁRIA ÚT (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, KOROMPAY LAJOS UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, MÁRTÍROK ÚTJA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, MUNKÁCSY MIHÁLY UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, NAGY GYULA UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, NAGY LÁSZLÓ UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, ORGONA UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, PUSKIN UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, RÓBERT KÁROLY ÚT (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, SÖRHÁZ UTCA (Árpád út és Sörház út kereszteződésétől lefelé)
8100 VÁRPALOTA, SZABOLCSKA MIHÁLY UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, SZENT ISTVÁN ÚT (Honvéd út és Szent István út kereszteződésétől)
8100 VÁRPALOTA, SZÉPHEGY DÜLŐ (külterület)
8100 VÁRPALOTA, SZÉPHEGYI ÚT (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, TÉSI ÚT (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, TOLDI MIKLÓS UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, VASVÁRI PÁL UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, WEÖRES SÁNDOR ÚT (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola

037026 - Bán Aladár Általános Iskola
8100 Várpalota, Kőrmöcbánya u. 1.

8100 VÁRPALOTA, BADACSONY SZŐLŐ (külterület)
8100 VÁRPALOTA, BAKONY UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, BÁNTA (külterület)
8100 VÁRPALOTA, BÁNTAI UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, BÁTORKŐ UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, BEZERÉDI UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, BIMBÓ UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, ERDŐDY PÁLFFY TAMÁS UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, FELSŐMAJOR UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, FORRÁS UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, HEGYHÁT UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, HORDÓ UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, HÓVIRÁG UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, KASTÉLYDOMB UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, KIS KÖZ UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, KÖRMÖCBÁNYA UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, LONCSOSI UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, MÁJUS 1. UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, MANDULÁS LAKÓTELEP (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, MÁRCIUS 15. UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, MUSKOTÁLY UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, PACSIRTA UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, PIPACS UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, RÁKÓCZI FERENC UTCA (páros oldal)
8100 VÁRPALOTA, RUTSEK PÁL UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, SEMMELWEIS UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, TÁBORMEZŐ UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, VERES PÉTER UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, WALDSTEIN JÁNOS ÚT (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola

037026 - Bán Aladár Általános Iskola Rákóczi Telepi Tagiskolája
8100 Várpalota, Bartók Béla u. 6.

8100 VÁRPALOTA, BAJCSY-ZSILINSZKY UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, BALASSI BÁLINT UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, BARTÓK BÉLA ÚT (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, BÉKE UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, BERZSENYI DÁNIEL UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, BESZÁLLÓ AKNA LAKÓTELEP (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, CSÁKÁNYHÍD DÜLŐ (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, CSOKONAI VITÉZ MIHÁLY UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, DANKÓ UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, DOBÓ KATALIN UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, FALLER JENŐ UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, GAGARIN UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, GÁRDONYI GÉZA UTCA (8-as főút alatti része)
8100 VÁRPALOTA, GRÓF SZTÁRAY ANTAL UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, GYÖNGYVIRÁG UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, HÁRSFA UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, KOSSUTH UTCA (8-as főút alatti része)
8100 VÁRPALOTA, MAGYARI UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, MÉSZÁROS LŐRINC UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, MUSKÁTLI UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, PÉTI ÚT (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola

037026 - Bán Aladár Általános Iskola Rákóczi Telepi Tagiskolája
8100 Várpalota, Bartók Béla u. 6.

8100 VÁRPALOTA, RÉGIBÁNYA UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, SZÉLHELYI ÚT (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, SZENT BORBÁLA UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, TÓ UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, VASÚT UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, VESZPRÉMI ÚT (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, WINKLER MÁRTON UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, ZICHY IMRE UTCA (teljes közterület)
8100 VÁRPALOTA, ZRÍNYI ILONA UTCA (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola

**037124 - Ady Endre Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola
és Alapfokú Művészeti Iskola
8181 Berhida, Kossuth Lajos u. 11.**

8181 BERHIDA, ADY ENDRE UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, AKÁCFA KÖZ (teljes közterület)
8181 BERHIDA, ARANY JÁNOS UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, ÁRPÁD KÖZ (teljes közterület)
8181 BERHIDA, BARTÓK BÉLA UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, BEM JÓZSEF UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, BEZERÉDI UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, BORONKAI UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, CSOKONAI UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, DANKÓ PISTA UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, DIÓFA KÖZ (teljes közterület)
8181 BERHIDA, DIÓFA UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, DÓZSA GYÖRGY UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, ERKEL FERENC UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, ERZSÉBET KÖZ (teljes közterület)
8181 BERHIDA, EZÜST TANYA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, FENYŐS SOR (teljes közterület)
8181 BERHIDA, HÁRSFA UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, HEGEDÜS MALOM (teljes közterület)
8181 BERHIDA, HEGYALJA UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, HONVÉD UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, HŐSÖK TERE (teljes közterület)
8181 BERHIDA, HUNYADI JÁNOS TÉR (teljes közterület)
8181 BERHIDA, JÓKAI MÓR UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, JÓZSEF ATTILA UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, KÁLVIN TÉR (teljes közterület)
8181 BERHIDA, KARAKÓ (teljes közterület)
8181 BERHIDA, KÁROLYI TANYA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, KINIZSI PÁL UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, KISFALUDY UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, KISKOVÁCSI PUSZTA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, KISKOVÁCSI UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, KOSSUTH LAJOS UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, KÖNYVES KÁLMÁN UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, LAKATH JÁNOS UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, LISZT FERENC UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, MAGYAR IFJÚSÁG ÚTJA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, MALOM UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, MEZŐ UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, MUNKÁCSY MIHÁLY UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, NAGY SÁNDOR UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, ŐSI ÚT (teljes közterület)
8181 BERHIDA, PÉTI ÚT (teljes közterület)
8181 BERHIDA, PETŐFI SÁNDOR UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, PLATÁNFA UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, RÁKÓCZI FERENC UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, ROSTÁS PUSZTA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, RÓZSAFA UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, SEBŐK MALOM (teljes közterület)
8181 BERHIDA, SÉD UTCA (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola **037124 - Ady Endre Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola**
8181 Berhida, Kossuth Lajos u. 11.

8181 BERHIDA, SZABADSÁG TÉR (teljes közterület)
8181 BERHIDA, SZŐLŐHEGY (teljes közterület)
8181 BERHIDA, TÁNCICS MIHÁLY UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, VASÚT UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, VÁSÁRTÉR UTCA (teljes közterület)
8181 BERHIDA, VESZPRÉMI ÚT (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola **037127 - Berhidai II.Rákóczi Ferenc Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola**
8182 Berhida, Ibolya út 4.

8182 BERHIDA, ÁRVÁCSKA UTCA (teljes közterület)
8182 BERHIDA, BOGLÁRKA ÚT (teljes közterület)
8182 BERHIDA, DÁLIA ÚT (teljes közterület)
8182 BERHIDA, FRÉZIA UTCA (teljes közterület)
8182 BERHIDA, GYÖNGYVIRÁG ÚT (teljes közterület)
8182 BERHIDA, HARANGVIRÁG ÚT (teljes közterület)
8182 BERHIDA, HÉTSZÍNIRÁG UTCA (teljes közterület)
8182 BERHIDA, HÓVIRÁG ÚT (teljes közterület)
8182 BERHIDA, IBOLYA ÚT (teljes közterület)
8182 BERHIDA, JÁZMIN ÚT (teljes közterület)
8182 BERHIDA, LILIAM ÚT (teljes közterület)
8182 BERHIDA, LILIAM UTCA (teljes közterület)
8182 BERHIDA, LEVENDULA UTCA (teljes közterület)
8182 BERHIDA, MARGARÉTA ÚT (teljes közterület)
8182 BERHIDA, MUSKÁTLI ÚT (teljes közterület)
8182 BERHIDA, NÁRCISZ ÚT (teljes közterület)
8182 BERHIDA, NEFELEJCS UTCA (teljes közterület)
8182 BERHIDA, ORGONA ÚT (teljes közterület)
8182 BERHIDA, PEREMARTON GYÁRTELEP (teljes közterület)
8182 BERHIDA, PIPACS ÚT (teljes közterület)
8182 BERHIDA, REZEDA ÚT (teljes közterület)
8182 BERHIDA, ROZMARING ÚT (teljes közterület)
8181 BERHIDA, SZÉCHENYI UTCA (teljes közterület)
8182 BERHIDA, SZEGFŰ ÚT (teljes közterület)
8182 BERHIDA, TULIPÁN ÚT (teljes közterület)
8182 BERHIDA, VIOLA ÚT (teljes közterület)

Járás székhelye:

Veszprém

3.1. Település teljes közigazgatási területére vonatkozó felvételi körzetek

Település	Kötelező felvételt biztosító iskola
Eplény	037040 - Gyulaffy László Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola 8412 Veszprém, Vízi u. 24.
Bánd, Herend	037130 - Herendi Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola 8440 Herend, Iskola u. 8.
Barnag, Mencshely, Nagyvázsony, Pula, Vöröstó, Vigántpetend	037131 - Nagyvázsonyi Kinizsi Pál Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola 8291 Nagyvázsony, Iskola u. 1.
Hidegkút, Nemesvámos, Tótvázsony, Veszprémfajsz	037132 - Nemesvámosi Petőfi Sándor Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola 8248 Nemesvámos, Kossuth u. 22.
Szentgál	037134 - Szentgáli Lőrincze Lajos Általános Iskola 8444 Szentgál, Hársfa u. 6-14.
Hajmáskér, Sóly	037137 - Hajmáskéri Gábor Áron Általános Iskola 8192 Hajmáskér, Iskola u. 1.
Szentkirályszabadja	203336 - Szent István Király Általános Iskola 8225 Szentkirályszabadja, József Attila u. 6.
Hárskút, Márkó	037037 - Veszprémi Dózsa György Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola 8200 Veszprém, Szent István u. 56.

3.2. A település teljes közigazgatási területére vonatkozó felvételi körzet kiegészítő meghatározása a nemzetiségi nevelési-oktatási feladatot ellátó iskola tekintetében

Település teljes közigazgatási területe	Kötelező felvételt biztosító iskola
Veszprém	037040 - Gyulaffy László Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola 8412 Veszprém, Vízi u. 24.
	037036 - Hriszto Botev Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola 8200 Veszprém, Botev u. 2.
	037037 - Veszprémi Dózsa György Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola 8200 Veszprém, Szent István u. 56.

3.3. Nem állami fenntartó részvétele a kötelező felvételt biztosító iskola feladatainak ellátásában az Nkt. 33. § (1)-(2) bekezdése alapján

Település teljes közigazgatási területe	Kötelező felvételt biztosító iskola	Min. létszám (fő)
Veszprém	038156 - Padányi Bíró Márton Római Katolikus Gimnázium, Technikum és Általános Iskola 8200 Veszprém, Szeglethy u. 6.	300
Hidegkút, Tótvázsony, Barnag	038156 - Padányi Bíró Márton Római Katolikus Gimnázium, Technikum és Általános Iskola - Tótvázsonyi Tagiskola 8246 Tótvázsony, Iskola utca 1.	—
Veszprém	037039 - Szilágyi Erzsébet Keresztény Általános és Alapfokú Művészeti Iskola 8200 Veszprém, Iskola u. 6. 8200 Veszprém, Iskola u. 3.	105

3.4. Pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzete

Működési körzet	Intézmény neve
Veszprémi Járás települései	Veszprém Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Veszprémi Tagintézménye 8200 Veszprém, Lóczy Lajos utca 22.

3.5. Településrészekre vonatkozó felvételi körzetek

Település: **Veszprém**

Kötelező felvételt biztosító iskola: **037030 - Veszprémi Kossuth Lajos Általános Iskola
8200 Veszprém, Budapest u. 11.**

8200 VESZPRÉM, ADY ENDRE UTCA (páros oldal: 2-től 48-ig)
8200 VESZPRÉM, AKÁCFA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ARANY JÁNOS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ÁRVA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BAGOLYVÁRI ÚT (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BALATON UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BARTÓK BÉLA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BATSÁNYI JÁNOS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BRUSZNYAI ÁRPÁD UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BUDAPEST ÚT (páros oldal:8-től 30-ig; páratlan oldal:9-től 55-ig)
8200 VESZPRÉM, BUHIM UTCA (páros oldal: 2-től végig)
8200 VESZPRÉM, CSAP UTCA (páros oldal: 2-től 14-ig; páratlan oldal: 1-től 15-ig)
8200 VESZPRÉM, CSERHÁT LAKÓTELEP (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, CSUTORÁS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, DIÓFA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, EÖTVÖS KÁROLY UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ERDÉSZ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, FECSKE UTCA (páros oldal: 2-től 10-ig; páratlan oldal: 1-től 9-ig)
8200 VESZPRÉM, FENYVES UTCA (páros oldal: 2-től 30-ig)
8200 VESZPRÉM, FORTUNA UDVAR (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, FŐPOSTA TÉR (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, FRANCICS LÉPCSŐ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, GALAMB UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, GIZELLA UDVAR (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, HÁRSFA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, HASZKOVÓ UTCA 2.
8200 VESZPRÉM, HAUBNER MÁTÉ PARK (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, HÁZGYÁRI ÚT 1. (5. emelet)
8200 VESZPRÉM, HOFFER ÁRMIN SÉTÁNY (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, HOLD UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ÍVELŐ SÉTÁNY (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, JUTASI ÚT (páratlan oldal: 1-től 57-ig; páros oldal)
8200 VESZPRÉM, KABAY JÁNOS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KÁDÁRTAI ÚT (páros oldal: 2-től 24-ig)
8200 VESZPRÉM, KERESZT UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KOPÁCSY JÓZSEF TÉR (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KOPÁCSY JÓZSEF UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KOSSUTH LAJOS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KÖD UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, LISZT FERENC UTCA (páratlan oldal: 1-től 7-ig; páros oldal: 2-től 4-ig)
8200 VESZPRÉM, MADÁCH IMRE UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, MALOM UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, MINDSZENTY JÓZSEF UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, MUNKÁCSY MIHÁLY UTCA (páros oldal)
8200 VESZPRÉM, NAGYÁLLOMÁS KÖZ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, NAP UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ŐRHÁZ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, PETŐFI SÁNDOR UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, PIPACS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, RÁKÓCZI FERENC UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, REGULY ANTAL UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ROZMARING UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, RÓZSA UTCA (páros oldal: 2-től 24-ig; páratlan oldal: 1-től 9-ig)
8200 VESZPRÉM, SARKANTYÚ UTCA (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola: **037030 - Veszprémi Kossuth Lajos Általános Iskola**
8200 Veszprém, Budapest u. 11.

8200 VESZPRÉM, SAROLTA UDVAR (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SÖRHÁZ LÉPCSŐ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZABADSÁG TÉR (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZÉCHENYI ISTVÁN UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZENT IMRE TÉR (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZENT MARGIT PARK (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZIGETI JÓZSEF UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZILFA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZÓFIA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, TERSÁNSZKY JÓZSI JENŐ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, THÖKÖLY IMRE UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, VASAS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, VIOLA UTCA (páratlan oldal: 1-től 21-ig)
8200 VESZPRÉM, VÖLGYIKÚT UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, VÖRÖSMARTY MIHÁLY TÉR (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola: **037031 - Veszprémi Cholnoky Jenő Általános Iskola**
8200 Veszprém, Cholnoky Jenő u. 21.

8200 VESZPRÉM, ADY ENDRE UTCA (páros oldal: 50-től végig; páratlan oldal: 47-től végig)
8200 VESZPRÉM, ALKOTMÁNY UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BERKENYE KÖZ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BOGLÁRKA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BOLGÁR MIHÁLY UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BUDAPEST ÚT (páros oldal: 32-től végig; páratlan oldal: 57-től végig)
8200 VESZPRÉM, CHOLNOKY JENŐ UTCA (páros oldal: 8-34-ig; páratlan oldal: 1-29-ig)
8200 VESZPRÉM, CSILLAG UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, HÁZGYÁRI ÚT 1. (7. emelet)
8200 VESZPRÉM, HÉRICUS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KÁDÁRTAI ÚT (páratlan oldal: 1-től 91-ig)
8200 VESZPRÉM, KANKALIN UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, LÓCZY LAJOS UTCA (páros oldal: 2-től 36-ig; páratlan oldal: 1-től 35-ig)
8200 VESZPRÉM, NAGY LÁSZLÓ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, REINITZ BÉLA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SÁFRÁNY UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SIMON ISTVÁN UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SÓLYI UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, TÁTORJÁN UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, VILONYAI UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, VIOLA UTCA (páros oldal)
8200 VESZPRÉM, ZÁPOR UTCA (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola: **037033 - Veszprémi Deák Ferenc Általános Iskola**
8200 Veszprém, Aradi Vértanúk útja 2.

8200 VESZPRÉM, APRÓD UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ARADI VÉRTANÚK UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, AULICH LAJOS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BÁNYAI JÚLIA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BATTHYÁNY LAJOS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BEDEVÖLGY UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BÉRES UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, CSAP UTCA (páros oldal: 16-től 24-ig; páratlan oldal: 17-től 23-ig)
8200 VESZPRÉM, CSEMETE UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, DAMJANICH JÁNOS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, DIÓSY MÁRTON UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ÉSZAKI ÚTGYŰRŐ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ÉSZAK-KELETI ÚTGYŰRŐ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, FECSKE UTCA (páratlan oldal: 11-től 19-ig)
8200 VESZPRÉM, FÜZFÁ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, GÁBOR ÁRON UTCA (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola: **037033 - Veszprémi Deák Ferenc Általános Iskola**
8200 Veszprém, Aradi Vértanúk útja 2.

8200 VESZPRÉM, GESZTENYE SOR (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, GÖRGEY ARTÚR UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, HASZKOVÓ UTCA (páros oldal: 16-tól 18-ig; páratlan oldal)
8200 VESZPRÉM, HÁZGYÁRI ÚT 1. (8. emelet)
8200 VESZPRÉM, JUHÁSZ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, JUTASI ÚT (páratlan oldal: 93-tól végig)
8200 VESZPRÉM, KÁDÁRTAI ÚT (páratlan oldal: 93-tól végig; páros oldal: 26-tól végig)
8200 VESZPRÉM, KÁLVIN JÁNOS PARK (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KAPITÁNY UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KARACS TERÉZ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KISRÉTI UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KLAPKA GYÖRGY UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KOCSIS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KÖRIS KÖZ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KÜLSŐ-KÁDÁRTAI ÚT (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, LÁHNER GYÖRGY UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, LÓDOMB UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, LÖVEY KLÁRA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, MAJOR UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, MÁJUS 1. UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, MÁRCIUS 15. UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, NYÁRFA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, OSTOROS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, PLATÁN SOR (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, PÖLTENBERG ERNŐ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZENDREY JÚLIA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, TELEKI BLANKA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, TISZAFÁ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, TÖLGYFA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, TÖRÖK IGNÁC UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, VÉCSEY KÁROLY UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, VERES PÉTER UTCA (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola: **037034 - Veszprémi Báthory István Sportiskolai Általános Iskola**
8200 Veszprém, Halle u. 10.

8200 VESZPRÉM, BARÁTSÁG PARK (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, HALLE UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, HASZKOVÓ UTCA (páros oldal; kivéve 2.;16.;18.)
8200 VESZPRÉM, HÁZGYÁRI ÚT 1. (10. emelet)
8200 VESZPRÉM, JUTASI ÚT (páratlan oldal: 59-től 91-ig)
8200 VESZPRÉM, MUNKÁCSY MIHÁLY UTCA (páratlan oldal)
8200 VESZPRÉM, NAGYCSARNOK UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, STROMFELD AURÉL UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, TÁBORÁLLÁS PARK (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola: **037036 - Hriszto Botev Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola**
8200 Veszprém, Botev u. 2.

8200 VESZPRÉM, ÁFONYA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ALSÓERDŐ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ÁTRIUM KÖZ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BALÁCA SOR (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BALÁCA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BERKENYE UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BILLEGE UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BORSOS JÓZSEF UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BOTEV UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, CIKLÁMEN UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, CSEREPES UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, CSIZMADIA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, DÉLI ÚTGYŰRŐ (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola: **037036 - Hriszto Botev Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola**
8200 Veszprém, Botev u. 2.

8200 VESZPRÉM, DUGOVICS TITUSZ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, EGRY JÓZSEF UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ERDŐSÁV UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, FÜREDI UTCA (páratlan oldal: 25-től 65-ig)
8200 VESZPRÉM, GÁTFŐ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, HAJLAT UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, HÁZGYÁRI ÚT 1. (9. emelet)
8200 VESZPRÉM, HUNYADI JÁNOS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, IBOLYA UTCA (páratlan oldal)
8200 VESZPRÉM, IFJÚSÁG UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KASZAVÖLGY UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KAZÁN KÖZ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KAZÁN UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KELETI ÚTGYŰRŰ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KEMECSE UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KISFALUDY SÁNDOR UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, LACI MAJOR (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, LÖVŐHÁZ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, MESTER UTCA (páratlan oldal)
8200 VESZPRÉM, NYERGES UTCA (páratlan oldal)
8200 VESZPRÉM, PAÁL LÁSZLÓ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, PUSKIN UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SAROK UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SORHÁZ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SOROMPÓ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, STADION UTCA (páros oldal)
8200 VESZPRÉM, TÍMÁR UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, VAJDA JÁNOS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, VARGA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ZRÍNYI MIKLÓS UTCA (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola: **037037 - Veszprémi Dózsa György Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola**
8200 Veszprém, Szent István u. 56.

8200 VESZPRÉM, ACÉL UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ÁCHIM ANDRÁS TÉR (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ÁCS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ÁLLVÁNY UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ÁNYOS PÁL UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ARANYOSKÚT UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ÁRPÁD UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, AVAR UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BAKONY UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BALASSI BÁLINT UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BÁTOR KESZI PARK (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BÉLA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BEM JÓZSEF UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BERCSÉNYI MIKLÓS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BETONGYÁR UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BOKSA TÉR (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BUHIM UTCA (páratlan oldal: 1-től végig)
8200 VESZPRÉM, CÉHHÁZ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, CUHA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, CSÁKÁNY UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, CSALOGÁNY UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, CSAPÓ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, CSATÁR UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, CSÉPLŐ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, CSERERDEI ÚT (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, CSERI UTCA (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola: **037037 - Veszprémi Dózsa György Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola**
8200 Veszprém, Szent István u. 56.

8200 VESZPRÉM, DEÁK FERENC UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, DÓZSA GYÖRGY TÉR (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, DÓZSA GYÖRGY UTCA (Völgyhídtól a Völgyhíd térig)
8200 VESZPRÉM, EKE UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ELŐD UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ERKEL FERENC UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ESZE TAMÁS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ESZTERHÁZY ANTAL UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, FÁSKERT UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, FEJESVÖLGY UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, FENYVES UTCA (páros oldal: 32-től végig; páratlan oldal)
8200 VESZPRÉM, FÜRÉSZ KÖZ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, FÜRÉSZ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, GAJA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, GÉBICS KÖZ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, GELENCSÉR UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, GÉPRAKTÁR ÚT (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, GERENDA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, GUBACS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, GYERTYA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, HAJNAL UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, HÁNCS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, HARKÁLY UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, HÁZGYÁRI ÚT 1. (1-4. emelet)
8200 VESZPRÉM, HENGER UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, HORGOS UTCA (páros oldal)
8200 VESZPRÉM, HUSZÁR UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, IPAR UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, JÁZMIN UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, JÓKAI MÓR UTCA (páros oldal)
8200 VESZPRÉM, JUHAR UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KÁDÁR UTCA (14/a, 14., 15.)
8200 VESZPRÉM, KÁLISTÓ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KÁLMÁN UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KENDERIKE UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KENGYEL UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KÉREG UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KERTALJA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KISS JÁNOS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KISTELEK UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KISTÓ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KOLLÉGIUM UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KOPÁCSI TÉR (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KÖLCSEY FERENC UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KUPA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KÜRT UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, LÁNDZSA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, LÁSZLÓ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, LÁZÁR UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, LILIOM UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, LŐPOR KÖRÚT (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, LŐSZERGYÁRI ÚT (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, MARGIT TÉR (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, MARTINOVICS IGNÁC TÉR (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, MARTINOVICS IGNÁC UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, MÁTYÁS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, MÉHES UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, MIKLÓS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, NAGYMEZŐ UTCA (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola: **037037 - Veszprémi Dózsa György Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola**
8200 Veszprém, Szent István u. 56.

8200 VESZPRÉM, NAGYTÓ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, OSTROM LÉPCSŐ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, OSZLOP UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ÓVODA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, PAJTA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, PALLÓ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, PÁPAI ÚT (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, PAPOD UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, PAPVÁSÁR UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, PÁRNA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, PATAK TÉR (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, PILLÉR UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, PIRAMIS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, PÖRÖLY KÖZ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, PRÓDER FERENC UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, RANOLDER JÁNOS TÉR (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, REMETE UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ROBOZ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, RÖNK UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SARLÓ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SEMMELWEIS IGNÁC UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SEREDOMBI UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SEREGÉLY ÚT (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SIGRAY JAKAB UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SÍP UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SUDÁR UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZAJKÓ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZALONKA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZÁN UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZEKERCE UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZENT ISTVÁN UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZENT KATALIN SÉTÁNY (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZERELDE KÖZ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZÉRÜSKERT UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZIKLAI JÁNOS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZIKRA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZILVÁDI UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, TÁNCICS MIHÁLY UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, TEMETŐHEGY UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, TIZENHÁROMVÁROS TÉR (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, TOBAK UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, TORNÁ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, TUMMLER HENRIK UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, TÜSKE UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, TÜZÉR UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ÚRKÚT UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, VÁMOSI UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, VÁR UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, VÉRTANÚ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, VESZPRÉMVÖLGYI UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, VÖLGYHÍD TÉR (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, VÖRÖSBEGY UTCA (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola: **037038 - Simonyi Zsigmond Ének-zenei és Testnevelési Általános Iskola**
8200 Veszprém, Victor Hugo u. 28.

8200 VESZPRÉM, ARANYESÓ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ÁRVALÁNYHAJ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, AUER LIPÓT PARK (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BARACK UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BARLANGÁSZ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BOGÁNCS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BOGYÓ KÖZ (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola: **037038 - Simonyi Zsigmond Ének-zenei és Testnevelési Általános Iskola**
8200 Veszprém, Victor Hugo u. 28.

8200 VESZPRÉM, BÚZAVIRÁG UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, CINCÉR UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, CINEGE UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, CSERMÁK ANTAL UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, CSERMÁK LÉPCSŐ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, CSIKÁSZ IMRE UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, DALOS KÖZ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, DIÁK LÉPCSŐ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, DÓZSA GYÖRGY UTCA (Völgyhidig)
8200 VESZPRÉM, EGYETEM UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ENDRÓDI SÁNDOR UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, EPER UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ERZSÉBET LIGET (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ERZSÉBET SÉTÁNY (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, FAKOPÁNCSTÉNY UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, FESTŐ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, FÜLEMÜLE UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, FÜREDI UTCA (1.sz. épülettől a 24.sz.épületig)
8200 VESZPRÉM, FÜRT KÖZ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, FÜTTYÖS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, GÖRBE UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, GULYADOMBI SÉTÁNY (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, GYEPES UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, HANGYA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, HARANGVIRÁG UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, HARMAT UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, HEGYALJA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, HEGYBÍRÓ ÚT (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, HORDÓ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, HORGOS UTCA (páratlan oldal)
8200 VESZPRÉM, HÓVIRÁG UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ISKOLA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, JOGAR KÖZ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, JÓKAI MÓR UTCA (páratlan oldal)
8200 VESZPRÉM, JÓZAN DÜLŐ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, JÓZSEF ATTILA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KÁDÁR UTCA (1-től 13-ig)
8200 VESZPRÉM, KAKUKKFÚ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KÁPOLNA ÚT (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KARD KÖZ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KAVICSOS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KERESKÉSKÚT UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KERT UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KÍGYÓ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KILÁTÓ ÚT (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KINIZSI PÁL UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KISKÖRÖSI UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KITTENBERGER KÁLMÁN UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KOMAKÚT TÉR (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KÓRHÁZ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KORONA KÖZ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KÖBÁNYA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KÖHID UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KÖKÉNY UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KÖKÖRCSIN UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KÖRTEFA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, LEÁNYKA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, LEJTŐS ÚT (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, LILA AKÁCS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, MAGYAR-LENGYEL BARÁTSÁG PARK (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola: **037038 - Simonyi Zsigmond Ének-zenei és Testnevelési Általános Iskola**
8200 Veszprém, Victor Hugo u. 28.

8200 VESZPRÉM, MÁLNA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, MALOMKŐ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, MANDULAFÁ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, MÁRTÍROK ÚTJA (páros oldal)
8200 VESZPRÉM, MEGYEHÁZ TÉR (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, MEGGYFA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, MÉLY UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, MENYEKEI ÚT (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, MOGYORÓ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, MOHA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, MÓRICZ ZSIGMOND UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, MUSKOTÁLY UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, NAPSUGÁR UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, NÁRCISZ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, NEFELEJCS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, NYUGATI ÚTGYŰRŰ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, NYÚLKERTI ÚT (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ÓVÁRI FERENC ÚT (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ÓVÁROS TÉR (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ÖRDÖGÁROK UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, PACSIRTA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, PALÁST UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, PÁZMÁNDI UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, REZEDA KÖZ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, RIBISZKE UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, RIGÓ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, STADION KÖZ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, STADION UTCA (páratlan oldal)
8200 VESZPRÉM, SZARKALÁB UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZARVAS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZEDER UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZEGFŰ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZEGLETHY GYÖRGY UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZÉL UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZIROM UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZIVÁRVÁNY UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZŐCSKE UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZÖMÖRCE UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, TAKÁCSKERT UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, TÁTIKA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, TEMPLOM UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, TOBORZÓ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, TŰCSÖK UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, VADASPARK ÚT (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, VADVIRÁG UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, VAS GEREBEN UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, VENYIGE UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, VESSZŐ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, VICTOR HUGO UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, VILLÁM KÖZ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, VIRÁG BENEDEK UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, WARTHA VINCE UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ZALAGYÖNGYE UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ZUZMÓ KÖZ (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola: **037040 - Gyulaffy László Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola**
8412 Veszprém, Vízi u. 24.

8412 VESZPRÉM, ALSÓHARASZT UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, ALSÓ-ÚJSOR (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, BOSNYÁKÁROK UTCA (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola: **037040 - Gyulaffy László Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola**
8412 Veszprém, Vízi u. 24.

8411 VESZPRÉM, BUZOGÁNY KÖZ (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, BUZOGÁNY UTCA (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, CSERALJA UTCA (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, CSIMORKA UTCA (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, DÉVAI BÍRÓ MÁTYÁS PARK (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, DONÁTI UTCA (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, EGRES UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, EPLÉNY VASÚTÁLLOMÁS (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, ERESZTVÉNYI UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, FAISKOLA UTCA (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, FEKETEÉER UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, FELSŐ-ÚJSOR (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, FORRÁS UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, FÜZESI ÚT (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, GELEMÉR UTCA (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, GYÉKÉNY UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, GYÖKERES UTCA (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, GYŐRI UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, HAJMÁSKÉRI UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, HALASTÓI ÚT (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, HAMUHÁZ UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, HARASZT UTCA (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, HIDEKGÚT UTCA (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, JÉGVIRÁG UTCA (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, KÁDÁRTA MAJOR (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, KÁLVÁRIA UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, KÁPOSZTÁSKERT UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, KASTÉLYKERT (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, KASTÉLY UTCA (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, KENDERFÖLD UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, KERTI UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, KINCÁS UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, KISVÖLGYI UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, KOLOSTOR UTCA (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, KŐALJA UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, KÖVESDOMBI UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, KÖZÉPHÁT UTCA (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, LÁNCI KÖZ (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, LÁNCI UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, MAGYALI UTCA (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, MALOMKERT UTCA (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, MENTÁS UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, MIKLÁDI UTCA (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, MOLNÁRHEGYI UTCA (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, NÁD UTCA (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, NAGYVÍZ UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, NÉMET UTCA (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, ÖREGRÉT UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, PÁSZTOR UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, POGÁNYTELKI UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, POSTA UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, PRÉPOST UTCA (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, PÜSPÖKRÉTI UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, RÉPAVÖLGY UTCA (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, SÁNCCKÖZI UTCA (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, SÉD UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, SÓSKAÁROK UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, SZŐLŐHEGY UTCA (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, SZÖVETKEZET UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, TIKHEGYI ÚT (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola: **037040 - Gyulaffy László Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola**
8412 Veszprém, Vízi u. 24.

8412 VESZPRÉM, TORZSA UTCA (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, TÓSZEG UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, ÚJKUTI ÚT (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, VADÁSZ UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, VAKCSAI UTCA (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, VASÚT UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, VIZI UTCA (teljes közterület)
8412 VESZPRÉM, ZIRCI UTCA (teljes közterület)
8411 VESZPRÉM, ZSILIP UTCA (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola: **037041 - Veszprémi Rózsa Úti Általános Iskola**
8200 Veszprém, Rózsa u. 43/2.

8200 VESZPRÉM, ÁDÁM IVÁN UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ADY ENDRE UTCA (1-től 45-ig)
8200 VESZPRÉM, ALMÁDI ÚT (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ASBÓTH OSZKÁR UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BAJCSY-ZSILINSZKY ENDRE UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BÁNKI DONÁT UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BEZERÉDI UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BOLYAI JÁNOS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, BOTTROP UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, CHOLNOKY JENŐ UTCA (páros oldal: 2-től 6-ig)
8200 VESZPRÉM, DORNYAI BÉLA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ENDRESZ GYÖRGY UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, EURÓPA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, FLÓRIÁN UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, GLADSAXE UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, GOMBKÖTŐ KÖZ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, GYÖNGYVIRÁG UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, HÁZGYÁRI ÚT 1. (6. emelet)
8200 VESZPRÉM, IBOLYA UTCA (páros oldal)
8200 VESZPRÉM, JEDLIK ÁNYOS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KALMÁR TÉR (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KEMPELEN FARKAS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KISÁLLOMÁS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, KODÁLY ZOLTÁN UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, LÁTÓHEGY UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, LEVENDULA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, LISZT FERENC UTCA (páros oldal: 6-tól végig; páratlan oldal: 9-től végig)
8200 VESZPRÉM, LÓCZY LAJOS UTCA (páros oldal: 38-tól 48-ig)
8200 VESZPRÉM, MÁRTÍROK ÚTJA (páratlan oldal)
8200 VESZPRÉM, MESTER UTCA (páros oldal)
8200 VESZPRÉM, MIKSZÁTH KÁLMÁN UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, MÓRA FERENC UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, MUSKÁTLI UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, NYERGES UTCA (páros oldal)
8200 VESZPRÉM, ORGONA UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, OTTIGNIES UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, PASSAU UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, POSZTÓS KÖZ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, RADNÓTI MIKLÓS TÉR (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, RÓMER FLÓRIS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, ROVANIEMI UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, RÓZSA UTCA (páros oldal: 26-tól végig; páratlan oldal: 11-től végig)
8200 VESZPRÉM, SEPSISZENTGYÖRGY UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZABÓ KÖZ (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZENTGYÖRGYI DEZSŐ UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, SZŰCS UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, TARTU UTCA (teljes közterület)
8200 VESZPRÉM, TIRAT-CARMEL UTCA (teljes közterület)

Kötelező felvételt biztosító iskola: **037041 - Veszprémi Rózsa Úti Általános Iskola**
8200 Veszprém, Rózsa u. 43/2.

8200 VESZPRÉM, TULIPÁN UTCA (teljes közterület)

8200 VESZPRÉM, VIOLA UTCA (páratlan oldal: 23-tól végig)

8200 VESZPRÉM, VITÉZ UTCA (teljes közterület)

8200 VESZPRÉM, VÍZVEZETÉK UTCA (teljes közterület)

Járás székhelye:

Zirc

4.1. Település teljes közigazgatási területére vonatkozó felvételi körzetek

Település	Kötelező felvételt biztosító iskola
Zirc	037047 - Zirci Reguly Antal Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola 8420 Zirc, Rákóczi tér 3-5. 8420 Zirc, Köztársaság u. 3.
Pénzesgyőr, Lókút	037047 - Zirci Reguly Antal Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola 8420 Zirc, Rákóczi tér 3-5. 8420 Zirc, Köztársaság u. 3.
Bakonybél	037047 - Zirci Reguly Antal Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola 8420 Zirc, Rákóczi tér 3-5. Zirci Reguly Antal Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola Szent Gellért Tagiskolája 8427 Bakonybél, Pápai u. 3/5.
Olaszfa	037047 - Zirci Reguly Antal Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola 8420 Zirc, Rákóczi tér 3-5. Zirci Reguly Antal Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola Villax Ferdinánd Tagiskolája 8414 Olaszfa, Váci Mihály u. 17.
Bakonyoszlop, Bakonyzentkirály, Csesznek	037140 - Békefi Antal Általános Iskola 8430 Bakonyzentkirály, Iskola tér 9.
Borzavár, Porva	037142 - Borzavár-Porvai Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola 8428 Borzavár, Alkotmány u. 1. 8429 Porva, Székely József u. 2.
Csetény, Szápár	037143 - Csetényi Vámbéry Ármin Általános Iskola 8417 Csetény, Rákóczi u. 22.
Nagyesztergár	037152 - Ányos Pál Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola 8415 Nagyesztergár, Radnóti Miklós u. 41.
Dudar, Bakonyháza	202977 - Dudari Általános Iskola 8416 Dudar, Hunyadi u. 13.

4.2. Pedagógiai szakszolgálatot ellátó intézmény működési körzete

Működési körzet	Intézmény neve
Zirci Járás települései	Veszprém Vármegyei Pedagógiai Szakszolgálat Zirci Tagintézménye 8420 Zirc, Alkotmány utca 16.

4.3. A település teljes közigazgatási területére vonatkozó felvételi körzet kiegészítő meghatározása a nemzetiségi nevelési-oktatási feladatot ellátó iskola tekintetében

Település teljes közigazgatási területe	Kötelező felvételt biztosító iskola
Bakonyháza, Dudar	200698 - Bakonyházi Német Nemzetiségi Nyelvoktató Általános Iskola 8422 Bakonyháza, Alkotmány u. 9.

Kivonat sorszáma	Nyitó egyenleg	Tartozik forgalom	Követel forgalom	Záró egyenleg	Dátum	Számlaszám
0002	10 000 Ft	0 Ft	10 000 Ft	20 000 Ft	2025.09.04.	73900243-11074740-00000000

Mutató	Azonosító	Pénzforgalmi jelzőszám	Dátum	Bevételei összege	Könyvelési kód	Kiadás összege	Utalás kód
Név				Adózó címe			
2020	8468281743		2025.09.04.	10 000 Ft	B - BM	0 Ft	
Henn Ádám				8415 Nagyesztergár, Katona József utca 4.			
Bevétel összesen	10 000 Ft						
Kiadás összesen	0 Ft						
Záró egyenleg	20 000 Ft						

ELŐTERJESZTÉS

Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. szeptember 23. napján tartandó rendes ülésére

Tárgy: Döntés a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulójához történő csatlakozásról.

Előterjesztő: Baumann Csaba polgármester

Szavazás módja: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A Kulturális és Innovációs Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) **megbízásából az Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő** (a továbbiakban: Támogatáskezelő) közzétette a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi pályázati fordulójának dokumentumait.

A **Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer** többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál:

- a települési önkormányzatok által nyújtott támogatás,
- a vármegyei önkormányzatok által nyújtott támogatás, és az
- intézményi támogatás.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozás, ahol a legtöbb ismeret birtokában képesek a rászorultságot elbírálni. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat. A vármegyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét. A települési és a vármegyei önkormányzat által nyújtott támogatás együtt az önkormányzati ösztöndíjrész. A Minisztérium a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a vármegyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Minisztérium hivatalos lapjában évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2025. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt.

A települési önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A következő évre vonatkozóan is a Bursa Hungarica pályázatok, illetve ösztöndíjak kezelésére kifejlesztett Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER - Bursa rendszer) van lehetőség a pályázatok kezelésére. Az önkormányzatok részéről a pályázaton történő részvétel feltétele az EPER – Bursa rendszerből letöltött csatlakozási nyilatkozat kitöltése, aláírása és a Támogatáskezelő részére 2025. szeptember 29. napjáig történő elküldése. Az önkormányzatnak a csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie a Támogatáskezelő részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, az önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.

Az **"A" típusú pályázatra** azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű hallgatók jelentkezhetnek, akik a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben (felsőoktatási hallgatói jogviszony keretében) teljes idejű (nappali munkarend), alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, mesterfokozatot és szakképzettséget eredményező mesterképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben folytatják tanulmányaikat. Az ösztöndíjra pályázhatnak a 2025. szeptemberében felsőoktatási tanulmányaik utolsó évét megkezdő hallgatók is. Amennyiben az ösztöndíjas hallgatói jogviszonya 2026. őszén már nem áll fenn, úgy a 2026/2027. tanév első félévére eső ösztöndíj már nem kerül folyósításra. Az ösztöndíjra pályázatot nyújthatnak be azok a hallgatók is, akiknek a hallgatói jogviszonya a felsőoktatási intézményben a pályázás időpontjában szünetel. Az ösztöndíj folyósításának feltétele, hogy a 2025/2026. tanév második félévére a beiratkozott hallgató aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkezzen.

A **"B" típusú pályázatra** azok az önkormányzat területén lakóhellyel rendelkező, hátrányos szociális helyzetű fiatalok jelentkezhetnek, akik a 2025/2026. tanévben utolsó éves, érettségi előtt álló középiskolás vagy felsőfokú végzettséggel nem rendelkező, felsőoktatási intézménybe felvételt még nem nyert, érettségizettek, akik a 2026/2027. tanévtől kezdődően a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 1. mellékletében szereplő felsőoktatási intézményben teljes idejű (nappali munkarend) alapfokozatot és szakképzettséget eredményező alapképzésben, osztatlan képzésben vagy felsőoktatási szakképzésben kívánnak részt venni.

Az „A” típusú pályázók részére az önkormányzatok 10 havi ösztöndíjat utalnak át, a „B” típusú ösztöndíj időtartama 3 x 10 hónap, azaz hat egymást követő tanulmányi félév.

Az önkormányzat a korábbi években is csatlakozott a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez. Úgy gondolom jövő évben is biztosítani kellene a településen élő felsőoktatásban részt vevő gyermeket nevelő családok számára ezt a fajta támogatási lehetőséget, ezért kérem a tisztelt képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megvitatása után az alábbi határozati javaslat elfogadni szíveskedjen!

Az előterjesztés mellékletét képezi a Minisztérium által a települési önkormányzatok számára összeállított tájékoztató csomag.

Határozati javaslat:

a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulójához való csatlakozásról

Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testülete csatlakozni kíván a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulójához.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt, hogy gondoskodjon a csatlakozási nyilatkozat Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő részére történő megküldéséről, és a pályázati kiírás közzétételéről.

A Képviselő-testület a beérkezett pályázatok elbírálásának jogát a Dudar Község Önkormányzat Képviselő-testületének az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 9/2023.

(XI. 21.) önkormányzati rendelet 6. § h) pontjára tekintettel a polgármesterre ruházza át.

Felelős: Baumann Csaba polgármester,
dr. Varga-Arany Dominika jegyző

Határidő: 2025. szeptember 29.

Dudar, 2025. szeptember 17.

Tisztelettel:





KULTURÁLIS ÉS INNOVÁCIÓS MINISZTERIUM

NEMZETI KULTURÁLIS
TÁMOGATÁSKÉZELŐ

BURSA HUNGARICA
FELSŐOKTATÁSI ÖNKORMÁNYZATI ÖSZTÖNDÍJPÁLYÁZAT
2026

Tájékoztató csomag
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszerről
települési önkormányzatok számára

Pályázati dokumentáció tartalma

Általános tájékoztató

Eljárásrend - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára és mellékletei

- 1. számú melléklet: Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis használatáról (Csatlakozási nyilatkozat)*
- 2. számú. melléklet: Lebonyolítási ütemterv*
- 3. számú melléklet: "A" és "B" típusú pályázati kiírás ajánlott szövege*
- 4. számú melléklet: Ajánlott pályázati űrlap az "A" és a "B" típusú pályázók részére*

I. ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÓ

A felsőoktatási szociális ösztöndíjrendszer az esélyteremtés érdekében a hátrányos helyzetű, szociálisan rászoruló fiatalok számára is elérhetővé kívánja tenni a felsőoktatásban való részvételt. E cél elérésének érdekében a Kormány mind központi költségvetési, mind pedig önkormányzati forrásokat is mobilizálni kíván.

Jelen *Tájékoztató csomagban* a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer) 2026. évi fordulójával kapcsolatos általános információk, a 2026. évi pályázati fordulóhoz való csatlakozás feltételei és a pályázat lebonyolításának rendjére vonatkozó információk találhatók. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer jogszabályi hátteréről *a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III. 26.) Kormányrendelet* (a továbbiakban: Kormányrendelet), valamint a *nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény* szolgál.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer többszintű támogatási rendszer, amelynek pénzügyi fedezeteként három forrás szolgál.

(1) A települési önkormányzatok által nyújtott támogatás

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer célja, hogy a szociális támogatási rendszerben azon a szinten történjen a döntéshozatal, ahol a legtöbb ismerettel rendelkeznek a rászorultság elbírálásához. Ennek megfelelően az önkormányzat által évente kiírt Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat (a továbbiakban: Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat) helyben kerül elbírálásra. A támogatás havi összegét pályázónként állapítja meg az önkormányzat.

(2) A vármegyei önkormányzatok által nyújtott támogatás

A vármegyei önkormányzat tetszőleges összeggel kiegészítheti a települési önkormányzat által támogatott pályázó vagy pályázók számára megítélt, települési önkormányzati forrásból fedezendő ösztöndíj összegét.

(Az (1) és (2) forrás együtt: önkormányzati ösztöndíjrész.)

(3) Intézményi támogatás

A Kulturális és Innovációs Minisztérium (a továbbiakban: Minisztérium) a felsőoktatásban már tanuló vagy a továbbiakban tanulni kívánó, szociálisan hátrányos helyzetű fiatalok támogatásához oly módon kíván hozzájárulni, hogy a települési (és a vármegyei) önkormányzat által megállapított támogatási összeget az önkormányzati támogatással megegyező mértékben – a Kormányrendelet 18. § (5) bekezdése szerint a Minisztérium hivatalos honlapján évenként közzétett értékhatárig – kiegészíti. Az intézményi ösztöndíjrész egy főre eső maximuma a 2025. évi fordulóban 5.000 Ft/fő/hó volt. *(A (3) forrás: intézményi ösztöndíjrész.)*

II. RÉSZVÉTELI FELTÉTELEK

1. A települési önkormányzatok számára a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel önkéntes. A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez történő csatlakozás a Kormányrendelet 18. § (4) bekezdése szerint, valamint „A Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2026. évi fordulójának eljárásrendje - Általános Szerződési Feltételek a csatlakozó önkormányzatok számára” című dokumentumban (a továbbiakban: ÁSZF) közzétett eljárásrendnek megfelelően történik.
2. A Minisztérium és a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (a továbbiakban: NKTK) a Bursa Hungarica pályázatok, illetve ösztöndíjak kezelését a Bursa Hungarica Elektronikus Pályázatkezelési és Együttműködési Rendszerben (a továbbiakban: EPER-Bursa rendszer) teszi lehetővé.
Az EPER-Bursa rendszer a települési és vármegyei önkormányzatok számára jelentősen csökkenti a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben való részvétel adminisztratív és humánerőforrás-költségét, növelve ezzel az önkormányzatok működési hatékonyságát.
Az EPER-Bursa rendszerben a pályázók a regisztrációt követően maguk rögzítik adataikat – azokért a továbbiakban teljes büntetőjogi felelősséget vállalva –, jelentősen csökkentve így a téves adatszolgáltatás lehetőségét. A pályázat benyújtása után a pályázóknak lehetőségük nyílik arra, hogy EPER-Bursa felhasználói fiókjukban az elbírálástól az ösztöndíj kifizetéséig nyomon kövessék pályázatukat. Az elbíráló települési önkormányzatok – a korábbi gyakorlathoz igazodva – az NKTK által felajánlott pályázati űrlap szociális mezőit elektronikusan bővíthetik, valamint a kötelező mellékletek listáját is kiegészíthetik a települési önkormányzat által meghatározott mellékletekkel az EPER-Bursa rendszer önkormányzati felületén. A települési önkormányzatoknak a pályázók által elektronikusan kitöltött és az EPER-Bursa rendszerből kinyomtatott pályázati űrlapok alapján a települési önkormányzathoz benyújtott pályázatok befogadását, formai ellenőrzését és elbírálását kell elvégezniük az EPER-Bursa rendszerben.
3. A települési önkormányzatok csatlakozása a pályázati fordulóhoz egyben az EPER-Bursa rendszerhez történő csatlakozást is magában foglalja, azaz a rendszer használata kötelező a pályázat lebonyolításában részt vevő önkormányzatok részére. Az EPER-Bursa rendszerhez nem csatlakozó települési önkormányzatok a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerhez sem tudnak csatlakozni, azaz a pályázati felhívásokat sem tehetik közzé, EPER-Bursa rendszerben nem rögzített pályázatot nem bírálhatnak el.
4. A belépéshez felhasználói névre és jelszóra van szükség, amelyet a pályázati dokumentáció megjelentetését követően az NKTK küld meg a települési önkormányzatok részére. A belépést követően a rendszerből letölthető az ÁSZF 1. számú mellékletét képező **„Nyilatkozat a csatlakozásról, valamint az elektronikus adatbázis**

használatáról” (a továbbiakban: Csatlakozási nyilatkozat) című dokumentum, melynek eredeti, aláírt, lepecsételt példányát ajánlott küldeményként kell eljuttatni az NKTK részére.

A Csatlakozási nyilatkozat beküldési határideje: 2025. szeptember 29. (postabélyegző).

A települési önkormányzatnak a Csatlakozási nyilatkozatot abban az esetben is el kell küldenie az NKTK részére, ha a korábbi pályázati forduló(k) során már tett ilyen nyilatkozatot. A Csatlakozási nyilatkozat visszaküldése önmagában nem jelent anyagi kötelezettségvállalást, a települési önkormányzat a benyújtott pályázatok ismeretében dönt a támogatási összegek odaítéléséről.

5. Az ÁSZF-ben foglaltak szerint a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerben részt venni kívánó települési önkormányzatok a Minisztérium által kidolgozott eljárásrendnek megfelelően legkésőbb **2025. október 3-án** kiírják a pályázatot a jelenlegi felsőoktatási hallgatók ("A" típusú pályázat), illetve felsőoktatási tanulmányokat kezdeni kívánók ("B" típusú pályázat) számára. A két pályázati felhívásnak az ÁSZF-ben meghatározott alapfeltételeket kell tartalmaznia. Ezek bővítésére, illetve szűkítésére nincs lehetőség; a pályázati felhívások az alapfeltételeken kívül kizárólag a pályázat elbírálásához megkívánt mellékletek felsorolását, valamint a települési önkormányzat által meghatározott prioritásokat tartalmazhatják. A pályázati kiírások szövegezésében segítségükre lehet a mellékelt ajánlott szöveg, amelytől az ÁSZF 6. és 7. pontjának figyelembevételével a települési önkormányzat jogosult eltérni.
6. A Bursa Hungarica Ösztöndíjpályázat 2026. évi fordulójában a vármegyei önkormányzatoknak a kiegészítő vármegyei támogatás odaítélésén és a döntési listák rögzítésén kívül az EPER-Bursa rendszerben más adatrögzítési feladatuk nincs.

III. KOORDINÁCIÓ

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszerrel kapcsolatos központi adatbáziskezelői, koordinációs, a települési és vármegyei önkormányzati ösztöndíjjal kapcsolatos pénzügyi feladatokat az NKTK látja el.

Az NKTK elérhetőségei:

Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő

Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer

1381 Budapest Pf. 1418

Tel.: (06-1) 550-2700

E-mail: bursa@nktk.hu

Internet: www.nktk.gov.hu (Bursa Hungarica)

A TÁMOGATÁS FOLYÓSÍTÁSA

Az önkormányzati ösztöndíjrész felsőoktatási intézmény, mint kifizetőhely felé történő folyósításának technikai lebonyolításáért az NKTK – mint pályázatkezelő szervezet – a felelős.

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer bankszámlaszáma:

Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő

10032000-01451461-30000003

A Bursa Hungarica Ösztöndíjat (mind az önkormányzati, mind az intézményi ösztöndíjrészt) az a felsőoktatási intézmény folyósítja a hallgatónak, amelytől a hallgató – az állami költségvetés terhére – a hallgatói juttatásokat kapja. **Amennyiben a hallgató egyidőben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, az a felsőoktatási intézmény folyósítja számára az ösztöndíjat, amellyel elsőként létesített hallgatói jogviszonyt.** A felsőoktatási intézmények szerződése alapján folyó, közösen meghirdetett – egyik szakon nem hitéleti, a másik szakon hitoktató, illetve hittanár – kétszakos képzés esetében a hallgató számára a nem hitéleti képzést biztosító felsőoktatási intézmény folyósítja az ösztöndíjat.

A támogatás folyósításának rendje a Kormányrendelet és a 2026. évi Eljárásrend - Általános Szerződési Feltételek alapján

A Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer vonatkozásában betartandó határidőket az ÁSZF 2. számú mellékletét képező „Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázat 2026 Lebonyolítási Ütemterve” című dokumentum tartalmazza.

Önkormányzati ösztöndíjrész

1. Az önkormányzatok **egy Bursa tanulmányi félévre egy összegben** pénzeszköz-átadásként utalják át az NKTK számlaszámára a támogatott hallgatók **öthavi támogatási összegét**. Az utalás határidejét az ÁSZF 20. pontja tartalmazza.
2. Az NKTK az EPER-Bursa rendszer felsőoktatási intézményi oldalán keresztül nem nyilvános – jelszóval hozzáférhető – felületen tájékoztatja a felsőoktatási intézményeket az adott félévben Bursa Hungarica Ösztöndíjban részesülő hallgatókról. A felsőoktatási intézmények ellenőrzik ezen hallgatók jogosultságát és az EPER-Bursa rendszerben tájékoztatják az NKTK-t, hogy mely hallgatók részére utalható át az önkormányzati támogatás.
3. Az NKTK a beérkezett támogatási összegeket a kifizetőhelyek (felsőoktatási intézmények) szerint újracsoportosítja, majd a jogosult hallgatók után pénzeszköz-átadásként utalja tovább a kifizető felsőoktatási intézményekhez abban az esetben, ha a települési és a vármegyei önkormányzat minden támogatott után átutalta a pontos támogatási összeget a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.
4. Az önkormányzati ösztöndíjrész havi összegének kifizetése legkorábban a tavaszi félévben március, az őszi félévben október hónaptól, de legkésőbb a felsőoktatási intézményhez történt átutalást követő első ösztöndíjfizetéskor indul az arra jogosult hallgatónak.
5. Amennyiben az NKTK utalását követően kiderül, hogy az utalási listán szereplő, az intézmény által korábban jogosultként visszaigazolt hallgatók közül valaki mégsem felel meg az ösztöndíj folyósításához szükséges feltételeknek, a felsőoktatási intézmény az intézménynek átutalt, de a hallgató részére ki nem fizethető önkormányzati ösztöndíjrész összegét 30 napon belül köteles visszautalni a Bursa Hungarica Ösztöndíjrendszer számlájára.
6. Az NKTK az adott Bursa tanulmányi félév lezárását követően a ki nem fizetett önkormányzati ösztöndíjrészeket visszautalja a települési és vármegyei önkormányzatok bankszámlájára. Az önkormányzat saját hatáskörben dönt, hogy a jogosulatlanság ellenére – nem Bursa Hungarica támogatás jogcímen – mégis folyósítja-e a támogatottnak a már korábban megítélt támogatást.

Intézményi ösztöndíjrész

A felsőoktatási intézmény a jogosultság ellenőrzését követően a hallgatói juttatásokkal azonos rendben intézkedik az intézményi ösztöndíjrész átutalásáról a támogatásra jogosult hallgató bankszámlájára.

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA

A társult önkormányzatok, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 87-95. § rendelkezéseinek értelmében az önkormányzati feladat- és hatáskör, valamint a polgármester és a jegyző államigazgatási feladat- és hatáskörének hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében a Zirci Járás Önkormányzati Társulása a Társulási Megállapodását az alábbiak szerint módosítja:

1. A Zirci Járás Önkormányzati Társulása Társulási Megállapodásának (a továbbiakban: Megállapodás) I. Fejezet Általános rendelkezések 12. pontja helyébe az alábbi 12. pont lép:

„12. A Zirci Járás Önkormányzati Társulása Szervezeti és Működési Szabályzata 1. sz. melléklete tartalmazza a Zirci Járás Önkormányzati Társulása és a fenntartásába tartozó költségvetési szervek által végzett tevékenységek kormányzati funkcióit.”

2. A Megállapodás III. Fejezet A Társulás Közzolgáltatási Feladatai 14. pontja helyébe az alábbi 14. pont lép:

„14. A Társulás legfőbb feladata, hogy az önkormányzati közzolgáltatások terén a már működő és tervezett önkormányzati együttműködések területi kiterjedését és szervezeti, működési homogenitását megteremtse, biztosítva ezáltal racionálisabb és szakmailag magasabb szintű működését.

A Társulás a szociális alapeladatok és az egészségügyi feladatok ellátásáról a Zirci Járás Szociális Szolgáltató Központ (továbbiakban: Szolgáltató Központ) útján gondoskodik. Az intézmény pénzügyi-gazdálkodási feladatainak ellátásáról a Zirci Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik. A Szolgáltató Központ által ellátott feladatok és az azokban résztvevő települési önkormányzatok felsorolását jelen megállapodás 2. számú melléklete tartalmazza.

3. A Megállapodás XIII. Fejezet Záró rendelkezések 107. pontja helyébe az alábbi 107. pont lép:

„107. A társuló önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni. A vitás kérdésekben az illetékes, közigazgatási hatáskörében eljáró törvényszék dönt.”

4. A Megállapodás XIII. Fejezet Záró rendelkezések 108. pontja helyébe az alábbi 108. pont lép:

„108. Jelen Társulási Megállapodás mellékletei:

- 1. számú melléklet: A Társulás tagjainak jegyzéke (neve, székhelye, lakosság száma)*
- 2. számú melléklet: A szociális feladatok ellátására létrehozott intézmény által ellátott feladatok és az azokban résztvevő települési önkormányzatok felsorolása*
- 3. számú melléklet: Hatályon kívül helyezve*
- 4. számú melléklet: Az iskola-egészségügyi szolgáltatási feladatok ellátására megállapodást kötött önkormányzatok felsorolása*

5. számú melléklet: A Társulási Megállapodást jóváhagyó önkormányzati képviselő-testületi határozatok felsorolása”

5. A Megállapodás 1. számú mellékletének helyébe e megállapodás módosító okirat 1. számú melléklete lép.

6. A Megállapodás 2. számú mellékletének helyébe e megállapodás módosító okirat 2. számú melléklete lép.

7. A Megállapodás 5. számú mellékletének helyébe e megállapodás módosító okirat 3. számú melléklete lép.

Zirc, 2025.

Záradék:

A jelen Társulási Megállapodás a társulási tag önkormányzatok Képviselő-testületeinek elfogadó döntését és a polgármesterek által történő aláírását követően 2025. augusztus 1. napján lép hatályba.

A Társulási Megállapodás módosítása okiratot az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá, és fogadták el előírásait önmagukra és képviselő-testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként.

A Társulási Megállapodás módosítása okiratot az érintett önkormányzatok döntése alapján a polgármesterek aláírásukkal látják el.

Bakonybél Község
Polgármestere

Bakonynána Község
Polgármestere

Bakonyoszlop Község
Polgármestere

Bakonyszentkirály Község
Polgármestere

Borzavár Község
Polgármestere

Csesznek Község
Polgármestere

Csetény Község
Polgármestere

Dudar Község
Polgármestere

Lókút Község
Polgármestere

Nagyesztergár Község
Polgármestere

Olaszfalu Község
Polgármestere

Pénzesgyőr Község
Polgármestere

Porva Község
Polgármestere

Szápár Község
Polgármestere

Zirc Város
Polgármestere

A ZIRCI JÁRÁS SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT ÁLTAL ELLÁTOTT FELADATOK ÉS AZ AZOKBAN RÉSZTVEVŐ TELEPÜLÉSI ÖNKORMÁNYZATOK

Zirci Járás Szociális Szolgáltató Központ az alábbi településeken az alábbi feladatokat végzi:

I. Szociális alapszolgáltatási feladatok:

- | | |
|--|--|
| 1.) Házi segítségnyújtás | Borzavár, Csetény, Lókút, Nagyesztergár, Olaszfalu, Pénzesgyőr, Zirc |
| 2.) Községi ellátás | Borzavár, Lókút, Nagyesztergár, Olaszfalu, Porva, Zirc, Dudar |
| 3.) Támogató szolgálat | Bakonynána, Bakonyszentkirály, Borzavár, Csesznek, Csetény, Dudar, Lókút, Nagyesztergár, Olaszfalu, Zirc |
| 4.) Nappali ellátás (idősek klubja) | Bakonynána, Olaszfalu, Zirc, Lókút, |
| 5.) Nappali ellátás (fogyatékosok nappali intézménye) | Bakonyszentkirály, Borzavár, Csesznek, Csetény, Dudar, Lókút, Nagyesztergár, Olaszfalu, Zirc |
| 6.) Nappali ellátás (pszichiátriai betegek nappali intézménye) | Borzavár, Dudar, Lókút, Nagyesztergár, Olaszfalu, Zirc |
| 7.) Étkeztetés | Zirc |

II. Egyéb feladatok:

- | | |
|---|---|
| 1.) Anya-, gyermek- és csecsemővédelem (iskola-védőnői szolgálat) | Bakonybél, Bakonynána, Borzavár, Dudar, Nagyesztergár, Olaszfalu, Pénzesgyőr, Porva, Zirc |
|---|---|

A feladat-ellátás szempontjából:

	Étkeztet és	Házi segítség nyújtás	Támogató szolgálat	Közössé gi ellátás	Nappali ellátás (idősek)	Nappali ellátás (fogyat ékosok)	Nappali ellátás (pszichiátria i)
Bakonybél							
Bakonynána			X		X		
Bakonyoszlop							
Bakonyszentkirály			X			X	
Borzavár		X	X	X		X	X
Cesznek			X			X	
Csetény		X	X			X	
Dudar			X	X		X	X
Lókút		X	X	X	X	X	X
Nagyesztergár		X	X	X		X	X
Olaszfalu		X	X	X	X	X	X
Pénzesgyőr		X					
Porva				X			
Szápár							
Zirc	X	X	X	X	X	X	X

A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁST JÓVÁHAGYÓ ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETI HATÁROZATOK

Település	Megállapodás elfogadása	Megállapodás 1.sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 2.sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 3.sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 4.sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 5.sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 6.sz. módosításának elfogadása
Bakonybél	197/2005.(X.13.)	73/2006.(V.10.)	52/2006.(II.27.)	201/2006.(XII.18.)	197/2006.(XII.18.)	59/2007.(VI.21.) 61/2007.(VI.21.)	50/2007.(VI.21.)
Bakonynána	97/2005.(X.13.)	113/2005(XII.20.)	8/2006.(II.14.)	98/2006.(XII.27.)	98/2006.(XII.27.)	7/2007.(II.26.) 8/2007.(II.26.)	57/2007.(VI.18.)
Bakonyoszlop	60/2005.(10.13.)	90/2005.(12.15.)	19/2006.(03.28.)	97/2006.(12.07.)	3/2007.(01.03.)	42/2007.(06.28.) 44/2007.(06.28.)	40/2007.(06.28.)
Bakonyszentkirály	77/2005.(10.13.)	103/2005.(12.19.)	24/2006.(03.27.)	111/2006.(12.07.)	3/2007.(01.03.)	46/2007.(06.06.) 57/2007.(06.26.)	54/2007.(06.26.)
Borzavár	85/2005.(X.13.)	119/2005.(XII.15.)	18/2006.(II.14.)	114/2006.(XII.11.)	126/2006.(XII.29.)	19/2007.(III.19) 21/2007.(III.19) 22/2007.(III.19)	81/2007.(IX.27.)
Csesznek	81/2005.(10.13.)	113/2005.(12.12.)	15/2006.(02.24)	103/2006.(10.07.)	3/2007.(01.03.)	19/2007.(02.21.) 50/2007.(06.27.)	49/2007.(06.27.)
Csetény	67/2005.(X.13.)	91/2005.(XII.29.) 92/2005.(XII.29.)	28/2006.(II.15.)	97/2006.(XI.10.)	131/2006.(XII.27.)	16/2007.(III.20.) 18/2007.(III.20.)	67/2007.(IX.13.)
Dudar	85/2005.(X.13.)	101/2005.(XII.21.)	10/2006.(II.21.)	96/2006.(XII.28.)	96/2006.(XII.28.)	13/2007.(II.27.) 16/2007.(II.27.)	58/2007.(VII.09.)
Lókút	77/2005.(X.10.)	99/2005.(XII.12.)	24/2006.(III.13.)	78/2006.(XI.15.)	93/2006.(XII.11.)	3/2007.(II.12.) 37/2007.(V.17.)	59/2007.(VII.26.)
Nagyesztergár	67/2005.(X.10.)	91/2005.(XII.13.)	19/2006.(III.13.)	88/2006.(XI.15.)	97/2006.(XII.13.)	30/2007.(III.22.) 44/2007.(V.17.)	66/2007.(VII.26.)

Olaszfalú	55/2005.(X.10.)	79/2005.(XII.14.)	10/2006.(III.13.)	68/2006.(XI.15.)	83/2006.(XII.14.)	27/2007.(III.22.) 49/2007.(V.17.)	66/2007.(VII.26.)
Pénzesgyőr	125/2005.(X.13.)	159/2005.(XII.14.)	37/2006.(II.28.)	161/2006.(XII.19.)	154/2006.(XII.18.)	67/2007.(VI.21.) 69/2007.(VI.21.)	60/2007.(VI.21.)
Porva	75/2005.(XI.13.)	100/2005.(XII.15.)	13/2006.(II.15.)	99/2006.(XII.1.)	126/2006.(XII.29.)	17/2007.(II.26.) 50/2007.(V.18.)	95/2007.(IX.28.)
Szápár	56/2005.(X.13.)	79/2005.(XII.16.)	18/2006.(II.13.)	88/2006.(XI.13.)	108/2006.(XII.27.)	8/2007.(III.19.) 10/2007.(III.19.)	46/2007.(VII.23.)
Zirc	244/2005.(X.13.)	305/2005.(XII.19.) 306/2005.(XII.19.) 307/2005.(XII.19.) 308/2005.(XII.19.) 309/2005.(XII.19.)	14/2006.(I.31.) 16/2006.(I.31.) 67/2006.(III.27.)	289/2006.(XI.27.)	323/2006.(XII.27.)	159/2007.(V.8)	232/2007.(VII.9.)
Társulási Tanács	2/2005.(X.14.)	17/2006.(I.09.)	35/2006.(I.30.) 36/2006.(I.30.) 38/2006.(I.30.) 39/2006.(I.30.) 40/2006.(I.30.)	3/2007.(I.10.)	3/2007.(I.10.)	109/2007.(VII.05.)	128/2007.(X.03.)

Település	Megállapodás 7.sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 8.sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 9.sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 10.sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 11.sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 12.sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 13.sz. módosításának elfogadása	
							13.A. A módosítást jóváhagyó döntések	13.B. A módosítást elutasító döntések
Bakonybél	94/2007.(IX.27.)	135/2007.(XII.13.) 136/2007.(XII.13.) 137/2007.(XII.13.) 138/2007.(XII.13.) 139/2007.(XII.13.)	68/2008.(IX.18.) 69/2008.(IX.18.)	70/2008.(IX.18.) 71/2008.(IX.18.)	136/2008.(XII.10.) 137/2008.(XII.10.)	13/2009.(II.25.)	52/2009.(VII.30)	
Bakonynána	80/2007.(VIII.22.) 81/2007.(VIII.22.)	119/2007.(XII.17.) 120/2007.(XII.17.) 121/2007.(XII.17.) 122/2007.(XII.17.) 123/2007.(XII.17.)	41/2008.(VIII.05.) 42/2008.(VIII.05.)	61/2008.(IX.30.) 62/2008.(IX.30.)	85/2008.(XII.09.) 86/2008.(XII.09.)	2/2009.(I.28.)	36/2009.(VII.13.) 37/2009.(VII.13.) 38/2009.(VII.13.)	
Bakonyoszlop	56/2007.(08.30.)	83/2007.(12.12.) 84/2007.(12.12.) 85/2007.(12.12.) 86/2007.(12.12.) 87/2007.(12.12.)	64/2008.(08.12.) 65/2008.(08.12.)	99/2008.(12.10.) 100/2008.(12.10.)	101/2008.(12.10.) 102/2008.(12.10.)	17/2009.(02.19)	62/2009.(09.03.) 63/2009.(09.03.) 64/2009.(09.03.)	
Bakonyszentkirály	74/2007.(08.30.)	107/2007.(12.17.) 108/2007.(12.17.) 109/2007.(12.17.) 110/2007.(12.17.) 111/2007.(12.17.)	67/2008.(07.15) 68/2008.(07.15)	116/2008.(12.10.) 117/2008.(12.10.)	118/2008.(12.10.) 119/2008.(12.10.)	21/2009.(03.30)	75/2009.(09.03.) 76/2009.(09.03.) 77/2009.(09.03.)	
Borzavár	82/2007.(IX.27.)	3/2008.(I.30.) 4/2008.(I.30.) 5/2008.(I.30.) 6/2008.(I.30.) 7/2008.(I.30.) 8/2008.(I.30.)	57/2008.(XI.07.) 60/2008.(XI.07.)	58/2008.(XI.07.) 59/2008.(XI.07.)	1/2009.(I.12.) 2/2009.(I.12.)	11/2009.(III.14.)	57/2009.(VIII.17.) 59/2009.(VIII.17.)	58/2009.(VIII.17.)
Csesznek	65/2007.(08.30.)	104/2007.(12.11.) 105/2007.(12.11.) 106/2007.(12.11.) 108/2007.(12.11.) 109/2007.(12.11.)	74/2008.(07.03.) 75/2008.(07.03.)	120/2008.(12.09.) 121/2008.(12.09.)	122/2008.(10.09.) 123/2008.(10.09.)	37/2009.(03.19)	88/2009.(09.03.) 89/2009.(09.03.) 90/2009.(09.03.)	
Csetény	68/2007.(IX.13.)	91/2007.(XII.13.) 92/2007.(XII.13.)	73/2008.(IX.15.) 76/2008.(IX.15.)	74/2008.(IX.15.) 75/2008.(IX.15.)	122/2008.(XII.11.) 123/2008.(XII.11.)	47/2009.(V.27.)	65/2009.(VIII.07) 66/2009.(VIII.07)	

		93/2007.(XII.13.) 94/2007.(XII.13.) 95/2007.(XII.13.)					67/2009.(VIII.07)	
Dudar	70/2007.(VIII.23.)	3/2008.(I.24) 4/2008.(I.24) 5/2008.(I.24) 6/2008.(I.24) 7/2008.(I.24)	40/2008.(VIII.06.) 41/2008.(VIII.06.)	50/2008.(IX.29.) 51/2008.(IX.29.)	15/2009.(III.11.) 16/2009.(III.11.)	14/2009.(III.11.)	30/2009.(VII.14.) 31/2009.(VII.14.) 32/2009.(VII.14.)	
Lókút	57/2007.(IX.11.)	75/2007.(XII.13.) 76/2007.(XII.13.) 77/2007.(XII.13.) 78/2007.(XII.13.) 79/2007.(XII.13.)	44/2008.(VI.27.) 45/2008.(VI.27.)	71/2008.(XII.16.) 72/2008.(XII.16.)	74/2008.(XII.16.) 79/2008.(XII.16.)	13/2009.(III.26.)	57/2009.(VII.2) 58/2009.(VII.2) 59/2009.(VII.2)	
Nagyesztergár	101/2007.(IX.13.)	124/2007.(XII.12.) 125/2007.(XII.12.) 126/2007.(XII.12.) 127/2007.(XII.12.) 128/2007.(XII.12.)	38/2008.(VII.07.) 39/2008.(VII.07.)	90/2008.(XII.18.) 92/2008.(XII.18.)	91/2008.(XII.18.) 93/2008.(XII.18.)	30/2009.(IV.23.)	56/2009.(06.24.) 57/2009.(06.24.) 62/2009.(07.29.)	
Olaszfa	75/2007.(IX.12.)	99/2007.(XII.27.) 100/2007.(XII.27.) 101/2007.(XII.27.) 102/2007.(XII.27.) 103/2007.(XII.27.)	44/2008.(VI.26.) 45/2008.(VI.26.)	85/2008.(XII.15.) 89/2008.(XII.15.)	86/2008.(XII.15.) 88/2008.(XII.15.)	13/2009.(III.12.)	53/2009.(VI.29.) 54/2009.(VI.29.) 55/2009.(VI.29.)	
Pénzesgyőr	86/2007.(IX.27.)	126/2007.(XII.13.) 127/2007.(XII.13.) 128/2007.(XII.13.) 129/2007.(XII.13.) 130/2007.(XII.13.)	80/2008.(IX.24.) 81/2008.(IX.24.)	54/2008.(VIII.18.) 82/2008.(IX.24.)	109/2008.(XII.10.) 110/2008.(XII.10.)	12/2009.(II.25.)	37/2009.(VII.30.)	
Porva	96/2007.(IX.28.)	2/2008.(I.31.) 3/2008.(I.31.) 4/2008.(I.31.) 5/2008.(I.31.) 6/2008.(I.31.)	65/2008.(VI.26.) 66/2008.(VI.26.)	89/2008.(XI.03.) 90/2008.(XI.03.)	2/2009.(II.20.) 3/2009.(II.20.)	1/2009.(II.20.)	52/2009.(VII.30) 53/2009.(VII.30) 54/2009.(VII.30)	
Szápár	57/2007.(IX.17.)	95/2007.(XII.20.) 96/2007.(XII.20.) 97/2007.(XII.20.) 98/2007.(XII.20.)	34/2008.(IX.09.) 37/2008.(IX.09.)	35/2008.(IX.09.) 36/2008.(IX.09.)	75/2008.(XII.10.) 76/2008.(XII.10.)	26/2009.(V.26.)	33/2009.(VI.30.) 34/2009.(VI.30.) 35/2009.(VI.30.)	

		99/2007.(XII.20.)						
Zirc	254/2007.(VIII.29.)	366/2007.(XII.17.)	174/2008.(VII.21.) 175/2008.(VII.21.)	215/2008.(IX.15.) 216/2008.(IX.15.)	7/2009.(I.12.) 9/2009.(I.12.)	8/2009.(I.12.)	142/2009.(VI.29.) 143/2009.(VI.29.) 144/2009.(VI.29.) 145/2009.(VI.29.)	
Társulási Tanács	129/2007.(X.03.)	8/2008.(II.13.)	134/2008(XII.10.)	5/2009.(I.14.)	54/2009.(V.29.)	55/2009.(V.29.)	121/2009.(XI.25.)	

Település	Megállapodás 14.sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 15.sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 16. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 17. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 18. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 19. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 20. sz. módosításának elfogadása
Bakonybél	52/2009.(VII.30.)	31/2010.(IV.1.)	32/2010.(IV.1.) 33/2010.(IV.1.) 34/2010.(IV.1.) 35/2010.(IV.1.) 36/2010.(IV.1.) 37/2010.(IV.1.) 38/2010.(IV.1.) 39/2010.(IV.1.)	80/2010.(VIII.26.)	134/2010.(XI.23.)	135/2010.(XI.23.)	149/2010.(XII.20.) 150/2010.(XII.20.)
Bakonynána	86/2009.(XI.19.) 87/2009.(XI.19.)	19/2010.(03.31.)	20/2010.(03.31.) 21/2010.(03.31.) 22/2010.(03.31.) 23/2010.(03.31.) 24/2010.(03.31.) 25/2010.(03.31.) 26/2010.(03.31.) 27/2010.(03.31.)	67/2010.(IX.23.)	82/2010.(XI.24.)	83/2010.(XI.24.)	84/2010.(XI.24.) 85/2010.(XI.24.)
Bakonyoszlop	65/2009.(09.03.) 66/2009.(09.03.)	30/2010.(03.22.)	22/2010.(03.22.) 23/2010.(03.22.) 24/2010.(03.22.) 25/2010.(03.22.) 26/2010.(03.22.) 27/2010.(03.22.) 28/2010.(03.22.) 29/2010.(03.22.)	72/2010.(09.09.)	85/2010.(11.17.)	84/2010.(11.17.)	103/2010.(12.13.)
Bakonyszentkirály	78/2009.(09.03.) 79/2009.(09.03.)	33/2010.(03.23.)	25/2010.(03.23.) 26/2010.(03.23.) 27/2010.(03.23.) 28/2010.(03.23.)	66/2010.(09.09.)	83/2010.(11.17.)	82/2010.(11.17.)	103/2010.(12.15.)

			29/2010.(03.23.) 30/2010.(03.23.) 31/2010.(03.23.) 32/2010.(03.23.)				
Borzavár	60/2009.(VIII.17) 61/2009.(VIII.17)	26/2010.(IV.30.)	27/2010.(IV.30.) 28/2010.(IV.30.) 29/2010.(IV.30.) 30/2010.(IV.30.) 31/2010.(IV.30.) 32/2010.(IV.30.) 33/2010.(IV.30.) 34/2010.(IV.30.)	51/2010.(IX.15.)	61/2010(XI.02.)	69/2010(XI.22.)	79/2010.(XII.07.) 81/2010.(XII.15.)
Csesznek	91/2009.(09.03.) 92/2009.(09.03.)	34/2010.(03.24.)	27/2010.(03.24.) 28/2010.(03.24.) 29/2010.(03.24.) 30/2010.(03.24.) 31/2010.(03.24.) 32/2010.(03.24.) 33/2010.(03.24.) 51/2010.(04.22.)	73/2010.(09.09.)	95/2010.(11.17.)	94/2010.(11.17.)	112/2010.(12.14.)
Csetény	68/2009.(VIII.07.) 69/2009.(VIII.07.)	37/2010.(IV.27.)	38/2010.(IV.27.) 39/2010.(IV.27.) 40/2010.(IV.27.) 41/2010.(IV.27.) 42/2010.(IV.27.) 43/2010.(IV.27.) 44/2010.(IV.27.) 45/2010.(IV.27.)	92/2010.(IX.23.)	108/2010(XI.11.)	109/2010(XI.11.)	122/2010.(XII.18.) 123/2010.(XII.18.)
Dudar	46/2009.(X.01.) 47/2009.(X.01.)	11/2010.(III.31.)	12/2010.(III.31.) 13/2010.(III.31.) 14/2010.(III.31.) 15/2010.(III.31.)	27/2010(08.26.)	38/2010(XI.15.)	37/2010(XI.15.)	49/2010(XII.13.) 50/2010(XII.13.)

			16/2010.(III.31.) 17/2010.(III.31.) 18/2010.(III.31.) 19/2010.(III.31.)				
Lókút	95/2009.(X.28.) 96/2009.(X.28.)	115/2009.(XII.15.)	17/2010.(IV.07.) 18/2010.(IV.07.) 19/2010.(IV.07.) 20/2010.(IV.07.) 21/2010.(IV.07.) 22/2010.(IV.07.) 23/2010.(IV.07.) 24/2010.(IV.07.)	44/2010.(VIII.05.)	59/2010.(XI.15.)	58/2010(XI.15.)	72/2010.(XII.21.)
Nagyesztergár	81/2009.(IX.07) 82/2009.(IX.07)	26/2010.(III.31.)	18/2010.(III.31.) 19/2010.(III.31.) 20/2010.(III.31.) 21/2010.(III.31.) 22/2010.(III.31.) 23/2010.(III.31.) 24/2010.(III.31.) 25/2010.(III.31.)	39/2010.(VIII.11.)	55/2010(11.17.)	56/2010(11.17.)	62/2010.(XII.14.) 63/2010.(XII.14.)
Olaszfalu	51/2009.(VI.29.) 52/2009.(VI.29.)	98/2009.(XI.30.)	22/2010.(IV.07.) 23/2010.(IV.07.) 24/2010.(IV.07.) 25/2010.(IV.07.) 26/2010.(IV.07.) 27/2010.(IV.07.) 28/2010.(IV.07.) 29/2010.(IV.07.)	49/2010.(IX.09.)	62/2010.(XI.10.)	63/2010(XI.10.)	78/2010.(XII.21.)
Pénzesgyőr	37/2009.(VII.30.)	16/2010. (IV.1.)	17/2010.(IV.1.) 18/2010.(IV.1.) 19/2010.(IV.1.) 20/2010.(IV.1.)	56/2010.(VIII.17.)	74/2010.(XI.22.)	75/2010.(XI.22.)	81/2010.(XII.20.) 82/2010.(XII.20.)

			21/2010.(IV.1.) 22/2010.(IV.1.) 23/2010.(IV.1.) 24/2010.(IV.1.)				
Porva	89/2009.(XI.18.) 90/2009.(XI.18.)	26/2010.(V.4.)	18/2010.(V.4.) 19/2010.(V.4.) 20/2010.(V.4.) 21/2010.(V.4.) 22/2010.(V.4.) 23/2010.(V.4.) 24/2010.(V.4.) 25/2010.(V.4.)	56/2010.(IX.15.)	91/2010(XI.30.)	92/2010(XI.30.)	93/2010.(XI.30.) 94/2010.(XI.30.)
Szápár	36/2009.(VI.30.) 37/2009.(VI.30.)	17/2010.(IV.01.)	18/2010.(IV.01.) 19/2010.(IV.01.) 20/2010.(IV.01.) 21/2010.(IV.01.) 22/2010.(IV.01.) 23/2010.(IV.01.) 24/2010.(IV.01.) 25/2010.(IV.01.)	53/2010.(IX.16.)	76/2010.(XI.17.)	77/2010.(XI.17.)	83/2010.(XII.15.) 84/2010.(XII.15.)
Zirc	170/2009.(VII.30) 171/2009.(VII.30) 172/2009.(VII.30)	53/2010.(III.11.) 54/2010.(III.11.)	63/2010.(III.29.) 64/2010.(III.29.) 65/2010.(III.29.) 66/2010.(III.29.) 67/2010.(III.29.) 68/2010.(III.29.) 69/2010.(III.29.) 70/2010.(III.29.) 71/2010.(III.29.)	166/2010.(VIII.9.)	242/2010(XI.2.) 243/2010(XI.2.)	279/2010(XI.29.)	280/2010.(XI.29.) 281/2010.(XI.29.)
Társulási Tanács	122/2009.(XI.25.)	63/2010.(VI.18.)	73/2010.(VIII.04.)	110/2010.(X.20.)	128/2010.(XII.22.)	129/2010(XII.22.)	12/2011.(I.26.)

Település	Megállapodás 21. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 22. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 23. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 24. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 25. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 26. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 27. sz. módosításána k elfogadása
Bakonybél	6/2011.(II.15.) 7/2011.(II.15.)	99/2011.(X.13.) 100/2011.(X.13.) 101/2011.(X.13.)	143/2011.(XII.20.) 144/2011.(XII.20.) 145/2011.(XII.20.)	6/2012.(I.30.)	11/2012.(II.22.)	169/2012.(XII.11.) 170/2012.(XII.11.)	186/2012.(XII.19.)
Bakonynána	2/2011.(II.8.) 3/2011.(II.8.)	50/2011.(VI.29.) 51/2011.(VI.29.) 52/2011.(VI.29.)	96/2011.(XI.08.) 97/2011.(XI.08.) 98/2011.(XI.08.)	3/2012.(I.17.)	15/2012.(II.14.)	130/2012.(XI.29.) 131/2012.(XI.29.)	149/2012.(XII.28.)
Bakonyoszlop	2/2011.(02.01.) 3/2011.(02.01.)	61/2011.(06.29.) 62/2011.(06.29.) 63/2011.(06.29.)	98/2011.(11.10.) 99/2011.(11.10.) 100/2011.(11.10.)	33/2012.(04.10.)	16/2012.(II.14.)	81/2012.(11.27.) 82/2012.(11.27.)	3/2013.(01.23.)

Bakonyszentkirály	2/2011.(02.02.) 3/2011.(02.02.)	59/2011.(06.29.) 60/2011.(06.29.) 61/2011.(06.29.)	106/2011.(11.10.) 107/2011.(11.10.) 108/2011.(11.10.)	28/2012.(04.10.)	13/2012.(II.14.)	82/2012.(11.29.) 83/2012.(11.29.)	4/2013.(01.24.)
Borzavár	12/2011.(II.03.) 13/2011.(II.03.)	67/2011.(VI.29.) 68/2011.(VI.29.) 69/2011.(VI.29.)	107/2011.(XI.04.) 108/2011.(XI.04.) 109/2011.(XI.04.)	3/2012.(II.02.)	10/2012.(II.15.)	90/2012.(XI.30.) 96/2012.(XI.30.)	30/2013.(IV.16.)
Település	Megállapodás 21.sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 22. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 23. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 24. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 25. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 26. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 27. sz. módosításának elfogadása
Csesznek	2/2011.(01.31.) 3/2011.(01.31.)	64/2011.(06.29.) 65/2011.(06.29.) 66/2011.(06.29.)	104/2011.(11.10.) 105/2011.(11.10.) 106/2011.(11.10.)	33/2012.(04.10.)	16/2012.(II.14.)	85/2012.(11.28) 86/2012.(11.28)	4/2013.(01.21.)
Csetény	20/2011.(II.23.) 21/2011.(II.23.)	52/2011.(VI.30.) 53/2011.(VI.30.) 54/2011.(VI.30.)	71/2011.(XI.10.) 72/2011.(XI.10.) 73/2011.(XI.10.)	16/2012.(II.09.)	18/2012.(II.09.)	92/2012.(XI.29.) 93/2012.(XI.29.)	18/2013.(II.14.)
Dudar	5/2011.(II.03.) 6/2011.(II.03.)	40/2011(VI.29.) 41/2011(VI.29.) 42/2011(VI.29.)	64/2011.(X.26.) 65/2011.(X.26.) 66/2011.(X.26.)	3/2012.(I.30.)	14/2012.(II.14.)	75/2012.(XII.3.) 76/2012.(XII.3.)	84/2012.(XII.27.)
Lókút	2/2011.(I.31.)	36/2011.(VII.27.)	55/2011.(XI.21.)	1/2012.(I.25.)	12/2012.(II.14.)	75/2012.(XII.11.)	16/2013.(II.27.)

	3/2011.(I.31.)	37/2011.(VII.27.) 38/2011.(VII.27.)	56/2011.(XI.21.) 57/2011.(XI.21.)			76/2012.(XII.11.)	
Nagyesztergár	4/2011.(II.14.) 5/2011.(II.14.)	38/2011.(VI.29.) 39/2011.(VI.29.) 40/2011.(VI.29.)	73/2011.(XI.09.) 74/2011.(XI.09.) 75/2011.(XI.09.)	7/2012.(I.25.)	18/2012.(II.14.)	111/2012.(XII.5) 112/2012.(XII.5)	3/2013.(I.29.)
Olaszfalu	3/2011.(I.26.) 4/2011.(I.26.)	32/2011.(IX.05.) 33/2011.(IX.05.) 34/2011.(IX.05.)	50/2011.(XI.03.) 51/2011.(XI.03.) 52/2011.(XI.03.)	1/2012.(I.23.)	14/2012.(II.16.)	81/2012.(XII.) 82/2012.(XII.)	15/2012.(II.28.)
Pénzesgyőr	13/2011.(II.15.) 14/2011.(II.15.)	82/2011.(IX.01.) 83/2011.(IX.01.) 84/2011.(IX.01.)	140/2011.(XII.20.) 141/2011.(XII.20.) 142/2011.(XII.20.)	6/2012.(I.30.)	19/2012.(II.22.)	138/2012.(XII.11.) 139/2012.(XII.11.)	144/2012.(XII.27.)
Porva	4/2011.(II.23.) 5/2011.(II.23.)	43/2011.(VI.29.) 44/2011.(VI.29.) 45/2011.(VI.29.)	67/2011.(XI.29.) 68/2011.(XI.29.) 69/2011.(XI.29.)	9/2012.(II.14.)	2/2012.(II.14.)	86/2012.(XI.29.) 87/2012.(XI.29.)	14/2013.(02.20)
Szápár	4/2011.(II.18.) 5/2011.(II.18.)	19/2011.(VI.29.) 20/2011.(VI.29.) 21/2011.(VI.29.)	35/2011.(XI.03.) 36/2011.(XI.03.) 37/2011.(XI.03.)	3/2012.(II.08.)	5/2012.(II.08.)	60/2012.(XI.28) 61/2012.(XI.28)	1/2013.(01.16.)
Zirc	15/2011.(I.31.) 16/2011.(I.31.)	154/2011.(VII.5) 155/2011.(VII.5)	275/2011.(XI.28.) 276/2011.(XI.28.)	6/2012.(I.30.)	36/2012.(II.27.)	280/2012.(XII.17) 281/2012.(XII.17) 282/2012.(XII.17)	9/2013.(I.28.)

		156/2011.(VII.5)	277/2011.(XI.28.)				
Társulási Tanács	32/2011.(III.04.)	113/2011.(X.26.)	135/2011.(XII.21.)	35/2012.(IV.25.)	36/2012.(IV.25.)	119/2012.(XII.19.)	25/2013.(IV.24.)

Település	Megállapodás 28. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 29. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 30. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 31. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 32. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 33. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 34. sz. módosításának elfogadása
Bakonybél	42/2013.(V.13.)	126/2014.(XII.16.)	153/2015. (XI.25.)	2/2016.(I.14.)	112/2016.(IX.26.)	113/2016.(IX.26.)	64/2018. (VIII.13.)
Bakonynána	37/2013.(05.14.)	72/2014.(12.29.)	73/2015. (11.26.)	3/2016.(01.26.)	70/2016.(10.27.)	71/2016.(10.27.)	48/2018.(06.25.)
Bakonyoszlop	33/2013.(05.13.)	55/2014.(11.26.)	60/2015. (11.30.)	3/2016.(01.26.)	53/2016.(11.02.)	54/2016.(11.02.)	39/2018.(06.19.)
Bakonyszentkirály	35/2013. (05.13.)	56/2014.(11.27.)	74/2015. (11.30.)	3/2016.(01.26.)	66/2016.(11.02.)	67/2016.(11.02.)	38/2019.(06.19.)
Borzavár	47/2013. (V.23.)	84/2014.(XII.17.)	70/2015. (XI.26.)	2/2016.(I.28.)	63/2016.(XI.3.)	64/2016.(XI.3.)	43/2018.(VI.14.)
Csesznek	37/2013.(05.13.)	57/2014.(12.01.)	76/2015. (11.30.)	3/2016.(01.26.)	63/2016.(11.02.)	64/2016.(11.02.)	40/2018.(06.19.)
Csetény	49/2013.(V.10.)	119/2014.(XII.03.)	177/2015. (XI.25.)	3/2016.(I.13.)	133/2016.(XI.03.)	134/2016.(XI.03.)	51/2018.(VI.08.)
Dudar	38/2013.(VI.27.)	65/2014.(XI.27.)	61/2015. (XI.20.)	3/2016.(I.29.)	71/2016.(XI.07.)	72/2016.(XI.07.)	44/2018.(V.31.)

Lókút	43/2013.(V.27.)	80/2014.(XII.11.)	85/2015. (XI.23.)	5/2016.(I.28.)	63/2016.(X.28.)	64/2016.(X.28.)	33/2018.(VI.25.)
Nagyesztergár	46/2013.(VI.25.)	55/2014.(XII.19.)	55/2015. (XI.27.)	60/2015.(XII.29.)	56/2016.(XI.07.)	57/2016.(XI.07.)	23/2018.(V.31.)
Olaszfalu	34/2013.(V.29.)	60/2014.(XII.8.)	68/2015. (XI.25.)	7/2016.(II.3.)	65/2016.(XI.03.)	66/2016.(XI.03.)	33/2018.(V.28.)
Pénzesgyőr	28/2013.(V.13.)	101/2014.(XII.18.)	101/2015. (XI.26.)	16/2016.(II.11.)	77/2016.(XI.03.)	78/2016.(XI.03.)	32/2018.(V.30.)
Porva	24/2013.(V.13.)	62/2014.(12.04.)	103/2015. (11.23.)	3/2016.(01.26.)	69/2016.(11.03.)	70/2016.(11.03.)	47/2018.(05.29.)
Szápár	27/2013.(V.09)	66/2014.(XII.10.)	41/2015. (XI.26.)	2/2016.(I.14.)	37/2016.(XI.04.)	38/2016.(XI.04.)	16/2018.(VI.13.)
Zirc	126/2013.(V.27.)	254/2014.(XII.16.)	285/2015. (XI.27.)	11/2016.(I.28.)	255/2016.(XI.17.)	256/2016.(XI.17.)	126/2018.(V.31.)
Társulási Tanács	26/2013.(IV.24.)	51/2014.(XI.26.)	35/2015. (XI.20.)	55/2016.(XII.16.)	37/2016.(X.26.)	38/2016.(X.26.)	25/2018.(V.24.)

Település	Megállapodás 35. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 36. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 37. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 38. sz. módosításána k elfogadása			
Bakonybél	34/2019.(VI.26.)	46/2021.(IX.23.)	15/2024. (II.15.)				
Bakonynána	44/2019.(06.26.)	61/2021.(10.21.)	17/2024.(02.14.)				
Bakonyoszlop	56/2019.(06.24.)	55/2021.(10.28.)	16/2024.(03.19.)				
Bakonyszentkirály	67/2019.(06.24.)	63/2021.(10.25.)	15/2024.(02.15.)				
Borzavár	69/2019.(VI.26.)	51/2021.(X.27.)	8/2024.(II.27.)				
Csesznek	61/2019.(07.04.)	63/2021.(10.26.)	20/2024.(02.29.)				
Csetény	57/2019.(VI.26.)	32/2021.(XI.10.)	28/2024.(III.6.)				
Dudar	39/2019.(VI.17.)	69/2021.(XI.18.)	16/2024. (II.22.)				

Lókút	38/2019.(VII.11.)	45/2021.(X.28.)	12/2024.(II.28.)				
Nagyesztergár	34/2019.(VI.18.)	50/2021.(XI.18.)	16/2024.(II.22.)				
Olaszfalu	46/2019.(VII.15.)	52/2021.(X.12.)	14/2024.(II.14.)				
Pénzesgyőr	16/2019.(VI.27.)	29/2021.(XI.24.)	8/2024.(II.14.)				
Porva	55/2019.(07.01.)	62/2021.(XI.25.)	17/2024.(III.11.)				
Szápár	20/2019.(VI.26.)	39/2021.(XI.10.)	14/2024.(II.29.)				
Zirc	159/2019.(VI.27.)	264/2021.X.18.)					
Társulási Tanács	22/2019.(V.29.)	15/2021.(IX.29.)					

8. napirendi pont

E L Ő T E R J E S Z T É S

Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. szeptember 23. napján tartandó rendes ülésére

Tárgy: A Zirci Járás Önkormányzati Társulása Társulási Megállapodásának módosítása.

Előterjesztő: Baumann Csaba polgármester

Szavazás módja: minősített többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A Zirci Járás Önkormányzati Társulása Társulási Tanácsa a 2025. augusztus 30. napján tartott rendkívüli ülésén meghozta az alábbi döntést:

„Zirci Járás Önkormányzati Társulása Társulási Tanácsának 57/2025. (VIII.30.) határozata

a Társulási Megállapodás 38. sz. módosításáról

1. A Zirci Járás Önkormányzati Társulása Társulási Tanácsa a Zirci Járás Önkormányzati Társulása Társulási Megállapodás módosítása okiratot, valamint az ez alapján készült egységes szerkezetű Társulási Megállapodást az előterjesztés 1-2. mellékleteiben foglaltaknak megfelelően jóváhagyja.
2. A Zirci Járás Önkormányzati Társulása Társulási Tanácsa utasítja az Elnököt, hogy a Zirci Járás Önkormányzati Társulása Társulási Megállapodás módosítása okiratot, valamint az ez alapján elkészített egységes szerkezetű Társulási Megállapodást küldje meg elfogadásra az érintett Képviselő-testületek részére.
3. A Zirci Járás Önkormányzati Társulása Társulási Tanácsa utasítja az Elnököt, hogy a módosító okiratot és az egységes szerkezetű Társulási Megállapodást a Magyar Államkincstár Veszprém Vármegyei Igazgatósága részére átvezetés céljából nyújtsa be az érintett Képviselő-testületek általi elfogadását követően.
4. A Zirci Járás Önkormányzati Társulása Társulási Tanácsa felhatalmazza a Zirci Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjét, hogy a módosító okiratban és az egységes szerkezetű Társulási Megállapodásban fellelhető technikai hiányosságokat javítsa és pótolja.

Felelős: Társulási Tanács elnöke

Határidő: 1.-2. pontok esetében: azonnal

3. pont esetében: 2025. szeptember 30.

4. pont esetében: értelemszerűen „

Fentiekre tekintettel a Tanács elnöke megküldte részünkre a módosító rendelkezést (1. melléklet), illetve az egységes szerkezetű megállapodást (2. melléklet), hogy azt a képviselő-testület fogadja el.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztésben foglaltak megvitatását követően az alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

**a Zirci Járási Önkormányzati Társulás Társulási Megállapodásának
38. sz. módosításáról**

1. Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testülete – a Társulási Tanács 2025. augusztus 30-i rendkívüli ülésén jóváhagyott - a Zirci Járás Önkormányzati Társulása Társulási Megállapodás módosítása okiratot, valamint az ez alapján elkészített egységes szerkezetű Társulási Megállapodást elfogadja.
2. Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Zirci Járás Önkormányzati Társulása Társulási Megállapodás módosítása okirat, valamint az ez alapján elkészített egységes szerkezetű Társulási Megállapodás aláírására felhatalmazza a polgármestert.

Felelős: Baumann Csaba polgármester

Határidő: azonnal

Dudar, 2025. szeptember 17.

Tisztelettel:



Baumann Csaba
polgármester

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

(E megállapodás a társulási megállapodást a módosításokkal egységes szerkezetben tartalmazza.)

A társult önkormányzatok, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 87.-95. § rendelkezéseinek értelmében az önkormányzati feladat- és hatáskör, valamint a polgármester és a jegyző államigazgatási feladat- és hatáskörének hatékonyabb, célszerűbb ellátása érdekében az alábbi megállapodást kötik.

I. FEJEZET ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Zirc kistérségének települési önkormányzatai 2005. október 14-én többcélú kistérségi társulást hoztak létre a kistérség területfejlesztési feladatainak összehangolt ellátására, valamint az önkormányzati közszolgáltatások folyamatosan bővítendő körű, fejlődő színvonalú biztosítására, amely célkitűzés felöleli a közös fejlesztési, szervezési és intézmény-fenntartási feladatokat.
2. A társulás neve: Zirci Járás Önkormányzati Társulása (a továbbiakban: Társulás)
A Társulás rövidített neve: ZJÖT
3. A Társulás székhelye:
8420 Zirc, Március 15. tér 1.
4. A Társulás jogállása: jogi személy, gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy a pénzügyi-számviteli, gazdálkodási, döntés előkészítési, végrehajtás szervezési feladatait a Zirci Közös Önkormányzati Hivatal látja el.
5. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács (továbbiakban: Tanács)
6. A Társulás tagjait azok székhelyét, képviselőik megnevezését, lakosságszámát az 1. számú melléklet tartalmazza.
7. A Társulás működési területe: a Zirci Járás, valamint egyes közszolgáltatási feladatok tekintetében azon önkormányzat, amely a feladatellátásokra külön megállapodást köt a Társulással, illetve annak intézményével.
8. A Társulás bélyegzője: „Zirci Járás Önkormányzati Társulása” felirattal ellátott körbélyegző, középen Magyarország címerével.
9. A Társulás képviselőjét a Társulási Tanács Elnöke (továbbiakban: Elnök), akadályoztatása esetén az Alelnök, végső esetben, pedig a Tanács által megbízott képviselő látja el.
10. Az Elnök évente egy alkalommal beszámol a Társulás működéséről a Tanácsnak.

11. A jelen megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulás gondoskodik.
12. 1A Zirci Járás Önkormányzati Társulása Szervezeti és Működési Szabályzata 1. sz. melléklete tartalmazza a Zirci Járás Önkormányzati Társulása és a fenntartásába tartozó költségvetési szervek által végzett tevékenységek kormányzati funkcióit.

II. FEJEZET

A TÁRSULÁS EGYÜTTMŰKÖDÉSI TERÜLETEI

13. A Társulásban résztvevő önkormányzatok képviselő-testületei a jelen megállapodás bevezetőjében, illetve az I./1. pontjában meghatározott célok megvalósítása érdekében – természetesen a közösen ellátandó feladatok körének bővítése, a szervezeti homogenitás erősítése jegyében – az alábbi közszolgáltatási területeken működnek együtt:
 - a.) szociális ellátás
 - b.) 2
 - c.) 3iskola-egészségügyi ellátás
 - d.) belső ellenőrzés

III. FEJEZET

A TÁRSULÁS KÖZSZOLGÁLTATÁSI FELADATAI

14. 4A Társulás legfőbb feladata, hogy az önkormányzati közszolgáltatások terén a már működő és tervezett önkormányzati együttműködések területi kiterjedését és szervezeti, működési homogenitását megteremtse, biztosítva ezáltal racionálisabb és szakmailag magasabb szintű működését.

A Társulás a szociális alapfeladatok, gyermekjóléti alapellátások, és az egészségügyi feladatok ellátásáról a Zirci Járás Szociális Szolgáltató Központ (továbbiakban: Szolgáltató Központ) útján gondoskodik. Az intézmény pénzügyi-gazdálkodási feladatainak ellátásáról a Zirci Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik. A Szolgáltató Központ által ellátott feladatok és az azokban résztvevő települési önkormányzatok felsorolását jelen megállapodás 2. számú melléklete tartalmazza.

SZOCIÁLIS ELLÁTÁSI FELADATOK

15. 5A Társulás
 - a 2. számú melléklet alapján a Szolgáltató Központ által biztosítja a
 - étkeztetés,
 - házi segítségnyújtás,
 - közösségi ellátás,
 - támogató szolgálat,

1

2 Hatályon kívül helyezte a 2016. október 26-án kelt Társulási megállapodás módosítás 1. pontja 2017. január 1. napjával.

3 Módosította a 2024. február 14-én kelt Társulási megállapodás módosítás 1. pontja 2024. április 1. napjával.

4

5 Módosította a 2024. február 14-én kelt Társulási megállapodás módosítás 2. pontja 2024. április 1. napjával.

- nappali ellátás (időskorúak, demens személyek, pszichiátriai, valamint fogyatékos személyek nappali intézménye) szociális alapszolgáltatásokat.
- 16. 6megszervezi és koordinálja a szociális étkeztetést a járásban azokon a településeken, amelyeken ezt önállóan nem tudják biztosítani.
- 17. pályázatot nyújt be a Szolgáltató Központ támogatására.
- 18. felhatalmazza Zirc Város Önkormányzatát, mint a székhely település önkormányzatát, hogy rendeletében szabályozza a személyes gondoskodást nyújtó ellátásokat, azok igénybevételét, valamint a fizetendő térítési díjakat.

CSALÁD-, GYERMEK- ÉS IFJÚSÁGVÉDELMI FELADATOK

19.7

20. 8

219

22.10

23.11

EGÉSZSÉGÜGYI FELADATOK

- 24. 12A Társulás gondoskodik a járásban az iskola-egészségügyi ellátás feladatellátásáról és szervezéséről.
- 25. pályázatot nyújt be és figyeli az esetleges pályázati lehetőségeket és segíti a társulásban részt vevő önkormányzatokat a pályázat elkészítésében.

26.13

6 Módosította a 2024. február 14-én kelt Társulási megállapodás módosítás 3. pontja 2024. április 1. napjával.
7 Hatályon kívül helyezte a 2016. október 26-án kelt Társulási megállapodás módosítás 1. pontja 2017. január 1. napjával.
8 Hatályon kívül helyezte a 2016. október 26-án kelt Társulási megállapodás módosítás 1. pontja 2017. január 1. napjával.
9 Hatályon kívül helyezte a 2016. október 26-án kelt Társulási megállapodás módosítás 1. pontja 2017. január 1. napjával.
10 Hatályon kívül helyezte a 2016. október 26-án kelt Társulási megállapodás módosítás 1. pontja 2017. január 1. napjával.
11 Hatályon kívül helyezte a 2016. október 26-án kelt Társulási megállapodás módosítás 1. pontja 2017. január 1. napjával.
12 Módosította a 2024. február 14-én kelt Társulási megállapodás módosítás 4. pontja 2024. április 1. napjával.
13 Hatályon kívül helyezte a 2024. február 14-én kelt Társulási megállapodás módosítás 11. pontja 2024. április 1. napjával.

27. 14Az iskola- egészségügyi szolgáltatási feladatok ellátására megállapodást kötött önkormányzatok felsorolását jelen megállapodás 4. számú melléklete tartalmazza.

IV. FEJEZET

A TÁRSULÁS BELSŐ ELLENŐRZÉSI FELADATAI

28. A Társulás biztosítja a Társulás, valamint intézménye belső ellenőrzési feladatainak ellátását.
29. lehetőség szerint pályázatot nyújt be a belső ellenőrzési feladatok ellátásához szükséges költségek biztosítására.
30. a belső ellenőrzési feladatokat saját feladatellátás keretében, külső vagy belső erőforrás bevonásával szervezi meg.
31. 15

V. FEJEZET

A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI

A TAGSÁGI JOGVISZONY KELETKEZÉSE

32. A Társuláshoz való csatlakozásról legalább hat hónappal korábban minősített többséggel kell dönten. Erről a Tanácsot értesíteni kell.
33. A Társulás tagjai a saját belső szabályzataik szerint hagyják jóvá a pénzügyi kötelezettségvállalással járó döntéseiket.

A TAGSÁGI JOGVISZONY MEGSZŰNÉSE

34. A Társulásból bármelyik tag kiválhat, képviselő-testületének minősített többségű határozatával, a naptári év utolsó napjával.
A kilépésre vonatkozó határozatot legalább 6 hónappal a kilépést megelőzően írásban kell megküldeni a Tanácsnak.
35. A tagok a Társulás átalakulása esetén élhetnek a Társulásból történő kiválás lehetőségével.
36. A Társulási tagság megszűnik, ha a település összeolvad, egyesül, vagy megszűnik.
37. A Tanács minősített többséggel hozott határozatával a naptári év utolsó napjával a Társulásból kizárhatja a Társulás azon tagját, amely a megállapodásban meghatározott kötelezettségének nem tett eleget.

14 Módosította a 2024. február 14-én kelt Társulási megállapodás módosítás 5. pontja 2024. április 1. napjával.
15 Hatályon kívül helyezte a 2018. május 24-án kelt Társulási megállapodás módosítás 2. pontja 2018. július 1. napjával.

A TAGOK NYILVÁNTARTÁSA

38. A Társulás tagjait nyilvántartásba kell venni, amely a határozatképesség és a szavazati arányok megállapításának alapja.
39. A tagnyilvántartást, jelen megállapodás 1. számú melléklete a következők szerint tartalmazza:
 - a.) az önkormányzat megnevezése, székhelye és lakosságának lélekszáma
 - b.) belépés időpontja
40. A tagnyilvántartást a Zirci Közös Önkormányzati Hivatal vezeti.

VI. FEJEZET A TÁRSULÁS SZERVEZETE

41. A Társulás szervei a Tanács, a Pénzügyi Bizottság.
A Társulás tisztségviselői az Elnök, Alelnök, Pénzügyi Bizottság Elnöke.
42. A Tanács a Társulás döntéshozó szerve, tagjai a társult önkormányzatok képviselő-testületei által delegált tagok (képviselő) alkotják, akik a jelen megállapodásban meghatározott számú szavazattal rendelkeznek. A képviselők helyettesítésének rendjéről a képviselő-testület rendelkezik.
43. A Tanács döntését határozattal hozza.
44. Az Elnököt az önkormányzati választási ciklus időtartamára a Tanács titkos szavazással tagjai sorából választja. A titkos szavazás szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban: SzMSz) tartalmazza. Az Elnök személyére a Tanács bármely tagja javaslatot tehet. Az Elnök megválasztásához minősített többség szükséges.
Az Elnök képviseli a Társulást. Távolléte, vagy akadályoztatása esetén a Társulás képviselőt az Alelnöke látja el.
Az Elnök részletes feladatát és hatáskörét az SzMSz határozza meg.
45. A Tanács tagjai sorából az alakuló ülésen, titkos szavazással Alelnököt választ az önkormányzati választási ciklus időtartamára, az Elnök helyettesítésére, munkájának segítésére, a Társulás egyes közszolgálati feladatainak koordinálására. Az Alelnök személyére az Elnök tesz javaslatot. Az Alelnök megválasztásához minősített többség szükséges.
46. A Tanács a Társulás tevékenységének és gazdálkodásának ellenőrzésére a tagjai sorából, minősített többséggel 5 tagú Pénzügyi Bizottságot alakít.
A Pénzügyi Bizottság részletes feladatait a Tanács az SzMSz-ében határozza meg.
Az ügyrendjét a Pénzügyi bizottság maga határozza meg.
47. A Zirci Közös Önkormányzati Hivatal feladatai:
 - a.) ellátja a Társulás, valamint a Szolgáltató Központ költségvetésének végrehajtásával kapcsolatos pénzügyi-gazdasági feladatokat,

- b.) előkészíti a Tanács üléseit, döntéseit, gondoskodik azok végrehajtásáról,

48. A Szolgáltató Központ feladatai

a.) **16**

b.) Nappali ellátás keretében biztosítja elsősorban a saját otthonukban élő:

- a 18. életévüket betöltött, egészségi állapotuk vagy idős koruk miatt szociális és mentális támogatásra szoruló, önmaguk ellátására részben képes személyek,
- a 18. életévüket betöltött, fekvőbeteg gyógyintézeti kezelést nem igénylő pszichiátriai betegek,
- a 3. életévüket betöltött, önkiszolgálásra részben képes vagy önellátásra nem képes, de felügyeletre szoruló fogyatékos, illetve autista személyek napközbeni tartózkodását, valamint alapvető higiénia szükségleteit kielégítését, igény szerint szervezi az ellátottak napközbeni étkeztetését.

c.) Házi segítségnyújtás keretében gondoskodik

- azokról az időskorú személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek és róluk nem gondoskodnak,
- azokról a pszichiátriai betegekről, fogyatékos személyekről, valamint szenvedélybetegekről, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátásra képesek,
- azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igénylik, illetve bentlakásos intézményi elhelyezésre várnak,
- azokról a személyekről, akik a rehabilitációt követően a saját lakókörnyezetükbe történő visszailleszkedés céljából támogatást igényelnek önálló életvitelük fenntartásához.
- házi segítségnyújtás keretében szociális segítséget vagy személyi gondozást kell nyújtani.

d.) Fejlesztő foglalkoztatás célja a gondozási, fejlesztési, ill. rehabilitációs tervben foglaltak szerint, az egyén egészségi állapotának, korának, fizikai és mentális állapotának megfelelően fejlesztési és foglalkoztatási szolgáltatás biztosítása útján, az egyén felkészítése az önálló munkavégzésre vagy a nyílt munkaerőpiacon történő elhelyezkedésre

e.) Szociális étkeztetés keretében biztosítja a szociális étkezésre szorulókat ellátását. Az intézményi étkeztetés ellátása érdekében melegítőkonyhát működtet.

f.) Egyéb szociális szolgáltatás

- közösségi ellátás keretében biztosítja a pszichiátriai vagy szenvedélybetegek lakókörnyezetben történő gondozását, továbbá elősegíti gyógyulásukat és rehabilitációjukat.
- támogató szolgálat segíti a fogyatékos személyek
= alapvető személyi szükségleteinek kielégítését, közszolgáltatásokhoz való hozzájutását személyi szállító szolgálat működtetésével

- = általános egészségi állapotuknak és fogyatékoságuk jellegének megfelelő egészségügyi-szociális ellátásokhoz, fejlesztő tevékenységhez való hozzájutását
- = a társadalmi beilleszkedést segítő szolgáltatásokhoz való hozzájutását
- = jelnyelvi tolmácsszolgálat elérhetőségét
- = kapcsolatkézségek javítását
- = munkavállalását segítő szolgáltatások elérhetőségének, igénybevételének biztosítását.

g.) 17

h.) 18

i.) 19

j.) Biztosítja az iskola-egészségügyi ellátás keretében:

- alapszűrések végzését a vonatkozó módszertani irányelv szerint
- a gyermekek, tanulók személyi higiéniájának ellenőrzését, testi, szellemi fejlődésük ellenőrzését
- elsősegélynyújtást
- orvosi vizsgálatok előkészítését
- a védőoltásokkal kapcsolatos szervezési és előkészítési feladatokat
- a krónikus betegek, magatartási zavarokkal küzdők életvitelének segítségét
- az egészségtan oktatásában való részvételt
- az iskola és környezete higiéniás ellenőrzésében való részvételt
- a szülőkkel való kapcsolattartást
- a pályaválasztás elősegítését

k.) Szervezi a szociális ellátásban dolgozók képzését, felnőttképzési tevékenység keretében.

49. A Szolgáltató Központ szakmai keresztmetszetét, létszámát és a foglalkoztatás módját, valamint részletes feladatait a Tanács határozza meg Szervezeti és Működési Szabályzatában, illetve a Szolgáltató Központ Alapító Okiratában és Szervezeti és Működési Szabályzatában.
50. A Szolgáltató Központ vezetője tekintetében az alapvető munkáltatói jogokat a Tanács, az egyéb munkáltatói jogokat az Elnök gyakorolja.
51. A Szolgáltató Központ alkalmazottaival kapcsolatos munkáltatói jogokat a Szolgáltató Központ intézmény vezetője gyakorolja.

VII. FEJEZET

17 Hatályon kívül helyezte a 2016. október 26-án kelt Társulási megállapodás módosítás 1. pontja 2017. január 1. napjával.

18 Hatályon kívül helyezte a 2024. február 14-én kelt Társulási megállapodás módosítás 11. pontja 2024. április 1. napjával.

19 Hatályon kívül helyezte a 2024. február 14-én kelt Társulási megállapodás módosítás 11. pontja 2024. április 1. napjával.

A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSE

52. A Társulás szervezetének, működésének, döntés-előkészítési és döntéshozatali eljárási rendjének főbb szabályait jelen megállapodás, további részletes szabályait az SzMSz-ében a Tanács állapítja meg.
53. A Tanács ülését össze kell hívni:
- a) szükség szerint, de évente legalább négy alkalommal.
 - b) A jelen megállapodásban vagy a Tanács által meghatározott esetekben.
 - c) a Társulás tagjai egynegyedének napirendet tartalmazó indítványára, annak kézhezvételétől számított 15 napon belül.
54. A Tanács ülése nyilvános. A Tanács ülésein a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal vehetnek részt.
55. A Tanács
- a) zárt ülést tart, összeférhetetlenségi, méltatlansági, kitüntetési ügy tárgyalásakor, fegyelmi büntetés kiszabása, valamint vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás esetén;
 - b) zárt ülést tart az érintett kérésére választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, annak visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor;
 - c) zárt ülést rendelhet el a vagyonával való rendelkezés esetén, továbbá az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás a Társulás vagy más érintett üzleti érdekét sértené.
56. A Tanács üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyre a képviselő-testület üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályokat kell alkalmazni azzal, hogy jegyzőkönyvet az Elnök és a Tanács által felhatalmazott tag írja alá. A jegyzőkönyvet az Elnöke az ülést követő 15 napon belül megküldi a Veszprém Megyei Kormányhivatalnak és a Társulás tagjainak.
57. A Tanács üléseit az Elnök, távolléte és akadályoztatása esetén az őt helyettesítő Alelnök, valamennyiük távolléte esetén a korelnök hívja össze és vezeti. A határozatképességet a jelenléti ív alapján kell megállapítani.

A TAGOK SZAVAZATAINAK SZÁMA

58. A Tanácsban minden társulási tagnak egy szavazata van.

A TÁRSULÁSI TANÁCS DÖNTÉSEIHEZ SZÜKSÉGES SZAVAZATOK SZÁMA

59. A Tanács határozatképes, ha ülésén a képviselők több mint fele jelen van és a jelen lévő képviselők által képviselt települések lakosság száma meghaladja a Társulást alkotó települések lakosság számának egyharmadát.
60. A Tanács határozati javaslatainak elfogadásához legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő képviselők szavazatainak a felét

és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát (egyszerű többség).

61. Jelen megállapodásban, valamint jogszabályban meghatározott döntéshez minősített többség szükséges.
62. A Tanács minősített többséget igénylő döntéséhez legalább annyi képviselő igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét, és az általuk képviselt települések lakosságának a felét.
63. A Tanács minősített többségű döntése szükséges:
 - a) a költségvetésének elfogadásához, módosításához és végrehajtásáról szóló beszámoló elfogadásához,
 - b) a Társulás és a Társulás által fenntartott intézmények alapításához, megszüntetéséhez,
 - c) a Társulás által fenntartott intézmények alapító okiratának jóváhagyásához, módosításához,
 - d) A Tanács és a Társulás által fenntartott intézmények szervezeti és működési szabályzatának jóváhagyásához, módosításához, hatályon kívül helyezéséhez,
 - e) pénzügyi hozzájárulást igénylő pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához;
 - f) zárt ülés elrendeléséhez;
 - g) a hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízatás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása; és
 - h) A Társulás tagjait egyenként évi 50.000 Ft-nál magasabb összeggel terhelő eseti hozzájárulási befizetésről szóló döntéshez.
 - i) az 500.000 Ft-ot meghaladó összegű kötelezettségvállalás esetén.

VIII. FEJEZET

A TÁRSULÁS TAGJAINAK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

A TÁRSULÁS TAGJAINAK JOGAI

64. Képviselője útján részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, döntéseinek meghozatalában, az SzMSz megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában.
65. A tag képviselője választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
66. A tag képviselője teljes joggal képviseli a Tanácsülésen a saját önkormányzata érdekeit.
67. A tag igényelheti a Társulás érdekképviselőt, érdekérvényesítési tevékenységét.
68. A tag igényelheti, és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
69. A tag igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.

70. A tag igénybe veheti a Társulás és a tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
71. A tag a Tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevétel stb.).
72. A tag képviselője kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni, betekinthez a Társulás irataiba.
73. A Társuláson belül, egy-egy kérdésben kisebbségben maradt tagnak, joga van a kisebbségi vélemény rögzítésére és képviselésére.
74. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.

A TÁRSULÁS TAGJAINAK KÖTELEZETTSÉGEI

75. A Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.
76. Képviselője útján rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
77. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
78. A Társulás határozatainak végrehajtása.
79. A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntései, a társulás vezetőjével való egyeztetése, illetve a társulással való közlése.
80. Befizetési kötelezettségek teljesítése.
81. A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz.
82. A Társulási tagsághoz méltó szakmai és erkölcsi tevékenység folytatása, a befizetések teljesítése, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.

82/A.20

IX. FEJEZET A TÁRSULÁS GAZDÁLKODÁSA

83. A Tanács éves költségvetést készít, amelyet külön költségvetési határozatba foglal.

20 Hatályon kívül helyezte a 2024. február 14-én kelt Társulási megállapodás módosítás 11. pontja 2024. április 1. napjával.

84. A Társulás gazdálkodására, az éves költségvetésének összeállítására, a költségvetési határozat megalkotására, az erről szóló információszolgáltatást, valamint a beszámolási kötelezettségének teljesítésére az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.
85. A Társulás költségvetésének forrásai:
- a.) a mindenkori központi költségvetési törvény által a társulás által ellátott feladatokhoz kapcsolódó támogatások.
 - b.) a Társulás pályázatok útján nyert bevételei.
 - c.) külső szervezetek költségvetési befizetései.
 - d.) a Társulás tagjainak hozzájárulásai.
86. 21 A Társulás tagjai, a társulás által ellátott feladatok tekintetében az alábbi finanszírozási elveket alkalmazzák:

Szociális feladatellátás: A Szociális Szolgáltató Központ éves költségvetésének megalkotása során megállapításra kerül az Intézmény által ellátott feladatokhoz kapcsolódóan elszámolható bevételek és kiadások különbözeteként az adott feladat egyenlege. Az egyenleg (előjelétől függetlenül) a feladatellátásban részt vevő önkormányzatok ellátotti létszámának arányában kerül felosztásra. A Társulás tagönkormányzatai éves hozzájárulásának összegét feladatonként felosztott összesített egyenlege adja, abban az esetben, amennyiben az negatív.

Belső ellenőrzési feladatok: A feladat ellátás a Társulásra, valamint a Társulás által fenntartott intézmények belső ellenőrzésére terjed ki. A feladat ellátás költségeit a Társulás tagjai lakosságszám arányában finanszírozzák.

Zirci Közös Önkormányzati Hivatal által ellátott munkaszervezeti feladatok: A feladatok ellátásának ellenértékeként meghatározott keretösszeg mértékét, valamint a Társult önkormányzatok általi finanszírozás módját és elvét a Társulási tanács a mindenkori költségvetésének elfogadásával egyidejűleg határozza meg.

87. Az állami támogatások igénylése, átadása, felhasználása és elszámolása
- a. *Az állami támogatások igénylése, adatszolgáltatás, a támogatásokkal való elszámolás*
- A jelen Megállapodásban meghatározott feladatok közös ellátásához, a központi költségvetés által biztosított támogatások, a mindenkor hatályos jogszabályok rendelkezései szerinti igénylése, az igénylések módosítása, továbbá a támogatásokkal való elszámolás Zirc Városi Önkormányzat feladata.

- A támogatások igénylését, az igénylés módosítását, továbbá az elszámolást megalapozó adatokat, Szociális Szolgáltató Központ vezetője köteles a Zirci Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzőjének megkeresésére, az abban foglalt módon, és határidőre közölni.
- b) *Az állami támogatások átadása*
- A társulás által ellátott feladatokkal összefüggésben Zirc Városi Önkormányzat által igényelt állami támogatások összegét a támogatásnak Zirc Városi Önkormányzat számlájára történő beérkezését követően, 8 munkanapon belül utalja át a Társulásnak.
88. A Társulás a tagjaival, az őket terhelő 4. pontban meghatározott elvek szerint – a Társulás mindenkor költségvetéséről szóló határozatban jóváhagyott - hozzájárulások megfizetésének rendjéről, a Társulás mindenkor költségvetéséről szóló határozatának elfogadását követő 30 napon belül Támogatási megállapodást köt. A hozzájárulás összegének megfizetése során figyelemmel kell lenni a Társulás és az általa fenntartott Intézmény kiegyensúlyozott gazdálkodására. A Támogatási megállapodás megkötése hónapja végéig esedékes hozzájárulást a Támogatási megállapodásban jelzett hatánapig, ezt követően a tárgyhónapra jutó időarányos hozzájárulást (éves hozzájárulás 1/12-ed részét) a tárgyhó ötödik napjáig a társulás számlájára kell befizetni.
89. A Társulás tagjai által vállalt pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén a Társulási Tanács az alábbi eljárásrendet alkalmazza:
- a.) Abban az esetben, ha a Társulás tagja a kötelező befizetéseit nem teljesíti a Megállapodásban meghatározott határidőre, a Zirci Közös Önkormányzati Hivatal a határidő lejártát követő 15 napon belül írásban felszólítja a teljesítésre, 8 napos fizetési határidővel.
 - b.) Abban az esetben, ha a Társulás tagja a felszólításban kitűzött határidőig sem teljesíti befizetési kötelezettségét a Társulás elnöke azonnali beszédési megbízást – inkasszót – nyújt be a társulás tagjai részéről a pénzforgalmi szolgáltatójuknak adott, a beszédési megbízás teljesítésére vonatkozó hozzájárulása, felhatalmazó nyilatkozata alapján.
90. A Társulás gazdálkodásának ellenőrzését a Társulás Pénzügyi Bizottsága a belső ellenőrzéssel együttműködve végzi.

X. FEJEZET

A TÁRSULÁS VAGYONA

91. A Társulás pénzügyi-gazdasági tevékenységének eredményeként létrejövő vagyon a Társulás vagyona.
92. A Társulás vagyona feletti tulajdonosi jogokat és kötelezettségeket a Tanács gyakorolja. A Társulás tulajdonában lévő vagyon átadásáról vagy vagyonátvételéről a Tanács minősített többséggel dönt.

93. A vagyont a Társulás megszűnése esetén a Társulás fennállása alatt a tagok által teljesített hozzájárulásuk arányában kell felosztani.
94. A Társulás megszűnése, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén – eltérő megállapodás hiányában – a Társulás vagyonát a Társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a Társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.
95. A Társulásból való kiválás esetében, a kilépő tag részére járó vagyonhányad pénzbeli ellenértékét oly módon kell visszaszolgáltatni, hogy az ne veszélyeztesse a Társulás további működését. A vagyontárgy kiadását legfeljebb öt évre - a Tanács minősített többségű döntésével – el lehet halasztani, amennyiben annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a társulás további működését. Ebben az esetben a kivált tagot – a Társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg. A szerződés megkötéséhez a Tanács minősített többségű döntése szükséges.
96. A Társulás saját jogán intézményt alapíthat. Az intézmény alapítása a Tanács minősített többséggel meghozott döntésével történhet. Az intézmény felett a tulajdonosi jogokat a Tanács gyakorolja.

XI. FEJEZET

A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS MÓDOSÍTÁSA

97. A Társulást alkotó önkormányzatok, a Társulás által ellátott feladatokhoz való csatlakozási, illetve azokból történő kiválási szándékukat – a feladatellátást szabályozó egyéb megállapodásokat figyelembe véve – az Elnöknek megküldött határozatukkal kezdeményezhetik.
98. Az 1. pontban részletezett feladatokhoz történő csatlakozási szándékot, a csatlakozás időpontját megelőző 90 nappal be kell jelenteni a csatlakozási szándékot tartalmazó - minősített többséggel elfogadott - képviselő-testületi határozat Elnök részére történő megküldésével. Az 1. pontban részletezett feladatokból kiválni a tárgyév december 31. napjával lehet, az erről szóló szándékot 90 nappal előtte be kell jelenteni a kiválási szándékot tartalmazó - minősített többséggel elfogadott - képviselő-testületi határozat Elnök részére történő megküldésével.
99. A Tanács bármely tagja, a Szolgáltató Központ vezetője javaslatot tehet a Társulási Megállapodás módosítására, felülvizsgálatára.
100. A 99. pontban részletezett módosító javaslatot – törvényességi felülvizsgálatot követően – az Elnök, a soron következő ülésen a Tanács elé terjeszti.
101. A módosító javaslat elfogadásához a Tanács minősített többségű döntése szükséges. A módosító javaslat elfogadásával együtt, a tagok képviselő-testületei számára a Tanács elfogadásra javasolja a módosított Társulási Megállapodást.
102. A Társulási Megállapodás módosítására vonatkozó javaslatról a tagok képviselő-testületei – a Tanács döntését követő – 30 napon belül kötelesek minősített többséggel

döntést hozni. A döntésről szóló határozat kivonatokat, a döntéstől számított 5 munkanapon belül megküldik az Elnök részére.

103. Az Elnök a tagönkormányzatok jóváhagyó döntésének beérkezése után, a soron következő Tanácsülésen tájékoztatást ad a Társulási Megállapodás tagönkormányzatok általi módosításáról.

XII. FEJEZET A TÁRSULÁS MEGSZŰNÉSE

104. A Társulás megszűnik:
- a) a törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult;
 - b) ha a Társulás tagjai a Mötv. 88. § (2) bekezdés szerinti többséggel azt elhatározzák;
 - c) törvény erejénél fogva;
 - d) bíróság jogerős döntése alapján.

XIII. FEJEZET ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

105. A Társulás tagjai a Társulási Megállapodásban írtak vonatkozásában határozatlan időre szóló együttműködést vállálnak.
106. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok, valamint a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának rendelkezései az irányadók.
107. 22A társuló önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni. A vitás kérdésekben az illetékes, közigazgatási hatáskörben eljáró törvényszék dönt.

108.23 Jelen Társulási Megállapodás mellékletei:

- 1. számú melléklet: A Társulás tagjainak jegyzéke (neve, székhelye, lakosság száma)*
- 2. számú melléklet: A szociális feladatok ellátására létrehozott intézmény által ellátott feladatok és az azokban résztvevő települési önkormányzatok felsorolása*
- 3. számú melléklet: Hatályon kívül helyezve*
- 4. számú melléklet: Az iskola-egészségügyi szolgáltatási feladatok ellátására megállapodást kötött önkormányzatok felsorolása*
- 5. számú melléklet: A Társulási Megállapodást jóváhagyó önkormányzati képviselő-testületi határozatok felsorolása”*

Zirc, 2025.

Záradék

A jelen társulási megállapodás a társulási tag önkormányzatok Képviselő-testületeinek elfogadó döntését és a polgármesterek által történő aláírását követően **2025. október 1. napján lép hatályba.**

A Társulási Megállapodást az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait, önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

A Társulási Megállapodást az érintett önkormányzatok döntése alapján a polgármesterek aláírásukkal látják el.

Bakonybél Község
Polgármestere

Bakonyháza Község
Polgármestere

Bakonyoszlop Község
Polgármestere

Bakonyszentkirály Község
Polgármestere

Borzavár Község
Polgármestere

Csesznek Község
Polgármestere

Csetény Község
Polgármestere

Dudar Község
Polgármestere

Lókút Község
Polgármestere

Nagyesztergár Község
Polgármestere

Olaszfalu Község
Polgármestere

Pénzesgyőr Község
Polgármestere

Porva Község
Polgármestere

Szápár Község
Polgármestere

Zirc Város
Polgármestere

A TÁRSULÁS TAGJAINAK JEGYZÉKE

ÖNKORMÁNYZAT NEVE	KÉPVISELŐ POLGÁRMESTER	SZÉKHELYE	LÉLEKSZÁM 2008. 01.01.	LÉLEKSZÁM 2009. 01.01.	LÉLEKSZÁM 2010. 01.01.	LÉLEKSZÁM 2011. 01.01.	LÉLEKSZÁM 2012. 01.01.	LÉLEKSZÁM 2013. 01.01.	LÉLEKSZÁM 2014. 01.01.	LÉLEKSZÁM 2015. 01.01	LÉLEKSZÁM 2016. 01.01	LÉLEKSZÁM 2017. 01.01	LÉLEKSZÁM 2018. 01.01	LÉLEKSZÁM 2019. 01.01	LÉLEKSZÁM 2020. 01.01	BELÉPÉS IDŐPONTJA
Bakonybél	Márkus Zoltán	8427 Bakonybél, Pápai u. 7.	1318	1295	1280	1270	1245	1224	1214	1185	1189	1163	1160	1172	1161	2005. 10.14.
Bakonynána	Ács Kristóf	8422 Bakonynána, Alkotmány u. 3.	1016	1011	1039	1036	1043	1057	1050	1022	1023	1024	1028	1027	1025	2005. 10.14.
Bakonyoszlop	Wolf Ferenc	8418 Bakonyoszlop, Kossuth u. 26.	523	510	492	489	481	475	470	458	458	460	454	461	472	2005. 10.14.
Bakonyszentkirály	Csillag Zoltán	8430 Bakonyszentkirály, Kossuth u. 69.	938	942	943	925	905	879	867	853	839	850	839	829	838	2005. 10.14.
Borzavár	Skobrák Viktória	8428 Borzavár, Fő u. 43.	762	756	748	741	746	744	742	751	744	730	752	765	761	2005. 10.14.
Csesznek	Trieblné Stanka Éva Renáta	8419 Csesznek, Vár u. 42.	576	579	566	563	560	559	547	541	532	531	526	521	526	2005. 10.14.
Csetény	Nagy Attila	8417 Csetény, Rákóczi u. 30.	1943	1969	1950	1952	1911	1906	1879	1851	1859	1856	1866	1860	1844	2005. 10.14.
Dudar	Baumann Csaba	8416 Dudar, Rákóczi u. 19.	1795	1789	1794	1788	1752	1749	1759	1775	1775	1768	1790	1764	1746	2005. 10.14.
Lókút	Sümegi Hegyi Ilona Adelheid	8425 Lókút, Bem u. 25.	471	474	466	473	470	459	440	452	463	463	471	483	481	2005. 10.14.
Nagyesztergár	Szirbek Tiborné	8415 Nagyesztergár, Radnóti u. 58.	1238	1248	1242	1236	1225	1226	1216	1207	1195	1210	1208	1188	1173	2005. 10.14.
Olaszfalu	Törökné Ringl Krisztina	8414 Olaszfalu, Váci M. u. 17.	1124	1108	1110	1107	1104	1085	1070	1061	1061	1065	1061	1065	1058	2005. 10.14.
Pénzesgyőr	Véber Arnold	8426 Pénzesgyőr, Fő u. 41.	355	357	356	358	355	345	350	344	342	337	341	340	325	2005. 10.14.
Porva	Veinperlné Kovács Andrea	8429 Porva, Kőrishegy u. 10.	497	486	486	485	475	486	481	477	464	459	470	510	502	2005. 10.14.
Szápár	Trojákné Szita Katalin	8423 Szápár, Rákóczi u. 2.	529	528	516	519	519	515	508	498	489	489	486	484	500	2005. 10.14.
Zirc	Kacsala István	8420 Zirc, Március 15. tér 1.	7159	7116	7110	7082	7092	7052	7026	6935	6895	6833	6803	6760	6725	2005. 10.14.
		Összesen:	20244	20168	20098	20024	19883	19761	19619	19410	19328	19238	19255	19229	19137	

2. SZÁMÚ MELLÉKLET^{26,27}

A ZIRCI JÁRÁS SZOCIÁLIS SZOLGÁLTATÓ KÖZPONT ÁLTAL ELLÁTOTT FELADATOK ÉS AZ AZOKBAN RÉSZTVEVŐ TELEPÜLÉSI
ÖNKORMÁNYZATOK

Zirci Járás Szociális Szolgáltató Központ az alábbi településeken az alábbi feladatokat végzi:

I. Szociális alapszolgáltatási feladatok:

1.) Házi segítségnyújtás	Borzavár, Csetény, Lókút, Nagyesztergár, Olaszfalu, Pénzesgyőr, Zirc
2.) Községi ellátás	Borzavár, Lókút, Nagyesztergár, Olaszfalu, Porva, Zirc, Dudar
3.) Támogató szolgálat	Bakonynána, Bakonyszentkirály, Borzavár, Csesznek, Csetény, Dudar, Lókút, Nagyesztergár, Olaszfalu, Zirc
4.) Nappali ellátás (idősek klubja)	Bakonynána, Olaszfalu, Zirc, Lókút,
5.) Nappali ellátás (fogyatékosok nappali intézménye)	Bakonyszentkirály, Borzavár, Csesznek, Csetény, Dudar, Lókút, Nagyesztergár, Olaszfalu, Zirc
6.) Nappali ellátás (pszichiátriai betegek nappali intézménye)	Borzavár, Dudar, Lókút, Nagyesztergár, Olaszfalu, Zirc
7.) Étkeztetés	Zirc

II. Egyéb feladatok:

1.) Anya-, gyermek- és csecsemővédelem (iskola-védőnői szolgálat)	Bakonybél, Bakonynána, Borzavár, Dudar Nagyesztergár, Olaszfalu, Pénzesgyőr, Porva, Zirc
---	---

²⁶ Módosította a 2024. február 14-én kelt Társulási megállapodás módosítás 8. pontja 2024. április 1. napjával.

²⁷

A feladat-ellátás szempontjából:

	Étkeztetés	Házi segítségnyújtás	Támogató szolgálat	Közösségi ellátás	Nappali ellátás (idősek)	Nappali ellátás (fogyatékosok)	Nappali ellátás (pszichiátriai)
Bakonybél							
Bakonynána			X		X		
Bakonyoszlop							
Bakonyszentkirály			X			X	
Borzavár		X	X	X		X	X
Csesznek			X			X	
Csetény		X	X			X	
Dudar			X	X		X	X
Lókút		X	X	X	X	X	X
Nagyesztergár		X	X	X		X	X
Olaszfalu		X	X	X	X	X	X
Pénzesgyőr		X					
Porva				X			
Szápár							
Zirc	X	X	X	X	X	X	X

²⁸ Hatályon kívül helyezte a 2018. május 24-án kelt Társulási megállapodás módosítás 2. pontja 2018. július 1. napjával.

²⁹ Módosította a 2024. február 14-én kelt Társulási megállapodás módosítás 9. pontja 2024. április 1. napjával.

³⁰ Módosította a 2024. február 14-én kelt Társulási megállapodás módosítás 10. pontja 2024. április 1. napjával.

4. SZÁMÚ

MELLÉKLET29

ISKOLA EGÉSZSÉGÜGYI ELLÁTÁS
FELADATOK ELLÁTÁSÁRA MEGÁLLAPODÁST KÖTÖTT ÖNKORMÁNYZATOK FELSOROLÁSA

Település	iskolai védőnői szolgálat
Bakonybél	X
Bakonynána	X
Bakonyoszlop	
Bakonyszentkirály	
Borzavár	X
Csesznek	
Csetény	
Dudar	X
Lókút	
Nagyesztergár	X
Olaszfalu	X
Pénzesgyőr	X
Porva	X
Szápár	
Zirc	X

5. SZÁMÚ MELLÉKLET30,31

A TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁST JÓVÁHAGYÓ ÖNKORMÁNYZATI KÉPVISELŐ-TESTÜLETI HATÁROZATOK

Település	Megállapodás elfogadása	Megállapodás 1.sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 2.sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 3.sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 4.sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 5.sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 6.sz. módosításának elfogadása
Bakonybél	197/2005.(X.13.)	73/2006.(V.10.)	52/2006.(II.27.)	201/2006.(XII.18)	197/2006.(XII.18.)	59/2007.(VI.21.) 61/2007.(VI.21.)	50/2007.(VI.21.)
Bakonynána	97/2005.(X.13.)	113/2005(XII.20.)	8/2006.(II.14.)	98/2006.(XII.27.)	98/2006.(XII.27.)	7/2007.(II.26.) 8/2007.(II.26.)	57/2007.(VI.18.)
Bakonyoszlop	60/2005.(10.13.)	90/2005.(12.15.)	19/2006.(03.28.)	97/2006.(12.07.)	3/2007.(01.03.)	42/2007.(06.28.) 44/2007.(06.28.)	40/2007.(06.28.)
Bakonyszentkirály	77/2005.(10.13.)	103/2005.(12.19.)	24/2006.(03.27.)	111/2006.(12.07.)	3/2007.(01.03.)	46/2007.(06.06.) 57/2007.(06.26.)	54/2007.(06.26.)
Borzavár	85/2005.(X.13.)	119/2005.(XII.15.)	18/2006.(II.14.)	114/2006.(XII.11.)	126/2006.(XII.29.)	19/2007.(III.19) 21/2007.(III.19) 22/2007.(III.19)	81/2007.(IX.27.)
Csesznek	81/2005.(10.13.)	113/2005.(12.12.)	15/2006.(02.24)	103/2006.(10.07.)	3/2007.(01.03.)	19/2007.(02.21.) 50/2007.(06.27.)	49/2007.(06.27.)
Csetény	67/2005.(X.13.)	91/2005.(XII.29.) 92/2005.(XII.29.)	28/2006.(II.15.)	97/2006.(XI.10.)	131/2006.(XII.27.)	16/2007.(III.20.) 18/2007.(III.20.)	67/2007.(IX.13.)
Dudar	85/2005.(X.13.)	101/2005.(XII.21.)	10/2006.(II.21.)	96/2006.(XII.28.)	96/2006.(XII.28.)	13/2007.(II.27.) 16/2007.(II.27.)	58/2007.(VII.09.)
Lókút	77/2005.(X.10.)	99/2005.(XII.12.)	24/2006.(III.13.)	78/2006.(XI.15.)	93/2006.(XII.11.)	3/2007.(II.12.) 37/2007.(V.17.)	59/2007.(VII.26.)
Nagyesztergár	67/2005.(X.10.)	91/2005.(XII.13.)	19/2006.(III.13.)	88/2006.(XI.15.)	97/2006.(XII.13.)	30/2007.(III.22.) 44/2007.(V.17.)	66/2007.(VII.26.)

Olaszfalú	55/2005.(X.10.)	79/2005.(XII.14.)	10/2006.(III.13.)	68/2006.(XI.15.)	83/2006.(XII.14.)	27/2007.(III.22.) 49/2007.(V.17.)	66/2007.(VII.26.)
Pénzesgyőr	125/2005.(X.13.)	159/2005.(XII.14.)	37/2006.(II.28.)	161/2006.(XII.19.)	154/2006.(XII.18.)	67/2007.(VI.21.) 69/2007.(VI.21.)	60/2007.(VI.21.)
Porva	75/2005.(X.13.)	100/2005.(XII.15.)	13/2006.(II.15.)	99/2006.(XII.1.)	126/2006.(XII.29.)	17/2007.(II.26.) 50/2007.(V.18.)	95/2007.(IX.28.)
Szápár	56/2005.(X.13.)	79/2005.(XII.16.)	18/2006.(II.13.)	88/2006.(XI.13.)	108/2006.(XII.27.)	8/2007.(III.19.) 10/2007.(III.19.)	46/2007.(VII.23.)
Zirc	244/2005.(X.13.)	305/2005.(XII.19.) 306/2005.(XII.19.) 307/2005.(XII.19.) 308/2005.(XII.19.) 309/2005.(XII.19.)	14/2006.(I.31.) 16/2006.(I.31.) 67/2006.(III.27.)	289/2006.(XI.27.)	323/2006.(XII.27.)	159/2007.(V.8)	232/2007.(VII.9.)
Társulási Tanács	2/2005.(X.14.)	17/2006.(I.09.)	35/2006.(I.30.) 36/2006.(I.30.) 38/2006.(I.30.) 39/2006.(I.30.) 40/2006.(I.30.)	3/2007.(I.10.)	3/2007.(I.10.)	109/2007.(VII.05.)	128/2007.(X.03.)

Település	Megállapodás 7.sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 8.sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 9.sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 10.sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 11.sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 12.sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 13.sz. módosításának elfogadása	
							13.A. A módosítást jóváhagyó döntések	13.B. A módosítást elutasító döntések
Bakonybél	94/2007.(IX.27.)	135/2007.(XII.13.) 136/2007.(XII.13.) 137/2007.(XII.13.) 138/2007.(XII.13.) 139/2007.(XII.13.)	68/2008.(IX.18.) 69/2008.(IX.18.)	70/2008.(IX.18.) 71/2008.(IX.18.)	136/2008.(XII.10.) 137/2008.(XII.10.)	13/2009.(II.25.)	52/2009.(VII.30)	
Bakonynána	80/2007.(VIII.22.) 81/2007.(VIII.22.)	119/2007.(XII.17.) 120/2007.(XII.17.) 121/2007.(XII.17.) 122/2007.(XII.17.) 123/2007.(XII.17.)	41/2008.(VIII.05.) 42/2008.(VIII.05.)	61/2008.(IX.30.) 62/2008.(IX.30.)	85/2008.(XII.09.) 86/2008.(XII.09.)	2/2009.(I.28.)	36/2009.(VII.13.) 37/2009.(VII.13.) 38/2009.(VII.13.)	
Bakonyoszlop	56/2007.(08.30.)	83/2007.(12.12.) 84/2007.(12.12.) 85/2007.(12.12.) 86/2007.(12.12.) 87/2007.(12.12.)	64/2008.(08.12.) 65/2008.(08.12.)	99/2008.(12.10.) 100/2008.(12.10.)	101/2008.(12.10.) 102/2008.(12.10.)	17/2009.(02.19)	62/2009.(09.03.) 63/2009.(09.03.) 64/2009.(09.03.)	
Bakonyszentkirály	74/2007.(08.30.)	107/2007.(12.17.) 108/2007.(12.17.) 109/2007.(12.17.) 110/2007.(12.17.) 111/2007.(12.17.)	67/2008.(07.15) 68/2008.(07.15)	116/2008.(12.10.) 117/2008.(12.10.)	118/2008.(12.10.) 119/2008.(12.10.)	21/2009.(03.30)	75/2009.(09.03.) 76/2009.(09.03.) 77/2009.(09.03.)	
Borzavár	82/2007.(IX.27.)	3/2008.(I.30.) 4/2008.(I.30.) 5/2008.(I.30.) 6/2008.(I.30.) 7/2008.(I.30.) 8/2008.(I.30.)	57/2008.(XI.07.) 60/2008.(XI.07.)	58/2008.(XI.07.) 59/2008.(XI.07.)	1/2009.(I.12.) 2/2009.(I.12.)	11/2009.(III.14.)	57/2009.(VIII.17.) 59/2009.(VIII.17.)	58/2009.(VIII.17.)
Csesznek	65/2007.(08.30.)	104/2007.(12.11.) 105/2007.(12.11.) 106/2007.(12.11.) 108/2007.(12.11.) 109/2007.(12.11.)	74/2008.(07.03.) 75/2008.(07.03.)	120/2008.(12.09.) 121/2008.(12.09.)	122/2008.(10.09.) 123/2008.(10.09.)	37/2009.(03.19)	88/2009.(09.03.) 89/2009.(09.03.) 90/2009.(09.03.)	
Csetény	68/2007.(IX.13.)	91/2007.(XII.13.) 92/2007.(XII.13.)	73/2008.(IX.15.) 76/2008.(IX.15.)	74/2008.(IX.15.) 75/2008.(IX.15.)	122/2008.(XII.11.) 123/2008.(XII.11.)	47/2009.(V.27.)	65/2009.(VIII.07) 66/2009.(VIII.07)	

		93/2007.(XII.13.) 94/2007.(XII.13.) 95/2007.(XII.13.)					67/2009.(VIII.07)	
Dudar	70/2007.(VIII.23.)	3/2008.(I.24) 4/2008.(I.24) 5/2008.(I.24) 6/2008.(I.24) 7/2008.(I.24)	40/2008.(VIII.06.) 41/2008.(VIII.06.)	50/2008.(IX.29.) 51/2008.(IX.29.)	15/2009.(III.11.) 16/2009.(III.11.)	14/2009.(III.11.)	30/2009.(VII.14.) 31/2009.(VII.14.) 32/2009.(VII.14.)	
Lókút	57/2007.(IX.11.)	75/2007.(XII.13.) 76/2007.(XII.13.) 77/2007.(XII.13.) 78/2007.(XII.13.) 79/2007.(XII.13.)	44/2008.(VI.27.) 45/2008.(VI.27.)	71/2008.(XII.16.) 72/2008.(XII.16.)	74/2008.(XII.16.) 79/2008.(XII.16.)	13/2009.(III.26.)	57/2009.(VII.2) 58/2009.(VII.2) 59/2009.(VII.2)	
Nagyesztergár	101/2007.(IX.13.)	124/2007.(XII.12.) 125/2007.(XII.12.) 126/2007.(XII.12.) 127/2007.(XII.12.) 128/2007.(XII.12.)	38/2008.(VII.07.) 39/2008.(VII.07.)	90/2008.(XII.18.) 92/2008.(XII.18.)	91/2008.(XII.18.) 93/2008.(XII.18.)	30/2009.(IV.23.)	56/2009.(06.24.) 57/2009.(06.24.) 62/2009.(07.29.)	
Olaszfa	75/2007.(IX.12.)	99/2007.(XII.27.) 100/2007.(XII.27.) 101/2007.(XII.27.) 102/2007.(XII.27.) 103/2007.(XII.27.)	44/2008.(VI.26.) 45/2008.(VI.26.)	85/2008.(XII.15.) 89/2008.(XII.15.)	86/2008.(XII.15.) 88/2008.(XII.15.)	13/2009.(III.12.)	53/2009.(VI.29.) 54/2009.(VI.29.) 55/2009.(VI.29.)	
Pénzesgyőr	86/2007.(IX.27.)	126/2007.(XII.13.) 127/2007.(XII.13.) 128/2007.(XII.13.) 129/2007.(XII.13.) 130/2007.(XII.13.)	80/2008.(IX.24.) 81/2008.(IX.24.)	54/2008.(VIII.18.) 82/2008.(IX.24.)	109/2008.(XII.10.) 110/2008.(XII.10.)	12/2009.(II.25.)	37/2009.(VII.30.)	
Porva	96/2007.(IX.28.)	2/2008.(I.31.) 3/2008.(I.31.) 4/2008.(I.31.) 5/2008.(I.31.) 6/2008.(I.31.)	65/2008.(VI.26.) 66/2008.(VI.26.)	89/2008.(XI.03.) 90/2008.(XI.03.)	2/2009.(II.20.) 3/2009.(II.20.)	1/2009.(II.20.)	52/2009.(VII.30) 53/2009.(VII.30) 54/2009.(VII.30)	
Szápár	57/2007.(IX.17.)	95/2007.(XII.20.) 96/2007.(XII.20.) 97/2007.(XII.20.) 98/2007.(XII.20.)	34/2008.(IX.09.) 37/2008.(IX.09.)	35/2008.(IX.09.) 36/2008.(IX.09.)	75/2008.(XII.10.) 76/2008.(XII.10.)	26/2009.(V.26.)	33/2009.(VI.30.) 34/2009.(VI.30.) 35/2009.(VI.30.)	

		99/2007.(XII.20.)						
Zirc	254/2007.(VIII.29.)	366/2007.(XII.17.)	174/2008.(VII.21.) 175/2008.(VII.21.)	215/2008.(IX.15.) 216/2008.(IX.15.)	7/2009.(I.12.) 9/2009.(I.12.)	8/2009.(I.12.)	142/2009.(VI.29.) 143/2009.(VI.29.) 144/2009.(VI.29.) 145/2009.(VI.29.)	
Társulási Tanács	129/2007.(X.03.)	8/2008.(II.13.)	134/2008(XII.10.)	5/2009.(I.14.)	54/2009.(V.29.)	55/2009.(V.29.)	121/2009.(XI.25.)	

Település	Megállapodás 14.sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 15.sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 16. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 17. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 18. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 19. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 20. sz. módosításának elfogadása
Bakonybél	52/2009.(VII.30.)	31/2010.(IV.1.)	32/2010.(IV.1.) 33/2010.(IV.1.) 34/2010.(IV.1.) 35/2010.(IV.1.) 36/2010.(IV.1.) 37/2010.(IV.1.) 38/2010.(IV.1.) 39/2010.(IV.1.)	80/2010.(VIII.26.)	134/2010.(XI.23.)	135/2010.(XI.23.)	149/2010.(XII.20.) 150/2010.(XII.20.)
Bakonynána	86/2009.(XI.19.) 87/2009.(XI.19.)	19/2010.(03.31.)	20/2010.(03.31.) 21/2010.(03.31.) 22/2010.(03.31.) 23/2010.(03.31.) 24/2010.(03.31.) 25/2010.(03.31.) 26/2010.(03.31.) 27/2010.(03.31.)	67/2010.(IX.23.)	82/2010.(XI.24.)	83/2010.(XI.24.)	84/2010.(XI.24.) 85/2010.(XI.24.)
Bakonyoszlop	65/2009.(09.03.) 66/2009.(09.03.)	30/2010.(03.22.)	22/2010.(03.22.) 23/2010.(03.22.) 24/2010.(03.22.) 25/2010.(03.22.) 26/2010.(03.22.) 27/2010.(03.22.) 28/2010.(03.22.) 29/2010.(03.22.)	72/2010.(09.09.)	85/2010.(11.17.)	84/2010.(11.17.)	103/2010.(12.13.)
Bakonyszentkirály	78/2009.(09.03.) 79/2009.(09.03.)	33/2010.(03.23.)	25/2010.(03.23.) 26/2010.(03.23.) 27/2010.(03.23.) 28/2010.(03.23.)	66/2010.(09.09.)	83/2010.(11.17.)	82/2010.(11.17.)	103/2010.(12.15.)

			29/2010.(03.23.) 30/2010.(03.23.) 31/2010.(03.23.) 32/2010.(03.23.)				
Borzavár	60/2009.(VIII.17) 61/2009.(VIII.17)	26/2010.(IV.30.)	27/2010.(IV.30.) 28/2010.(IV.30.) 29/2010.(IV.30.) 30/2010.(IV.30.) 31/2010.(IV.30.) 32/2010.(IV.30.) 33/2010.(IV.30.) 34/2010.(IV.30.)	51/2010.(IX.15.)	61/2010(XI.02.)	69/2010(XI.22.)	79/2010.(XII.07.) 81/2010.(XII.15.)
Csesznek	91/2009.(09.03.) 92/2009.(09.03.)	34/2010.(03.24.)	27/2010.(03.24.) 28/2010.(03.24.) 29/2010.(03.24.) 30/2010.(03.24.) 31/2010.(03.24.) 32/2010.(03.24.) 33/2010.(03.24.) 51/2010.(04.22.)	73/2010.(09.09.)	95/2010.(11.17.)	94/2010.(11.17.)	112/2010.(12.14.)
Csetény	68/2009.(VIII.07.) 69/2009.(VIII.07.)	37/2010.(IV.27.)	38/2010.(IV.27.) 39/2010.(IV.27.) 40/2010.(IV.27.) 41/2010.(IV.27.) 42/2010.(IV.27.) 43/2010.(IV.27.) 44/2010.(IV.27.) 45/2010.(IV.27.)	92/2010.(IX.23.)	108/2010(XI.11.)	109/2010(XI.11.)	122/2010.(XII.18.) 123/2010.(XII.18.)
Dudar	46/2009.(X.01.) 47/2009.(X.01.)	11/2010.(III.31.)	12/2010.(III.31.) 13/2010.(III.31.) 14/2010.(III.31.) 15/2010.(III.31.)	27/2010(08.26.)	38/2010(XI.15.)	37/2010(XI.15.)	49/2010(XII.13.) 50/2010(XII.13.)

			16/2010.(III.31.) 17/2010.(III.31.) 18/2010.(III.31.) 19/2010.(III.31.)				
Lókút	95/2009.(X.28.) 96/2009.(X.28.)	115/2009.(XII.15.)	17/2010.(IV.07.) 18/2010.(IV.07.) 19/2010.(IV.07.) 20/2010.(IV.07.) 21/2010.(IV.07.) 22/2010.(IV.07.) 23/2010.(IV.07.) 24/2010.(IV.07.)	44/2010.(VIII.05.)	59/2010.(XI.15.)	58/2010(XI.15.)	72/2010.(XII.21.)
Nagyesztergár	81/2009.(IX.07) 82/2009.(IX.07)	26/2010.(III.31.)	18/2010.(III.31.) 19/2010.(III.31.) 20/2010.(III.31.) 21/2010.(III.31.) 22/2010.(III.31.) 23/2010.(III.31.) 24/2010.(III.31.) 25/2010.(III.31.)	39/2010.(VIII.11.)	55/2010(11.17.)	56/2010(11.17.)	62/2010.(XII.14.) 63/2010.(XII.14.)
Olaszfalu	51/2009.(VI.29.) 52/2009.(VI.29.)	98/2009.(XI.30.)	22/2010.(IV.07.) 23/2010.(IV.07.) 24/2010.(IV.07.) 25/2010.(IV.07.) 26/2010.(IV.07.) 27/2010.(IV.07.) 28/2010.(IV.07.) 29/2010.(IV.07.)	49/2010.(IX.09.)	62/2010.(XI.10.)	63/2010(XI.10.)	78/2010.(XII.21.)
Pénzesgyőr	37/2009.(VII.30.)	16/2010. (IV.1.)	17/2010.(IV.1.) 18/2010.(IV.1.) 19/2010.(IV.1.) 20/2010.(IV.1.)	56/2010.(VIII.17.)	74/2010.(XI.22.)	75/2010.(XI.22.)	81/2010.(XII.20.) 82/2010.(XII.20.)

			21/2010.(IV.1.) 22/2010.(IV.1.) 23/2010.(IV.1.) 24/2010.(IV.1.)				
Porva	89/2009.(XI.18.) 90/2009.(XI.18.)	26/2010.(V.4.)	18/2010.(V.4.) 19/2010.(V.4.) 20/2010.(V.4.) 21/2010.(V.4.) 22/2010.(V.4.) 23/2010.(V.4.) 24/2010.(V.4.) 25/2010.(V.4.)	56/2010.(IX.15.)	91/2010(XI.30.)	92/2010(XI.30.)	93/2010.(XI.30.) 94/2010.(XI.30.)
Szápár	36/2009.(VI.30.) 37/2009.(VI.30.)	17/2010.(IV.01.)	18/2010.(IV.01.) 19/2010.(IV.01.) 20/2010.(IV.01.) 21/2010.(IV.01.) 22/2010.(IV.01.) 23/2010.(IV.01.) 24/2010.(IV.01.) 25/2010.(IV.01.)	53/2010.(IX.16.)	76/2010.(XI.17.)	77/2010.(XI.17.)	83/2010.(XII.15.) 84/2010.(XII.15.)
Zirc	170/2009.(VII.30) 171/2009.(VII.30) 172/2009.(VII.30)	53/2010.(III.11.) 54/2010.(III.11.)	63/2010.(III.29.) 64/2010.(III.29.) 65/2010.(III.29.) 66/2010.(III.29.) 67/2010.(III.29.) 68/2010.(III.29.) 69/2010.(III.29.) 70/2010.(III.29.) 71/2010.(III.29.)	166/2010.(VIII.9.)	242/2010(XI.2.) 243/2010(XI.2.)	279/2010(XI.29.)	280/2010.(XI.29.) 281/2010.(XI.29.)
Társulási Tanács	122/2009.(XI.25.)	63/2010.(VI.18.)	73/2010.(VIII.04.)	110/2010.(X.20.)	128/2010.(XII.22.)	129/2010(XII.22.)	12/2011.(I.26.)

Település	Megállapodás 21. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 22. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 23. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 24. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 25. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 26. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 27. sz. módosításának elfogadása
Bakonybél	6/2011.(II.15.) 7/2011.(II.15.)	99/2011.(X.13.) 100/2011.(X.13.) 101/2011.(X.13.)	143/2011.(XII.20.) 144/2011.(XII.20.) 145/2011.(XII.20.)	6/2012.(I.30.)	11/2012.(II.22.)	169/2012.(XII.11.) 170/2012.(XII.11.)	186/2012.(XII.19.)
Bakonyháza	2/2011.(II.8.) 3/2011.(II.8.)	50/2011.(VI.29.) 51/2011.(VI.29.) 52/2011.(VI.29.)	96/2011.(XI.08.) 97/2011.(XI.08.) 98/2011.(XI.08.)	3/2012.(I.17.)	15/2012.(II.14.)	130/2012.(XI.29.) 131/2012.(XI.29.)	149/2012.(XII.28.)
Bakonyoszló	2/2011.(02.01.) 3/2011.(02.01.)	61/2011.(06.29.) 62/2011.(06.29.) 63/2011.(06.29.)	98/2011.(11.10.) 99/2011.(11.10.) 100/2011.(11.10.)	33/2012.(04.10.)	16/2012.(II.14.)	81/2012.(11.27.) 82/2012.(11.27.)	3/2013.(01.23.)

Bakonyszentkirály	2/2011.(02.02.) 3/2011.(02.02.)	59/2011.(06.29.) 60/2011.(06.29.) 61/2011.(06.29.)	106/2011.(11.10.) 107/2011.(11.10.) 108/2011.(11.10.)	28/2012.(04.10.)	13/2012.(II.14.)	82/2012.(11.29.) 83/2012.(11.29.)	4/2013.(01.24.)
Borzavár	12/2011.(II.03.) 13/2011.(II.03.)	67/2011.(VI.29.) 68/2011.(VI.29.) 69/2011.(VI.29.)	107/2011.(XI.04.) 108/2011.(XI.04.) 109/2011.(XI.04.)	3/2012.(II.02.)	10/2012.(II.15.)	90/2012.(XI.30.) 96/2012.(XI.30.)	30/2013.(IV.16.)
Település	Megállapodás 21.sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 22. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 23. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 24. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 25. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 26. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 27. sz. módosításának elfogadása
Csesznek	2/2011.(01.31.) 3/2011.(01.31.)	64/2011.(06.29.) 65/2011.(06.29.) 66/2011.(06.29.)	104/2011.(11.10.) 105/2011.(11.10.) 106/2011.(11.10.)	33/2012.(04.10.)	16/2012.(II.14.)	85/2012.(11.28) 86/2012.(11.28)	4/2013.(01.21.)
Csetény	20/2011.(II.23.) 21/2011.(II.23.)	52/2011.(VI.30.) 53/2011.(VI.30.) 54/2011.(VI.30.)	71/2011.(XI.10.) 72/2011.(XI.10.) 73/2011.(XI.10.)	16/2012.(II.09.)	18/2012.(II.09.)	92/2012.(XI.29.) 93/2012.(XI.29.)	18/2013.(II.14.)
Dudar	5/2011.(II.03.) 6/2011.(II.03.)	40/2011(VI.29.) 41/2011(VI.29.) 42/2011(VI.29.)	64/2011.(X.26.) 65/2011.(X.26.) 66/2011.(X.26.)	3/2012.(I.30.)	14/2012.(II.14.)	75/2012.(XII.3.) 76/2012.(XII.3.)	84/2012.(XII.27.)
Lókút	2/2011.(I.31.)	36/2011.(VII.27.)	55/2011.(XI.21.)	1/2012.(I.25.)	12/2012.(II.14.)	75/2012.(XII.11.)	16/2013.(II.27.)

	3/2011.(I.31.)	37/2011.(VII.27.) 38/2011.(VII.27.)	56/2011.(XI.21.) 57/2011.(XI.21.)			76/2012.(XII.11.)	
Nagyesztergár	4/2011.(II.14.) 5/2011.(II.14.)	38/2011.(VI.29.) 39/2011.(VI.29.) 40/2011.(VI.29.)	73/2011.(XI.09.) 74/2011.(XI.09.) 75/2011.(XI.09.)	7/2012.(I.25.)	18/2012.(II.14.)	111/2012.(XII.5) 112/2012.(XII.5)	3/2013.(I.29.)
Olaszfalu	3/2011.(I.26.) 4/2011.(I.26.)	32/2011.(IX.05.) 33/2011.(IX.05.) 34/2011.(IX.05.)	50/2011.(XI.03.) 51/2011.(XI.03.) 52/2011.(XI.03.)	1/2012.(I.23.)	14/2012.(II.16.)	81/2012.(XII.) 82/2012.(XII.)	15/2012.(II.28.)
Pénzesgyőr	13/2011.(II.15.) 14/2011.(II.15.)	82/2011.(IX.01.) 83/2011.(IX.01.) 84/2011.(IX.01.)	140/2011.(XII.20.) 141/2011.(XII.20.) 142/2011.(XII.20.)	6/2012.(I.30.)	19/2012.(II.22.)	138/2012.(XII.11.) 139/2012.(XII.11.)	144/2012.(XII.27.)
Porva	4/2011.(II.23.) 5/2011.(II.23.)	43/2011.(VI.29.) 44/2011.(VI.29.) 45/2011.(VI.29.)	67/2011.(XI.29.) 68/2011.(XI.29.) 69/2011.(XI.29.)	9/2012.(II.14.)	2/2012.(II.14.)	86/2012.(XI.29.) 87/2012.(XI.29.)	14/2013.(02.20)
Szápár	4/2011.(II.18.) 5/2011.(II.18.)	19/2011.(VI.29.) 20/2011.(VI.29.) 21/2011.(VI.29.)	35/2011.(XI.03.) 36/2011.(XI.03.) 37/2011.(XI.03.)	3/2012.(II.08.)	5/2012.(II.08.)	60/2012.(XI.28) 61/2012.(XI.28)	1/2013.(01.16.)
Zirc	15/2011.(I.31.) 16/2011.(I.31.)	154/2011.(VII.5) 155/2011.(VII.5)	275/2011.(XI.28.) 276/2011.(XI.28.)	6/2012.(I.30.)	36/2012.(II.27.)	280/2012.(XII.17) 281/2012.(XII.17) 282/2012.(XII.17)	9/2013.(I.28.)

		156/2011.(VII.5)	277/2011.(XI.28.)				
Társulási Tanács	32/2011.(III.04.)	113/2011.(X.26.)	135/2011.(XII.21.)	35/2012.(IV.25.)	36/2012.(IV.25.)	119/2012.(XII.19.)	25/2013.(IV.24.)

Település	Megállapodás 28. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 29. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 30. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 31. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 32. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 33. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 34. sz. módosításának elfogadása
Bakonybél	42/2013.(V.13.)	126/2014.(XII.16.)	153/2015. (XI.25.)	2/2016.(I.14.)	112/2016.(IX.26.)	113/2016.(IX.26.)	64/2018. (VIII.13.)
Bakonynána	37/2013.(05.14.)	72/2014.(12.29.)	73/2015. (11.26.)	3/2016.(01.26.)	70/2016.(10.27.)	71/2016.(10.27.)	48/2018.(06.25.)
Bakonyoszlop	33/2013.(05.13.)	55/2014.(11.26.)	60/2015. (11.30.)	3/2016.(01.26.)	53/2016.(11.02.)	54/2016.(11.02.)	39/2018.(06.19.)
Bakonyszentkirály	35/2013. (05.13.)	56/2014.(11.27.)	74/2015. (11.30.)	3/2016.(01.26.)	66/2016.(11.02.)	67/2016.(11.02.)	38/2019.(06.19.)
Borzavár	47/2013. (V.23.)	84/2014.(XII.17.)	70/2015. (XI.26.)	2/2016.(I.28.)	63/2016.(XI.3.)	64/2016.(XI.3.)	43/2018.(VI.14.)
Csesznek	37/2013.(05.13.)	57/2014.(12.01.)	76/2015. (11.30.)	3/2016.(01.26.)	63/2016.(11.02.)	64/2016.(11.02.)	40/2018.(06.19.)
Csetény	49/2013.(V.10.)	119/2014.(XII.03.)	177/2015. (XI.25.)	3/2016.(I.13.)	133/2016.(XI.03.)	134/2016.(XI.03.)	51/2018.(VI.08.)
Dudar	38/2013.(VI.27.)	65/2014.(XI.27.)	61/2015. (XI.20.)	3/2016.(I.29.)	71/2016.(XI.07.)	72/2016.(XI.07.)	44/2018.(V.31.)

Lókút	43/2013.(V.27.)	80/2014.(XII.11.)	85/2015. (XI.23.)	5/2016.(I.28.)	63/2016.(X.28.)	64/2016.(X.28.)	33/2018.(VI.25.)
Nagyesztergár	46/2013.(VI.25.)	55/2014.(XII.19.)	55/2015. (XI.27.)	60/2015.(XII.29.)	56/2016.(XI.07.)	57/2016.(XI.07.)	23/2018.(V.31.)
Olaszfalu	34/2013.(V.29.)	60/2014.(XII.8.)	68/2015. (XI.25.)	7/2016.(II.3.)	65/2016.(XI.03.)	66/2016.(XI.03.)	33/2018.(V.28.)
Pénzesgyőr	28/2013.(V.13.)	101/2014.(XII.18.)	101/2015. (XI.26.)	16/2016.(II.11.)	77/2016.(XI.03.)	78/2016.(XI.03.)	32/2018.(V.30.)
Porva	24/2013.(V.13.)	62/2014.(12.04.)	103/2015. (11.23.)	3/2016.(01.26.)	69/2016.(11.03.)	70/2016.(11.03.)	47/2018.(05.29.)
Szápár	27/2013.(V.09)	66/2014.(XII.10.)	41/2015. (XI.26.)	2/2016.(I.14.)	37/2016.(XI.04.)	38/2016.(XI.04.)	16/2018.(VI.13.)
Zirc	126/2013.(V.27.)	254/2014.(XII.16.)	285/2015. (XI.27.)	11/2016.(I.28.)	255/2016.(XI.17.)	256/2016.(XI.17.)	126/2018.(V.31.)
Társulási Tanács	26/2013.(IV.24.)	51/2014.(XI.26.)	35/2015. (XI.20.)	55/2016.(XII.16.)	37/2016.(X.26.)	38/2016.(X.26.)	25/2018.(V.24.)

Település	Megállapodás 35. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 36. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 37. sz. módosításának elfogadása	Megállapodás 38. sz. módosításának elfogadása			
Bakonybél	34/2019.(VI.26.)	48/2021.(XI.23.)	15/2024. (II.15.)				
Bakonynána	44/2019.(06.26.)	61/2021.(10.21.)	17/2024.(02.14.)				
Bakonyoszlop	56/2019.(06.24.)	55/2021.(10.28.)	16/2024.(03.19.)				
Bakonyszentkirály	67/2019.(06.24.)	63/2021.(10.25.)	15/2024.(02.15.)				
Borzavár	69/2019.(VI.26.)	51/2021.(X.27.)	8/2024.(II.27.)				
Csesznek	61/2019.(07.04.)	63/2021.(10.26.)	20/2024.(02.29.)				
Csetény	57/2019.(VI.26.)	32/2021.(XI.10.)	28/2024. (III.6.)				
Dudar	39/2019.(VI.17.)	69/2021.(XI.18.)	16/2024. (II.22.)				

Lókút	38/2018.(VII.11.)	45/2021.(X.28.)	12/2024. (II.28.)				
Nagyesztergár	346/2019.(VI.18.)	50/2021.(XI.18.)	16/2024. (II.22.)				
Olaszfalu	46/2019.(VII.15.)	52/2021.(X.12.)	14/2024. (II.14.)				
Pénzesgyőr	16/2019.(VI.27.)	29/2021.(XI.24.)	8/2024. (II.14.)				
Porva	55/2019.(07.01.)	62/2021.(XI.25.)	17/2024.(III.11.)				
Szápár	20/2019.(VI.26.)	39/2021.(XI.10.)	14/2024. (II.29.)				
Zirc	159/2019.(VI.27.)	264/2021.(X.18.)	43/2024.(II.21.)				
Társulási Tanács	22/2019.(V.29.)	15/2021. (IX.29.)	6/2024. (II.14.)				

ELŐTERJESZTÉS

Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. szeptember 23. napján tartandó rendes ülésére

Tárgy: A Rope -Vill Kft. közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulási kérelmének megtárgyalása.

Előterjesztő: Baumann Csaba polgármester

Döntés módja: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

A Rope -Vill Kft (8200 Veszprém, Radnóti tér 2.) a Dudar 329 hrsz.-ú, természetben a Dudar, Béke u. 32. szám alatt található ingatlan vonatkozásában elektromos földkábelbefektetés céljából igénybe kívánja venni a Dudar 331 hrsz.-ú területet. A közterület felbontásához kéri Dudar Község Önkormányzata közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulást.

A közútkezelői hozzájárulás megadása – a helyi közutak tekintetében – a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény (a továbbiakban: törvény) 46. § (1) bekezdése értelmében a Képviselő-testület hatáskörébe került.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a szerint:
„A helyi önkormányzatot – törvényben meghatározott eltérésekkel – megilletik mindazok a jogok és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik, terhelik. A tulajdonost megillető jogok gyakorlásáról a képviselő-testület rendelkezik.”

A becsatolt kérelem és helyszínrajz az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi. Tekintettel arra, hogy a földkábelbefektetés aszfaltozott útszakaszt érint a közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulás megadására kizárólag út alatti átfúrás módszerével történő végrehajtás esetén teszek javaslatot. Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés részét képező alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulás megadásáról

Dudar Község Önkormányzatának Képviselő-testülete - a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 46. § (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában biztosított jogkörében eljárva – a ROPE-VILL Kft. (8200 Veszprém, Radnóti tér 2.) kérésére - a Dudar 329 hrsz.-ú ingatlan villamos árammal történő ellátásához - a tulajdonában lévő Dudar 331 hrsz.-ú közút területén az előterjesztés 1. mellékletét képező villamos bekötési rajz szerinti elektromos földkábel fektetéséhez közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulását megadja azzal, hogy az elektromos földkábel útburkolat alatti fektetését kizárólag az út alatti átfúrás módszerével támogatja végrehajtani.

Felelős: Baumann Csaba polgármester

Határidő: azonnal

Dudar, 2025. szeptember 17.

Tisztelettel:



tulajdonosi

- ROPE-VILL KFT.**
8200 Veszprém, Radnóti tér 2.
Cg: 19-09-508403
Adószám: 13561983-2-19

ELŐTERJESZTÉS

Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. szeptember 23. napján tartandó rendes ülésére

Tárgy: Pál Andor közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulási kérelmének megtárgyalása.

Előterjesztő: Baumann Csaba polgármester

Döntés módja: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Pál Andor dudari lakos azzal a kéréssel fordult Dudar Község Önkormányzatának Képviselő-testületéhez, hogy adja meg közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulását ahhoz, hogy a tulajdonában lévő Dudar belterület 569/11. helyrajzi számú ingatlan közművesítését (víz, szennyvíz, villany) elvégezhessek.

A közművesítés elvégzéséhez igénybe kívánja venni a Dudar Község Önkormányzata tulajdonát képező Dudar belterület 569/3. helyrajzi számú közutat.

A közútkezelői hozzájárulás megadása – a helyi közutak tekintetében – a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény (a továbbiakban: törvény) 46. § (1) bekezdése értelmében a Képviselő-testület hatáskörébe került.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-a szerint:
„A helyi önkormányzatot – törvényben meghatározott eltérésekkel – megilletik mindazok a jogok és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a tulajdonost megilletik, terhelik. A tulajdonost megillető jogok gyakorlásáról a képviselő-testület rendelkezik.”

A becsatolt kérelem és helyszínrajz az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi.

Tekintettel arra, hogy a tevékenység aszfaltozott útszakaszt érint a közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulás megadására kizárólag út alatti átfúrás módszerével történő végrehajtás esetén teszek javaslatot.

Javaslom továbbá, hogy mivel még pontos időpontot az ügyfél nem tudott mondani a tevékenység megkezdése vonatkozásában, így határozzunk arról is, hogy a munka megkezdése előtt írásban tájékoztassa az önkormányzatot annak időpontjáról és várható bejezéséről.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés részét képező alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulás megadásáról

Dudar Község Önkormányzatának Képviselő-testülete - a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 46. § (1) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 107. §-ában biztosított jogkörében eljárva – Pál Andor 8416 Dudar, Telekitó utca 16. szám alatti lakos kérésére - a Dudar 569/11. hrsz.-ú ingatlan közművesítéséhez - a tulajdonában lévő Dudar 569/3. hrsz.-ú közút területén az előterjesztés 1. mellékletét képező

kérelemnek megfelelően közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulását megadja azzal, hogy a tevékenységet kizárólag az út alatti átfúrás módszerével támogatja végrehajtani.

A Képviselő-testület felhívja a kérelmező figyelmét, hogy a munka megkezdése előtt legalább 3 nappal köteles írásban tájékoztatni Dudar Község Önkormányzatát a munkakezdés időpontjáról, illetve annak várható befejezéséről.

Felelős: Baumann Csaba polgármester

Határidő: azonnal

Dudar, 2025. szeptember 17.

Tisztelettel:



T. Pál Andor- (B)
Kivitelezési hozzájárulás
ú. dr. V.A.D

2025 AUG. 11

Kérvény

Tisztelt Polgármester Úr!
Tisztelt Képviselő Testület!

Azzal a kéréssel fordulok Polgármester úrhoz és a Képviselő Testület tagjaihoz, hogy a 569/11. helyrajzi számú telek közmű kiépítéséhez (víz, szennyvíz, villany) szíveskedjenek hozzájárulni.

Az idei évben szeretném ezt kiviteleztetni.

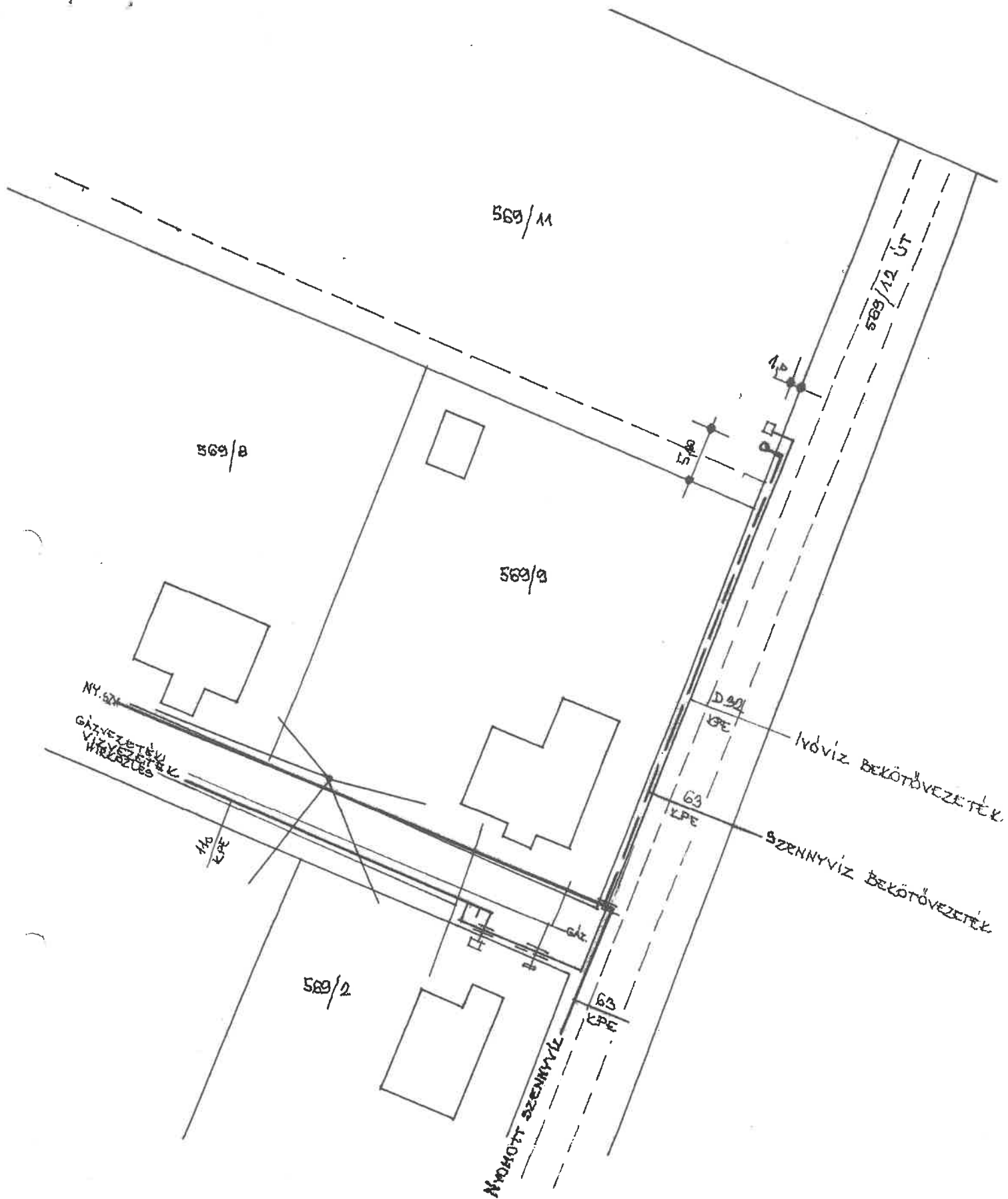
Köszönettel:



Pál Andor

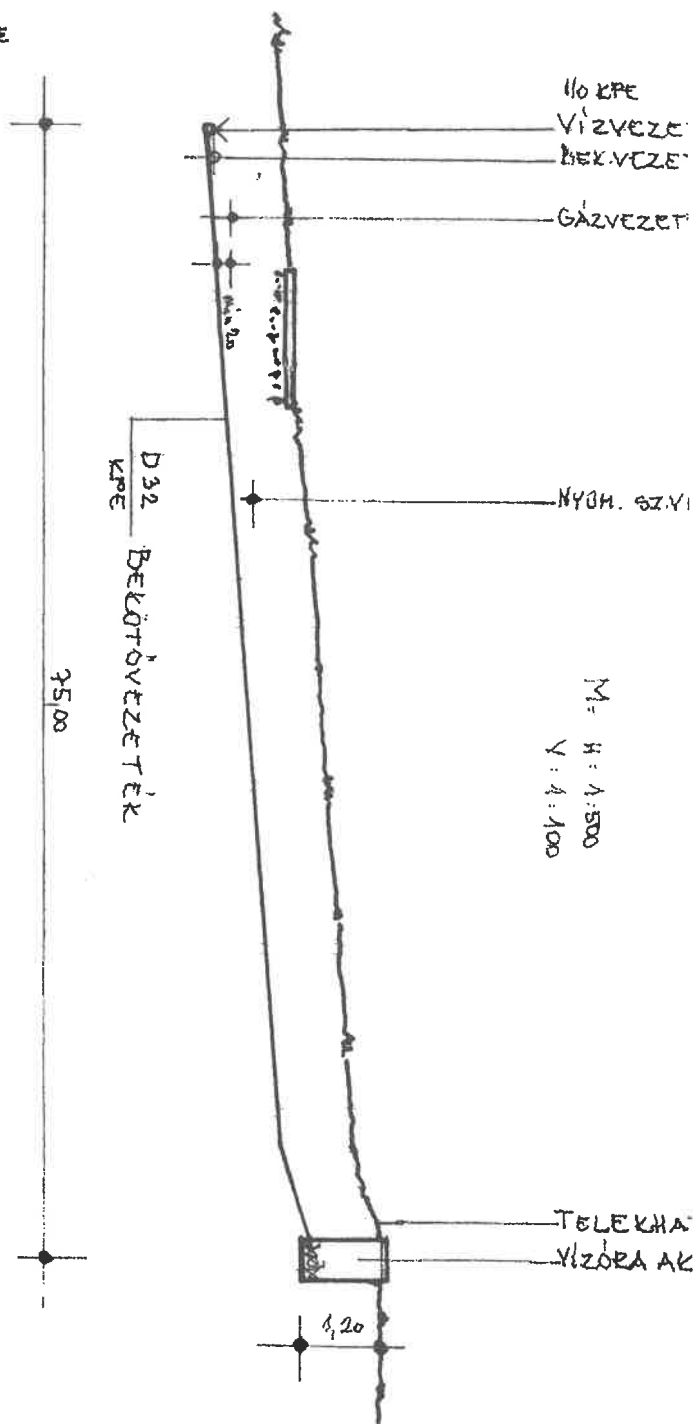
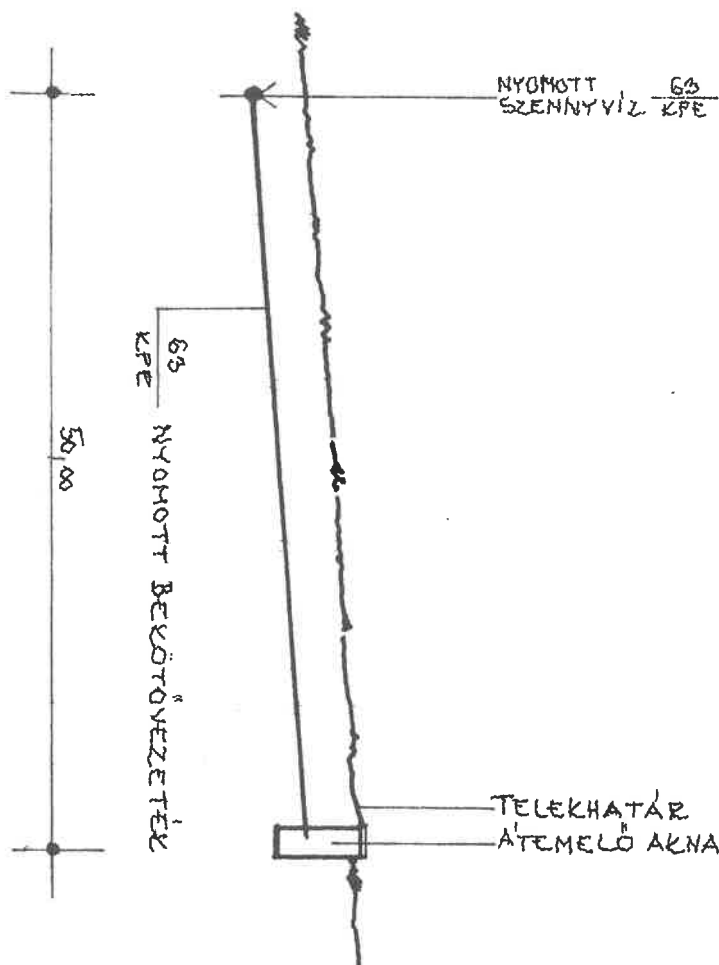
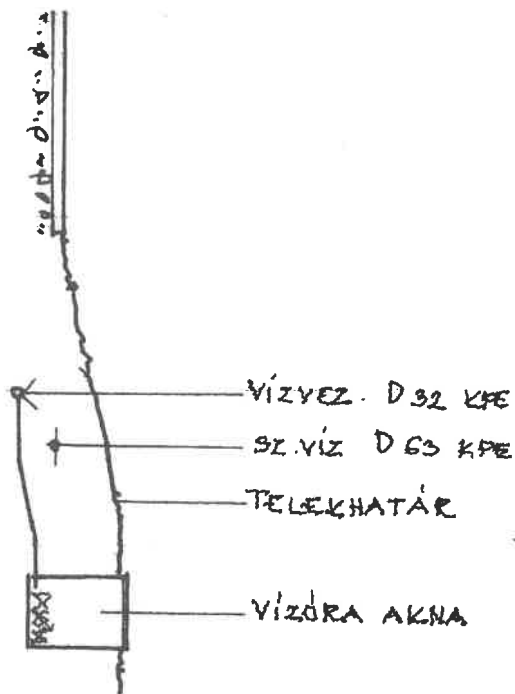
Kelt: Dudar, 2025.08.08.

DUDAR		TAL	
Éveszt	2025	08	1
2025.08.11/2025.			
Első...		dr. V.A.D	



Kérelmező: Pál Andor 8416 Dudar Telekítő u. 16.	Víz és szennyvízbekötés helye: 8416 Dudar, Telekítő u. 569/11 Hrsz	Dátum: 2025. 07.22.
Tervező: Nováky Gábor V3asz-2/ 19-0378 8420 Zirc, III. Béla u. 15.	Terv megnevezése: Víz és szennyvízbekötés eng. terve Helyszínrajz M = 1.500	Tervszám: V1

KÉRESELMETSZET M=1:100



M= H: 1:500
V: 1:100

Kérelmező: Pál Andor 8416 Dudar Telekítő u. 16.	Víz és szennyvízbekötés helye: 8416 Dudar, Telekítő u. 569/11 Hrsz	Dátum: 2025. 07.22.
Tervező: Nováky Gábor V3asz-2/ 19-0378 8420 Zirc, III. Béla u. 15.	Terv megnevezése: Víz és szennyvízbekötés eng. terve Víz és szennyvízbekötés hossz szelvénye	Tervszám: V 2

ELŐTERJESZTÉS

Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testületének 2025. szeptember 23. napján tartandó rendes ülésére

Tárgy: „Zsákutca” tábla kihelyezésének megtárgyalása.

Előterjesztő: Baumann Csaba polgármester

Döntés módja: egyszerű többség

Tisztelt Képviselő-testület!

Segesdi Dávid dudari lakos kéressel fordult Dudar Község Önkormányzata felé. Levelében az alábbiakat írta:

“Szeretném kérvényezni a Kiss Imre utca és a Jókai utca kereszteződéséhez zsákutca tábla elhelyezését, a Kiss Imre utca mezőfőli oldalának irányába. Kérésemet a következővel indokolom: házam (Kiss Imre utca 42.) az utca legvégén található és heti szinten tapasztalom, hogy akik nem ismerősök erre fele, eljönnek a fent nevezett utca végéig, majd itt tapasztalják, hogy nem tudnak tovább hajtani. Sok esetben méltatlankodnak, hogy ez miért nincsen megfelelően kitáblázva és a google mapsra hivatkoznak, ahol szintén nem jól van jelölve az utca. Volt olyan eset is, hogy az én keritésemnek tolattak neki. Kérem az Önkormányzatot, hogy vizsgálja meg a zsákutca tábla kihelyezésének lehetőségét.”

A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény (a továbbiakban: Törvény) 34. § (1) bekezdése értelmében a közút kezelője – az országos és a helyi utak kezeléséről szóló jogszabályok szerint és az (5)-(8) bekezdésben foglaltakra tekintettel eljárva – köteles gondoskodni arról, hogy a közút a biztonságos közlekedésre alkalmas, közvetlen környezete esztétikus és kulturált legyen.

A (2) bekezdés alapján a közút forgalmi rendjét – ja jogszabály másként nem rendelkezik – a közút kezelője alakítja ki. A forgalmi rendet – a forgalmi körülmények vagy a baleseti helyzet legjelentősebb változása esetén, de legalább ötvenévenként – a közút kezelőjének felül kell vizsgálnia és ha szükséges módosítania kell.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontja szerint az önkormányzat kötelező feladata többek között “a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása”.

A Törvény 46. § (1) bekezdésének a) pontja alapján a helyi közút fenntartója és kezelője a helyi önkormányzat képviselő-testülete. A Törvény 48. § (3) bekezdés b) pontjának 5. alpontja rendelkezik arról, hogy “az utak forgalomszabályozásának és a közúti jelzések elhelyezésének műszaki és eljárási szabályait,” a miniszter rendeletben szabályozza. E rendelet a közúti jelzőtáblák megtervezésének, alkalmazásának és elhelyezésének követelményeiről szóló 83/2004. (VI.4.) GKM rendelet, ahol az 1.§ (2) bekezdés b) pont értelmében a rendelet hatálya kiterjed a felsorolt utak kezelőire.

A közúti jelzőtáblák megtervezésének, alkalmazásának és elhelyezésének követelményeiről szóló 83/2004. (VI.4.) GKM rendelet meghatározza, hogy a “zsákutca” jelzőtáblát olyan út kezdeténél kell elhelyezni, amely útnak nincs a járművek közlekedésére alkalmas folytatása. Amennyiben a zsákutcából a kerékpárosok tovább haladásra lehetőség van “Zsákutca” tábla helyett a zsákutca kezdeténél a “Zsákutca kerékpáros tovább haladással” jelzőtáblát kell elhelyezni. A zsákutca bejárata alakhelyes “Zsákutca előjelzése” jelzőtáblával előjelezhető az útkereszteződés előtt azon a keresztező úton, amelyből a zsákutca nyílik.

Javaslom, hogy mielőtt a "zsákutca" tábla kihelyezéséről/ki nem helyezéséről döntenénk vizsgáljuk felül a településen lévő közlekedési táblákat és csak ezt követően a következő költségvetési év terhére döntsünk a szükséges táblák megrendeléséről, kihelyezéséről.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az előterjesztés részét képező alábbi határozati javaslat elfogadására.

Határozati javaslat:

közúti jelzőtáblák felülvizsgálatáról

Dudar Község Önkormányzata Képviselő-testülete úgy dönt, hogy - a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény alapján, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 2. pontja által meghatározott feladatközében eljárva - 2026. március 31. napjáig felülvizsgálja a Dudar település közigazgatási területén kihelyezett közúti jelzőtáblák szükségességét és a soron következő képviselő-testületi ülésen megtárgyalja a felülvizsgálat eredményét, valamint szükség esetén dönt az új közúti jelzőtáblák kihelyezéséről.

Felelős: Baumann Csaba polgármester

Határidő: 2026. március 31.

Dudar, 2025. szeptember 17.

Tisztelettel:

